

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шхагапсоев Заурби Лелович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.06.2026 18:23:43
Уникальный программный ключ:
3182BED1FEA83D744F6EF5191806FD00

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова»

УТВЕРЖДАЮ

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 13 от 29.06.2026

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ
ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

40.02.04

40.02.04 Юриспруденция

Кафедра: Правовые дисциплины
Факультет: Факультет среднего профессионального образования

Квалификация: Юрист
Форма обучения: Очная форма
Срок получения образования по ОП: 2 г. 10 м.
Уровень образования при приеме на обучение: основное общее образование

Год начала подготовки (по учебному плану)	2025
Учебный год	2026-2027
Образовательный стандарт (ФГОС)	№ 798 от 27.10.2023

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова»

Специальность: 40.02.04 Юриспруденция

Теоретическое обучение	У Учебная практика	П Производственная практика (по профилю специальности)	Э Промежуточная аттестация
Гп Подготовка к демонстрационному экзамену	Г Демонстрационный экзамен	К Каникулы	

План Учебный план ППСЗ СПО '40.02.04 Юриспруденция ООО 2025.plx', код специальности 40.02.04, год начала подготовки 2025

[illegible]

Индекс	Содержание	Тип
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ОК
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ОК
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ОК
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	ОК
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ОК
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ОК
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	ОК
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ОК
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права	ПК
ПК 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	ПК
ПК 1.3.	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	ПК
ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК
ПК 2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений	ПК
ПК 2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел	ПК
ПК 3.1.	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	ПК
ПК 3.2.	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами	ПК
ПК 3.3.	Составлять подборку законодательства и судебной практики	ПК
ПК 3.4.	Разрабатывать проекты юридических документов	ПК
ПК 3.5.	Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе	ПК

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 08.
НО	Начальное общее образование	
ОО	Основное общее образование	ОК 08.
ОО.01	Русский язык	
ОО.03	История	
ОО.05	География	
ОО.06	Иностранный язык	
ОО.07	Математика	
ОО.07	Основы безопасности и защиты Родины	
ОО.08	Физика	
ОО.08	Физическая культура	ОК 08.
ОО.09	Химия	
ОО.10	Биология	
ОО.11	Родной язык	
ОО.12	Астрономия	
СО	Основное общее образование	
БД	Базовые дисциплины	
БД.01	Литература	
БД.02	Обществознание	
БД.03	Информатика	
ПД	Профильные дисциплины	
ПОО	Предлагаемые ОО	
ПОО.01	Введение в специальность /	
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 03.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.
ОГСЭ.01	История России	ОК 06.
ОГСЭ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 09.
ОГСЭ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 07.
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 03.
ОГСЭ.06	Основы бережливого производства	ОК 07.
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 3.2.; ПК 3.4.
ОП.01	Теория государства и права	ОК 02.; ПК 1.1.
ОП.02	Конституционное право России	ОК 01.; ПК 2.1.

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП.03	Гражданское право	ОК 01.; ПК 1.2.
ОП.04	Информационные технологии в юридической деятельности	ОК 02.
ОП.05	Административное право	ПК 3.2.; ПК 3.4.
ОП.06	Трудовое право	ОК 04.; ПК 1.3.
ОП.07	Основы экологического права	ОК 07.; ПК 2.3.
ОП.08	Уголовное право	
ОП.09	Экономика организации	
ОП.10	Документационное обеспечение управления	ОК 05.; ПК 1.3.
ОП.11	Семейное право	ОК 01.; ПК 1.3.
ОП.12	Уголовно-исполнительное право	
ОП.13	Профессиональная этика юриста	
ОП.14	Менеджмент	
ОП.15	Психология в профессиональной деятельности юриста	
ОП.16	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
ПЦ	Профессиональный цикл	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.01	Административный процесс	ПК 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.02	Гражданский процесс	ПК 1.1.; ПК 1.3.
УП.01.01	Учебная практика	ПК 1.1.
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 1.2.; ПК 1.3.
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы РФ	ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.02	Прокурорский надзор	ПК 2.1.; ПК 2.3.
МДК.02.03	Уголовный процесс	
УП.02.01	Учебная практика	ПК 2.2.
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 2.1.; ПК 2.3.
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям (по выбору)	ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
МДК.03.01	Предпринимательское право	
МДК.03.02	Арбитражный процесс	ПК 3.2.; ПК 3.5.
МДК.03.03	Адвокатская деятельность	ПК 3.3.; ПК 3.4.
УП.03.01	Учебная практика	ПК 3.3.; ПК 3.4.

Индекс		Наименование	Формируемые компетенции
	ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
	ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	
ГИА		Государственная итоговая аттестация	
	ГИА.01	Подготовка к демонстрационному экзамену	
	ГИА.02	Проведение демонстрационного экзамена	

№	Индекс	Наименование	Контроль	Семестр 1								Неделя	Контроль	Семестр 2								Неделя	Контроль	Итого за курс								Неделя	Каф.	Семестр		
				Академических часов										Академических часов										Академических часов												
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	Конс	СР			Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	Конс			СР	Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП				Конс	СР
ИТОГО (с факультативами)			612									17		864									24		1476									41		
ИТОГО по ОП (без факультативов)			612											864											1476											
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)	37.5											36.8											37.2											
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)	12											18											15											
		Аудиторная нагрузка	30											30											30											
		Контактная работа	30.3											30.2											30.2											
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			612	484	232	16	232	16	4	100	12	ТО: 16 Э: 1		864	694	307	23	360		4	152	18	ТО: 23 Э: 1		1476	1178	539	39	592	16	8	252	30	ТО: 39 Э: 2		
1	ОО.01	Русский язык	Эк	82	66	32		32		2	10	6												Эк	82	66	32		32		2	10	6		19	1
2	ОО.03	История	Эк	88	66	32		32	16	2		6												Эк	88	66	32		32	16	2		6		19	1
3	ОО.05	География												ЗаО	49	46	23		23			3	ЗаО	49	46	23		23			3		19		2	
4	ОО.06	Иностранный язык		42	32			32			10			ЗаО	66	46			46			20	ЗаО	108	78			78			30		19		12	
5	ОО.07	Математика		90	64	32		32			26			Эк	108	94	46		46		2	8	6	Эк	198	158	78		78		2	34	6		19	12
6	ОО.07	Основы безопасности и защиты Родины												ЗаО	68	46	23		23			22	ЗаО	68	46	23		23			22		19		2	
7	ОО.08	Физика												ЗаО	100	92	46	23	23			8	ЗаО	100	92	46	23	23			8		19		2	
8	ОО.08	Физическая культура		32	32	8		24						ЗаО	46	46	8		38				ЗаО	78	78	16		62					19		12	
9	ОО.09	Химия	ЗаО	87	64	32	16	16			23												ЗаО	87	64	32	16	16			23		19		1	
10	ОО.10	Биология	ЗаО	84	64	32		32			20												ЗаО	84	64	32		32			20		19		1	
11	ОО.11	Родной язык	ЗаО	48	48	32		16															ЗаО	48	48	32		16					19		1	
12	ОО.12	Астрономия												ЗаО	46	46	23		23				ЗаО	46	46	23		23					19		2	
13	БД	Базовые дисциплины												Эк(2) ЗаО	381	278	138		138		2	91	12	Эк(2) ЗаО	381	278	138		138		2	91	12		19	2
14	БД.01	Литература												Эк	122	94	46		46		2	22	6	Эк	122	94	46		46		2	22	6		19	2
15	БД.02	Обществознание												Эк	122	92	46		46			24	6	Эк	122	92	46		46			24	6		19	2
16	БД.03	Информатика												ЗаО	137	92	46		46			45		ЗаО	137	92	46		46			45			19	2
17	ПОО	Предлагаемые ОО	ЗаО	59	48	32		16			11												ЗаО	59	48	32		16			11				1	
18	ПОО.01	Введение в специальность /	ЗаО	59	48	32		16			11												ЗаО	59	48	32		16			11		20		1	
ПРАКТИКИ			(План)																																	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																	
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(2) ЗаО(4)									Эк(3) ЗаО(6)									Эк(5) ЗаО(10)															
КАНИКУЛЫ												2										9										11				

№	Индекс	Наименование	Семестр 3										Неделя	Семестр 4										Неделя	Итого за курс										Неделя	Каф.	Семестр	
			Контроль	Академических часов								Контроль		Академических часов								Контроль	Академических часов								Контроль							
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	Конс	СР			Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	ИП	Конс		СР		Контр оль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр		ИП	Конс	СР				Контр оль
ИТОГО (с факультативами)				612									17		900									25		1512									42			
ИТОГО по ОП (без факультативов)				612											900											1512												
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			37.1											36.6											36.9												
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			18											24											21												
	Аудиторная нагрузка			30											30											30												
	Контактная работа			30.4											30.3											30.3												
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				612	486	210		270		6	108	18	ТО: 16 Э: 1		756	606	262		338		6	126	24	ТО: 20 Э: 1		1368	1092	472		608		12	234	42	ТО: 36 Э: 2			
1	ОГС.01	История России	ЗаО	72	64	32		32			8														ЗаО	72	64	32		32			8			19	3	
2	ОГС.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Др	48	32			32			16			Др	54	40			40			14			Др(2)	102	72		72			30			19	3456		
3	ОГС.03	Безопасность жизнедеятельности												ЗаО	71	60	20		40		11			ЗаО	71	60	20		40			11			19	4		
4	ОГС.04	Физическая культура		48	32	2		30			16			За	54	40	2		38		14			За	102	72	4		68			30			19	3456		
5	ОГС.05	Основы финансовой грамотности	За	70	64	32		32			6													За	70	64	32		32			6			21	3		
6	ОГС.06	Основы бережливого производства	За	72	48	32		16			24													За	72	48	32		16			24			21	3		
7	ОП.01	Теория государства и права	ЗаО	68	64	32		32			4													ЗаО	68	64	32		32			4			20	3		
8	ОП.02	Конституционное право России	Эк	78	66	32		32		2	6	6												Эк	78	66	32		32		2	6	6			20	3	
9	ОП.03	Гражданское право	Эк	78	66	32		32		2	6	6												Эк	78	66	32		32		2	6	6			20	3	
10	ОП.04	Информационные технологии в юридической деятельности	Эк	78	50	16		32		2	22	6												Эк	78	50	16		32		2	22	6			19	3	
11	ОП.05	Административное право												Эк	96	82	40		40		2	8	6		Эк	96	82	40		40		2	8	6			20	4
12	ОП.06	Трудовое право												Эк	96	82	40		40		2	8	6		Эк	96	82	40		40		2	8	6			20	4
13	ОП.07	Основы экологического права												За	65	60	40		20		5			За	65	60	40		20			5			20	4		
14	ОП.08	Уголовное право												ЗаО	86	80	40		40		6			ЗаО	86	80	40		40			6			20	4		
15	ОП.09	Экономика организации												Эк	96	82	40		40		2	8	6		Эк	96	82	40		40		2	8	6			21	4
16	ПМ.01	Правоприменительная деятельность												Эк За ЗаО Др(2)	282	80	40		40		196	6		Эк За ЗаО Др(2)	282	80	40		40			196	6				4	
17	МДК.01.01	Административный процесс												Др	66	40	20		20		26			Др	66	40	20		20			26			20	4		
18	МДК.01.02	Гражданский процесс												Др	66	40	20		20		26			Др	66	40	20		20			26			20	4		
19	ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю												Эк	6							6		Эк	6								6			20	4	
ПРАКТИКИ			(План)												144						144		4			144						144		4				
	УП.01.01	Учебная практика												За	72						72		2	За	72							72		2	20	4		
	ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)												ЗаО	72						72		2	ЗаО	72						72		2	20	4			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																			
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эж(3) За(2) ЗаО(2) Др										Эж(4) За(2) ЗаО(3) Др(3)										Эж(7) За(4) ЗаО(5) Др(4)															
КАНИКУЛЫ													2											8											10			

