

Б1.В.ОД.4 Организационное проектирование менеджмента

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков проектирования организаций и организационных структур, оценки эффективности организационных проектов менеджмента и результатов их внедрения, выбора оптимальных решений организационного проекта.

Основные задачи дисциплины:

- освоение понятийного аппарата, терминологии, используемой в современной практике организационного проектирования;
- изучение теоретических основ, технологии и методов организационного проектирования, в том числе проектирования системы управления организацией;
- обоснование необходимости проектного подхода к развитию организации;
- формирование представления о тенденциях развития и совершенствования систем управления в современных условиях;
- формирование у студентов умений и навыков планирования и реализации проектирования основных подсистем организации, осуществления проектной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Коды компетенций | Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции) | Результаты обучения |
|------------------|---|---|
| ОПК-3 | Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | Знать: Факторы, влияющие на процесс организационного проектирования и выбор организационной структуры управления; основные этапы и стадии организационного проектирования; критерии и показатели оценки эффективности организационного проектирования. Уметь: Анализировать конкретные ситуации, требующие необходимость организационного проектирования; определять комплекс мер по разработке и совершенствованию системы управления с учетом взаимосвязи ее основных подсистем; обосновывать принятые организационно-технические решения при формировании и совершенствовании структур управления. Владеть: Методологией системного и ситуационного подходов в организационном проектировании; технологией организационного проектирования в практической деятельности; методами оценки эффективности организационных проектов менеджмента и результатов их внедрения, выбора оптимальных решений организационного проекта. |
| ПК-6 | Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений | Знать: Современную методологию и технологию управления проектами; особенности проектирования новой и совершенствования существующей организации, организационных структур управления. |

| | | |
|------|---|---|
| | | <p>Уметь: Организовывать и контролировать выполнение организационного проекта; оценивать эффективность организационных проектов на разных стадиях их жизненных циклов.</p> <p>Владеть: Организационным инструментарием управления проектами; навыками выработки типовых структур управления организаций; альтернативными вариантами организационного моделирования и проектирования.</p> |
| ПК-8 | <p>Владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p> | <p>Знать: Основные виды документации при проектировании системы менеджмента организации; методы исследования и анализа систем документационного обеспечения управления; порядок организации документооборота в целях наиболее полного и своевременного информационного обеспечения процесса функционирования подразделений и органов управления.</p> <p>Уметь: Проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки организационного проекта; осуществлять экспертизу проектов на основе существующих принципов и методов оценки качества нормативно-методического обеспечения, анализа содержания и эффективности организационного проектирования; составлять и вести проектную документацию.</p> <p>Владеть: Навыками разработки документации, регламентирующей деятельность организации в целом и ее подразделений; правилами оформления комплекта документов, сопровождающих процесс организационного проектирования.</p> |

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организационное проектирование менеджмента» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Сущность и содержание организационного проектирования.
- Тема 2. Особенности и принципы организационного проектирования.
- Тема 3. Технологии организационного проектирования.
- Тема 4. Методы организационного проектирования.
- Тема 5. Эффективность организационного проектирования.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45 (14) часов, в том числе: лекций - 18 (4) часов, практических занятий – 18 (4) часов;

2. Самостоятельная работа 27 (58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часов.

Аттестация – зачет.

