

## Б.1.В.ДВ.7.1 Консалтинг

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** подготовка квалифицированных специалистов-организаторов строительного производства, знающих основы организации, планирования и управления строительного производства и умеющих их использовать в практической деятельности в строительных организациях.

**Задачами дисциплины** является:

- выработка у студентов организационного и управленческого мышления;
- изучение теоретических основ и научных методов организации, планирования и управления возведением строительных объектов и организации управления строительным производством в строительном-монтажных организациях на базе достижений науки и передового опыта;
- овладение знаниями и практическими навыками в направлениях, определяющих содержание курса.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	Способность применять инструменты управления качеством	<b>Знать:</b> современные инструменты управления качеством процессов, продукции и услуг. <b>Уметь:</b> применять инструменты управления качеством процессов, продукции и услуг. <b>Владеть:</b> навыками применения современных инструментов управления качеством процессов, продукции и услуг.
ПК-9	Способность вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю её эффективности	<b>Знать:</b> документацию системы менеджмента качества; основы современного делопроизводства, документооборота и документооборота. <b>Уметь:</b> вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю её эффективности. <b>Владеть:</b> навыками разработки документацию системы менеджмента качества и контроля её эффективности.
ПК-10	Способность участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества	<b>Знать:</b> методы, инструменты и пути повышения качества процессов, продукции и услуг; методы повышения эффективности систем управления качеством. <b>Уметь:</b> участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятиях направленных на улучшение качества. <b>Владеть:</b> навыками разработки и проведения корректирующих и превентивных мероприятий направленных на улучшение качества.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Консалтинг» входит в вариативную часть дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)», включённых в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность Управление качеством в социально-экономических системах.

#### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Основные понятия и определения управленческого консультирования.

Раздел 2. Виды управленческого консалтинга.

Раздел 3. Выбор консультационной фирмы.

Раздел 4. Поведение и коммуникации в консалтинге.

Раздел 5. Консалтинговый процесс.

Раздел 6. Методы анализа и решения проблем.

Раздел 7. Оценка результатов консультирования.

**5. Общая трудоёмкость** – часов/зачётных единиц – 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа – 37(20), в том числе:

лекции – 14(6), практических занятий – 14(8);

2. Самостоятельная работа – 35(52), в том числе на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5).

Аттестация – зачёт.