

Б1.В.ОД.10.4 Основы планирования и контроллинга в недвижимости

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: изучение теоретических и нормативно-методических положений в области планирования и контроллинга, изучение средств, методов и технологий обоснования плановых решений и контроля за их реализацией, а также развитие у обучающихся практических навыков контроллинга и планово-экономической работы.

Задачи дисциплины:

– изучить основы планирования и контроллинга, на базе которых студент способен принимать научно обоснованные управленческие решения по эффективному развитию организаций, функционирующих на рынке недвижимости;

–ознакомиться с перспективными разработками в области теории и практики управления в сфере недвижимости;

–разрабатывать различные планы-проекты и способствовать их осуществления в современных условиях производства;

–дать практические рекомендации по определению важнейших плановых показателей и способам их расчета, системы внутрихозяйственных планов и механизма их взаимодействия в новых рыночных отношениях;

–научиться использовать контроллинг как систему внутрипроизводственного оперативного управления финансовыми результатами деятельности строительного предприятия

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-4	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Знать: Теоретические основы в области планирования на предприятии; содержание, основные функции и задачи планирования. Уметь: Планировать - превращать цели предприятия в прогнозы и планы. Владеть: Основами правовых знаний в области планирования и контроллинга в недвижимости.
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: Оптимальные варианты социально-экономических планов. Знать объекты и инструментарию контроллинга, организационных аспектов реализации функции системы контроллинга на предприятии. Уметь: правильно определять качественные и количественные цели развития объекта недвижимости и выбирать критерии, по которым можно оценить степень достижения поставленных целей. Владеть разработкой плана-проекта и способствовать их осуществлению в современных

		условиях производства
ОПК-4	Владением эффективными правилами, методами и средствами сбора, обмена, хранения и обработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	Знать: Теоретические, методические и организационные основы планирования и прогнозирования недвижимости. Знать основные задачи бизнес-плана и методику его разработки. Уметь: Работать с компьютером как средством управления информацией и организовать систему информационных потоков на предприятии. Уметь использовать современное программное обеспечение для решения экономических задач. Владеть: Стоимостной технологией управления, различными методиками оценки недвижимости и бизнес-активов, методологией бизнес-планирования, способного эффективно и квалифицированно принимать оперативные и стратегические решения в современных условиях.
ОПК-7	Готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	Знать: Особенности составления бизнес-планов для объектов недвижимости различного назначения. Уметь: Подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения. Владеть: Методологией оценки предельных значений и показателями, входящими в состав контроллинговой информации с целью оптимизации расходов предприятия
ОПК-8	Умением использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности	Знать: Понятия и особенности портфеля недвижимости Уметь: Использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности. Владеть: Навыками вести оперативный и управленческий учет.
ПК-10	Знанием организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда	Знать: Организационно-правовые основы управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основы планирования работы персонала и фондов оплаты труда. Уметь: Определять важнейшие плановые показатели и формировать систему внутривозрастных планов. Владеть: Навыками в использовании инструментария по организации планирования и контроля на предприятиях жилищно-коммунальной и строительной сферы.
ПК-11	Владением методами осуществления инновационных идей,	Знать: Документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения.

	организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения	Уметь: На основе полученной информации вырабатывать рекомендации для принятия управленческих решений Владеть: Методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей.
ПК-12	Способностью разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам	Знать: Разработку оперативных планов работы первичных производственных подразделений, анализ затрат и результатов производственной деятельности, техническую документацию Уметь: Вести анализ затрат и результатов производственной деятельности недвижимости, составлять техническую документацию и составлять отчетности по утвержденным формам. Владеть: Методами разработки оперативных планов производства в условиях рынка

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы планирования и контроллинга в недвижимости» входит в обязательные дисциплины вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 08.03.01 Строительство, направленность Экспертиза и управление недвижимостью.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы планирования деятельности организации, работающей в сфере недвижимости.

Тема 2. Основные методы планирования.

Тема 3. Виды планов.

Тема 4. Система планирования на предприятии.

Тема 5. Инструментарий планирования: нормы, нормативы, показатели.

Тема 6. Стратегическое планирование.

Тема 7. Методология тактического планирования.

Тема 8. Контроль в управлении

Тема 9. Организационно-методические основы создания системы контроллинга на предприятии.

Тема 10. Система экономических расчетов, используемая в контроллинге.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц 108/3 часов, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 53(14) часов в том числе:
лекции- 22(4) часов, практических занятий 22(4) часа;

2. Самостоятельная работа 55(94) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.
Аттестация – зачет.