



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минсельхоз России)**

П Р И К А З

от 8 ноября 2022 г.

№ 784

Москва

**Об утверждении Устава
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет
имени В.М. Кокова»**

В целях приведения учредительных документов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (далее – Учреждение) в соответствие с законодательством Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (далее – Устав).

2. Ректору Учреждения в течение 10 дней после регистрации в установленном порядке Устава представить в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации копию зарегистрированного Устава и копию Листа записи Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
сельского хозяйства
Российской Федерации

от 8 ноября 2022 г. № 784

УСТАВ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный
университет имени В.М. Кокова»

Кабардино-Балкарская Республика

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова», в дальнейшем именуемое «Университет», создано в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 25 июня 1981г. № 585 «Об организации в г. Нальчике агрономелиоративного института» и приказом Министерства сельского хозяйства СССР от 15 июля 1981г. № 222 «Об организации в г. Нальчике агрономелиоративного института» как Кабардино-Балкарский агрономелиоративный институт, переименовано приказом Государственной комиссии Совета Министров СССР по продовольствию и закупкам от 8 января 1991г. № 2 «О переименовании Кабардино-Балкарского АМИ» в Кабардино-Балкарский аграрный институт, зарегистрировано в этом качестве Государственным комитетом КБССР по управлению государственным имуществом от 9 июля 1991г. № 1-5, переименовано приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 6 января 1995 г. № 10 «О переименовании Кабардино-Балкарского аграрного института» и приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 6 «О переименовании Кабардино-Балкарского аграрного института» в Кабардино-Балкарскую государственную сельскохозяйственную академию, зарегистрировано в этом качестве постановлением Главы администрации г. Нальчика Кабардино-Балкарской Республики от 21 июня 1995 г. № 1103 (Свидетельство о государственной регистрации предприятия от 22 июня 1995 г. № 7965), переименовано приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 11 июля 1997 г. № 273 «О государственном образовательном учреждении Кабардино-Балкарской государственной сельскохозяйственной академии в Кабардино-Балкарской Республике» в государственное образовательное учреждение «Кабардино-Балкарская государственная сельскохозяйственная академия», зарегистрировано в этом качестве Департаментом по управлению городским имуществом администрации г. Нальчика (Свидетельство о государственной регистрации от 11 сентября 2000 г., регистрационный номер № 7965), переименовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19 февраля 2002 г. № 141 «О федеральном государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарская государственная сельскохозяйственная академия» в Кабардино-Балкарской Республике» в федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарская государственная сельскохозяйственная академия», внесено в Единый государственный реестр юридических лиц Инспекцией МНС России по городу Нальчику Кабардино-Балкарской Республики за основным государственным регистрационным номером 1020700756174 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр

документы юридического лица.

3. Признать утратившими силу приказы Министерства сельского хозяйства Российской Федерации:

от 27 апреля 2015 г. № 50-у «Об утверждении Устава ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ»;

от 28 сентября 2017 г. № 214-у «О внесении изменений № 1 в Устав ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Департамента научно-технологической политики и образования Министерства сельского хозяйства Российской Федерации Н.А. Иванову.

Заместитель Министра



М.И. Увайдов

юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года от 22 декабря 2002 г. серия 07 № 00673000), зарегистрировано как федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарская государственная сельскохозяйственная академия» за государственным регистрационным номером 2030700225906 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 25 марта 2003 г. серия 07 № 000892104), с изменениями, зарегистрированными Инспекцией ФНС России по г. Нальчику Кабардино-Балкарской Республики за государственным регистрационным номером 2050700201858 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица от 31 января 2005 г. серия 07 № 000937822), с изменениями, зарегистрированными Инспекцией ФНС России по г. Нальчику Кабардино-Балкарской Республики за государственным регистрационным номером 2070721000271 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица от 11 января 2007 года серия 07 № 00140105671), переименовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 01 февраля 2007 года № 63 «О переименовании ФГОУ ВПО КБГСХА» в федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарская государственная сельскохозяйственная академия имени первого Президента Кабардино-Балкарской Республики В.М. Кокова», внесено в Единый реестр юридических лиц Инспекцией ФНС России по г. Нальчику Кабардино-Балкарской Республики 20 апреля 2007 года за государственным регистрационным номером 2070721015242 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 20 апреля 2007 г. серия 07 № 001402007), переименовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 30 января 2008 года № 18 «О переименовании ФГОУ ВПО КБГСХА» в федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарская государственная сельскохозяйственная академия имени В.М. Кокова», внесено в Единый реестр юридических лиц Инспекцией ФНС России по г. Нальчику Кабардино-Балкарской Республики 01 августа 2008 года за государственным регистрационным номером 2080721046118 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица от 01 августа 2008 г. серия 07 № 001551469), с изменениями,

зарегистрированными Инспекцией ФНС России по г. Нальчику Кабардино-Балкарской Республики за государственным регистрационным номером 2090721014547 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица от 16 апреля 2009 года); переименовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 23 мая 2011г. № 132 «О переименовании ФГОУ ВПО и их филиалов» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарская государственная сельскохозяйственная академия имени В.М. Кокова», с изменениями, зарегистрированными Инспекцией федеральной налоговой службы №1 по г. Нальчику Кабардино-Балкарской Республики за государственным регистрационным номером 21107255018204 (Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 22 августа 2011 г. серия 07 № 001702264), переименовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19 декабря 2012г. № 642 «О переименовании ФГБОУ ВПО КБГСХА им. В.М. Кокова и его филиала» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова», с изменениями, зарегистрированными Инспекцией федеральной налоговой службы № 1 по г. Нальчику Кабардино-Балкарской Республики за государственным регистрационным номером 2130725008907, переименовано приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 15 сентября 2014г. № 357 «О переименовании ФГБОУ ВПО и их филиалов» в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» с изменениями, зарегистрированными Инспекцией федеральной налоговой службы №1 по г. Нальчику Кабардино-Балкарской Республики за государственным регистрационным номером 2150725037274, с изменениями, зарегистрированными Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Кабардино-Балкарской Республике за государственным регистрационным номером 21507250443991, с изменениями, зарегистрированными Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Кабардино-Балкарской Республике за государственным регистрационным номером 2170726188928 (Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, от 07.12.2017 г.)

1.2. Учредителем и собственником имущества Университета является Российская Федерация.

1.3. Функции и полномочия учредителя Университета от имени Российской Федерации осуществляет Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Минсельхоз России).

1.4. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Университету, осуществляют Минсельхоз России и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее - Росимущество) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и в соответствии с настоящим Уставом.

1.5. На основании Положения о Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 июня 2008 г. № 450, распоряжения Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 1041-р Университет находится в ведении Минсельхоза России.

1.6. Официальное наименование Университета:

полное:

на русском языке - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова»;

на английском языке – Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education «Kabardino-Balkarian State Agricultural University named after V.M. Kokov»;

сокращенное:

на русском языке – ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ;

на английском языке - FSBEI HE Kabardino-Balkarian SAU.

1.7. Место нахождения Университета:

Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик.

1.8. Координацию деятельности Университета осуществляет уполномоченное в установленном порядке структурное подразделение Минсельхоза России.

II. ПРАВОВОЙ СТАТУС УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Университет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, а также лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Университет является унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме федерального государственного бюджетного образовательного учреждения.

2.3. Университет не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

2.4. Университет приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.5. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными

законами, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными правовыми и распорядительными актами Минсельхоза России и настоящим Уставом.

2.6. Университет может от своего имени приобретать гражданские права и нести гражданские обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом собственником этого имущества или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Университета и за счет каких средств оно приобретено.

2.8. Университет не отвечает по обязательствам собственника своего имущества - Российской Федерации.

2.9. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Университета, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

2.10. По обязательствам Университета, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Университета, на которое в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Университета.

2.11. Университет имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, эмблему и прочие средства индивидуализации, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации.

2.12. Университет использует логотип Кабардино-Балкарского государственного аграрного университета имени В.М. Кокова, который представляет собой композицию, состоящую из изображения на белом фоне вершины двуглавого Эльбруса, над которым восходит красное солнце с расходящимися лучами.

Обрамляют композицию жёлтые колосья пшеницы и надпись «Кабардино-

Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова».

Внизу логотипа размещены первые буквы названия вуза, выделенные синим цветом.

2.13. Университет разрабатывает программу развития, направленную на развитие образовательной и научной деятельности, модернизацию и совершенствование материально-технической базы и социально-культурной инфраструктуры Университета, развитие академической мобильности его обучающихся и научно-педагогических работников. Программа развития Университета включает в себя критерии оценки эффективности ее реализации, в том числе в части вклада Университета в достижение национальных целей развития и реализацию приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, и источники ее финансового обеспечения.

Программа развития Университета утверждается Минсельхозом России.

2.14. Университет выполняет государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - государственное задание), сформированное и утвержденное Минсельхозом России в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом.

2.15. Университет не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.16. Университет осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиками по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности Университета.

2.17. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную, рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других работников Университета.

2.18. В Университете не допускаются создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

Деятельность в Университете общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.19. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом Университета, копия которого размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета.

III. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Предметом и целями деятельности Университета (далее - профиль

Университета) являются:

обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углубление и расширение образования, научно-педагогической квалификации;

реализация основных образовательных программ: основных профессиональных образовательных программ (образовательных программ среднего профессионального образования, образовательных программ высшего образования), основных программ профессионального обучения;

реализация дополнительных образовательных программ: дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ;

создание условий для непрерывного образования посредством реализации основных образовательных программ и различных дополнительных образовательных программ, предоставления возможности одновременного освоения нескольких образовательных программ, а также учета имеющихся образования, квалификации, опыта практической деятельности при получении образования;

распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

воспитание обучающихся, направленное на развитие личности, создание условий для их самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

организация и проведение научных исследований, использование их результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования.

3.2. Университет осуществляет следующие основные виды деятельности:

3.2.1. Образовательная деятельность по основным образовательным программам: основным профессиональным образовательным программам (образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования), основным программам профессионального обучения; по дополнительным образовательным программам: дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам.

3.2.2. Подготовка научных кадров (в докторантуре).

3.2.3. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований в областях естественных, технических, общественных и гуманитарных наук.

3.2.4. Подготовка водителей автотранспортных средств, трактористов, трактористов-машинистов и машинистов самоходных машин.

3.2.5. Селекция и семеноводство сельскохозяйственных растений, в том числе совершенствование научно обоснованных систем семеноводства.

3.2.6. Племенное животноводство, в том числе создание высокопродуктивных пород, кроссов, типов, линий сельскохозяйственных животных, включая птицу.

3.2.7. Деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, мониторинга состояния окружающей среды, ее загрязнения.

3.2.8. Издательская деятельность (учреждение и издание научных, научно-популярных журналов по профилю Университета, а также издание монографий, научно-методических материалов, сборников научных трудов, содержащих результаты научной или образовательной деятельности, в том числе в электронной форме).

3.2.9. Деятельность библиотек, читальных залов, лекториев, в том числе осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки.

3.2.10. Предоставление консультационной помощи по профилю Университета сельскохозяйственным товаропроизводителям и другим участникам рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

3.2.11. Информационное обеспечение при реализации государственной аграрной политики по профилю Университета.

3.2.12. Проведение экспертиз по профилю Университета, в том числе учебников, обучающих материалов, научных и научно-технических программ, проектов, разработок и иных работ.

3.2.13. Ветеринарная деятельность.

3.2.14. Фармацевтическая деятельность, в том числе хранение и реализация лекарственных препаратов для ветеринарного применения.

3.2.15. Инновационная деятельность, тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений по профилю Университета.

3.2.16. Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов по профилю Университета, в том числе в целях сбора, обработки и хранения информации в сфере агропромышленного комплекса.

3.2.17. Медицинская деятельность, в том числе осуществление предсменных, предрейсовых и послесменных и послерейсовых осмотров.

3.3. Университет вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы (оказывать услуги), относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на

одинаковых при выполнении одних и тех же работ (оказании одних и тех же услуг) условиях.

Плата за такие услуги (работы) определяется в порядке, установленном Минсельхозом России, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.4. Университет вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Университет, и соответствует указанным целям:

3.4.1. Разработка, производство и реализация научной и научно-технической продукции (работ, услуг), в том числе на электронных носителях, производимой Университетом, включая: разработку и производство опытных и экспериментальных образцов и партий сельскохозяйственной техники, оборудования, средств электрификации и автоматизации, а также их мелкосерийное производство.

3.4.2. Технические испытания, исследования, анализ и сертификация по профилю Университета, включая лабораторные исследования сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, зерна, кормов, почв, грунтов, агрохимикатов, пестицидов, поверхностных и грунтовых вод, воздуха, в том числе для целей сертификации, декларирования.

3.4.3. Проведение почвенного, геоботанического, агрохимического, эколого-токсикологического и фитосанитарного обследований земель сельскохозяйственного назначения.

3.4.4. Деятельность по изучению общественного мнения.

3.4.5. Подготовка методических рекомендаций, методик, программных, аналитических документов, заключений, бизнес-планов, материалов и иных документов по профилю Университета, в том числе по вопросам ведения сельскохозяйственного производства (систем земледелия, животноводства), финансового развития, повышения эффективности управления в сельском хозяйстве, а также применения зарубежного опыта в сфере агропромышленного комплекса.

3.4.6. Деятельность физкультурно-оздоровительная.

3.4.7. Осуществление экскурсионной и туристской деятельности.

3.4.8. Реализация обучающих материалов в печатном, электронном виде, в том числе аудиовизуальных программ, электронных учебников, информационных и иных обучающих материалов по профилю Университета.

3.4.9. Полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области, в том числе печать издаваемых Университетом научных, научно-популярных журналов, книг, брошюр, сборников научных трудов, материалов конференций, иной бланочной продукции.

3.4.10. Организация и проведение выставок, конференций, совещаний, симпозиумов, семинаров, ярмарок и иных программных мероприятий по профилю Университета, в том числе международных или с участием зарубежных ученых.

3.4.11. Оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение специальной оценки условий труда, оценки профессиональных рисков,

осуществления функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек.

3.4.12. Животноводство, в том числе выращивание и разведение крупного рогатого скота, овец, коз, лошадей, кроликов, прочих животных, включая птицу, а также пчеловодство.

3.4.13. Растениеводство, в том числе выращивание зерновых, зернобобовых, кормовых, овощных, плодовых, ягодных, технических, бахчевых, масличных, корнеплодных, клубнеплодных, льна, рассады, включая черенки, побеги и сеянцы, прочих однолетних растений, цветов, многолетних культур, в том числе хмеля, а также иных сельскохозяйственных растений.

3.4.14 Предоставление услуг в области растениеводства, в том числе по подготовке полей, посеву сельскохозяйственных культур, уборке урожая, защите растений от сельскохозяйственных вредителей, эксплуатации мелиоративных систем.

3.4.15. Деятельность сельскохозяйственная после сбора урожая, включая подготовку сельскохозяйственных культур для хранения и сбыта на рынке, то есть очистку, обрезку, сушку, сортировку, обеззараживание.

3.4.16. Кадастровая деятельность и землеустройство.

3.4.17. Производство сырого коровьего молока, молочной продукции, в том числе кисломолочных продуктов, творога, творожных масс и творожных продуктов, сыра и сырных продуктов (в том числе плавленых сыров).

3.4.18. Торговля сельскохозяйственным сырьем, живыми животными, в том числе собаками, зерном, семенами, кормами для сельскохозяйственных животных, включая птицу.

3.4.19. Торговля молочными продуктами, яйцами и яичными продуктами, пищевыми маслами, жирами.

3.4.20. Торговля мясом и мясными продуктами, включая субпродукты, полуфабрикатами, в том числе из мяса птицы.

3.4.21. Розничная торговля цветами, саженцами, рассадой, декоративными, лекарственными и другими растениями, семенами.

3.4.22. Торговля, в том числе в неспециализированных магазинах, пищевыми продуктами, фруктами, овощами, картофелем, орехами, соками, минеральной водой и прочими безалкогольными напитками.

3.4.23. Деятельность столовых, буфетов, кафе и ресторанов, в том числе с полным ресторанным обслуживанием, обслуживанием на вынос.

3.4.24. Деятельность автомобильного грузового транспорта, в том числе по перевозке грузов автотранспортными средствами.

3.4.25. Регулярные перевозки пассажиров сухопутным транспортом, кроме железнодорожного транспорта, в междугородном и международном сообщении, а также специальные перевозки (для собственных нужд).

3.4.26. Деятельность по благоустройству ландшафта, в том числе закладка, обработка и обслуживание парков и садов, включая декоративные сады, зеленые зоны, озеленение и устройство газонов.

3.4.27. Ремонт и техническое обслуживание транспортных средств,

тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования, легковых и грузовых машин.

3.4.28 Оказание услуг по испытанию, исследованию и анализу целостных механических и электрических систем, энергетическому обследованию.

3.4.29. Деятельность по письменному и устному переводу, в том числе научных статей, сборников научных трудов и иных материалов зарубежных изданий, а также синхронный перевод при проведении международных или с участием зарубежных ученых конференций, симпозиумов, семинаров, выставок и иных программных мероприятий.

3.4.30. Деятельность в области архитектуры, инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, технических испытаний, исследований, анализа и сертификации, управления проектами, строительства, выполнения строительного контроля и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях, судебно-экспертная деятельность.

3.4.31. Разработка проектной документации для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта.

3.4.32. Деятельность стоянок для легковых и грузовых машин, тракторов, сельскохозяйственных машин, иных транспортных средств, парковок, иных сооружений, предназначенных для остановки автотранспортных средств.

3.4.33. Оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуги передачи данных, по обеспечению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по разработке и поддержанию интернет-сайтов, по разработке материалов для интернет-вещания и видео-конференц-связи, по мультимедиа поддержке информационных проектов.

3.4.34. Производство изделий из дерева, пиломатериалов, распиловка и строгание древесины, а также торговля пиломатериалами в специализированных магазинах.

3.4.35. Разработка проектов тепло-, водо-, газоснабжения внутрихозяйственного землеустройства, планов и иных схем по профилю Университета.

3.4.36. Производство электромонтажных работ, установка электротехнических систем, монтаж электропроводки и электроарматуры, а также проведение испытаний и измерений электрооборудования и электроустановок.

3.4.37. Рекламная деятельность по профилю Университета, в том числе проведение маркетинговых исследований.

3.4.38. Выполнение функций заказчика и заказчика-застройщика по проектированию, реконструкции, расширению, техническому перевооружению и капитальному ремонту объектов капитального строительства, закрепленных на праве оперативного управления за

Университетом, а также по проектированию и строительству новых объектов, передаваемых в оперативное управление Университета.

3.4.39. Оказание услуг по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

3.5. Университет не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.6. Отдельные виды деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, могут осуществляться Университетом только на основании специального разрешения (лицензии, аккредитации).

3.7. Деятельность, для проведения которой требуется членство в саморегулируемой организации, осуществляется Университетом при наличии членства в саморегулируемой организации.

3.8. Приносящая доход деятельность, предусмотренная настоящим Уставом, осуществляется Университетом при наличии достаточного для осуществления указанной деятельности имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

IV. СТРУКТУРА УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Университет самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

4.2. Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

4.3. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной (научно-образовательной), научной (научно-исследовательской), экспертно-аналитической и иной деятельности Университета (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, выставочные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения).

4.4. Структурные подразделения Университета не являются

юридическими лицами.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.5. Филиалы и представительства Университета не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава, положений о них, утверждаемых ректором Университета.

Филиалы Университета создаются и ликвидируются Минсельхозом России по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Представительства Университета открываются и закрываются Университетом.

Осуществление образовательной деятельности в представительстве Университета запрещается.

4.6. Университет не имеет филиалов и представительств.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

5.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

5.2. Университет строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах на основании настоящего Устава, договоров, соглашений, контрактов.

5.3. Университет имеет право:

5.3.1. Планировать свою деятельность и определять направления развития по согласованию с Минсельхозом России.

5.3.2. Выдавать документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении.

5.3.3. Получать и использовать доход от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3.4. Осуществлять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, закупки товаров, работ, услуг для нужд Университета.

5.3.5. Осуществлять в установленном порядке сотрудничество с международными организациями, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях.

5.3.6. В установленном законодательством Российской Федерации

порядке быть учредителем или участником некоммерческих и коммерческих организаций, в том числе быть учредителем хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств.

5.3.7. Осуществлять подготовку локальных нормативных актов Университета и иных документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3.8. Устанавливать для работников Университета дополнительные отпуска, сокращенную продолжительность рабочего времени и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, отраслевым соглашением по агропромышленному комплексу Российской Федерации и коллективным договором.

5.3.9. Осуществлять выплаты стимулирующего характера, в том числе премировать работников Университета, оказывать материальную помощь работникам Университета.

5.3.10. Самостоятельно распределять доходы, полученные от приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.3.11. Распоряжаться средствами, зачисленными на лицевые счета Университета, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3.12. Принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3.13. Принимать участие в международном сотрудничестве в сфере научной, научно-технической, инновационной, экспертной и аналитической деятельности, а также развивать международное научное и научно-техническое сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

5.3.14. Привлекать к научной, научно-технической, инновационной, экспертной, аналитической и образовательной деятельности зарубежных ученых и специалистов в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

5.3.15. Осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Университета (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

5.3.16. Пользоваться иными правами, соответствующими цели и предмету деятельности Университета и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

5.4. Университет обязан:

5.4.1. Обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения.

5.4.2. Обеспечивать соблюдение условий соглашений о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидий на иные цели, грантов в форме субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность.

5.4.3. Утверждать план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4.4. Ежегодно представлять отчет о результатах деятельности Университета и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в Минсельхоз России.

5.4.5. Размещать на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о деятельности Университета, а также электронные копии соответствующих документов.

5.4.6. Согласовывать с Минсельхозом России распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Университетом собственником или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также согласовывать с Минсельхозом России и Росимуществом распоряжение недвижимым имуществом.

5.4.7. Согласовывать с Минсельхозом России совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.4.8. Согласовывать с Минсельхозом России совершение сделок с участием Университета, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.4.9. Осуществлять мероприятия по обеспечению соответствующего режима усиления противодействия терроризму в целях своевременного и адекватного реагирования на возникающие террористические угрозы, предупреждения совершения террористических актов, направленных против объектов (территорий) Университета.

5.4.10. Осуществлять мониторинг состояния антитеррористической защищенности объектов (территорий), закрепленных на праве оперативного управления за Университетом, и выполнение мероприятий по противодействию терроризму на таких объектах (территориях).

5.4.11. Обеспечивать требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий), закрепленных на праве оперативного управления за Университетом.

5.4.12. Осуществлять своевременную работу по учету федерального имущества, закрепленного за Университетом, и ежегодное обновление карт объектов учета федерального имущества.

5.4.13. Нести ответственность в соответствии с законодательством

Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, за нарушение правил финансово-хозяйственной деятельности, установленных законодательством Российской Федерации.

5.4.14. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей природной среды, нарушением санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции.

5.4.15. Осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, статистическую, бюджетную и иную отчетность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.16. Представлять бухгалтерскую, бюджетную, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в соответствующие органы государственной власти.

5.4.17. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Университета с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, положением об оплате труда работников Университета, локальными нормативными актами Университета, изданными в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

5.4.18. Соблюдать правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы и требования пожарной безопасности.

5.4.19. Обеспечивать работникам Университета безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

5.4.20. Обеспечивать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Университета.

5.4.21. Обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других).

5.4.22. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Университета.

5.4.23. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции организацию и проведение мероприятий по вопросам мобилизационной подготовки и мобилизации.

5.4.24. Осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.25. Осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции организацию и проведение мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и

ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5.4.26. Обеспечивать материальное стимулирование работников Университета, улучшение условий их труда, обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.4.27. Осуществлять мероприятия по противодействию коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.28. Обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих государственную, служебную и иную тайну, охраняемую законодательством Российской Федерации.

5.4.29. Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.6. Органами управления Университета являются конференция работников и обучающихся Университета, Ученый совет Университета, ректор Университета, Попечительский совет Университета.

5.7. Конференция работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университетом.

5.8. К компетенции конференции работников и обучающихся Университета относятся:

- избрание членов Ученого совета Университета;

- избрание представителей работников Университета в комиссию по трудовым спорам;

- обсуждение проекта и принятие решения о заключении и изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении.

5.9. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Университета определяются Ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов Ученого совета Университета должно соответствовать не более 50 (пятидесяти) процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Заседание конференции работников и обучающихся Университета ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Решение конференции работников и обучающихся Университета считается принятым, если за него проголосовало более 50 (пятидесяти) процентов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Университета, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами

конференции работников и обучающихся Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом.

Конференция работников и обучающихся Университета созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 5 (пять) лет.

Срок полномочий конференции работников и обучающихся Университета составляет 5 (пять) лет.

5.10. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

Количество членов Ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

В состав Ученого совета Университета по должности входят ректор Университета, который является его председателем, проректоры Университета, деканы факультетов Университета.

Другие члены Ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного голосования.

Состав Ученого совета Университета утверждается ректором Университета на основании решения конференции работников и обучающихся Университета.

Порядок выдвижения кандидатур, нормы представительства от структурных подразделений Университета и обучающихся и деятельность Ученого совета Университета устанавливаются действующим Ученым советом Университета.

5.11. Срок полномочий Ученого совета Университета составляет 5 (пять) лет.

За два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета Университета ректор Университета объявляет о выборах нового состава Ученого совета Университета. Выборы проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава Ученого совета Университета.

Досрочные выборы членов Ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

Член Ученого совета Университета в случае его увольнения из Университета исключается из состава Ученого совета Университета.

Конференция работников и обучающихся Университета вправе своим решением делегировать Ученому совету Университета на весь период его деятельности право выбирать тайным голосованием в его состав новых членов взамен выбывших.

Заседания Ученого совета Университета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 3 (три) месяца.

Решение Ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Ученого совета Университета, присутствующих на заседании, при явке не менее двух третей от списочного состава Ученого совета Университета.

Решения Ученого совета Университета оформляются протоколами и

вступают в силу с даты их принятия, если иное не установлено такими протоколами.

5.12. Ученый секретарь Ученого совета Университета избирается Ученым советом Университета и назначается на должность приказом ректора Университета.

Ученый секретарь Ученого совета Университета организует подготовку заседаний Ученого совета Университета, а также протоколов его заседаний, обеспечивает взаимодействие Ученого совета Университета со структурными подразделениями Университета.

5.13. К компетенции Ученого совета Университета относится:

принятие решений о созыве Конференции работников и обучающихся Университета, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;

определение процедуры и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, норм представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроков и порядка созыва и работы конференции работников и обучающихся Университета;

определение порядка выдвижения кандидатов в состав Ученого совета Университета и норм представительства в Ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся;

рассмотрение проекта Устава Университета, а также вносимых в него изменений;

рассматривает основные вопросы экономического и социального развития Университета;

принятие порядка оказания платных образовательных и иных услуг Университета;

рассмотрение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

ходатайство в установленном порядке о присвоении ученых званий «доцент», «профессор», а также вынесение рекомендации для избрания сотрудников Университета в действительные члены Российской академии наук;

представление работников Университета к почетным званиям, государственным наградам, премиям;

избрание президента Университета, деканов факультетов, директоров институтов, заведующих кафедрами в порядке, установленном законодательством, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета;

проведение конкурса на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в порядке, установленном действующими нормативными актами;

принятие правил приема обучающихся в Университет в очередном

учебном году;

принятие решения об открытии направлений подготовки (специальностей), их лицензировании и аккредитации;

рассмотрение вопросов о создании структурных подразделений в составе Университета, а также положений о них;

утверждение научного плана научных исследований, выполняемых Университетом в соответствии с государственным заданием;

принятие решения об увеличении сроков обучения в случаях, предусмотренных Уставом;

рассмотрение порядка и форм проведения государственной итоговой аттестации выпускников;

рассмотрение положений об организации практики обучающихся;

рассмотрение порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

принимает порядок проведения аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;

принимает положения о стипендиях в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования,

рассмотрение порядка предоставления мер социальной поддержки в Университете и мер материальной поддержки обучающихся;

присуждение почетных званий Университета;

заслушивание ежегодных отчетов ректора Университета и отчета о реализации программы развития Университета;

утверждение планов работы Ученого совета Университета;

рассмотрение отчетов директоров института, деканов факультетов, заведующих кафедрами и руководителей структурных подразделений;

выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации и иные стипендии;

принятие решения об ускоренном обучении обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета;

принятие решение о создании Попечительского совета и рассмотрение положения о Попечительском совете Университета;

осуществление иных полномочий, предусмотренных положением об Ученом совете Университета и настоящим Уставом.

5.14. Ученым советом Университета по отдельным вопросам деятельности Университета могут создаваться постоянные или временные комиссии с определением их функций и состава.

5.15. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

Ректор Университета действует на принципах единоначалия, организует работу Университета в пределах своей компетенции и несет ответственность за деятельность Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.16. Ректор Университета назначается Минсельхозом России в установленном порядке из числа кандидатов, прошедших аттестацию, сроком до 5 (пяти) лет. Между ректором Университета и Минсельхозом России заключается срочный трудовой договор.

Кандидатура для назначения на должность ректора Университета согласовывается с полномочным представителем Президента Российской Федерации в федеральном округе.

Кандидаты на должность ректора Университета должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Кандидаты на должность ректора Университета проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность ректора Университета устанавливаются Минсельхозом России.

Кандидаты на должность ректора Университета, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям руководителей образовательных учреждений, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Минсельхоза России назначаются на должность ректора Университета так же, как и кандидаты, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Запрещается занятие должности ректора Университета лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

Должность ректора Университета замещается лицом в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудового договора.

Лицо, замещающее должность ректора Университета и достигшее возраста семидесяти лет, переводится с его письменного согласия на иную должность, соответствующую его квалификации.

Одно и то же лицо не может замещать должность ректора Университета более трех сроков, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.17. Права и обязанности ректора Университета, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права, трудовым договором, заключаемым Минсельхозом России с ректором Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Изменение и прекращение трудового договора с ректором Университета осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

5.18. Ректор Университета обязан при поступлении на должность, а также ежегодно представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ректор Университета обязан ежегодно представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

5.19. Ректор Университета:

5.19.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции конференции работников и обучающихся Университета, Ученого совета Университета и иных органов управления Университетом.

5.19.2. От имени Университета без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами в различных организациях, в органах государственной власти, в том числе в правоохранительных и судебных органах, органах местного самоуправления.

5.19.3. Распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и финансовыми средствами Университета в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.19.4. Утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Университета в пределах объемов субсидий, поступающих в установленном порядке из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а также за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.19.5. Определяет размеры надбавок, доплат и иных выплат стимулирующего характера исходя из размеров субсидий, поступающих Университету на финансовое обеспечение выполнения государственного

задания, и объемов средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

5.19.6. В пределах своих полномочий издает приказы, распоряжения и принимает локальные нормативные акты, предусмотренные настоящим Уставом.

5.19.7. Распределяет обязанности между проректорами Университета, а в случае необходимости делегирует им части своих полномочий в установленном порядке.

5.19.8. Утверждает квалификационные требования и должностные инструкции работников Университета.

5.19.9. Утверждает документы, регламентирующие внутренний трудовой распорядок и финансово-хозяйственную деятельность Университета.

5.19.10. Назначает на должность и освобождает от должности работников Университета, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры.

5.19.11. Направляет в Минсельхоз России предложения о внесении изменений в настоящий Устав Университета либо об утверждении новой редакции Устава.

5.19.12. Формирует приемную комиссию Университета, государственные экзаменационные комиссии и итоговые аттестационные комиссии.

5.19.13. Утверждает положение о конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников, ее состав и порядок работы.

5.19.14. Утверждает положение об Ученом совете Университета, положение о Попечительском совете Университета, положения о факультетах, кафедрах и структурных подразделениях Университета.

5.19.15. Отвечает за реализацию решений органов государственной власти и Ученого совета Университета.

5.19.16. Утверждает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, образцы документов об образовании и (или) о квалификации.

5.19.17. Утверждает ежегодные планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.19.18. Ежегодно отчитывается на Ученом совете Университета об образовательной, научной и финансово-хозяйственной деятельности Университета.

5.19.19. Определяет трудовые обязанности проректоров и иных работников Университета.

5.19.20. Обеспечивает организацию реализации мероприятий по антитеррористической защищенности объектов (территорий), закрепленных на праве оперативного управления за Университетом.

5.19.21. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и

локальными нормативными актами Университета.

5.20. Ректор Университета несет персональную ответственность за:

руководство образовательной, научной, воспитательной работами и организационно-хозяйственной деятельностью Университета, а также за реализацию программы развития Университета;

нецелевое использование средств федерального бюджета;

принятие обязательств сверх объемов денежных средств отраженных в утвержденном в установленном порядке плане финансово-хозяйственной деятельности Университета;

организацию работ и создание условий по защите государственной тайны в Университете, за несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

приобретение Университетом акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним в нарушение законодательства Российской Федерации;

обеспечение антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся непосредственно в ведении Университета;

другие нарушения законодательства Российской Федерации.

5.21. Ректор Университета не может исполнять свои обязанности по совместительству.

5.22. Ректор Университета несет персональную ответственность перед Университетом в размере убытков, причиненных Университету в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия Минсельхоза России, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.23. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также законодательства Российской Федерации о закупках отдельными видами юридических лиц, или искажение государственной отчетности ректор Университета несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

5.24. Ректором Университета назначаются на должности проректоры Университета и главный бухгалтер Университета, а также заключаются с ними трудовые договоры в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Должности проректоров Университета замещаются лицами в возрасте не старше семидесяти лет независимо от срока действия трудовых договоров.

Лица, замещающие указанные должности и достигшие возраста семидесяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

5.25. Проректоры Университета действуют от имени Университета, представляют его при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами,

совершают юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых им ректором Университета.

5.26. В период временного отсутствия ректора Университета (в том числе отпуска, командировки, болезни) его обязанности согласно приказу Университета возлагаются на одного из проректоров Университета (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

5.27. В Университете создается Попечительский совет, являющийся коллегиальным органом управления Университета.

Основными целями деятельности Попечительского совета Университета являются:

рассмотрение и согласование программы развития Университета, мониторинг ее реализации;

содействие решению перспективных и текущих задач развития Университета, привлечение дополнительных финансовых ресурсов для обеспечения деятельности Университета по приоритетным направлениям развития и осуществление контроля за их использованием.

Порядок формирования Попечительского совета Университета, срок его полномочий, компетенция, структура и порядок деятельности устанавливаются положением, рассматриваемым Ученым советом Университета и утверждаемым ректором Университета.

5.28. В Университете по решению Ученого совета Университета или ректора Университета могут создаваться совещательные, координационные и иные органы Университета по различным направлениям его деятельности.

Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ректором Университета.

5.29. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый на должность Ученым советом Университета путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Положение о факультете, порядок избрания декана факультета определяются Ученым советом Университета и утверждаются ректором Университета.

5.30. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

Положение о кафедре, порядок избрания заведующего кафедрой определяются Ученым советом Университета и утверждаются ректором Университета.

5.31. Структурные подразделения Университета возглавляют руководители, назначаемые на должности приказом ректора Университета.

Положения о структурных подразделениях Университета определяются Ученым советом Университета и утверждаются ректором Университета.

5.32. Деканы факультетов, заведующие кафедрами и руководители структурных подразделений Университета несут персональную ответственность за результаты деятельности возглавляемых ими соответствующих факультетов, кафедр или структурных подразделений Университета.

5.33. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Университета по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Университете, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Университета создаются студенческий совет и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, которые формируются и действуют в порядке, установленном Ученым советом Университета, а также действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Университета (далее соответственно - представительный орган обучающихся, представительный орган работников Университета).

Студенческий совет, совет родителей (законных представителей), представительный орган обучающихся, представительный орган работников Университета несовершеннолетних обучающихся создаются соответственно по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Университета.

5.34. Отношения между Университетом и его работниками, возникающие на основании трудового договора, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором.

5.35. Коллективные и индивидуальные трудовые споры в Университете рассматриваются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права.

5.36. Проверку по всем видам деятельности Университета осуществляют Минсельхоз России, другие уполномоченные федеральные органы исполнительной власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

VI. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, НАУЧНАЯ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. Университет реализует следующие виды основных образовательных программ:

- 6.1.1. Основные профессиональные образовательные программы:
 - образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;
 - образовательные программы высшего образования - программы

бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры и программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6.1.2. Основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

6.2. Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

6.2.1. Дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

6.2.2. Дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

6.3. В Университете выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, а также ведется подготовка научных кадров (в докторантуре).

6.4. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной, научно-технической, экспертной и аналитической деятельности, а также развитию предпринимательства.

6.5. Университет осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

6.6. Университет осуществляет международное сотрудничество в области образования, экспертно-аналитической, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

VII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТА

7.1. Имущество Университета закрепляется за ним на праве оперативного управления.

7.2. Университет, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

7.3. Университет без согласия собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним

собственником или приобретенным Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Перечень особо ценного движимого имущества определяется Минсельхозом России. Остальным находящимся на праве оперативного управления движимым имуществом Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.4. Университет вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества, кроме земельных участков, находящихся на праве постоянного (бессрочного) пользования.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Университетом учредителем или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

7.5. Земельные участки, необходимые для выполнения Университетом своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Университет не вправе распоряжаться земельными участками, предоставленными ему на праве постоянного (бессрочного) пользования, за исключением случаев заключения соглашения об установлении сервитута или предоставления земельного участка в безвозмездное пользование гражданину в виде служебного надела в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

7.6. Университетом может быть совершена крупная сделка только с предварительного согласия Минсельхоза России.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральными законами Университет вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Университета, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.7. Университет не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет

средств, выделенных Университету из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.8. Университет не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Университета, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.10. Университет вправе с согласия Минсельхоза России передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

7.11. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Университет вправе с согласия Минсельхоза России и Росимущества вносить имущество в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

7.12. Университет вправе без согласия собственника имущества с уведомлением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-технической деятельности, быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами), либо становиться участником ранее созданных хозяйственных обществ или хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), путем внесения вклада в уставный капитал таких обществ или складочный капитал таких партнерств. При этом уведомления о создании хозяйственных обществ или хозяйственных партнерств должны быть направлены Университетом в течение семи дней со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о

государственной регистрации хозяйственного общества или хозяйственного партнерства, а уведомления о вхождении в состав участников хозяйственных обществ или хозяйственных партнерств - в течение семи дней со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации соответствующих изменений.

7.13. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Минсельхозом России.

7.14. Университет самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

7.15. Источниками финансового обеспечения деятельности Университета являются:

- субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

- субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у Университета;

- субсидии на иные цели;

- средства от приносящей доход деятельности;

- добровольные пожертвования и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций;

- иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в том числе:

- средства, полученные Университетом по договорам обязательного страхования автогражданской ответственности (ОСАГО) владельцев транспортных средств при наступлении страхового случая, а также других договоров страхования;

- плата за предоставление документации о проведении закупки товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также законодательством Российской Федерации о закупках отдельными видами юридических лиц;

- средства, выделенные субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках реализации региональных и муниципальных программ, по договорам и соглашениям;

- средства, полученные от физических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными, хозяйственными и иными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Университета.

7.16. Финансово-хозяйственная деятельность Университета осуществляется в соответствии с:

государственным заданием;

планом финансово-хозяйственной деятельности Университета.

7.17. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.18. Стоимость обучения по основным профессиональным образовательным программам и основным программам профессионального обучения устанавливается ректором Университета на основании решения Ученого совета Университета в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

Стоимость обучения по дополнительным общеобразовательным и дополнительным профессиональным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых Университетом, устанавливается ректором Университета в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.19. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и иными нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет органам государственной власти статистическую и бухгалтерскую (финансовую) отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.20. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов.

7.21. Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

Университет осуществляет внутренний контроль за использованием средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VIII. РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА

8.1. В Университете предусматриваются следующие категории работников:

8.1.1. Основной персонал, к которому относятся работники, выполнение трудовых обязанностей которых непосредственно связано с реализацией Университетом деятельности, направленной на достижение целей его создания, в том числе:

руководство Университета;

научно-педагогические работники, а именно:

педагогические работники, относящиеся к профессорско-

преподавательскому составу;

научные работники (включая руководителей научных (научно-исследовательских), научно-образовательных структурных подразделений и их заместителей);

педагогические работники;

экспертно-аналитический персонал (работники, занимающие должности экспертов и аналитиков в научных (научно-исследовательских), научно-образовательных структурных подразделениях).

8.1.2. Прочий персонал, к которому относятся работники, занимающие должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

8.2. Работники Университета участвуют в управлении Университетом в форме участия в его органах управления.

8.3. Работники Университета обеспечивают размещение информации о своих достижениях, связанных с осуществлением образовательной, научной и иных видов деятельности в Университете, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

8.4. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

8.5. Права и обязанности работников Университета, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами Университета, их должностными инструкциями и заключенными с ними трудовыми договорами.

8.6. Работники Университета за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

IX. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ УНИВЕРСИТЕТА

9.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

9.2. Деятельность Университета регламентируется приказами, распоряжениями, протоколами, положениями, правилами, регламентами,

инструкциями и иными видами локальных нормативных актов.

9.3. Локальные нормативные акты принимаются органами управления Университета в соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Уставом.

9.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Университета, принимаются с учетом мнения студенческого совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представительных органов обучающихся (при наличии таких советов и представительных органов), а затрагивающие права работников Университета - в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, - с учетом мнения представительных органов работников Университета (при наличии таких представительных органов).

9.5. Ученый совет Университета в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, перед принятием решения о принятии такого акта направляет проект локального нормативного акта в студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган обучающихся.

9.6. Студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представительный орган обучающихся не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют в соответствующий коллегиальный орган или ректору Университета мотивированное мнение в отношении этого проекта в письменной форме.

9.7. В случае если студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или представительный орган обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо если мотивированное мнение в отношении этого проекта не поступило в срок, указанный в пункте 9.6 настоящего Устава, соответствующий орган управления Университетом принимает локальный нормативный акт.

9.8. В случае если мотивированное мнение студенческого совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или представительного органа обучающихся в отношении проекта локального нормативного акта не содержит согласия с этим проектом либо содержит предложения, касающиеся его совершенствования, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с указанным мнением и внести изменения в проект этого локального нормативного акта либо не согласиться с указанным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

9.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с положениями, установленными законодательством об образовании или трудовым законодательством Российской Федерации и иными актами, содержащими нормы трудового права, либо принятые с нарушением установленного

порядка, не применяются и подлежат отмене Университетом.

Х. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

10.1. Университет осуществляет бухгалтерский и налоговый учет результатов своей работы, ведет статистическую, бухгалтерскую и налоговую отчетность по установленным формам, руководствуясь законодательством Российской Федерации, и представляет ее в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

10.2. Проверка финансовой, хозяйственной и налоговой деятельности Университета осуществляется Минсельхозом России, налоговыми и другими уполномоченными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности федеральных государственных учреждений.

10.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества, находящегося в оперативном управлении Университета, а также земельных участков, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование Университету, осуществляется Минсельхозом России и Росимуществом.

ХІ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА

11.1. Реорганизация и ликвидация Университета осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539.

11.2. Недвижимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передаются ликвидационной комиссией Росимуществу.

Движимое имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передаются ликвидационной комиссией Минсельхозу России.

11.3. При ликвидации или реорганизации Университета увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.4. Университет обязан обеспечить учет и сохранность всех

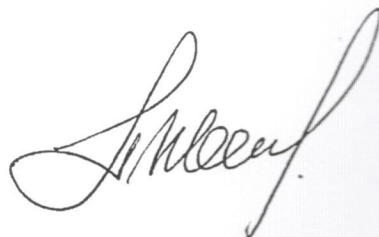
документов (финансово-хозяйственных, по личному составу и других), а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при его реорганизации или ликвидации.

11.5. Ликвидация Университета считается завершенной, а Университет - прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.6. При ликвидации Университета его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

ХII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Все изменения, вносимые в настоящий Устав, утверждаются Минсельхозом России и регистрируются в установленном порядке.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'L. M. Kozlov', is located in the bottom right corner of the page.

Приложение № 1
к Уставу федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный
аграрный университет имени В.М. Кокова»

Логотип
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный
университет имени В.М. Кокова»

Многоцветный вариант



Одноцветный вариант



УФНС РОССИИ ПО КБР
ВЫДАНО СВИДЕТЕЛЬСТВО
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ

« 9 » января 2023 года

ОГРН 1020400456174

ГРН 2230400000155

Управление ФНС России по КБР

г.н. Баикарова З.С.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью

на 39 (тридцать девять) листах

М.П. ЗБассет

Документ хранится в регистрирующем органе



Пронумеровано, скреплено печатью и подписью.
Всего в копии 39 (тридцать девять) листов.
Заместитель начальника экспертно-аналитического отдела

М.П. Косарева

М. Косарева