ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В. М. КОКОВА»

Факультет «Строительство и землеустройство» Кафедра «Землеустройство и экспертиза недвижимости»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета СиЗ
(должность)

А. Б. Балкизов
(подпись)

(И. О. Фамилия)

« Декан факультета СиЗ
(должность)

2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.04(Пд) «Производственная практика, преддипломная»

Направление подготовки: 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Направленность (профиль): «Землеустройство»

Квалификация выпускника – бакалавр

Kypc - 4(5; 5)

Семестр -8(10; 9)

Форма обучения – очная (очно-заочная; заочная)

Рабочая программа производственной практики Б2.О.43(Пд) «Производственная практика, преддипломная» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденного приказом Минобрнауки России №978 от 12.08.2020 г. (далее — ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки бакалавров по данному направлению.

Составитель рабочей программы:
к.сх.н., доцент Т. М. Чапаев.
Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Землеустройство и экспер тиза недвижимости»:
Протокол от « <u>22</u> » <u>иал</u> 2025 г., № <u>10</u> .
Заведующий кафедрой к.т.н., доцент А. А. Созаев.
Одобрено методической комиссией факультета «Строительство и землеустрой ство»:
Протокол от « 🛂 » 2025 г., № 4.
Председатель МК факультета «Строительство и землеустройство»:
к.т.н., доцент А. Б. Балкизов.
Согласовано:
Директор научной библиотеки Мейсец И. А. Шогенова.
« <u>22</u> » _ eeace 2025 г.

1. Вид, способы и формы проведения производственной практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способы проведения практики – стационарная.

Форма проведения производственной практики — **дискретно**, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данной категории обучающихся.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1 Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики — формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранного направления, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка и апробация на практике предложений и идей, используемых при выполнении ВКР (выпускной квалификационной работы) и подготовке к будущей производственной деятельности в качестве специалиста.

Основными задачами практики являются:

- изучение научной, учебно-методической и периодической литературы, нормативно-справочной и правовой информации по теории и практике исследуемой проблемы;
- анализ существующего в организации положения дел, эволюции во времени, оценка и диагностика состояния проблемы;
- изучение методик, методов и стиля управления в предполагаемой будущей деятельности студента-практиканта;
- формирование студентом модели профессиональной деятельности специалиста в области землеустройства и кадастров за счет комплексного подхода в изучении всех сторон практической деятельности организации;
- повышение качества теоретической подготовки студента на завершающей стадии обучения путем изучения дополнительного материала методологического и исследовательского характера, а также практического апробирования полученных ранее знаний на конкретном объекте;
- организация сбора, обработки и представления первичной информации, необходимой для написания бакалаврской работы по направлению, предполагаемой будущей профессиональной деятельности;
- формирование предпосылок скорейшего и профильного трудоустройства (эффективной адаптации) выпускника на предприятии;
- выявление проблем (недостатков) в управлении и выбор направлений самостоятельных разработок, подлежащих выполнению студентом;
- выполнение отдельных функций (работ) специалиста по землеустройству в избранном направлении;
- разработка предложений для руководства организации (ее подразделений) по эффективному развитию отдельных видов деятельности и организации в целом;
- обоснование эффективности предлагаемых решений и направлений развития.

2.2 Результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды ком- петенций	Наименование компетенции	Код и наименование индика- тора достижения компетенции	Результаты обучения по дисци- плине
1	2	3	4
ОПК-1	задачи профессио- нальной деятельно- сти применяя мето- ды моделирования,	дартные профессиональные задачи, применяя методы моделирования, математического анализа,	Знать: основные разделы математики и проявлять высокую степень их понимания; представлять взаимосвязи разделов математики с основными типовыми профессиональными задачами. Уметь: решать стандартные профессиональные задачи, применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания Владеть: навыками решения задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания
ОПК-2	нять проектные ра- боты в области зем- леустройства и ка- дастров с учетом экономических,	работы в современном программном обеспечении при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадаст	Знать: разработку новых методик проектирования, технологий выполнения работ в области землеустройства и кадастров с учетом экологических и
ОПК-3	вать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	логистики, применительно к зем- леустроительной и кадастровой деятельности	Знать: проведение экспериментальных исследований в землеустройстве, кадастрах и их внедрение в производство. Уметь: выполнять работы по землеустройству и кадастрам. Владеть: методами, используемыми в землеустройстве и кадастрах.
ОПК-4	измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратнопрограммных средств	наблюдения, обрабатывает результаты исследований, используя современное оборудование, приборы и материалы ИД-2 _{ОПК-4} . Использует и реализует основные законы математических и естественных наук, современные информационные технологии, прикладные пакеты специ-	Знать: историю развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении. Уметь: обосновывать актуальность теоретической и практической значимости исследуемой проблемы. Владеть: навыками работы с современной геодезической аппаратурой, приемами организации методики геодезических работ при решении поставленной кадастровой задачи. Знать: базовые определения и теоремы из основных разделов математики, проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и при-

1	2	3	4
		решении типовых задач профес-	кладных аппаратно-программных
		сиональной деятельности, в том	средств.
		числе, при государственном ка-	Уметь: решать стандартные профес-
		дастровом учете	сиональные задачи, используя и реа-
			лизуя основные законы математиче-
			ских и естественных наук, современ-
			ные информационные технологии,
			прикладные пакеты специализирован-
			ных программ при решении типовых
			задач профессиональной деятельно-
			сти, в том числе, при государственном
			кадастровом учете
			Владеть: навыками решения задачи
			используя и реализуя основные зако-
			ны математических и естественных
	~ -		наук
ОПК-9			Знать: информационные технологии
		± ±	для решения задач землеустройства и
		гии для решения задач земле-	
		устройства и кадастра	Уметь: использовать информацион-
	нологий и использо-		ные технологии для решения задач
	вать их для решения		землеустройства и кадастра
	задач профессио-		Владеть: способами использования
	нальной деятельно-		информационных технологии для ре-
	сти		шения задач землеустройства и ка-
			дастра

3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика (преддипломная) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» учебного плана направления подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», направленность «Землеустройство».

Для обучающихся очной формы обучения производственная практика, научноисследовательская работа проводится на 4 курсе в 8 учебном семестре.

Для обучающихся заочной формы обучения производственная практика, научноисследовательская работа проводится на 5 курсе в 10 учебном семестре.

Для обучающихся очно-заочной формы обучения производственная практика, научноисследовательская работа проводится на 5 курсе в 9 учебном семестре.

4. Объем производственной практики

Объем и продолжительность производственной практики – 6 зачетных единиц (216 академических часов, 4 недели).

5. Содержание производственной практики

5.1 Структура и содержание производственной практики

Содержание производственной практики (преддипломная) определяется целями и задачами практики. В процессе прохождения практики обучающийся проводит исследование:

- в структурах, деятельность которых связана с решением проблем в области землепользования и кадастров;
- в предприятиях различных форм собственности, обеспечивающих деятельность по формированию прав на объекты недвижимости;
- в области землеустройства, организации территории землепользований, прогно-

- зирования, планирования и проектирования землепользования;
- рационального использования и охраны земель, межевания земель и формирования иных объектов недвижимости.

5.2 Вид работ и содержание производственной практики, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)

		К	та			
№ п/п	Разделы практики, виды учебной ра- боты	консультация руководителя практики от университета	индивидуальные консультации с руководителем практики от предприятия	сбор и анализ данных, вы- полнение ин- дивидуально- го задания под руководством специалистов предприятий и руководителей практики	Самостоя- тельная работа обу- чающегося	Форма текущего контроля и про- межуточной атте- стации
1	2	3	4	5	6	7
			Подготовителы	ный этап	-	
1.1	Инструктаж по технике безопасности.	2	2			Проверка посеща- емости и получе- ние индивидуаль- ных заданий; пе- речень пла- нируемых резуль- татов при прохож- дении практики
1.2	Установочная лек- ция.	2	2			Инструктаж по прохождению практики и зачет по технике безопасности
1.3	Получение индивидуального задания на практику. Ознакомление со структурой отчета.	2			6	Проверка выпол- нения этапа. Изучение содержа- ния практики
1.4	Раздел 1. Знаком- ство с историей со- здания и развития организации, орга- низационной и управленческой структурой органи- зации, уставом, учредительными документами, пра- вилами внутреннего распорядка и осо- бенностями осу- ществления строи- тельной деятельно- сти в организации, определение обязан- ностей специалиста отдела, где осу- ществляется практи- ка. Раздел 2. Формиро- вание краткой харак-	2			8	Проверка посещаемости. Устный опрос — за крепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении экспериментального этапа. Работа с литературными источниками и нормативными документами по теме исследования.

1	2	3	4	5	6	7
	теристики видов	-		-		
	деятельности.					
	Раздел 3. Формули-					
	рование авторского					
	мнения с помощью					
	руководителя прак-					
	тики о структуре организации, ее эф-					
	фективности.					
	фективности.	2.	Производствені	 ный этап	L	
2.1	Раздел 1. Анализ и	8	4	10	30	Проверка посеща-
	оценка данных ис-					емости.
	точников информа-					Устный опрос – за
	ции в соответствии с					крепление знаний,
	темой ВКР.					умений и навыков,
	Раздел 2. Анализ					полученных при
	проектной, рабочей, технической, испол-					прохождении экс-
	нительной, эксплуа-					периментального этапа.
	тационной, сметной					Работа с литера-
	документаций.					турными источни-
	Раздел 3. Формиро-					ками и норматив-
	вание базы данных					ными доку-
	для определения					ментами по теме
	стоимости объекта.					исследования.
2.1	D - 1 07	3.	Конструкторск		24	П
3.1	Раздел 1. Обоснование необходимости	8	4	6	34	Проверка посещаемости.
	разработки темы					Устный опрос-за-
	дипломного проек-					крепление знаний,
	та.					умений и навыков,
	Раздел 2. Технико-					полученных при
	экономические по-					прохождении экс-
	казатели объектов					периментального
	строительства, ана-					этапа.
	логичных теме ди-					Работа с литера-
	пломного проекта. Раздел 3. Варианты					турными источни-
	архитектурных,					ками и норматив- ными доку-
	объемно-					ментами по теме
	планировочных ре-					исследования.
	шений зданий (со-					Представление со-
	оружений), соответ-					бранных материа-
	ствующих теме ди-					лов руководителям
	пломного проекта.					практики.
	Раздел 4. Варианты конструктивных					Проверка индиви- дуальных заданий.
	решений зданий					дуальных задании.
	(сооружений), соот-					
	ветствующих теме					
	дипломного проек-					
	та.					
	Раздел 5. Примеры					
	технологии, органи-					
	зации, управления					
	проектированием и строительством					
	объектов, аналогич-					
	ных теме дипломно-					
	го проекта.					
	Раздел 6. Предло-					I
1	жения по организа-					

1	2	3	4	5	6	7
	ции инвестиций для					
	проектирования и					
	строительства объ-					
	екта строительства,					
	аналогичного теме					
	дипломного проек-					
	та.					
	Раздел 7. Вариант					
	архитектурного,					
	объемно-					
	планировочного,					
	конструктивного					
	решения здания (со-					
	оружения) для раз-					
	работки темы ди-					
	пломного проекта.					
		4	4. Аналитическі	ий этап		
4.1	Раздел 1. Формиро-	2	4	6	30	Проверка посеща-
	вание базы аналити-					емости.
	ческих данных.					Устный опрос – за
	Раздел 2. Комплекс-					крепление знаний,
	ный анализ собран-					умений и навыков,
	ных данных с ис-					полученных при
	пользованием раз-					прохождении экс-
	личных методов.					периментального
	Раздел 3. Оценка					этапа.
	степени эффектив-					Работа с литера-
	ности и результа-					турными источни-
	тивности деятельно-					ками и норматив-
	сти строительного					ными доку-
	предприятия отно-					ментами по теме
	сительно выбранной					исследования.
	темы исследования.					
	Раздел 4. Выявление					
	существующих не-					
	достатков, причин					
	их возникновения,					
	проведение прочих					
	исследований, для					
	написания ВКР.					
	1		. Заключительн			T _{TT}
5.1	Интерпретация по-	2		6	14	Представление со-
	лученных результа-					бранных материа-
	TOB.					лов руководителю
<u> </u>						практики.
5.2	Подготовка отчета	2		6	14	Проверка выпол-
	по практике.					ненного этапа.
						Сдача и защита от-
	TT	•	4.5	2:	4.5.5	чета по практике.
*	Итого – 216	30	16	34	136	

 $^{^*}$ — индивидуальные консультации с заведующим научно-исследовательской лабораторией от Университета.

6. Форма отчетности по производственной практике

Производственная практика (преддипломная) проводится в соответствии с рабочей программой и рабочим графиком (планом) прохождения производственной практики, составленным совместно руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильного предприятия (Приложение А).

По окончании производственной практики обучающийся представляет на кафедру

дневник практики (форма дневника и требования к нему приводятся в Приложении Б), подписанный руководителем практики от профильной организации и заверенный печатью и письменный отчет по практике (образец титульного листа отчета приведен в Приложе-нии B).

Работа по составлению отчета проводится студентом систематически на протяжении всего периода производственной практики.

Отчет по производственной практике (преддипломная) должен иметь следующую структуру:

- *Титульный лист* является первой страницей отчета о прохождении производственной (преддипломной) практики.
- Содержание.
- Введение.
- Основная часть (анализ выполненной работы).
- Заключение.
- Список использованной литературы.
- Приложения (по необходимости).

Введение представляет собой описание цели практики и рабочих задач, которые ставит перед собой обучающийся в ходе похождения производственной (преддипломной) практики, краткое обоснование актуальности направления деятельности исследуемого предприятия (организации).

Основная часть работы должна быть структурирована на 3 раздела:

Раздел 1. Общая характеристика места прохождения практики.

В этом разделе необходимо рассмотреть общую характеристику предприятия, а именно:

- организационно-правовая форма;
- цель деятельности;
- виды выпускаемой продукции (оказываемых услуг);
- объем производства;
- среднесписочная численность работников;
- организационная структура управления;
- расчет основных технико-экономических показателей.

Раздел 2. Определяется тематикой выпускной квалификационной работы. Данный раздел может иметь следующую структуру:

- Выполнение проектов или схем землеустройства, организации крестьянских хозяйств; выполнение рабочих проектов; экономическое и технологическое обоснование проектов; разработка материалов по организации использования и охране земель.
- Регистрация землевладений и землепользований; учет количества и качества земель; заполнение кадастровой документации по инвентаризации земель; расчет земельного налога; определение компенсации убытков и потерь в связи с отводами земель.
- Выполнение графической части проектов и схем (вычерчивание планов, картограмм, карт, схем и других планово-картографических материалов, вычисление площадей, составление экспликаций по угодьям и т.п.); оформление пояснительной записки; подготовка документов для согласования, рассмотрения и утверждения.
- Участие в согласовании проектов с собственниками земли, землепользователями, ознакомление с процессом утверждения документации соответствующими инстанциями. Методика прогнозирования, планирования использования и охраны земельных ресурсов, использования и охраны земельных ресурсов республики.
- Составление рабочего чертежа; отвод земельных участков в натуре; установление и восстановление границ землевладений и землепользований; закрепление границ на

местности. Совершенствование организации и планирования работ по земельному кадастру.

- Оформление технической и юридической документации по предоставлению земель землевладельцам и землепользователям; оформление документации по изъятию земель.
- Изучение ресурсного потенциала и знакомство со структурой предприятия и основными направлениями практики.
- Разработка проектной и рабочей технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости, оформлению законченных проектных работ. Изучение динамики и методов оценки современного состояния земель.
- Знакомство с содержанием и методикой проведения землеустроительных и кадастровых работ. Изучение динамики и методов оценки современного состояния земель. Планово-экономические показатели предприятия.

Раздел 3. Индивидуальное задание.

Данный раздел предусматривает самостоятельное изучение отдельных вопросов, определяемые целями и задачами практики.

В заключении логически последовательно излагаются основные выводы, к которым пришел автор в ходе исследования, выявляются положительные и отрицательные моменты деятельности предприятия.

Список литературы должен содержать перечень литературных источников, использованных при выполнении работы.

В приложении должны быть представлена документация, послужившая информационной базой для выполнения работы.

Отчет должен быть максимально конкретным и отражать реально проделанную самостоятельную работу студента с указанием особенностей организации кадастровой деятельности в организации и разработанными практическими рекомендациями по выявленным недостаткам.

Требования к оформлению отчета

Объем отчета (без приложений) должен составлять 20-25 страниц. Работа печатается на одной стороне стандартных листов белой бумаги формата A4. Шрифт Times New Roman, если текст набирается в пакете Microsoft Word, или аналогичный при наборе текста в других системах верстки и редактирования текста. Размер -14 пт. Межстрочный интервал -1,5. Выравнивание по ширине. Отступ первой строки (абзац) -1,25 см. Поля на странице: левое поле -30 мм; правое поле -15 мм; верхнее поле -20 мм; нижнее поле -20 мм. Отчет брошюруется в папку.

Страницы отчета с рисунками и приложениями (по необходимости) должны иметь сквозную нумерацию.

Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами. Номер страницы проставляется внизу по центру.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Программой производственной практики (преддипломная) предусмотрено ее участие в формировании следующих компетенций:

- **ОПК-1.** Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания.
- **ОПК-2.** Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений.
- **ОПК-3.** Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.
- **ОПК-4.** Способен проводить измерения и наблюдения обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств.
- **ОПК-9.** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

В процессе освоения образовательной программы компетенций ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-9 формируются при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Код ком- петенции	Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы
1	2	2
ОПК-1	Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная	1
	Б1.О.03 Введение в информационные технологии	2
	Б1.О.06 Математика	3
	Б1.О.07 Физика	
	Б1.О.17 Экономико-математические методы и модели	7
	Б2.О.04(Пд) Производственная практика, преддипломная	8
	Б3.01Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпуск-	
	ной квалификационной работы	
ОПК-2	Б1.О.05 Экономика	2
	Б1.О.11 Основы землеустройства	4
	Б1.О.15 Территориально-пространственное развитие городов	6
	Б1.О.16 Основы градостроительства и планировка населенных мест	
	Б2.О.02(П) Производственная практика, технологическая	
	Б2.О.04(Пд) Производственная практика, преддипломная	8
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпуск-	
	ной квалификационной работы	
ОПК-3	Б1.О.05 Экономика	2
	Б1.О.15 Территориально-пространственное развитие городов	6
	Б2.О.02(П) Производственная практика, технологическая	
	Б1.О.17 Экономико-математические методы и модели	7
	Б2.О.04(Пд) Производственная практика, преддипломная	8
	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпуск-	
	ной квалификационной работы	

1	2	2
ОПК-4	Б1.О.06 Математика	1
	Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная	
	Б1.О.06 Математика	2
	Б1.О.06 Математика	3
	Б1.О.09 Геодезия	
	Б1.О.09 Геодезия	4
	Б1.О.11 Основы землеустройства	
	Б2.О.03(П) Производственная практика, научно-исследовательская работа	5
	Б2.О.02(П) Производственная практика, технологическая	6
	Б1.О.17 Экономико-математические методы и модели	7
	Б1.О.19 Метрология, стандартизация и сертификация	8
	Б2.О.04(Пд) Производственная практика, преддипломная	
	БЗ.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпуск-	
	ной квалификационной работы	
ОПК-4	Б2.О.01(У) Учебная практика, ознакомительная	1
	Б1.О.06 Математика	3
	Б1.О.11 Основы землеустройства	4
	Б1.О.09 Геодезия	
	Б2.О.02(П) Производственная практика, технологическая	5
	Б1.О.17 Экономико-математические методы и модели	7
	Б1.О.19 Метрология, стандартизация и сертификация	8
	Б2.О.04(Пд) Производственная практика, преддипломная	
	БЗ.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпуск-	
	ной квалификационной работы	

^{* —} этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин и прохождения практик.

7.2 Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства должны позволять достоверно оценивать сформированность индикаторов достижения компетенции как целостного новообразования — комплекса способностей, используемых для достижения социальных или профессиональных целей, отражающих результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

Контроль уровней сформированности индикаторов достижения компетенции осуществляется с позиций оценивания составляющих ее частей по трехкомпонентной структуре индикаторов достижения компетенции: знать, уметь, владеть и (или) иметь опыт деятельности.

Основными этапами формирования индикаторов достижения компетенции при прохождении производственной практики являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми индикаторами достижения компетенции. Результат аттестации на различных этапах формирования индикаторов достижения показывает уровень освоения компетенции обучающимися.

Сформированность каждого индикатора достижения компетенции в рамках прохождения производственной практики оценивается по трехуровневой шкале:

- пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения практики;
- средний уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении проведения практики;
- высокий уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.
 Формой промежуточной аттестации по производственной практике (преддиплом-

Индикаторы достижения компетенции*

Код и наиме-		Соответствие	индикатора дості	ижения компетен	ции планируе-	
нование инди-	Птантинга	мым резул	ьтатам обучения	и критериям их о	ценивания	
катора дости-	Планируемые результаты	минимальный	пороговый	средний	высокий	
жения компе-	обучения	Оценка				
тенции, этапы освоения	ooy tenna	неудовлетво- рительно	удовлетвори- тельно	хорошо	онрицто	
1	2	3	4	5	6	
ИД-2 _{ОПК-1.}	Знать: основ-	Не знает основ-	Частично знает	Знает достаточ-	Знает на высо-	
Умеет решать	ные разделы	ные разделы	основные раз-	но хорошо ос-	ком уровне	
стандартные	математики и	математики и	делы математи-	новные разделы	основные раз-	
профессио-	проявлять вы-	проявлять вы-	ки и проявлять	математики и	делы математи-	
нальные задачи,	сокую степень	сокую степень	высокую сте-	проявлять вы-	ки и проявлять	
применяя мето-	их понимания;	их понимания;	пень их пони-	сокую степень	высокую сте-	
ды моделиро-	представлять	представлять	мания; пред-	их понимания;	пень их пони-	
вания, матема-	взаимосвязи	взаимосвязи	ставлять взаи-	представлять	мания; пред-	
тического ана-	разделов мате-	разделов мате-	мосвязи разде-	взаимосвязи	ставлять взаи-	
лиза, есте-	матики с ос-	матики с ос-	лов математики	разделов мате-	мосвязи разде-	
ственнонауч- ные и общеин-	новными типо-	новными типо-	с основными	матики с ос-	лов математики с основными	
женерные зна-	выми профес-	выми профес-	типовыми про- фессиональны-	новными типо- выми профес-	с основными типовыми про-	
ния.	задачами.	задачами.	ми задачами.	сиональными	фессиональны-	
(8этап)	зада тами.	зада тами.	ин зада шин.	задачами.	ми задачами.	
(031411)	Уметь: решать	Не обладает	Частично обла-	Умеет фраг-	Умеет на высо-	
	стандартные	умениями ре-	дает умениями	ментарно ре-	ком уровне ре-	
	профессио-	шать стандарт-	решать стан-	шать стандарт-	шать стандарт-	
	нальные задачи,	ные професси-	дартные про-	ные професси-	ные професси-	
	применяя мето-	ональные зада-	фессиональные	ональные зада-	ональные зада-	
	ды моделиро-	чи, применяя	задачи, приме-	чи, применяя	чи, применяя	
	вания, матема-	методы моде-	няя методы	методы моде-	методы моде-	
	тического ана-	лирования, ма-	моделирования,	лирования, ма-	лирования, ма-	
	лиза, есте-	тематического	математическо-	тематического	тематического	
	ственнонауч-	анализа, есте-	го анализа,	анализа, есте-	анализа, есте-	
	ные и общеин-	ственнонауч-	естественнона-	ственнонауч-	ственнонауч-	
	женерные зна-	ные и общеин-	учные и об-	ные и общеин-	ные и общеин-	
	РИН	женерные зна-	щеинженерные	женерные зна-	женерные зна-	
	Владеть: навы-	ния Не владеет	знания Не в полной	ния Владеет на до-	Владеет на вы-	
	ками решения	навыками ре-	мере владеет	статочном	соком уровне	
	задачи профес-	шения задачи	навыками ре-	уровне навыка-	навыками ре-	
	сиональной	профессио-	шения задачи	ми решения	шения задачи	
	деятельности	нальной дея-	профессио-	задачи профес-	профессио-	
	применяя мето-	тельности при-	нальной дея-	сиональной	нальной дея-	
	ды моделиро-	меняя методы	тельности при-	деятельности	тельности при-	
	вания, матема-	моделирования,	меняя методы	применяя мето-	меняя методы	
	тического ана-	математическо-	моделирования,	ды моделиро-	моделирования,	
	лиза, есте-	го анализа,	математическо-	вания, матема-	математическо-	
	ственнонауч-	естественнона-	го анализа,	тического ана-	го анализа,	
	ные и общеин-	учные и об-	естественнона-	лиза, есте-	естественнона-	
	женерные зна-	щеинженерные	учные и об-	ственнонауч-	учные и об-	
	ния	знания	щеинженерные	ные и общеин-	щеинженерные	
			знания	женерные зна-	знания	
ип э	D	II	II	Рин	2	
ИД-20ПК-2. Вла-	Знать: разра-	Не знает разра-	Частично знает	Знает достаточ-	Знает на высо-	
деет навыками	ботку новых	ботку новых ме-	разработку но-	но хорошо раз-	ком уровне	
работы в современном про-	методик проектирования, тех-	тодик проектиро- вания, техноло-	вых методик проектирова-	работку новых методик проек-	разработку но- вых методик	
граммном	нологий вы-	гий выполнения	ния, технологий	тирования, тех-	проектирова-	
1 Pariminom	110v1011111 BBI-	THE DELICITION	min, realitation fill	impobanin, ica-	iipoekiiipoba	

1	2	3	4	5	6
обеспечении	полнения работ	работ в области	выполнения	нологий вы-	ния, технологий
при выполне-	в области зем-	землеустройства	работ в области	полнения работ	выполнения
нии проектных	леустройства и	и кадастров с	землеустрой-	в области зем-	работ в области
работ в области	кадастров с	учетом экологи-	ства и кадаст-	леустройства и	землеустрой-
землеустрой-	учетом эколо-	ческих и соци-	ров с учетом	кадастров с	ства и кадаст-
ства и кадаст-	гических и со-	альных ограни-	экологических	учетом эколо-	ров с учетом
ров с учетом	циальных огра-	чений.	и социальных	гических и со-	экологических
экологических	ничений.		ограничений.	циальных огра-	и социальных
и социальных				ничений.	ограничений.
ограничений.	Уметь: осу-	Не обладает уме-	Частично обла-	Умеет фраг-	Умеет на высо-
(8этап)	ществлять сбор	ниями осуществ-	дает умениями	ментарно осу-	ком уровне
	информации,	лять сбор ин-	осуществлять	ществлять сбор	осуществлять
	использовать	формации, ис-	сбор информа-	информации,	сбор информа-
	кадастровую информацию и	пользовать ка-	ции, использовать кадастро-	использовать	ции, использовать кадастро-
	современные	дастровую ин- формацию и со-	вать кадастровую информа-	кадастровую информацию и	вую информа-
	технологии при	временные тех-	цию и совре-	современные	цию и совре-
	проведении	нологии при про-	менные техно-	технологии при	менные техно-
	землеустрои-	ведении земле-	логии при про-	проведении	логии при про-
	тельных и ка-	устроительных и	ведении земле-	землеустрои-	ведении земле-
	дастровых ра-	кадастровых ра-	устроительных	тельных и ка-	устроительных
	бот.	бот.	и кадастровых	дастровых ра-	и кадастровых
			работ.	бот.	работ.
	Владеть: прие-	Не владеет прие-	Не в полной	Владеет на до-	Владеет на вы-
	мами организа-	мами организа-	мере владеет	статочном	соком уровне
	ции методики	ции методики	приемами орга-	уровне приема-	приемами орга-
	землеустрои-	землеустрои-	низации мето-	ми организации	низации мето-
	тельных работ	тельных работ	дики земле-	методики зем-	дики земле-
	при решении	при решении по-	устроительных	леустроитель-	устроительных
	поставленной	ставленной ка- дастровой задачи	работ при решении постав-	ных работ при решении по-	работ при ре- шении постав-
	кадастровой задачи с учетом	с учетом эколо-	ленной кадаст-	решении по-	ленной кадаст-
	экологических	гических и соци-	ровой задачи с	дастровой зада-	ровой задачи с
	и социальных	альных ограни-	учетом эколо-	чи с учетом	учетом эколо-
	ограничений.	чений.	гических и со-	экологических	гических и со-
	1		циальных огра-	и социальных	циальных огра-
			ничений.	ограничений.	ничений.
ИД-3 _{ОПК-3.} Ис-	Знать: прове-	Не знает прове-	Частично знает	Знает достаточ-	Знает на высо-
пользует осно-	дение экспери-	дение экспери-	проведение	но хорошо про-	ком уровне
вы логистики,	ментальных	ментальных	эксперимен-	ведение экспе-	проведение
применительно	исследований в	исследований в	тальных иссле-	риментальных	эксперимен-
к землеустрои-	землеустрой-	землеустрой-	дований в зем-	исследований в	тальных иссле-
тельной и ка-	стве, кадастрах	стве, кадастрах	леустройстве,	землеустрой-	дований в зем-
дастровой дея- тельности.	и их внедрение в производство.	и их внедрение	кадастрах и их внедрение в	стве, кадастрах	леустройстве, кадастрах и их
(8этап)	в производство.	в производство.	внедрение в производство.	и их внедрение в производство.	внедрение в
(031411)			проповодство.	д производство.	производство.
	Уметь: выпол-	Не обладает	Частично обла-	Умеет фраг-	Умеет выпол-
	нять работы по	умениями вы-	дает умениями	ментарно вы-	нять на высо-
	землеустрой-	полнять работы	выполнять ра-	полнять работы	ком уровне ра-
	ству и кадаст-	по земле-	боты по земле-	по земле-	боты по земле-
	рам.	устройству и	устройству и	устройству и	устройству и
	D	кадастрам.	кадастрам.	кадастрам.	кадастрам.
	Владеть: мето-	Не владеет мето-	Не в полной	Владеет на до-	Владеет на вы-
	дами, использу-	дами, используе-	мере владеет	статочном	соком уровне
	емыми в земле-	мыми в земле-	методами, ис- пользуемыми в	уровне метода- ми, используе-	методами, ис-
	VCTDOMCTDA "		пользусинии В	гии. использус-	пользуемыми в
	устройстве и	устройстве и ка-	•	•	•
	устройстве и кадастрах.	дастрах.	землеустрой-	мыми в земле-	землеустрой-
	* *		•	•	•

1	2	3	4	5	6
Проводит изме-	развития кон-	менные дости-	современные	но хорошо со-	ком уровне
рения и наблю-	кретной науч-	жения науки и	достижения	временные до-	современные
дения, обраба-	ной проблемы,	передовых ин-	науки и передо-	стижения науки	достижения
тывает резуль-	ее роли и места	формационных	вых информа-	и передовых	науки и передо-
таты исследо-	в изучаемом	технологий в	ционных тех-	информацион-	вых информа-
ваний, исполь-	научном	области земле-	нологий в обла-	ных технологий	ционных тех-
зуя современ-	направлении.	устройства и	сти земле-	в области зем-	нологий в обла-
ное оборудова-		кадастров.	устройства и	леустройства и	сти земле-
ние, приборы и			кадастров.	кадастров.	устройства и
материалы.					кадастров.
(патев)	Уметь: обосно-	Не обладает	Частично обла-	Умеет фраг-	Умеет на высо-
	вывать акту-	умениями об-	дает умениями	ментарно об-	ком уровне об-
	альность теоре-	рабатывать ин-	обрабатывать	рабатывать ин-	рабатывать ин-
	тической и	формацию из	информацию из	формацию из	формацию из
	практической	различных ис-	различных ис-	различных ис-	различных ис-
	значимости	точников, ис-	точников, ис-	точников, ис-	точников, ис-
	исследуемой	пользуя совре-	пользуя совре-	пользуя совре-	пользуя совре-
	проблемы.	менные инфор-	менные инфор-	менные инфор-	менные инфор-
		мационные	мационные	мационные	мационные
		технологии и критически ее	технологии и критически ее	технологии и критически ее	технологии и критически ее
		осмысливать.	осмысливать.	осмысливать.	осмысливать.
	Владеть: навы-	Не владеет навы-	Не в полной	Владеет на до-	Владеет на вы-
	ками работы с	ками работы с	мере владеет	статочном	соком уровне
	современной	современными	навыками рабо-	уровне навыка-	навыками рабо-
	геодезической	геодезическими	ты с современ-	ми работы с	ты с современ-
	аппаратурой,	приборами, обра-	ными геодези-	современными	ными геодези-
	приемами орга-	ботки, анализа и	ческими прибо-	геодезическими	ческими прибо-
	низации мето-	систематизации	рами, обработ-	приборами,	рами, обработ-
	дики геодезиче-	информации,	ки, анализа и	обработки, ана-	ки, анализа и
	ских работ при	необходимой для		лиза и система-	систематизации
	решении по-	целей управления	информации,	тизации ин-	информации,
	ставленной ка-	земельными ре-	необходимой	формации, не-	необходимой
	дастровой зада-	сурсами.	для целей	обходимой для	для целей
	чи.		управления	целей управле-	управления
			земельными	ния земельны-	земельными
ипо и	2	II	ресурсами.	ми ресурсами.	ресурсами.
ИД-2 _{ОПК-4} . Ис- пользует и реа-	Знать: базовые	Не знает базо-	Частично знает базовые опре-	Знает достаточно хорошо ба-	Знает на высо-
лизует основ-	определения и теоремы из ос-	вые определения и теоремы	деления и тео-	зовые опреде-	ком уровне базовые опре-
ные законы	новных разде-	из основных	ремы из основ-	ления и теоре-	деления и тео-
математических	лов математи-	разделов мате-	ных разделов	мы из основных	ремы из основ-
и естественных	ки, проводить	матики, прово-	математики,	разделов мате-	ных разделов
наук, совре-	измерения и	дить измерения	проводить из-	матики, прово-	математики,
менные инфор-	наблюдения	и наблюдения	мерения и	дить измерения	проводить из-
мационные	обрабатывать и	обрабатывать и	наблюдения	и наблюдения	мерения и
технологии,	представлять	представлять	обрабатывать и	обрабатывать и	наблюдения
прикладные	полученные	полученные	представлять	представлять	обрабатывать и
пакеты специа-	результаты с	результаты с	полученные	полученные	представлять
лизированных	применением	применением	результаты с	результаты с	полученные
программ при	информацион-	информацион-	применением	применением	результаты с
решении типо-	ных технологий	ных технологий	информацион-	информацион-	применением
вых задач про-	и прикладных	и прикладных	ных технологий	ных технологий	информацион-
фессиональной	аппаратно-	аппаратно-	и прикладных	и прикладных	ных технологий
деятельности, в	программных	программных	аппаратно-	аппаратно-	и прикладных
том числе, при	средств.	средств.	программных	программных	аппаратно-
государствен-			средств.	средств.	программных
ном кадастро-вом учете.	Уметь: решать	Не обладает	Частично обла-	Умеет фраг-	средств. Умеет на высо-
(8этап)	стандартные	умениями ре-			Умеет на высо- ком уровне ре-
(OSTAIL)	профессио-	шать стандарт-	дает умениями решать стан-	ментарно решать стандарт-	шать стандарт-
	нальные задачи,	ные професси-	дартные про-	ные професси-	ные професси-
L		професси	Tab Tibo	професси	i i poqueen

1	2	3	4	5	6
	используя и	ональные зада-	фессиональные	ональные зада-	ональные зада-
	реализуя ос-	чи, используя и	задачи, исполь-	чи, используя и	чи, используя и
	новные законы	реализуя ос-	зуя и реализуя	реализуя ос-	реализуя ос-
	математических	новные законы	основные зако-	новные законы	новные законы
	и естественных	математических	ны математиче-	математических	математических
	наук, совре-	и естественных	ских и есте-	и естественных	и естественных
	менные инфор-	наук, совре-	ственных наук,	наук, совре-	наук, совре-
	мационные	менные инфор-	современные	менные инфор-	менные инфор-
	технологии,	мационные	информацион-	мационные	мационные
	прикладные	технологии,	ные техноло-	технологии,	технологии,
	пакеты специа-	прикладные	гии, приклад-	прикладные	прикладные
	лизированных	пакеты специа-	ные пакеты	пакеты специа-	пакеты специа-
	программ при	лизированных	специализиро-	лизированных	лизированных
	решении типо-	программ при	ванных про-	программ при	программ при
	вых задач профессиональной	решении типо- вых задач про-	грамм при решении типовых	решении типо- вых задач про-	решении типо- вых задач про-
	деятельности, в	фессиональной	задач профес-	фессиональной	фессиональной
	том числе, при	деятельности, в	сиональной	деятельности, в	деятельности, в
	государствен-	том числе, при	деятельности, в	том числе, при	том числе, при
	ном кадастро-	государствен-	том числе, при	государствен-	государствен-
	вом учете	ном кадастро-	государствен-	ном кадастро-	ном кадастро-
	-	вом учете	ном кадастро-	вом учете	вом учете
		-	вом учете	-	-
	Владеть: навы-	Не владеет	Не в полной	Владеет на до-	Владеет на вы-
	ками решения	навыками ре-	мере владеет	статочном	соком уровне
	задачи исполь-	шения задачи	навыками ре-	навыками ре-	навыками ре-
	зуя и реализуя	используя и	шения задачи	шения задачи	шения задачи
	основные зако-	реализуя ос-	используя и	используя и	используя и
	ны математиче-	новные законы	реализуя ос-	реализуя ос-	реализуя ос-
	ских и есте-	математических	новные законы	новные законы	новные законы
	ственных наук	и естественных наук	математических и естественных	математических и естественных	математических и естественных
		nayk	наук	наук уровне	наук
ИД-2 _{ОПК-9.} Спо-	Знать: инфор-	Не знает ин-	Частично знает	Знает достаточ-	Знает на высо-
собен исполь-	мационные	формационные	информацион-	но хорошо ин-	ком уровне ин-
зовать инфор-	технологии для	технологии для	ные технологии	формационные	формационные
мационные	решения задач	решения задач	для решения	технологии для	технологии для
технологии для	землеустрой-	землеустрой-	задач земле-	решения задач	решения задач
решения задач	ства и кадастра	ства и кадастра	устройства и	землеустрой-	землеустрой-
землеустрой-		_	кадастра	ства и кадастра	ства и кадастра
ства и кадастра.	Уметь: исполь-	Не обладает	Частично обла-	Умеет фраг-	Умеет на высо-
(вэтап)	зовать инфор-	умениями ис-	дает умениями	ментарно ис-	ком уровне ис-
	мационные	пользовать ин-	использовать	пользовать ин-	пользовать ин-
	технологии для	формационные	информацион- ные технологии	формационные	формационные технологии для
	решения задач землеустрой-	технологии для решения задач	для решения	технологии для решения задач	решения задач
	ства и кадастра	землеустрой-	задач земле-	землеустрой-	землеустрой-
	ты п кадастра	ства и кадастра	устройства и	ства и кадастра	ства и кадастра
			кадастра		
	Владеть: спо-	Не владеет спо-	Не в полной	Владеет на до-	Владеет на вы-
	собами исполь-	собами исполь-	мере владеет	статочном	соком уровне
	зования инфор-	зования инфор-	способами ис-	уровне спосо-	способами ис-
	мационных	мационных	пользования	бами использо-	пользования
	технологии для	технологии для	информацион-	вания инфор-	информацион-
	решения задач	решения задач	ных технологии	мационных	ных технологии
	землеустрой-	землеустрой-	для решения	технологии для	для решения
	ства и кадастра	ства и кадастра	задач земле-	решения задач	задач земле-
			устройства и	землеустрой-	устройства и
Ļ			кадастра	ства и кадастра	кадастра

^{* —} на этапе освоения дисциплины.

Критерии оценивания результатов обучения

Результаты защиты оцениваются как «зачтено» с оценкой «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» или «не зачтено» и заносятся в зачетную книжку студента и ведомость.

Наименова- ние оценоч- ного сред- ства	Оценка (шкала оценивания)	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Критерии оценивания
1	2	3	4
Письменный отчет Защита отчет та	Высокий уровень «5» (отлично) Средний уровень «4» (хорошо)	написанию отчета: содержание разделов соответствует их названию, собрана полноценная, необходимая информация, выдержан объём; умелое использование профессиональной терминологии, соблюдены требования к внешнему оформлению. Основные требования к отчету выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, име-	
		выдержан объём отчета; имеются упущения в оформлении.	ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.
	Пороговый уровень «З» (удовлетворительно)	ления от требований к отчету. В частности: разделы отчета освещены лишь частично; допущены ошибки в содержании отчета; отсутствуют выводы.	Заслуживает студент, показавший фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.
	Минимальный уровень «2» (не удовлетворительно)	отчете, использованная информация и иные данные отрывисты, много заимствованного, отраженная информация не внушает	Заслуживает студент, который не знает большей части основного содержания вопросов, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Описание процедуры оценивания

В последний день практики студент обязан предоставить на кафедру отчет для проверки. Руководитель практики от Университета проверяет его и пишет резюме, в котором дается оценка содержания и оформления отчета, делает запись о допуске к защите или необходимости доработки отдельных разделов.

В процессе рецензирования оценивается:

- качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования;
- содержание представленного итогового отчета о прохождении практики.
 Окончательная оценка выставляется по результатам защиты.
- К защите допускаются студенты, выполнившие программу практики, написавшие отчет.

Защита отчетов по производственной практике проводится руководителями практики в установленные сроки. По результатам защиты заполняется аттестационный лист по практике ($npunoжenue\ \Gamma$).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие оценку «не зачтено» по результатам защиты практики, могут быть отчислены из университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана.

При наличии уважительных причин возможен перенос сроков прохождения практики и защиты отчетов в индивидуальном порядке.

7.3 Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижений компетенций ИД- $2_{\rm O\Pi K-1}$, ИД- $2_{\rm O\Pi K-2}$, ИД- $3_{\rm O\Pi K-3}$, ИД- $3_{\rm O\Pi K-4}$, ИД- $3_{\rm OI K-4}$, ИД

7.3.1 Примерный перечень индивидуальных заданий

Задание 1. Составление индивидуального плана производственной практики (преддипломная), согласование его с руководителем практики от кафедры «Землеустройство и экспертиза недвижимости» университета, а также руководителем выпускной квалификационной работы:

- знакомство с содержанием практики;
- разработка инструментария планируемого исследования.

Задание 2. Знакомство с предприятием: организационно-правовая форма, форма собственности, организационная структура и структура управления, вид деятельности, отраслевая принадлежность.

Задание 3. Анализ исходных данных для проектов и схем землеустройства, планирования использования земель, проектов развития объектов недвижимости.

7.3.2 Типовые контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации

Для оценивания знаний, полученных в результате прохождения производственной практики, в процессе защиты отчета обучающимся рекомендуются задать следующие общие вопросы по программе практики:

- 1. Общая характеристика и описание объекта прохождения практики.
- 2. Основные предложения по совершенствованию производственной деятельности предприятия по месту прохождения производственной практики.
- 3. Разработанные практикантом инновационные предложения в технологическом процессе выполнения земельно-кадастровых работ.
- 4. Содержание работы, проводимой практикантом во время практики.
- 5. Обоснование научно-технических и организационных решений.

7.3.3 Перечень примерных тестов, выносимых на промежуточную аттестацию по производственной практике

1. Право землепользования это:

- а) право юридических лиц владеть землей и право государства;
- b) право физических лиц владеть, пользоваться и распоряжаться землей;
- с) право лица владеть и пользоваться земельным участком, находящимся в государственной собственности, бессрочно или в течение определенного срока.

2. Какие разделы содержит Единый государственный реестр недвижимости?

- а) реестр объектов недвижимости; журнал кадастровых номеров;
- b) кадастровые дела;
- с) реестр объектов недвижимости; кадастровые дела; кадастровые карты;

- d) ЕГРЗ, журнал кадастровых номеров, дежурная кадастровая карта, кадастровые дела.
 - 3. Землеустройство составная часть экономической системы общества и из этого положения можно сделать следующие выводы:
- а) экономическая эффективность землеустройства должна оцениваться исходя из системы экономических показателей, соответственно, требует системы оценочных показателей:
- b) необходим учет эффективности мероприятий, которые включены в проект землеустройства до полного освоения проекта;
- с) верно все выше перечисленное.

4. План землепользования – это:

- а) чертежи различных обследований;
- b) техническая основа для составления проекта;
- с) уточнение в натуре материалов ранее проведенных изысканий и обследований.

5. 5.Какие мероприятия не входят в задачи землеустройства?

- а) ведение Государственного кадастрового учета земель;
- b) мероприятия по охране земель;
- с) мониторинг и изучение состояния земель.

6. У двух лиц право общей совместной собственности на землю возникает:

- а) никогда;
- b) всегда;
- с) в случаях, установленных договором.

7. К мероприятиям по охране земель не относится:

- а) защита от биогенного загрязнения;
- b) сохранение плодородия почвы;
- с) защита от зарастания почвы.

8. Сделки с землей обязательно требуют:

- а) составления единого документа;
- b) государственной регистрации в налоговых органах;
- с) государственной регистрации в органах юстиции.

9. Могут ли входить в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства, документация и материалы в фотографической форме:

- а) нет;
- b) да;
- с) иногда.

10. К какой форме собственности относятся документы государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства:

- а) к федеральной;
- b) к частной;
- с) к собственности субъектов РФ.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающихся основывается на следующих принципах:

- 1. Надежность использование единообразных стандартов и критериев оценки.
- 2. Справедливость разные обучающиеся должны иметь равные возможности.
- 3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
- 4. Соблюдение последовательности проведения оценки: развитие компетенций идет по возрастанию поэтапно, и оценочные средства на каждом этапе учитывают это развитие.
- 5. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимся) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков и дальнейшему развитию.

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности в полной мере находят свое отражение в материалах, собранных и (или) подготовленных в процессе прохождения практики, решении задач практики, качестве выполнения и оформления отчета о прохождении практики, содержании доклада на его защите и ответах на вопросы.

При этом под указанными категориями понимается:

- «знать» воспроизводить и объяснять освоенный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;
- «уметь» решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;
- «**владеть**» решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, в нетипичных ситуациях.

При оценке уровня освоения компетенций по технологической практике оценивается:

- полнота и качество ведения дневника по практике;
- учитывается оценка, данная руководителем практики от организации-базы практики;
- полнота собранных материалов, оценивается своевременность сдачи отчета по практике, его полнота и качество выполнения заданий (руководителем практики);
- защита отчета (ответы на вопросы).

Для оценивания результатов обучения в виде знаний, полученных в результате прохождения практики возможно использование, таких типов контроля, как тестирование, индивидуальное собеседование, устные ответы на вопросы и т.д.

Тестовые задания могут охватывать содержание определенных разделов практики или всей программы практики. Индивидуальное собеседование, устный опрос проводятся по разработанным вопросам по отдельным разделам содержания практики.

Индивидуальное собеседование, устный опрос проводятся по разработанным вопросам по отдельным разделам содержания практики.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся производится в результате исполнения ими следующих требований:

- отчет о прохождении практики выполнен в соответствии с правилами и требованиями:
- в результате защиты отчета продемонстрированы конкретные результаты прохож-

дения практики, выполнение программы практики.

Для оценивания уровня компетенций используется шкала: высокий уровень, средний уровень, пороговый уровень, минимальный.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета с оценкой. Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике), оценки содержания отчета.

Общий итог защиты отчета по производственной практике выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» необходимых для проведения практики

Основная литература:

- 1. Варламов, А. А. Государственный кадастр недвижимости [Текст]: учебник для студ. вузов по напр. подготовки «Землеустройство и кадастры» / А. А. Варламов, С. А. Гальченко; ред. А. А. Варламов. М.: «КолосС», 2012. 679 с.
- 2. Карпова, Н. В. Управление земельными ресурсами [Текст]: учебное пособие для студ. вузов, обуч. по напр. «ГМУ», «Экономика и управление предприятием (городским хозяйством)» / Н. В. Карпова. Старый Оскол: ТНТ, 2013.- 404 с.

Дополнительная литература:

- 3. Синянский, И.А.Типология объектов недвижимости [Текст]: учебник для студ. вузов, обуч. по напр. «Землеустройство и кадастры» / И. А. Синянский [и др.]. М.: Издательский центр «Академия», 2013. 320 с.
- 4. Разу, М. Л.Управление коммерческой недвижимостью [Электронный ресурс]: электронный учебник / Под ред. М.Л. Разу. М: Кнорус, 2009. эл. опт. диск (CD-ROM).
- 5. Слезко, В. В. Управление земельными ресурсами и иными объектами недвижимости [Электронный ресурс]: учебно-практический комплекс/ Слезко В.В. Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2013. 158 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14650.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
- 6. Константинов, В.М.Рациональное использование природных ресурсов и охрана природы [Текст]: учебное пособие для вузов / В. М. Константинов [и др.]. М.: Изд. ц. Академия, 2009. 272 с.
- 7. 8.Волков, С. Н. Землеустройство [Текст]: учебник для вузов. Т. 9. Региональное землеустройство / С. Н. Волков. М : КолосС, 2009. 707 с.
- 1. Васильчиков А. И. Землевладение и земледелие в России и других европейских государствах. Том 1. «Лань»: 2014. 606 стр. http://e.lanbook.com/view/book/49359/
- 2. Юсупова 3. Г. Земельное право: учебное пособие. Казань: Познание, 2014. 224 c. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=257839
- 3. Пешехонов А. В. Земельные нужды деревни и основные задачи аграрной реформы. Издательство: «Лань» 2014. 153 с. http://e.lanbook.com/view/book/49401

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- ЭБС «Издательства Лань»
 Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
 ООО «Издательство Лань».
 - Лицензионный договор № $003/2025-44\Phi3$ от 22.05.25 г. сроком на 1 год. http://e.lanbook.com/
- ЭБС «Издательства Лань». Коллекция «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвеще-

ние». Общеобразовательные предметы»

ООО «ЭБС Лань».

Договор № 023/2024-223Ф3 от 24.05.24 г. сроком на 1 год. http://e.lanbook.com/

Сетевая электронная библиотека

ООО «ЭБС ЛАНЬ»

Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный.

http://e.lanbook.com/

http://seb.e.lanbook.com/

ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть ООО «Лирект-Медиа»

Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г. сроком на 1 год. http://biblioclub.ru

- ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО

ООО «Электронное издательство Юрайт»

Лицензионный договор № 6703 от 27.08.2024 г. сроком на 1 год. https://urait.ru/

- Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX) OOO Научная электронная библиотека.

Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 г. сроком на 1 год. http://elibrary.ru

- Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64

ООО «Эй Ви Ди - Систем»

Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год.

- Антиплагиат.ВУЗ 5.0

Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»

АО «Антиплагиат»

Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год.

– Гарант

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год.

10. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

10.1 Лицензионное программное обеспечение

- AutoDesk AutoCad 2018 Education Product Standalone б/н.
- **Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»** лицензионный договор №10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год.
- **Kaspersky Endpoint Security** для **бизнеса** Стандартный Russian Edition лицензия №26EC-241021-134643-810-2826, договор №651/A от 18.10.2024 г. до 31.10.2025 г.

10.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес
7 17	ресурса
Архитектура и градостроительство	www.mosarcinform.ru
Весь строительный интернет	www.smu.ru
Информационно-справочная система АРХИТЕКТОР	www.architector.ru
Информационно-строительный портал «СТРОЙ ИНФОРМ»	www.buildinform.ru
Информационная система по строительству	www.know-house.ru
Информационно-справочный портал по строительству, ремонту и недвижимости	www.stromtrading.ru
Информационно-поисковая система строителя	www.stroit.ru

Информационно-строительный портал	www.stroyportal.ru
Кодекс (ГОСТ, СНиП, Законодательство)	www.kodeksoft.ru
Российский строительный каталог	www.realesmedia.ru

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

№ п/п	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения				
1	2	3	4				
1	Лекционные занятия	Аудитории (№231) для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	рованная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук				
2	Практика	Учебная аудитория (№324) (компьютерный класс с выходом в Интернет)	Компьютерный класс с выходом в Интернет. Доска аудиторная, специализированная мебель				
3	Самостоятельная ра- бота	Учебная аудитория (№324) (компьютерный класс с выходом в Интернет) для организации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализи-				

Приложение А

«УТВЕРЖДАЮ» декан факультета СиЗ (должность)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В. М. КОКОВА»

 $\frac{\Phi \text{акультет «Строительство и землеустройство»}}{\text{(полное наименование института/факультета)}}$

<u>Кафедра «Землеустройство и экспертиза недвижимости»</u> (полное наименование кафедры)

	<u>А. Б. Балкизов</u> (подпись) (И. О. Фамилия)
	«»20 г.
РАБОЧИЙ ГРАФИК (П.Л. ПРОИЗВОДСТВЕНН	АН) ПРОХОЖДЕНИЯ ЮЙ ПРАКТИКИ
Преддипл	ОМНАЯ практики)
(наименование	практики)
Студента: семестр (семестр) (форма об	учения) (Ф. И. О.)
Направления подготовки: 21.03.	02 Землеустройство и кадастры шифр и наименование направления)
Направленность подготовки:	«Землеустройство» (наименование направленности)
Продолжительность (сроки):с	по
Руководитель от Университета:	Руководитель от Организации:
(подпись) (Ф.И.О.)	(подпись) (Ф.И.О.)
«»20 г.	«»20 г.

Нальчик – 20__

№	Дата									N	1ec	яц,	чис	OIL!							
	Наименование работ											1,		-							
-1, 11			Под	IFOT	[ORI	ИТР	ЛЬН	ый	i at	L aп	1	1	<u> </u>	<u> </u>	I	1	l	<u> </u>	ı		\dashv
	Установочная лекция.		110,	1.0.																	
1	Инструктаж по технике безопас-	+																			
	ности.																				
	Знакомство с планом-графиком																				
	прохождения практики в рамках																				
2	научно-исследовательской ра-		١.																		
2	боты. Утверждение индивиду- ального плана. Выбор темы ис-		+																		
	следования и получение задания																				
	на проведение исследования.																				
	Знакомство со структурой орга-																				
	низации. Формулирование автор-																				
3	ского мнения с помощью руко-			١.																	
3	водителя практики о структуре			+																	
	организации, ее экономической																				
<u> </u>	эффективности.																				
4.	И т.д. (в соответствии с програм-				+																
	мой практики).	<u> </u>	 T			0777	0		<u></u>	<u></u>]				\dashv
	C5		Про	ризі	вод	СТВ	енн	Ш	1 917	an					l		l				
	Сбор информации, обработки и интерпретации полученных экс-																				
	периментальных и эмпирических																				
5	данных, владение современными																				
	методами исследований земле-																				
	устроительной и кадастровой																				
	деятельности.																				
	Методика прогнозирования, пла-																				
	нирования использования земле-																				
6.	устроительных и кадастровых																				
	работ и т.д. (в соответствии с																				
	программой практики)		_					.													
	Оценка актуальности выбора ос-		A	нал	шт	иче	ски	иэ	тап						ı		ı				
	новного направления исследова-																				
	ния.																				
7.	Уточнение предварительно																				
	намеченной методики обработки																				
	данных.																				
	Комплексный анализ собранных																				
	данных с использованием раз-																				
8.	личных методов.																				
	Формирование базы аналитиче-																				
	ских данных.																				
	Сбор и обработка детальной информации об объекте ис-																				
9.	формации об объекте исследования.																				
7.	следования. И т.д. (в соответствии с програм-																				
	мой практики)																				
			381	кли	 ОЧИ	тел	ьні	ый	этя	П	1	1	I	I		1		I	ı		\dashv
1.0	Интерпретация полученных ре-				111				J 1 66	<u> </u>											\dashv
10.	зультатов.																				
11.	Подготовка отчета по производ-																				
	ственной практике.																				
12.	Защита отчета.																				

Приложение Б



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРА-ЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАР-НЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В. М. КОКОВА»

ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Обучающегося:			
	(Ф. И. О.)	(курс)	(форма обучения)
Направления подготовки:			
	(шифр и наим	енование направления)	
Направленность подготовки:			
типривленноств подготовки.	(наименов	ание направленности)	
	(место прохождения, организация)	
Начат			
Окончен			

Нальчик – 20___

ТРЕБОВАНИЯ К ДНЕВНИКУ

- 1. Дневник не заверенный подписями директора института и руководителем профильной организации, где проводится практика с гербовыми печатями является недействительным.
- 2. Дневник заполняется чернилами (пастой) аккуратно, разборчивым почерком.
- 3. Ежедневно в дневник заносятся наблюдения и содержание работы обучающегося.
- 4. Отзыв профильной организации о работе обучающегося производственной практики производится в конце дневника. В отзыве должна быть отражена краткое содержание проведенной обучающимся работы, краткая характеристика его деятельности, оценку руководителя от профильной организации об уровне подготовки и уровне овладения умениями, навыками и компетенциями.
- 5. В разделе «Предложения и пожелания» обучающийся приводит свои предложения и пожелания по совершенствованию проведения практики.
- 6. Дневник по окончании практики, одновременно с отчетом в двух недельный срок со времени прибытия обучающегося в вуз, сдается на кафедру.
- 7. Обучающийся допускается к защите только при наличии отчета по производственной практики с обязательным приложением дневника.

1. Индивидуальное задание

№ п/п	Содерх	кание задания	
Рукон	водитель практики от Университета: _		A
		подпись	Фамилия инициалы
Прин	ял к исполнению обучающийся:		
•	• —	подпись	Фамилия инициалы

c	по	201г.
3. Тип практи	ики по учебному план	ну
	1	МΠ <u>декан факультета</u> (декан факультета)
		2. Ход практики
1. Прибыл(а) 2. Направлен	к месту работы (a)	(рабочее место, должность)
		(расс не мето, делиности)
3. Приступил 4. Дата оконч	и к работе нание практики	
Руководителя от профильно	ь практики ой организации	
МΠ		
3. Зап	иси о работах, выпо	лненных во время прохождения практики
Дата	Место работы	Краткое содержание выполненных работ

4. Отметка о посещении практики руководителями

Дата посещения

Примечание: замечания о хо,	де технологической практики даются в тексте дневника в	день посещения.			
5. Отзыв о работе обучающегося на практике					

3. Отзыв о работе об (заполняется про	учающегося на практике фильной организацией)
1. Поощрения, взыскания, прогулы и опозд	ания
2. Характеристика работы обучающегося п	
2. дарактеристика расоты осучающегося п	о месту прохождения практики
Обучающийся(аяся)	
показал(а)(оценка)	профессиональную подготовку,
Руководитель практики	
от профильной организации	одпись фамилия инициалы
МΠ	
6. Предложения и пожелания обучающе	гося о совершенствовании проведения прак-
	тики
	Обучающийся

7. Заключение р	уководителя практики с	от Университета	
			_
			_
Руководитель практики			
от Университета			
1	подпись	фамилия инициалы	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В. М. КОКОВА»

 $\frac{\Phi \text{акультет «Строительство и землеустройство»}}{\text{(полное наименование института/факультета)}}$

 $\frac{\text{Кафедра «Землеустройство и экспертиза недвижимости»}}{\text{(полное наименование кафедры)}}$

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Преддипломная			
(наименование практики)			
(место прохождения, организаг	ция)		
(Ф. И. О.)	(курс)	(форма обучения)	
(шифр и на	именование направления)		
(наимен	нование направленности)		
c	по		
тжность) (Ф.И.	<u></u>	(подпись)	
Ψ. Π.	·.,	(подинев)	
		(дата)	
	(найменование практики) (место прохождения, организат (Ф. И. О.) (шифр и на (наиме	(место прохождения, организация) (Ф. И. О.) (шифр и наименование направления) (наименование направленности) С ПО	

Нальчик – 20<u></u> г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(Ф.И.О. студента)			
Обучающийся(аяся) курса формы обучения и «Землеустройство и кадастры», направленность «Землеу производственную практику (преддипломная) в объеме _ c «» 20_ г. по «»	стройство» 216 / 6 ча	успешно і сов/з.ед. (_	прошел(ла) <u>4</u> недели)
(наименование организации)			
В ходе практики обучающийся(аяся) согласно рабной практики освоил(ла) следующие компетенции:	бочей прогр	аммы прог	изводствен
Наименование компетенций	пороговый	средний	высокий
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач. УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действу-			
ющих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.			
ПК-3. Способен проводить оценку концепции инвестиционностроительного проекта.			
ПК –7. Способен выполнять технико-экономическое, организационное и правовое обоснование инвестиционно-строительных проектов.			
Руководитель практики от университета			
(подпись)		(Ф.И	.O.)