

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова»

Ректор



«31» _____ 2026 г.


Обсуждено и принято решением
Ученого совета университета
«31» марта 2026 г.
(протокол № 9)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о научно-исследовательской лаборатории «Иновационные технико-технологические решения в садоводстве»

Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные задачи и направления деятельности	3
3. Руководство Лабораторией.....	3
4. Планирование и отчетность.....	4
5. Финансирование и материально-техническое обеспечение.....	4
6. Реорганизация и ликвидация.....	4

 СМК-П-134/03	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ Положение о совете молодых ученых и специалистов

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская лаборатория «Инновационные технико-технологические решения в садоводстве» (далее – Лаборатория) является самостоятельным научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (далее – Университет).

1.2. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Учёного совета Университета.

1.3. Лаборатория не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность в рамках правоспособности Университета.

1.4. В своей деятельности Лаборатория руководствуется законодательством Российской Федерации, в том числе федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», уставом Университета, локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

1.5. Общую координацию и контроль деятельности Лаборатории осуществляет проректор по научной работе Университета.

2. Основные задачи и направления деятельности

2.1. Основной целью деятельности Лаборатории является разработка, апробация и внедрение инновационных технико-технологических решений в области садоводства и агропромышленного комплекса.

2.2. Основными задачами Лаборатории являются:

2.2.1. Проведение прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в сфере механизации и технологического обеспечения садоводства.

2.2.2. Разработка и совершенствование технических средств, машин и технологий для закладки, возделывания и ухода за плодовыми насаждениями.

2.2.3. Апробация и внедрение научных разработок в практическую деятельность предприятий агропромышленного комплекса.

2.2.4. Участие в реализации государственных, региональных и отраслевых программ, а также грантов и хозяйственных договоров.

2.2.5. Коммерциализация результатов научной деятельности, оформление прав на результаты интеллектуальной деятельности.

2.2.6. Подготовка и публикация результатов научных исследований в рецензируемых научных изданиях.

2.2.7. Интеграция результатов научных исследований в образовательный процесс Университета.

2.2.8. Привлечение студентов, магистрантов и аспирантов к научно-исследовательской деятельности.

3. Руководство Лабораторией

3.1. Непосредственное руководство деятельностью Лаборатории осуществляет заведующий Лабораторией.

3.2. Заведующий Лабораторией назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета.

3.3. Заведующий Лабораторией:

- обеспечивает выполнение утверждённых планов работ и подготовку отчётности;
- представляет Лабораторию во взаимоотношениях с подразделениями Университета и внешними организациями;
- обеспечивает соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

4. Планирование и отчетность

4.1. Деятельность Лаборатории осуществляется в соответствии с годовыми и перспективными планами научно-исследовательской работы.

4.2. Годовой план работы Лаборатории утверждается проректором по научной работе Университета по представлению заведующего Лабораторией.

4.3. Отчёт о деятельности Лаборатории представляется в установленном Университетом порядке.

5. Финансирование и материально-техническое обеспечение

5.1. Финансирование деятельности Лаборатории осуществляется за счёт бюджетных и внебюджетных средств Университета, грантов, хозяйственных договоров и иных источников, не запрещённых законодательством Российской Федерации.

5.2. Материально-техническое обеспечение деятельности Лаборатории осуществляется Университетом в установленном порядке.

5.3. Все имущество, закреплённое за Лабораторией, является собственностью Университета и используется строго по целевому назначению.

6. Реорганизация и ликвидация

6.1. Реорганизация или ликвидация Лаборатории осуществляется приказом ректора Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе

 Берова Д.М.


Начальник управления науки и инноваций

 Аккаева Х.А.


Начальник управления кадровой политики

 Ташева Г.Р.

Заведующий научно-исследовательской лабораторией «Инновационные технико-технологические решения в садоводстве»

 Шехихачев Ю.А.

Помощник ректора по юридическим вопросам

 Мамбетов А.Х.