

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.О.01 История (история России, всеобщая история)**

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачи дисциплины заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

- понимание гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в т.ч. и защите национальных интересов России;
- знание движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- воспитание нравственности, морали, толерантности;
- понимание многообразия культур и цивилизации в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
- способность работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- умение логически мыслить, вести научные дискуссии;
- творческое мышление, самостоятельность суждений, интерес к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 <small>УК-1</small> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать: информацию, необходимую для решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки Уметь: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, рассматривать возможные варианты решения задачи Владеть: навыками системного подхода для решения поставленных задач
		ИД-2 <small>УК-1</small> . Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знать: логико-аргументированные способы ведения научного спора Уметь: грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности Владеть: навыками системного подхода для решения поставленных задач
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 <small>УК-5</small> Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Уметь: находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп Владеть: представлениями о межкультурном разнообразии общества в соци-

		ально-историческом, этическом и философском контекстах
	ИД-2 ук-5 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	<p>Знать: нормы морали в современном обществе и их исторические корни.</p> <p>Уметь: демонстрировать уважительное отношение социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>Владеть: навыками понимания современных изменений в столкновении современных цивилизаций и культур</p>

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История (история России, всеобщая история)» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) программы - Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

1. Введение. Основы исторического знания.
2. Древнейшая стадия истории человечества
3. Цивилизации Древнего Востока и Античности.
4. Христианская Европа, исламский мир и восточные цивилизации в Средние века.
5. От древней Руси к России. Образование единого Российского государства.
6. Начало нового времени. Страны Европы, Востока и Северной Америки в XVI – XVIII в.
7. Россия в XVI – XVIII вв.
8. Страны Европы и Америки в XIX в. Страны Востока в период колониализма.
9. Социально-экономическое развитие России в XIX веке. Успехи и неудачи внешней политики.
10. Мир на рубеже XIX – XX вв. Обострение противоречий. Первая мировая война.
11. Россия в начале XX века и в 1917 году.
12. Страны Западной Европы, Азии и США в 1918– 1939 гг.
13. Россия в 1918-1941 гг.
14. Вторая Мировая война. СССР в годы Великой Отечественной войны.
15. Международные отношения и развитие мира во второй половине XX века.
16. СССР в 50-60 гг. «Холодная война».
17. Мир на рубеже тысячелетий.
18. Распад СССР. Россия в эпоху глобализации

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 118(76) часов из них:
лекций - 54(36) часов, практических занятий 54(36) часов;
2. Самостоятельная работа- 26(68) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 16(58) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 10(10) часов.

Аттестация – зачет, зачет с оценкой.

Б1.О.02 Философия

1. Цели и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины являются: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.

Задачи дисциплины:

Научить культуре философского осмысления происходящих общественных процессов в современности. Выработать навыки применения современных методов исследования. Научить самостоятельно мыслить, обосновывать, аргументировано доказывать и отстаивать собственные убеждения человека, личности, гражданина и патриота. Усвоить методологию конкретных информационных исследований.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать: информацию, необходимую для решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки Уметь: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, рассматривать возможные варианты решения задачи Владеть: навыками системного подхода для решения поставленных задач
		ИД-2 _{УК-1} . Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знать: логико-аргументированные способы ведения научного спора Уметь: грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности Владеть: навыками системного подхода для решения поставленных задач
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 _{УК-5} Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Уметь: находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп Владеть: представлениями о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		ИД-2 _{УК-5} Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	Знать: нормы морали в современном обществе и их исторические корни. Уметь: демонстрировать уважительное отношение к социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения

		культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	Владеть: навыками понимания современных изменений в столкновении современных цивилизаций и культур
--	--	---	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Философия» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) программы - Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Философия, ее проблемы и роль в обществе.
- Раздел 2. Философия Древнего Мира.
- Раздел 3. Философия средневековья и эпохи Возрождения.
- Раздел 4. Философия Нового времени.
- Раздел 5. Русская философия.
- Раздел 6. Философия в 20 веке.
- Раздел 7. Проблема человека в традициях европейской классической философии.
- Раздел 8. Человек в неоклассической философии 20 в.
- Раздел 9. Общество, история в традициях классической, рационалистической философии.
- Раздел 10. Общество, история в неоклассической философии 20 в.
- Раздел 11. Философская футурология.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-108/3, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 69(48) часов их них:
лекций -18(18) часов, практических занятий - 36(18) часов.
 2. Самостоятельная работа- 39(60) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 12(33) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.
- Аттестация – экзамен.

Б1.О.03 Физическая культура и спорт

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 ук-7 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать: основы здорового образа жизни, факторы формирования личностью социального опыта приобретения мотивационно-ценностного отношения к физической культуре и спорту. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях. Владеть: системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление индивидуального здоровья.
		ИД-2 ук-7 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровые сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Знать: основы профессионально-прикладной физической культуры, правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения, повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье. Владеть: средствами и методами физического самосовершенствования психофизических способностей и качеств, для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4.Содержание дисциплины

Раздел 1. Физическая культура в общественной и профессиональной подготовке студентов.

Раздел 2. Организация, содержание и методики проведения учебно-тренировочных занятий по легкой атлетике и атлетической гимнастике.

Раздел 3. Социально-биологические основы физической культуры.

Раздел 4. Здоровый образ жизни и средства регулирования работоспособности.

Раздел 5. Организация, содержание и методики проведения учебно-тренировочных занятий по баскетболу.

Раздел 6. Педагогические основы физического воспитания, общая и специальная физическая подготовка.

Раздел 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль.

Раздел 8. Организация, содержание и методики проведения учебно-тренировочных занятий по волейболу.

Раздел 9. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.

Раздел 10. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста.

Раздел 11. Организация, содержание и методики проведения учебно-тренировочных занятий по профессионально-прикладной физической подготовке.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц-72/2, по очной и очно-заочной формам обучения,

1. Контактная работа 46 (40) часов в том числе: лекции - 18 (18) часов, практические занятия - 18 (18) часа;

2. Самостоятельная работа 26(32) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовку к практическим занятиям - 16(22) часа, подготовку к промежуточной аттестации – 10(10) часов.

Аттестация – зачет.

Б1.О.04 Иностранный язык

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков приобретение общей, коммуникативной и профессиональной компетенции, получение знаний в области научного регистра: овладение технологией перевода лингвострановедческой, общепилологической и специализированной литературы, развитие навыков беседы по специальности и на темы страноведческого характера; прочное усвоение произносительных навыков; усвоение лексического материала в пределах заданных разговорных тем; усвоение грамматического материала в пределах заданных тем; развитие навыков разговорной речи (монологической, диалогической); развитие навыков чтения; развитие навыков перевода с английского на русский и с русского на английский; развитие навыков аудирования.

Задачами дисциплины являются:

- совершенствование ранее приобретенных умений и навыков иноязычного общения;
- формирование у бакалавров системы языковых знаний в объеме, необходимом и достаточном для профессиональной деятельности в рамках программы «Торговое дело».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знать: на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стили и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами Уметь: выбирать на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стили и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами Владеть: на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемым стилем и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами.
		ИД-2 _{УК-4} . Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языке(ах).	Знать: информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации на государственном и иностранном языках в процессе решения стандартных коммуникативных задач. Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации на государственном и иностранном языках в процессе решения стандартных коммуникативных задач. Владеть: Ведением деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языке(ах)
		ИД-3 _{УК-4} . Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать: Использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках Уметь: Пользоваться информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках Владеть: информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных

		задач на государственном и иностранном (-ых) языках
	ИД-4 ук-4 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно	Знать: демонстрацию умения выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно Уметь: Демонстрировать умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно Владеть: умением выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 – Торговое дело, направленность (профиль) «Торговое дело».

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Introductory course

Артикли, имя существительное, множественное число существительных.

Виды местоимений, 4 типа чтения, предлоги. Спряжение глагола to be

Предлоги движения и направления.

Типы вопросов, отрицательная форма повелительного наклонения

Порядок слов в предложении

Виды артиклей: определенный, неопределенный и нулевой.

Существительные: падежи, функции в предложении, падежи, множественное число. Местоимения: личные, указательные, притяжательные неопределенные

Спряжение глагола to be в настоящем, прошедшем и будущем времени

Типы вопросов: общие, специальные, альтернативные и разделительные

Текст: «Why we learn Foreign Languages»

Образование и употребление Present Simple, Present Continuous Tenses.

Раздел 2. Basic course

Разговорная тема: We Learn Foreign Languages.

Образование 3 л. ед. числа, вопросы к подлежащему или его определению;

Разговорная тема: “At English lesson” (The role of languages in our life).

Использование местоимений, обозначающих количество.

Grammar: Past Simple Tense

Вопросы к подлежащему, структура и образование предложения

Text: Agriculture.

Grammar: Present perfect Tense

Text: Agriculture in Russia

Grammar: Pres. perfect Cont. Tense

Text: Agriculture in the USA

Grammar: Парные союзы «either...or, neither...nor, both...and»

Правила работы со словарем

Grammar: Complex object

Text: Types of proprietorship

Text: Partnerships

Text: How to form business

Text: How to hire an employee

Раздел 3. Essential course

Text: Economic evaluation of land

Grammar: Subject object

Grammar: Direct and Indirect Speeches

Grammar: Passive Voice

Text: The functions of an executive

Text: where to hire an employee

How to write a letter of interest

How to write a resume

Text: line and staff positions

Topic: an organizational chart of the company

Text: Agro-Industrial Complex and Communications
Text: Communications Systems
Text: accounting
Topic: how to make a report
Text: corporate finance
Text: audit and control
Topic: travelling
Topic: my future specialty
Text: Economic evaluation of land
Text: Bank and Business
Grammar: Past perfect Tense
Grammar: Функция инфинитива в предложении
Text: product development and planning
Text: Marketing
Text: Wholesaling
Text: Retailing
Text: different types of Retailing
Difference between the channels of distributions of Russia and western countries
Grammar: Passive Voice in Future
Grammar: долженствование в английском языке
Grammar: мод гл can, его эквивалент
Text: pricing
Text: pricing in Russia
Text: pricing in USA
Text: idea of the term market price
How the prices are charged in our country
Text: Computers
Text from "Modern English International"
Modern electronic equipment (PC, el printing)

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -324/9, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 151(68) часов из них: практических занятий 151(68) часов;
2. Самостоятельная работа 173(256) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 136(224) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 37(32) часа.

Аттестация – зачет, экзамен.

Б1.О.05 Правоведение и антикоррупционная деятельность

1. Цели и задачи дисциплины

Цели и задачи дисциплины : овладение студентами знаниями в области права, выработке позитивного отношения к нему, в рассмотрении права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости.

Задачами дисциплины являются:

- усвоение понятий государства и права;
- изучение основ конституционного строя Российской Федерации;
- знакомство с отраслями Российского права;
- выработка умений в проведении правовой и антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов;
- обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;
- анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	Знать: цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Уметь: формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Владеть: навыком формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.
		ИД-2 УК-2. Находит решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Уметь: находить решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Владеть: навыками находить решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		ИД-3УК-2 Решает конкретные задачи проекта, публично представляет результаты решения за установленное время	Знать: способы решения конкретных задач проекта, публично представляет результаты решения за установленное время Уметь: решать конкретные задачи проекта, публично представляет результаты решения за установленное время Владеть: навыками решения конкретных задач проекта, публично представляет результаты решения за установленное время

УК-11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 УК-11 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, обеспечивающих формирование гражданской позиции	Знать: способы осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления, обеспечивающих формирование гражданской позиции Уметь: осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, обеспечивающих формирование гражданской позиции Владеть: способами осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, обеспечивающих формирование гражданской позиции
		ИД-2 УК-11 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знать: базовые этические ценности, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению Уметь: следовать базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению Владеть: базовыми этическими ценностями, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению
		ИД-3 УК-11 Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме	Знать: способы выявления и давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме Уметь: выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме Владеть: навыками давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.05 Правоведение и антикоррупционная деятельность входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Понятие государства и права

Раздел 2. Понятие и виды нормативно-правовых актов

Раздел 3. Основные понятия о праве и правовой системе

Раздел 4. Понятие, виды и состав правовых отношений

Раздел 5. Коррупция и противодействие ее в мировой истории.

Раздел 6. Правовые основы противодействия коррупции.

Раздел 7. Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение.

Раздел 8. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 41(38) часов из них:

лекций - 18(18) часов, практических занятий - 18(18) часов;

2. Самостоятельная работа 67(70) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 44(65) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.О.06 Введение в информационные технологии

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: «Введение в информационные технологии» является изучение современных информационных технологий, освоение теоретических знаний в данной области, программного обеспечения профессиональной деятельности и приобретение умений их применения, а также формирование необходимых компетенций.

Задачами дисциплины является:

- усвоение основных понятий в области информационных технологий;
- изучение целей, задач, проблем и перспектив развития информационных технологий;
- определение основных принципов организации и функционирования информационных технологий
- изучение состава, функций и возможностей использования специального программного обеспечения;
- приобретение умений использовать современные информационные технологии в профессиональной деятельности

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	ИД-2ОПК-2 Применяет знания об основных методах, способах и средствах получения, хранения и переработки информации в целях реализации функций профессиональной деятельности, владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией, работает с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Знать: методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации в целях реализации функций профессиональной деятельности. Уметь: осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности Владеть: навыками работы с компьютером как средством управления информацией, работает с информацией в глобальных компьютерных сетях.
		ИД-ОПК-2 Формулирует статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования.	Знать: методы эконометрического моделирования и выбора оптимальных способов решения задач в сфере профессиональной деятельности Уметь: формулировать статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования Владеть: навыками выбора оптимальных способов решения задач в сфере профессиональной деятельности.
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1ОПК-5 Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	Знать: современные информационные технологии и программные средства Уметь: применять информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением ин-

			формационно-коммуникационных технологий
		ИД-2 _{ОПК-5} Разрабатывает модели архитектуры информационных систем с применением инструментальных средств моделирования	Знать: методы применения современных программных средств и моделирования при решении профессиональных задач Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач Владеть: навыками разработки модели архитектуры информационных систем с применением инструментальных средств моделирования
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-6} Способен выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности	Знать: принципы работы современных информационных технологий и программных средств Уметь: понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности Владеть: навыками принципов работы современных информационных технологий и программных средств
		ИД-2 _{ОПК-6} Применяет современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности	Знать: современные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности Уметь: использовать современные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности; Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.06 «**Введение в информационные технологии**» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки **38.03.06 Торговое дело**, направленность (профиль) **Торговое дело**.

4. Содержание разделов дисциплины

- Раздел 1. Понятие информационной технологии
- Раздел 2. Базовые информационные технологии
- Раздел 3. Организация информационных процессов
- Раздел 4. Информационные технологии принятия решений и экспертные системы
- Раздел 5. Компьютерные сети
- Раздел 6. Методы защиты информации

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 108/3, в том числе, по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 59(38) часов, из них: лекции – 18(18) часов, практические занятия – 18(9) часов, лабораторные занятия – 18(9) часов,

2. Самостоятельная работа 49(70) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 44(65) часа, на подготовку к промежуточной аттестации 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

Б1.О.07 Экология

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является ознакомление обучающихся с основными концепциями экологии, проблемами экологии и охраны окружающей среды.

Задачи дисциплины:

- дать представление студентам о предмете экологии, разнообразии живых организмов как источников получения всех продовольственных и многих непродовольственных товаров.
- научить студентов ориентироваться в вопросах экологии.
- дать студентам твёрдую теоретическую основу для оценки экологических аспектов качества сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров, а также непродовольственных товаров и сырья для их изготовления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать: основные положения экологии и методы экологических исследований для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности Уметь: применять методы экологических исследований для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности Владеть: навыками применения методов экологических исследований для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности, для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-1 _{УК-8} Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Знать: основные экологические закономерности и последствия антропогенного загрязнения окружающей среды для организации торгово-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров. Уметь: применять экологические знания для организации торгово-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров. Владеть: навыками применения экологических знаний для организации торгово-технологических процессов и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров.
		ИД-2 _{УК-8} Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Знать: экологические основы поддержания безопасных условий жизнедеятельности Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности Владеть: навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	ИД-2 _{ОПК-3} Оценивает механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения в условиях ограниченности ресурсов и конкуренции за их использование	Знать: механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения в условиях ограниченности ресурсов и конкуренции за их использование Уметь: оценивать механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения в условиях ограниченности ресурсов и конкуренции за их использование Владеть: навыками оценки механизма и форм проявления экономических законов развития общества в сфере обращения в условиях огра-

			ниченности ресурсов и конкуренции за их использование
		ИД-3 _{опк-3} Способен осуществлять исследование реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки	<p>Знать: основы рационального ресурсопотребления, экономические механизмы снижения загрязнения окружающей среды и охраны биоразнообразия</p> <p>Уметь: осуществлять исследования реальной экологической ситуации с применением экономических методов</p> <p>Владеть: навыками экономической оценки экологической ситуации</p>

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экология» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело направленность (профиль) «Торговое дело».

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет, задачи и методы экологии

Раздел 2. Аутэкология.

Раздел 3. Популяционная экология.

Раздел 4. Экология экосистем.

Раздел 5. Биосфера.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 51/48 часов в том числе:

лекций - 18(18) часов; практических занятий - 18(18) часов;

2. Самостоятельная работа- 57(60) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 30(33) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.О.08 Безопасность жизнедеятельности

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков выявления и изучения вредных и опасных факторов в процессе работы и жизнедеятельности человека; способов защиты от них в любых средах (производственной, бытовой, природной) и условиях (нормальной, экстремальной) среды обитания.

Изучение теории и практики защиты населения и территорий окружающей среды от воздействия поражающих факторов природного и техногенного (природно-техногенного) характера, оказание первой медицинской помощи при несчастных случаях и обеспечение безопасности человека в современных условиях.

Задачами дисциплины являются:

- вооружить студентов теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:
- сформирования сознательного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих;
 - создания комфортного (нормативного) состояния среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека;
 - идентификации негативных воздействий среды обитания естественного и антропогенного происхождения;
 - реализации мер защиты человека и среды обитания от негативных воздействий с оценкой их технико-экономической эффективности;
 - социально-экономической оценки ущерба здоровью человека и среды обитания в результате техногенного воздействия;
 - прогнозирования развития и оценки последствий ЧС;
 - принятия решений по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения;
 - оценки экономического ущерба при ЧС;
 - обучения действиям с целью предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций или смягчения тяжести их последствий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1 _{УК-8} Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Знать: выявление возможных угроз для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций Уметь выявлять возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций Владеть: навыками выявления возможных угроз для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций
		ИД-2 _{УК-8} Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Знать: как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций Уметь: понимать, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций Владеть: навыками, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

		ИД-3 ук-8 Демонстрирует приемы оказания первой помощи пострадавшему	Знать приемы оказания первой помощи пострадавшему Уметь демонстрировать приемы оказания первой помощи пострадавшему Владеть: навыками демонстрации приемов оказания первой помощи пострадавшему
--	--	---	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» включенного в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность Торговое дело

4. Содержание разделов дисциплины

- Раздел 1. Введение. Теоретические основы безопасности труда.
- Раздел 2. Правовые и организационные основы безопасности труда.
- Раздел 3. Основы производственной санитарии.
- Раздел 4. Основы техники безопасности.
- Раздел 5. Основы пожарной безопасности.
- Раздел 6. Введение. Классификация ЧС
- Раздел 7. Организационная структура РСЧС. Роль и задачи ГО
- Раздел 8. Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения
- Раздел 9. Чрезвычайные ситуации природного характера.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 72/2, в том числе, по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 41 (38) часов, из них:
лекции – 18(18) часов, лабораторные занятия – 9(18) часов, практические занятия – 9 часов.
2. Самостоятельная работа 31(34) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 26(29) часов, на подготовку к промежуточной аттестации 5(5) часов.
Аттестация – зачет.

Б 1.О.09 Математика

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, изучение основ математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, используемых для решения теоретических и практических задач; развитие у обучающихся современных видов математического мышления и высокой математической культуры.

Задачи дисциплины: изучить основы фундаментальных разделов математики для дальнейшего их применения в практической деятельности; выработать навыки пользования разного рода справочными материалами и пособиями, самостоятельно расширяя математические знания, необходимые для решения практических задач; формировать навыки математического исследования прикладных вопросов, умения использовать математические методы и основы математического моделирования в прикладных задачах будущей профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1	Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торговой-экономической, торговой-организационной, торговой-технологической и административно-управленческой сферах	ИД-3 _{ОПК-1} Применяет математический аппарат для решения типовых экономических задач	Знать: фундаментальные основы высшей математики, теории вероятностей и основы математической статистики. Уметь: использовать математический аппарат для решения типовых экономических задач Владеть: математическим аппаратом для решения типовых задач в торговой-экономической, сфере

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Математика» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Линейная алгебра и аналитическая геометрия

Раздел 2. Дифференциальное и интегральное исчисление.

Раздел 3. Теория вероятностей и математическая статистика

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-144/4, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 87(48) часов их них:

лекции - 36(18) часов, практических занятий- 36(18) часов.

2. Самостоятельная работа - 57(96) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 30(69) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.О.10 Экономическая теория

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся теоретических основ функционирования экономики, и практических навыков анализа объективных экономических закономерностей на уровне отдельных хозяйствующих субъектов и национальной экономики в целом.

Задачи дисциплины:

- выработка научных представлений о происходящих экономических явлениях и процессах;
- понимание механизма функционирования рынков благ и факторов производства, рынков совершенной и несовершенной конкуренции;
- понимание поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства;
- формирование у студентов навыков экономического мышления и повышение профессиональной культуры будущих менеджеров.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-10 Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: процедуру осуществления поиска, анализа и синтеза информации, а также системного подхода для решения поставленных экономических задач. Уметь: Выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности. Владеть: навыками применения системного подхода в решении поставленных задач экономического характера.
ОПК-1	Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торговой-экономической, торговой-организационной, торговой-технологической и административно-управленческой сферах	ИД-2 ОПК-1 Ориентируется в экономических процессах предприятия, анализирует явления, происходящие на предприятии, использует экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений в области управления организацией	Знать: сущность и закономерности экономических процессов во взаимосвязях и взаимозависимостях на микро и макроуровнях. Уметь: формировать собственное мнение о происходящих экономических событиях на основе знаний теории экономики Владеть: навыками принятия аргументированных экономических решений на основе знания экономической сущности формирования социально-экономических проблем.
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу торговых-экономических процессов	ИД-2 ОПК-3 Оценивает механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения в условиях ограниченности ресурсов и конкуренции за их использование	Знать: содержательную природу торговых-экономических процессов. Уметь: взвешенно оценивать уровень конкурентной борьбы в сфере обращения. Владеть: навыками принятия аргументированных экономических решений в условиях внешних и внутренних ограничений.
		ИД-3 ОПК-3 Способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением	Знать: принципы и методы экономического анализа, применяемые при решении финансово-экономических задач. Уметь: Критически оценивать при-

		изученных методов фундаментальной экономической науки	нимаемые решения с учетом области жизнедеятельности экономического субъекта. Владеть: навыками оценки принимаемых финансово-экономических решений в условиях реальной экономической ситуации.
--	--	---	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Экономическая теория» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Предмет экономической теории и методы экономического анализа
- Раздел 2. Выбор и ограничения в экономике
- Раздел 3. Рыночное хозяйство как форма существования экономики
- Раздел 4. Основы теории спроса и предложения
- Раздел 5. Основы теории производства
- Раздел 6. Конкуренция и монополия
- Раздел 7. Рынки ресурсов (факторов производства)
- Раздел 8. Национальная экономика как единое целое
- Раздел 9. Макроэкономическое равновесие
- Раздел 10. Макроэкономические диспропорции
- Раздел 11. Государственное регулирование экономики
- Раздел 12. Международные аспекты развития экономики

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 87(48) часов из них:
лекции - 36(18) часа, практические занятия – 36(18) час.
2. Самостоятельная работа 57(96) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к лабораторным работам - 30(69) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.О.11 Правовое регулирование профессиональной деятельности

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

- создание условий для развития у студентов правового сознания, подготовка их к деятельности путём усвоения фундаментальных правовых знаний в области образования.

- формировать у обучающихся теоретические и практические навыки по использованию правовых знаний в хозяйственной деятельности предприятий и способности по использованию действующей нормативно-правовой базы для расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Задачи курса:

- формирование и развитие теоретических знаний в процессе изучения действующего законодательства в сфере хозяйственно-экономических отношений;

- усвоение обучающимися общеправовых категорий и понятий, составляющих специфику современного российского гражданского, хозяйственного, предпринимательского, финансового и трудового законодательства;

- приобретение навыков работы с нормативно-правовыми актами в сфере хозяйственно-экономической деятельности, и применение нормативно-правовой базы для расчетов экономических и социально-экономических показателей;

- приобретение навыков по организации и ведению корпоративной деятельности на предприятии, при использовании правового инструментария в различных деловых ситуациях с целью эффективной защиты интересов предприятия и интересов бизнеса.

- научить студентов применять теоретические знания на практике.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 ук-2. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	Знать: основные понятия о праве, правовых системах, правоотношениях и источниках права, а также правила использования информационно-компьютерных технологий в процессе правового регулирования профессиональной деятельности. Уметь: применять навыки информационного обеспечения правового регулирования торговой деятельности. Владеть: знаниями и навыками работы с нормативными правовыми актами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности, надлежащими и эффективными правовыми средствами.
		ИД-2 ук-2. Находит решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: способы решения аналитических правовых задач. Уметь: просчитывать последствия возможных решений правовых задач. Владеть: навыками критического анализа доступных источников информации в области права
		ИД-3ук-2 Решает конкретные задачи проекта, публично представляет результаты решения за установленное время	Знать: способы решения задач проекта. Уметь: просчитывать последствия возможных решений задач проекта. Владеть: навыками анализа результатов решений за установленное время.

УК-11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 УК-11 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, обеспечивающих формирование гражданской позиции	Знать: цели, основные понятия, принципы, объекты, субъектный состав, средства, методы, области и правила правового регулирования торговой деятельности; нормативную правовую базу торговли; договоры, применяемые в профессиональной деятельности, внедоговорные обязательства; правовую охрану собственности и правовую защиту интересов субъектов; способы государственного регулирования и контроля торговой деятельности. Уметь: оценивать состояние правовой работы и руководствоваться в процессе профессиональной деятельности требованиями нормативных правовых актов; обеспечивать планирование и осуществление торговой деятельности в соответствии с положениями и правилами действующего законодательства. Владеть: основными понятиями, содержащихся в предшествующих дисциплинах, в том числе истории, философии и истории политических и правовых учений.
		ИД-2 УК-11 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знать: базовые этические ценности, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению Уметь: следовать базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению Владеть: базовыми этическими ценностями, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению
		ИД-3 УК-11 Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме	Знать: требования нормативных правовых актов в сфере коррупции Уметь: соблюдать нормативные правовые акты в сфере коррупции Владеть: навыками оценки профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере коррупции

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Правовое регулирование профессиональной деятельности» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Предпринимательское право: понятие, предмет, метод. Юридическое лицо как субъект предпринимательской деятельности

Раздел 2. Правовые основы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов. Субъекты предпринимательской деятельности.

Раздел 3. Сделки в предпринимательской деятельности. Гражданско-правовой договор.

Раздел 4. Гражданско-правовая ответственность в профессиональной деятельности.

Раздел 5. Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовой договор.

Раздел 6. Виды ответственности сторон трудового договора. Защита трудовых прав работников.

Раздел 7. Административные правонарушения и административная ответственность в области профессиональной деятельности.

Раздел 8. Понятие и виды представительства.

Раздел 9. Судебная защита прав предпринимателя. Арбитражное судопроизводство.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 59(38) час, из них:

лекции - 18(18) часов, практические занятия - 36(18) часов.

2. Самостоятельная работа - 49(70) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 44(65) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) час.

Аттестация – зачет.

Б1.О.12 Статистика торговли

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и методикам расчета важнейших статистических показателей торговой деятельности, умение осуществлять оперативное управление производственно - торговым процессом организации, обеспечивая эффективность использования статистических методов в профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины статистика является:

- освоение методов получения, обработки и анализа статистической информации, характеризующих торговую деятельность;
- ознакомление студентов с системой статистических показателей торговой деятельности, методами анализа, позволяющими выявлять закономерности в сфере товарного обращения и статистической методологией их построения и анализа;
- применение статистических методов, методов моделирования и прогнозирования торговых процессов для принятия обоснованных управленческих решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-10 Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. Уметь: использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. Владеть: навыками применения основных положений и методами экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-2 Осваивает статистические методы формирования данных и применяет направления и методы анализа информации в контексте конкретных управленческих задач	Знать: статистические методы формирования данных. Уметь: применять направления и методы анализа информации в контексте конкретных управленческих задач. Владеть: навыками применения статистических методов в формировании данных, методами анализа информации в контексте конкретных управленческих задач.
		ИД-3 ОПК-2 Формулирует статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования.	Знать: методы эконометрического моделирования. Уметь: формулировать статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования. Владеть: навыками построения эконометрических моделей в сфере профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Статистика торговли» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело» направленность «Торговое дело».

4. Содержание дисциплины:

- Раздел 1. Предмет, метод статистики торговли
- Раздел 2. Статистическое изучение торговли товарами и услугами
- Раздел 3. Статистика товарных запасов и товарооборачиваемости
- Раздел 4. Статистическое изучение цен и ценообразования в торговле.
- Раздел 5. Статистика инфраструктуры торговой деятельности
- Раздел. Статистика финансов торговли.
- Раздел 7. Статистика инвестиции в торговле
- Раздел 8. Статистика труда и обслуживания потребителей в торговой деятельности
- Раздел 9. Статистические методы оценки и прогнозирования торговой деятельности.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -72/2, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 41(38) часов из них:

лекции- 18(18) часов, практических занятий 18(18) часов;

2. Самостоятельная работа 31(34) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 26(29) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
Аттестация – зачет.

Б1.О.13 Финансы и кредит

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – освоение студентами теоретических и практических основ организации и функционирования финансов и кредита в рыночной экономике на разных ее уровнях (макро и микроэкономическом уровне).

Задачи дисциплины:

- формирование фундаментальных знаний в сфере финансов и кредита;
- усвоение основных современных подходов к разработке финансово-кредитного механизма управления реализацией финансовой политики на разных уровнях рыночной экономики;
- овладение методикой и практикой формирования и использования централизованных и децентрализованных денежных доходов и накоплений;
- приобретение навыков планирования, анализа и контроля финансовой деятельности в системе хозяйственного управления предприятием, организации его финансовой работы, в т.ч. в области безналичных расчетов и платежей как во внутреннем обороте, так и во внешнеэкономической сфере.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 УК-10 Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач; Уметь: применять основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач; Владеть: навыками применения основных положений и методов экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
		ИД-2 УК-10 Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчетов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски	Знать: методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчетов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски; Уметь: применять методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использовать финансовые инструменты и методы экономических расчетов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управлять финансовыми ресурсами и контролировать собственные экономические риски; Владеть: навыками применения методов планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использования финансовых инструментов и методов экономических расчетов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управления финансовыми ресурсами, и контроля собственных экономических рисков.
		ИД-3 УК-10 Использует финансовые инструменты для управ-	Знать: финансовые инструменты для управления личными финансами; Уметь: использовать финансовые инстру-

		ления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	менты для управления личными финансами, контролировать собственные экономические и финансовые риски; Владеть: навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контроля собственных экономических и финансовых рисков.
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-4 _{ОПК-4} Проводит оценку стоимости различных финансовых активов предприятия; определяет оптимальную структуру капитала предприятия и стоимость различных источников финансирования; осуществляет оценку эффективности инвестиционных решений предприятия	Знать: методы оценки стоимости различных финансовых активов предприятия; инструменты определения оптимальной структуры капитала предприятия и стоимость различных источников финансирования; методы осуществления и оценки эффективности инвестиционных решений предприятия; Уметь: проводить оценку стоимости различных финансовых активов предприятия; определять оптимальную структуру капитала предприятия и стоимость различных источников финансирования; осуществляет оценку эффективности инвестиционных решений предприятия; Владеть: навыками оценки стоимости различных финансовых активов предприятия; инструменты определения оптимальной структуры капитала предприятия и стоимость различных источников финансирования; методы осуществления и оценки эффективности инвестиционных решений предприятия.
ПК-9	Готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	ИД-1 _{ПК-9} Анализирует, оценивает и разрабатывает стратегии развития предприятия	Знать: методы анализа и разработки стратегии развития предприятия; Уметь: анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии развития предприятия; Владеть: навыками анализа и разработки стратегии развития предприятия.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Финансы и кредит» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело направленность (профиль «Торговое дело»).

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Финансы как экономическая категория
- Раздел 2. Основы использования финансов в общественном воспроизводстве
- Раздел 3. Финансовая система: сущность, подсистемы, сферы, звенья
- Раздел 4. Финансовая политика
- Раздел 5. Основы функционирования финансов коммерческих предприятий
- Раздел 6. Финансы организаций, осуществляющих некоммерческую деятельность
- Раздел 7. Бюджет и бюджетная система
- Раздел 8. Бюджетный процесс
- Раздел 9. Государственный кредит
- Раздел 10. Бюджетный федерализм
- Раздел 11. Необходимость существования кредита в экономической системе
- Раздел 12. Принципы и функции кредита
- Раздел 13. Кредитная система
- Раздел 14. Формы кредита

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 144/4, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 69(48) часа из них:
лекции - 18(18) часов, практические занятия – 36(18) часа.
2. Самостоятельная работа 75(96) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 48(69) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часов.

Аттестация – экзамен.

Б1.О.14 Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - приобретение теоретических знаний и формирование практических умений и навыков в области технического регулирования, стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия, формирование практических навыков и умений по оценке соответствия продукции и обеспечению единства измерений.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными понятиями, целями, принципами и объектами в области технического регулирования;
- изучение целей, принципов и основных документов в области стандартизации;
- овладение методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил и рекомендаций;
- освоение порядка и правил внедрения стандартов организации в практику коммерческой деятельности;
- овладение основами метрологии;
- усвоение навыков проведения метрологического контроля;
- изучение правовых основ и формирование технических навыков подтверждения соответствия;
- приобретение умений управления качеством продукции на основе процедур подтверждения соответствия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать: основные понятия, термины и определения в области технического регулирования и стандартизации. Уметь: работать с нормативной и технической документацией. Владеть: методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил.
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-2 _{ОПК-4} Организует разработку мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг) и обеспечению их соответствия современным уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка экспортным требованиям	Знать: формы оценки и подтверждения соответствия; основные нормативные и правовые документы в области оценочной деятельности. Уметь: выбирать схемы подтверждения соответствия; проводить подтверждение соответствия. Владеть: навыками выбора схемы подтверждения соответствия, проведения подтверждения соответствия
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	ИД-1 _{ПК-1} Использует методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг	Знать: теоретические и практические основы организации и оценки результатов работ по подтверждению соответствия Уметь: решать задачи по выполнению, организации и оценке результатов работ по подтверждению соответствия. Владеть: навыками решения задач по выполнению, организации и оценке результатов работ по подтверждению соответствия.
		ИД-2 _{ПК-1} Формирует систему контроля качества товаров, их сохранности	Знать: теоретические и практические основы разработки проектов и подготовки мероприятий, связанных с внедрением документов по стандартизации Уметь: разрабатывать проекты и гото-

			<p>вить мероприятия, связанные с внедрением документов по стандартизации.</p> <p>Владеть: навыками разработки проектов и подготовки мероприятий, связанных с внедрением документов по стандартизации</p>
--	--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Техническое регулирование

Раздел 2. Стандартизация

Раздел 3. Теоретические основы метрологии

Раздел 4. Подтверждение соответствия

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-180/5, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 105(66) часов их них:

лекции-36(18) часов, практических занятий- 36(18) часов, лабораторные занятия – 18(18).

2. Самостоятельная работа- 75(114) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 48(87) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.О.15 Основы законодательства о защите прав потребителей

1. Цели и задачи дисциплины

Целями дисциплины «Основы законодательства о защите прав потребителей» являются:

- формирование у студентов комплексного представления о функционировании системы защиты прав потребителя России,
- приобретение студентами теоретических и практических знаний в области отношений между юридическими и физическими лицами, возникающими при защите прав потребителей;
- приобретения профессионализма и ответственности за свою деятельность.
- формирование и развитие качественно более высокого правосознания на основе: новых более глубоких знаний законодательства в сфере защиты прав потребителя, эффективной работы с нормативными актами и данными судебной практики, уважения к нормам права в рассматриваемой сфере и уверенности в их реализации.

Задачи дисциплины являются:

- изучение прав, гарантированных потребителям, действующим законодательством;
- изучение прав и обязанностей изготовителей (исполнителей и продавцов) во взаимоотношениях с потребителями;
- изучение механизма досудебной и судебной защиты прав потребителей;
- изучение системы государственной и общественной защиты прав потребителей;
- приобретение умений и навыков в работе с нормативными актами;
- приобретение навыков к самостоятельному оперативному использованию норм, регулирующих отношения производителей (продавцов) и потребителей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-2 УК-2. Находит решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: нормативные документы, устанавливающие требования к товарной информации, упаковке, маркировке, условиям хранения, транспортирования и реализации товаров Уметь: оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации, контролировать условия транспортирования и реализации товаров Владеть: методами и средствами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации, правилами приёмки товаров по количеству, качеству и комплектности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 УК-11. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, обеспечивающих формирование гражданской позиции	Знать: - основные правовые категории потребительского права (товар, работы, услуги); - сроки, установленные законодательством о защите прав потребителей, и их практическую значимость; - виды гражданско-правовых договоров; Уметь: формулировать и обосновывать выводы по основным проблемам потребительского права; составлять проекты договоров, заключаемых потребителями с продавцами, изготовителями, исполнителями; составлять документы, необходимые для обращения в компетентные органы для защиты нарушенных прав потребителя. Владеть: методикой правильного составления необходимых документов в уполномоченные органы для защиты и восстановления нарушенных прав потребителей.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы законодательства о защите прав потребителей» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Законодательство по защите прав потребителей. Общие положения

Раздел 2. Право потребителей на информацию.

Раздел 3. Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца) за нарушение прав потребителей.

Раздел 4. Защита прав потребителей в случае приобретения товаров ненадлежащего качества.

Раздел 5. Сроки предъявления требований в отношении недостатков товара.

Раздел 6. Защита прав потребителей при выполнении работ, оказании услуг.

Раздел 7. Административная и уголовная ответственность за нарушение прав потребителей.

Раздел 8. Судебная защита прав потребителей.

Раздел 9. Государственная и общественная защита прав потребителей.

Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-108/3, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 59(38) часов их них:

лекции-18(18) часов, практических занятий- 36(18) часов.

2. Самостоятельная работа- 49 (70) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 44(65) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.О.16 Маркетинг

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование комплексного представления о теоретических и практических основах современного маркетинга, навыков их успешного применения в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- освоение студентами теоретических основ современного маркетинга, маркетинговых концепций и рыночных процессов;
- привить навыки практической деятельности по сбору и обработке информации, проведению рыночных расчетов и формированию выводов, характеризующих состояние и развитие рыночной ситуации;
- выработать умение принимать обоснованные решения в постоянно меняющихся условиях, используя метод кейсов и метод деловых игр;
- развить способность предвидения, воображения и интуиции;
- сформировать представление о современных проблемах рынка и путях их решения;
- развить навыки профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	ИД-1 опк-3 Выявляет и оценивает современные тенденции и проблемы развития сферы товарного обращения на региональном, национальном и глобальном уровнях	Знать: особенности маркетинга различных сфер деятельности. Социально-экономическую сущность, принципы, методы, функции маркетинга. Основные инструменты маркетинга, образующие комплекс маркетинга. Уметь: осуществлять постановку маркетинговых проблем организации. Прогнозировать развитие маркетинговых процессов и явлений на микро- и макроуровне. Владеть: навыками использования комплекса маркетинга в различных рыночных ситуациях.
		ИД-2 опк-3 Оценивает механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения в условиях ограниченности ресурсов и конкуренции за их использование	Знать: принципы сегментации и выбора целевых рыночных сегментов. Факторы, влияющие на поведение потребителей и принятие потребителем решения о покупке. Уметь: формировать тактические маркетинговые решения в области товарной, ценовой, коммуникационной и сбытовой политики. Владеть: методикой анализа маркетинговой среды предприятия
		ИД-3 опк-3 Способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки	Знать: сущность маркетинговых исследований, критерии оценки эффективности маркетинговых исследований. Уметь: проводить маркетинговые исследования и систематизировать их результаты. Владеть: навыками исследования рынков, планирования товарного ассортимента, организации каналов распределения продукции, продвижения товаров, организации службы маркетинга
ПК-3	Готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций,	ИД-1пк-3 Выявляет и удовлетворяет потребности покупателей товаров, формирует с помощью маркетинговых коммуникаций прогнозный спрос потребителей.	Знать: конъюнктуру рынка, виды спроса на продукцию производства, мероприятия по формированию спроса и стимулированию сбыта продукции, формирование ассортимента. Уметь: прогнозировать конъюнктуру рынка и анализировать реализованный спрос на продукцию, обеспечивать обратную связь с потребителями. Владеть: методикой оценки эффективности маркетинговых мероприятий по продвижению продукции на рынок, участвовать в программах по разработке пред-

способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка		ложений по формированию ассортимента продукции и продвижению ее на рынке.
	ИД-2пк-3 Участвует анализе маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка	Знать: систему маркетинговой информации и маркетинговую среду организации. Методы изучения и прогнозирования рыночной конъюнктуры. Уметь: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации. Соединять разнородную маркетинговую информацию в единое целое для разработки управленческих решений. Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа вторичной и первичной (оперативной) маркетинговой информации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Маркетинг» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Сущность и основные понятия маркетинга
- Раздел 2. Маркетинговая среда предприятия
- Раздел 3. Сущность маркетингового исследования рынка
- Раздел 4. Сегментация рынка и позиционирование товара
- Раздел 5. Покупательское поведение на потребительском рынке и рынке товаров производственного назначения
- Раздел 6. Формирование товарной политики предприятия
- Раздел 7. Цены и ценовая политика в маркетинге
- Раздел 8. Маркетинговые коммуникации
- Раздел 9. Сбытовая политика предприятия

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 216/6, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 87(66) часов, из них:
лекций - 36 (18) часов, практических занятий - 36 (36) часов.
2. Самостоятельная работа 129 (150) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовку к практическим занятиям 102 (123) часа, на подготовку к промежуточной аттестации - 27(27) часов.
Аттестация - экзамен.

Б1.О.17 Социально-психологическая адаптация и коммуникация

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Социально-психологическая адаптация и коммуникация» является приобретение способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах средствами социально-психологических наук.

Задачи дисциплины «Социально-психологическая адаптация и коммуникация»:

- приобретение способности применять методы командного взаимодействия средствами социально-психологических наук;
- формирование способности адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использовать эти ресурсы средствами социально-психологических наук;
- приобретение способности выстраивать и реализовывать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на их основах средствами социально-психологических наук;
- формирование способности осознанного понимания значимости и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями средствами социально-психологических наук;
- формирование способности содействовать успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями средствами социально-психологических наук.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК – 3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3 Способен применять понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	Знать: понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии Уметь: применять понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии Владеть: навыками технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
		ИД-2 УК-3 Способен на основе методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде	Знать: основы методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде Уметь: использовать методы и нормы социального взаимодействия определять свою роль в команде Владеть: основами методов и норм социального взаимодействия определять свою роль в команде
		ИД-3 УК-3 Способен устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата	Знать: способы устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата Владеть: способами устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	ИД-3 УК-5 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знать: способы недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции Уметь: использовать способы недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции Владеть: навыками недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их

		теграции	социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	ИД-1 УК-9. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	Знать: проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями. Уметь: проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями. Владеть: проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями
		ИД-2 УК-9. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	Знать: профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями Уметь: профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями Владеть: профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Социально-психологическая адаптация и коммуникация» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность «Торговое дело».

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Понятие и основные характеристики социально-психологической адаптации.
 Раздел 2. Понятие и основные характеристики социально-психологической коммуникации.
 Раздел 3. Модели и концепции адаптации личности и их влияние на процесс коммуникации.
 Раздел 4. Динамические характеристики социально-психологической адаптации и коммуникации.
 Раздел 5. Особенности социально-психологической адаптации и коммуникации людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)
 Раздел 6. Межгрупповая и внутригрупповая адаптация и коммуникация.
 Раздел 7. Социально-психологическая адаптация: развитие личности и профессионализация.
 Раздел 8. Эмоциональные состояния как маркеры социально-психологической адаптации и коммуникации.
 Раздел 9. Концепция управленческой адаптации: эволюционно-проблемная модель.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 59(38) часов их них:
лекции - 18(18) часа, практических работ - 36(18) часа.
2. Самостоятельная работа 49(70) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим работам – 44(65) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
Аттестация – зачет.

Б1.О.18 Теоретические основы товароведения

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: является творческое усвоение студентами теоретических знаний, формирование умений и практических навыков, обеспечивающих квалифицированную профессиональную деятельность бакалавров в области торгового дела.

Задачами дисциплины является изучение:

- дать знания и привить навыки в области товароведения;
- потребительскими свойствами и основными характеристиками товаров;
- ознакомить с номенклатурой показателей качества;
- ассортиментом и конкурентоспособностью товаров непродовольственных и продовольственных групп;
- методами их оценки и формирования на различных этапах жизненного цикла.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды Компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 _{УК-10} Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. Уметь: использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач. Владеть: основными положениями и методами экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-2 _{ОПК-4} Организует разработку мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг) и обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка экспортным требованиям	Знать: основные направления развития и совершенствования ассортимента; номенклатуру потребительских свойств и показателей; факторы, влияющие на формирование и сохранение качества товаров. Уметь: осуществлять приемку по количеству и качеству, проводить оперативный учет поступления и реализации товарно-материальных ценностей, контроль наличия материальных ресурсов и продукции на складах, выявлять причины возникновения дефектов продукции и товарных потерь, проводить аудит товаров на основании действующих нормативных документов. Владеть: показателями ассортимента для достижения рациональной ассортиментной политики организации с учетом направления развития и совершенствования товаров однородных групп; методами приемки по количеству и качеству, учета поступления и реализации товарно-материальных ценностей, контроля наличия материальных ресурсов и продукции на складах, выявления причины возникновения дефектов продукции и товарных потерь, аудита товаров на основании действующих нормативных документов.
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обес-	ИД-1 _{ПК-1} Использует методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг	Знать: ассортимент (товарную номенклатуру), показатели, его характеризующие, способы и этапы управления ассортиментом; количественные характеристики единичных экземпляров товаров и товарных партий, правила отбора проб из партий.

	<p>печивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству</p>		<p>Уметь: определять и анализировать показатели ассортимента для достижения рациональной ассортиментной политики организации с учетом направления развития и совершенствования товаров однородных групп.</p> <p>Владеть: основными методами приемами проведения оценки качества и безопасности потребительских товаров, навыками по использованию нормативной документации по дисциплине, специальной терминологией в области товароведения и экспертизы качества однородных групп продовольственных товаров, методикой экспертной оценки качества однородных групп продовольственных товаров.</p>
		<p>ИД-2пк-1 Формирует систему контроля качества товаров, их сохранности</p>	<p>Знать: товарно-сопроводительные документы, другие сведения, необходимые для дальнейшей работы с товаром; различные средства по выявлению основополагающей, коммерческой и потребительской информации.</p> <p>Уметь: работать с товарно-сопроводительными документами для определения и/или проверки всех характеристик товарной партии, изготовителя и поставщика, других сведений, необходимых для дальнейшей работы с товаром; проводить оперативный учет поступления и реализации товарно-материальных ценностей, контролировать наличие материальных ресурсов и продукции на складах, выявлять причины возникновения дефектов продукции и товарных потерь, проводить аудит товаров на основании действующих нормативных документов.</p> <p>Владеть: Навыками работы с товарно-сопроводительными документами для определения и/или проверки всех характеристик товарной партии, изготовителя и поставщика, других сведений, необходимых для дальнейшей работы с товаром; современными информационными технологиями оперативного учета наличия, поступления и реализации товарно-материальных ценностей.</p>

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теоретические основы товароведения» в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Предмет, цели и задачи товароведения
- Раздел 2. История развития товароведения
- Раздел 3. Объекты и субъекты товароведной деятельности
- Раздел 4. Методы товароведения. Кодирование товаров
- Раздел 5. Классификация и кодирование товаров
- Раздел 6. Ассортимент товаров. Классификация ассортимента товаров
- Раздел 7. Свойства и показатели ассортимента товаров
- Раздел 8. Управление ассортиментом
- Раздел 9. Качество товаров. Номенклатура потребительских свойств и показателей качества

- Раздел 10. Свойства и показатели качества
- Раздел 11. Оценка качества. Градации качества
- Раздел 12. Количественные характеристики товаров. Физические свойства товаров
- Раздел 13. Технологический цикл товаров
- Раздел 14. Обеспечение качества и количества товаров. Формирующие факторы
- Раздел 15. Обеспечение качества и количества товаров. Сохраняющие факторы
- Раздел 16. Товарные потери
- Раздел 17. Средства товарной информации. Технические документы
- Раздел 18. Методологические основы товарной экспертизы

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77(56) часов из них:
лекции -36(18) часа, лабораторные занятия – 18(18), практические занятия – 18(18) часов.
2. Самостоятельная работа 67(88) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 62(83) часа на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
Аттестация – зачет.

Б1.О.19 Логистика

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков целостного системного представления о базовых принципах, закономерностях, экономическом механизме функционирования торгового предприятия, как самостоятельного хозяйствующего субъекта экономики.

Задачами дисциплины являются изучение:

- основ теоретических знаний об организации торгового предприятия, его организационно – правовых формах и законодательно - нормативных актах, регламентирующих его деятельность;
- изучение закономерности и принципы функционирования хозяйственного механизма субъектов товаропроводящей сети;
- получение прикладные знания в области организации рациональной технологии процесса продажи в оптовых и розничных торговых предприятиях и методов управления предприятием в современных условиях приемов и методов экономического управления предприятием в современных условиях;
- освоение основ управления финансово-экономической деятельностью организации;
- изучение методов анализа и планирования основных финансово-экономических показателей;
- овладение методологией исследования финансово-экономической деятельности организации и эффективного управления ею, а также методами оценки эффективного управления трудовыми, материальными и финансовыми ресурсами организаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-2 _{ОПК-4} Организует разработку мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг) и обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка экспортным требованиям	Знать: Теорию разработки мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг) и обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка экспортным требованиям Уметь: Разрабатывать мероприятия по повышению качества продукции (работ, услуг) и обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка экспортным требованиям Владеть: Навыками разработки мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг) и обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка экспортным требованиям
ПК-7	Способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров.	ИД-1 _{ПК-7} Организует и планирует материально-техническое обеспечение предприятий. ИД-2 _{ПК-7} Разрабатывает мероприятия по закупке и продаже товаров	Знать: Теорию организации и планировки материально-технического обеспечения предприятий. Теорию разработки мероприятий по закупке и продаже товаров Уметь: Организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий. Разрабатывать мероприятия по закупке и продаже товаров Владеть: Навыками организации и планировки материально-технического обеспечения предприятий. Навыками разработки мероприятий по закупке и продаже товаров
ПК-11	Способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности	ИД-1 _{ПК-11} Участствует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, ре-	Знать: Теорию разработки инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) Уметь: Разрабатывать инновационные методы, средства и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой,

	(коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	кларной, логистической и (или) товароведной)	маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) Владеть: Навыками разработки инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)
--	--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Логистика» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Концепция логистики
- Раздел 2. Методы и функции логистики
- Раздел 3. Информационное обеспечение логистики
- Раздел 4. Прогнозирование требований в логистике
- Раздел 5. Стратегия и планирование в коммерческой логистике
- Раздел 6. Организация и контроль в логистике
- Раздел 7. Логистика закупок
- Раздел 8. Логистика оптовых продаж
- Раздел 9. Посредничество в логистике
- Раздел 10. Сервис в коммерческой логистике
- Раздел 11. Логистика товаропроводящих систем
- Раздел 12. Транспортные услуги
- Раздел 13. Система хранения и складской грузопереработки
- Раздел 14. Управление запасами

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -216/6, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 105(48) часов из них:
лекции - 36(18) часа, практических занятий - 54(18) часа.
 2. Самостоятельная работа 111(168) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям и т.п. - 84(141) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часов.
- Аттестация – экзамен.

Б1.О.20 Бухгалтерский учет

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачами дисциплины является:

- формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового учета как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначениях;
- приобретение системы знаний о бухгалтерском финансовом учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению целей на рынке товаров и услуг;
- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;
- подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;
- представление о современных подходах бухгалтерского финансового учета, когда меняется внутренняя и внешняя экономическая среда, а также правовая база и система налогообложения деятельности хозяйствующего субъекта;
- использование информации бухгалтерского финансового учета для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	ИД-2 _{ОПК-2} Применяет знания об основных методах, способах и средствах получения, хранения и переработки информации в целях реализации функций профессиональной деятельности, владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией, работает с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Знать: основные нормативные и правовые акты, регулирующие ведение бухгалтерского учета и проведения анализа хозяйственной деятельности. Уметь: находить необходимую информацию в правовых и методических документах, различных дисциплин для решения многосторонних или сложных проблем. Владеть: базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области бухгалтерского учета и анализа хозяйственной деятельности.
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-4 _{ОПК-4} Проводит оценку стоимости различных финансовых активов предприятия; определяет оптимальную структуру капитала предприятия и стоимость различных источников финансирования; осуществляет оценку эффективности инвестиционных решений предприятия	Знать: основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета; правила документирования хозяйственных операций Уметь: разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки Владеть: самостоятельным применением основ и принципов бухгалтерского финансового учета; бухгалтерским учетом денежных средств.

ПК-2	Способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	ИД-2 _{ПК-2} Участвует в определении и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывает и списывает потери	Знать: порядок ведения бухгалтерского учета отдельных видов имущества и обязательств организации Уметь: осуществлять группировку бухгалтерской информации для принятия управленческих решений; использовать полученные теоретические знания при заполнении первичных документов, формировании сводных документов и учетных регистров Владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных для ведения бухгалтерского учета ; методикой ведения бухгалтерского учета, в частности составления бухгалтерских проводок по учету хозяйственной деятельности предприятия и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности
------	--	---	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский учет» входит в обязательную часть Блока-1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Торговое дело».

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Предмет, объекты и принципы бухгалтерского учета
- Раздел 2. Метод бухгалтерского учета
- Раздел 3. Учет денежных средств
- Раздел 4. Учет расчетов по текущим обязательствам
- Раздел 5. Учет труда и его оплаты
- Раздел 6. Учет материально-производственных запасов
- Раздел 7. Учет затрат на производство
- Раздел 8. Учет основных средств и нематериальных активов
- Раздел 9. Учет собственного капитала
- Раздел 10. Учет финансовых результатов
- Раздел 11. Бухгалтерский баланс и отчетность

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 59(38) часов из них:
лекции - 18(18) часа, практических занятий – 36(18) час.
2. Самостоятельная работа 49(70) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 44(65) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.О.21 Менеджмент

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области управления организациями, получении представления о различных моделях менеджмента в современном мире, возможности их использования в российских условиях, а также умения решать практические вопросы, связанные с управлением различными сторонами деятельности организаций в постоянно меняющейся конкурентной среде.

Задачи дисциплины:

- изучение объективных предпосылок возникновения потребности в управлении;
- формирование современных представлений о сущности, содержании, функциях и методах управления;
- изучение научно-теоретических и методологических основ современного менеджмента на предприятиях торговли.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1	Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах.	ИД-1 _{ОПК-1} Использует современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями сферы товарного обращения различных форм собственности	Знать: Принципы, методы и организационные формы менеджмента. Основы взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации и стимулирования трудовой деятельности, власти и лидерства. Уметь: Ставить цели и формулировать перечень задач для эффективного руководства организациями сферы товарного обращения различных форм собственности. Владеть: Методикой, принципами и технологиями принятия управленческих решений для достижения поставленной цели организациями сферы товарного обращения различных форм собственности.
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-3 _{ОПК-4} Управляет трудовым потенциалом организации (предприятия)	Знать: Основные принципы подбора и расстановки кадров. Формальные методы оценки и изучения личности. Уметь: Применять каждую из пяти форм власти в зависимости от конкретной ситуации. Определять типы темперамента. Владеть: Методами оценки сотрудников. Методами управления персоналом.
ПК-5	Способность управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами	ИД-2 _{ПК-5} Участствует в организационно-управленческой работе с малыми коллективами	Знать: Основное содержание и применение методов и функции менеджмента при организации деятельности малых коллективов. Уметь: Организовать работу малого коллектива и управлять его деятельностью. Владеть: Навыками осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Менеджмент» входит в обязательную часть Блока-1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) «Торговое дело».

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Сущность и значение менеджмента.
- Раздел 2. Эволюция концепции менеджмента.
- Раздел 3. Организация как система управления.
- Раздел 4. Функции менеджмента.
- Раздел 5. Методы управления предприятиями торговли.

Раздел 6. Разработка управленческих решений на предприятиях торговли.

Раздел 7. Менеджмент персонала предприятий торговли.

Раздел 8. Власть и лидерство в системе управления на предприятиях торговли.

Раздел 9. Управление конфликтами и стрессами на предприятиях торговли.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77(56) часов их них:

лекции - 36(18) часа, практических занятий - 36(18) часа.

2. Самостоятельная работа 67(88) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям и т.п. - 62(83) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.О.22 Экономика организаций

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков целостного системного представления о базовых принципах, закономерностях, экономическом механизме функционирования торгового предприятия, как самостоятельного хозяйствующего субъекта экономики.

Задачами дисциплины являются изучение:

- основ теоретических знаний об организации торгового предприятия, его организационно – правовых формах и законодательно - нормативных актах, регламентирующих его деятельность;
- изучение закономерности и принципы функционирования хозяйственного механизма субъектов товаропроводящей сети;
- получение прикладные знания в области организации рациональной технологии процесса продажи в оптовых и розничных торговых предприятиях и методов управления предприятием в современных условиях приемов и методов экономического управления предприятием в современных условиях;
- освоение основ управления финансово-экономической деятельностью организации;
- изучение методов анализа и планирования основных финансово-экономических показателей;
- овладение методологией исследования финансово-экономической деятельности организации и эффективного управления ею, а также методами оценки эффективного управления трудовыми, материальными и финансовыми ресурсами организаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-2 ук-10 Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски	Знать: Методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски Уметь: Применять методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски Владеть: Навыками планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски
ОПК-1	Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической,	ИД-2 опк-1 Ориентируется в экономических процессах предприятия, анализирует явления, происходящие на предприятии, использует экономический инструментарий для оценки эффективности использования	Знать: экономических процессы предприятия и явления, происходящие на предприятии экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов предприятия Уметь ориентироваться в экономических процессах предприятия, анализировать явления, происходящие на

	торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	ресурсов предприятия и обоснования решений в области управления организацией	предприятию, использовать экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений в области управления организацией Владеть навыками анализа явлений происходящих на предприятии, использования экономического инструментария для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений в области управления организацией
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-4 _{ОПК-4} Проводит оценку стоимости различных финансовых активов предприятия; определяет оптимальную структуру капитала предприятия и стоимость различных источников финансирования; осуществляет оценку эффективности инвестиционных решений предприятия	Знать: оценку стоимости различных финансовых активов предприятия; определяет оптимальную структуру капитала предприятия и стоимость различных источников финансирования; осуществляет оценку эффективности инвестиционных решений предприятия Уметь: проводить оценку стоимости различных финансовых активов предприятия; определять оптимальную структуру капитала предприятия и стоимость различных источников финансирования; осуществлять оценку эффективности инвестиционных решений предприятия Владеть навыками проведения оценки стоимости различных финансовых активов предприятия; определения оптимальной структуры капитала предприятия и стоимости различных источников финансирования; осуществления оценки эффективности инвестиционных решений предприятия
ПК-2	Способность осуществлять управление торговыми процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	ИД-2 _{ПК-2} Участствует в определении и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывает и списывает потери	Знать: методы минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Уметь: определять методы минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Владеть: Навыками определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика организаций» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики
- Раздел 2. Ресурсы предприятия
- Раздел 3. Товарооборот торгового предприятия
- Раздел 4. Издержки обращения торгового предприятия
- Раздел 5. Доходы и прибыль торгового предприятия
- Раздел 6. Анализ, планирование и эффективность деятельности предприятия

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-216/6, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 105(84) часов их них:

лекции-36(36) часов, практических занятий- 54(36) часов.

2. Самостоятельная работа- 111(132) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 84(105) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.О.22 Основы российской государственности

1. Цели и задачи дисциплины:

Основной целью преподавания дисциплины «Основы российской государственности» является формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а также ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, самобытность его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Задачи дисциплины:

- представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и актуальные ориентиры;
- раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политико-культурном контексте;
- рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;
- представить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;
- рассмотреть особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;
- исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;
- обозначить фундаментальные ценностные принципы (константы) российской цивилизации (единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие), а также связанные между собой ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 УК-5 Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: особенности социальных и национальных групп; основные этапы развития России Уметь: находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях. Владеть: навыками выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера.

	<p>ИД-2 ук-5 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p>	<p>Знать: достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость)</p> <p>Уметь: воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям.</p> <p>Владеть: навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.</p>
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы российской государственности» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки **38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) программы - Торговое дело.**

4.Содержание дисциплины

1. Что такое Россия?
2. Российское государство-цивилизация
3. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации.
4. Политическое устройство России
5. Вызовы будущего развитие страны

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 72/2, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа – 59 (38) час, из них:
лекции – 18 (18) часа, практические занятия - 36 (18) часов.
 2. Самостоятельная работа - 13 (34) час, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля – 8 (29) час, на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часов.
- Аттестация – зачет.

Б1.В.01 Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту – баскетбол

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: содействие формированию у студентов универсальной компетенции путем овладения специальными знаниями, практическими умениями и навыками в спортивно игровой деятельности обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья, совершенствование психофизических способностей, профессионально значимых качеств необходимых в будущей профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.

- овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности.

- способствование адаптации организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширению функциональных возможностей физиологических систем, повышению сопротивляемости защитных сил организма.

- создание основы для творческого и методически обоснованного применения методик проведения учебно-тренировочных занятий в избранном виде спорта и программ спортивно массовых мероприятий в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИД-1 ук-7 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать: основы здорового образа жизни, факторы формирования личностью социального опыта приобретения мотивационно ценностного отношения к физической культуре и спорту. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях. Владеть: системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление индивидуального здоровья.
		ИД-2 ук-7 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровые сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Знать: основы профессионально-прикладной физической культуры, правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения, повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье. Владеть: средствами и методами физического самосовершенствования психофизических способностей и качеств, для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

«Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту – баскетбол» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4.Содержание дисциплины

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта - баскетбол и систем физических упражнений

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в баскетболе

Раздел 3. Техническая подготовка в баскетболе

Раздел 4. Тактическая подготовка в баскетболе

Раздел 5. Специальная и волевая психическая подготовка

Раздел 6. Спортивная подготовка в баскетболе

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка

5.Общая трудоемкость – часов по очной (заочной) формам обучения - 328 (328) часов, из них:

1. Контактная работа - 234(0) часов, в том числе практические занятия 234 (0) часа;

2. Самостоятельная работа - 94(328) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля – 8 (29) часов, на подготовку и прохождение промежуточной аттестации – 15(0) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.В.01 Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту – волейбол

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: содействие формированию у студентов универсальной компетенции путем овладения специальными знаниями, практическими умениями и навыками в спортивно игровой деятельности обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья, совершенствование психофизических способностей, профессионально значимых качеств необходимых в будущей профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.

- овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности.

- способствование адаптации организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширению функциональных возможностей физиологических систем, повышению сопротивляемости защитных сил организма.

- создание основы для творческого и методически обоснованного применения методик проведения учебно-тренировочных занятий в избранном виде спорта и программ спортивно массовых мероприятий в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИД-1 УК-7 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать: основы здорового образа жизни, факторы формирования личностью социального опыта приобретения мотивационно ценностного отношения к физической культуре и спорту. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях. Владеть: системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление индивидуального здоровья.
		ИД-2 УК-7 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровые берегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Знать: основы профессионально-прикладной физической культуры, правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения, повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье. Владеть: средствами и методами физического самосовершенствования психофизических способностей и качеств, для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

«Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту – волейбол» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта волейбол- и систем физических упражнений

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в волейболе

Раздел 3. Техническая подготовка в волейболе

Раздел 4. Тактическая подготовка в волейболе

Раздел 5. Специальная и волевая психическая подготовка

Раздел 6. Спортивная подготовка в волейболе

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка

5. Общая трудоемкость – часов по очной (заочной) формам обучения - 328 (328) часов, из них:

1. Контактная работа - 234(0) часов, в том числе практические занятия 234 (0) часа;

2. Самостоятельная работа - 94(328) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля – 8 (29) часов, на подготовку и прохождение промежуточной аттестации – 15(0) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.В.01 Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту – мини-футбол

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: содействие формированию у студентов универсальной компетенции путем овладения специальными знаниями, практическими умениями и навыками в спортивно игровой деятельности обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья, совершенствование психофизических способностей, профессионально значимых качеств необходимых в будущей профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.

- овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности.

- способствование адаптации организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширению функциональных возможностей физиологических систем, повышению сопротивляемости защитных сил организма.

- создание основы для творческого и методически обоснованного применения методик проведения учебно-тренировочных занятий в избранном виде спорта и программ спортивно массовых мероприятий в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИД-1 ук-7 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать: основы здорового образа жизни, факторы формирования личностью социального опыта приобретения мотивационно ценностного отношения к физической культуре и спорту. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях. Владеть: системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление индивидуального здоровья.
		ИД-2 ук-7 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Знать: основы профессионально-прикладной физической культуры, правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения, повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье. Владеть: средствами и методами физического самосовершенствования психофизических способностей и качеств, для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

«Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту – мини-футбол» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4.Содержание дисциплины

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта - мини-футболу и системам физических упражнений.

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в мини-футболе.

Раздел 3. Техническая подготовка в мини-футболе.

Раздел 4. Тактическая подготовка в мини-футболе.

Раздел 5. Специальная и волевая психическая подготовка.

Раздел 6. Спортивная подготовка в мини-футболе.

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка

5.Общая трудоемкость – часов по очной (заочной) формам обучения - 328 (328) часов, из них:

1. Контактная работа - 234(0) часов, в том числе практические занятия 234 (0) часа;

2. Самостоятельная работа - 94(328) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля – 8 (29) часов, на подготовку и прохождение промежуточной аттестации – 15(0) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.В.01 Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту – настольный теннис

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: содействие формированию у студентов универсальной компетенции путем овладения специальными знаниями, практическими умениями и навыками в спортивно игровой деятельности обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья, совершенствование психофизических способностей, профессионально значимых качеств необходимых в будущей профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.

- овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности.

- способствование адаптации организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширению функциональных возможностей физиологических систем, повышению сопротивляемости защитных сил организма.

- создание основы для творческого и методически обоснованного применения методик проведения учебно-тренировочных занятий в избранном виде спорта и программ спортивно массовых мероприятий в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИД-1 ук-7 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать: основы здорового образа жизни, факторы формирования личностью социального опыта приобретения мотивационно ценностного отношения к физической культуре и спорту. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях. Владеть: системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление индивидуального здоровья.
		ИД-2 ук-7 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Знать: основы профессионально-прикладной физической культуры, правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения, повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье. Владеть: средствами и методами физического самосовершенствования психофизических способностей и качеств, для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

«Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту – настольный теннис» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта - настольный теннис систем физических упражнений

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в настольном теннисе

Раздел 3. Техническая подготовка в настольном теннисе

Раздел 4. Тактическая подготовка в настольном теннисе

Раздел 5. Специальная и волевая психическая подготовка

Раздел 6. Спортивная подготовка в настольном теннисе

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка

5.Общая трудоемкость – часов по очной (заочной) формам обучения - 328 (328) часов, из них:

1. Контактная работа - 234(0) часов, в том числе практические занятия 234 (0) часа;

2. Самостоятельная работа - 94(328) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля – 8 (29) часов, на подготовку и прохождение промежуточной аттестации – 15(0) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.В.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1. Цели и задачи дисциплины.

Цель дисциплины: изучение студентами основных технологических подходов, организационных положений и методик в области проектирования и функционирования информационных технологий (ИТ) в профессиональной деятельности, а также развитие у обучаемых компетенций по разработке и применению данных ИТ в процессе управления сбытовой деятельностью.

Задачами дисциплины являются:

1. изучение теоретических основ ИТ в профессиональной деятельности;
2. приобретение навыков в области формирования и использования ИТ в профессиональной деятельности;
3. овладение анализом торгово-технологических процессов на предприятии, применения инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5	Способность управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами	ИД-1 _{ПК-5} Управляет персоналом организации с использованием информационных систем	Знать: планирование и принятие решений в области выбранной профессиональной деятельности и оценка их эффективности Уметь: планировать и принимать решения в области выбранной профессиональной деятельности и оценивать их эффективность. Владеть: навыками управления информационно-коммуникационной деятельностью предприятия (организации)
ПК-11	Способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной);	ИД-1 _{ПК-11} Участствует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	Знать: сущность торгово-технологических процессов на предприятии. Уметь: участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной). Владеть: навыками анализа торгово-технологических процессов на предприятии, применения инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Классификация информационных технологий
- Раздел 2. Эволюция информационных технологий
- Раздел 3. Интегрированные информационные технологии общего назначения
- Раздел 4. Использование информационных технологий в профессиональной деятельности
- Раздел 5. Технологии обработки графических образов
- Раздел 6. Гипертекстовая технология

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77(59) часов из них:
лекции -18(18) часа, практические занятия – 36(18) часов.
2. Самостоятельная работа 67(85) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 62(80) часа на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.03 Цифровая экономика в торговле

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у обучающихся теоретических знаний, умений и практических навыков в области развития современной цифровой экономики, методике и технологии цифровой экономики предприятий торговой сферы, о возможности применения информационных технологий при решении вопросов, возникающих при принятии управленческих решений на предприятиях торговли в современных условиях цифровой экономики.

Задачами дисциплины является:

- формирование представлений о содержании и масштабах цифровой экономики торговых предприятий;
- знакомство со сквозными технологиями и их применением;
- развитие способностей по применению экономических, технологических, организационно-управленческих знаний, основанных на детерминантах цифровой экономики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 _{ук-10} Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, государственную политику в области цифровой экономики в РФ. Уметь: принимать обоснованные экономические решения с помощью применения инструментария цифрового маркетинга на предприятиях торговли. Владеть: навыками сбора, обработки и анализа информации, характеризующей функционирование экономики и экономического развития в целях выявления драйверов развития цифровой экономики предприятий сферы торговли.
ПК-11	Способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	ИД-1 _{ПК-11} Участвует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	Знать: инновационные методы, средства и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) Уметь: осуществлять разработку, внедрение и оценку инноваций в области профессиональной деятельности Владеть: инновационными подходами и методами в области профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Цифровая экономика в торговле» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Условия возникновения и сущность цифровой экономики
- Раздел 2. Технологические основы цифровой экономики. Цифровая трансформация
- Раздел 3. Организационные основы и структура цифровой экономики
- Раздел 4. Влияние цифровой трансформации на экономику. Изменения на рынках ресурсов и конкуренция. Цифровая безопасность
- Раздел 5. Роль больших данных (big data) в принятии решений в экономике и финансах
6. Обзор подходов к анализу больших данных в экономике и финансах и ограничения их применимости

7. Институциональные основы цифровой экономики
8. Функции государства и правовое обеспечение перехода к цифровой экономике
9. Критерии оценки уровня развития цифровой экономики

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77(41) часов из них:
лекции -18(18) часов, практические занятия – 36(9) часов, лабораторные занятия –18(9) часов.
2. Самостоятельная работа 67(103) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 62(98) часа на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.
Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.04 Сервисная деятельность

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков создания системы знаний о сервисной деятельности, услугах, формах обслуживания и способах формирования новых услуг и прогрессивных методов обслуживания.

Задачами дисциплины являются:

- изучение особенностей сервисной услуги и ее роли в жизни социума;
- ознакомление с принципами организации сервисной деятельности, показателями качества услуг и обслуживания;
- овладение основами методологии исследования сервисной деятельности в торговле;
- формирование знаний о прогрессивных сервисных технологиях.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-8	Готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания	ИД-1ПК-8 Применяет современные методы по организации качественного обслуживания клиентов	Знать: современные методы по организации качественного обслуживания клиентов; принципы организации внутреннего пространства и наружного оформления, оптимального светового и цветового разрешения розничного торгового предприятия. Уметь: обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания. Владеть: навыками применения современных методов по организации качественного обслуживания клиентов

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Сервисная деятельность» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека
- Раздел 2. Социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности
- Раздел 3. Специфика и ценность услуг как товара
- Раздел 4. Поведение потребителей и процесс принятия ими решения
- Раздел 5. Теория организации обслуживания
- Раздел 6. Контактная зона
- Раздел 7. Основные методы предоставления услуг и формы обслуживания
- Раздел 8. Качество обслуживания и производительность
- Раздел 9. Общероссийские стандарты качества

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77(38) часов из них:
лекции -36(18) часа, практические занятия – 36(18) часов.
2. Самостоятельная работа 31(70) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 26(65) часа на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
Аттестация – зачет.

Б1.В.05 Товарная информация

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретической базы и овладение практическими навыками работы с товарной информацией для получения необходимых сведений о товаре, позволяющих правильно идентифицировать, транспортировать, хранить, использовать и утилизировать товар.

Задачами дисциплины является:

- изучение видов, форм, функций и средств товарной информации; требований, предъявляемых к ее содержанию и представлению и ответственности за несоблюдение этих требований; назначения различных видов информационных знаков, применяемых как в России, так и за рубежом.
- изучение нормативной базы обеспечения прав потребителей на информацию об изготовителе и товарах; возможностей штрихового кодирования в предоставлении товарной информации и ускорении идентификации товара; реквизитов товаросопроводительных и содержания эксплуатационных документов на товар.
- получение необходимой информации о качестве, безопасности, количестве, стоимости товара, условиях его хранения и транспортирования, а также информацией о правилах, нормах и требованиях, устанавливаемых нормативными и техническими документами, с целью идентификации товара, выявления фальсификации и предотвращения качественных и количественных товарных потерь.
- выявление несоответствия содержания маркировки требованиям нормативных документов, а также товаросопроводительным документам.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 ук-1 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать: виды, формы, функции и средства товарной информации; требований, предъявляемых к ее содержанию и представлению и ответственности за несоблюдение этих требований; назначения различных видов информационных знаков, применяемых как в России, так и за рубежом; нормативную базу обеспечения прав потребителей на информацию об изготовителе и товарах; возможностей штрихового кодирования в предоставлении товарной информации и ускорении идентификации товара Уметь: осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, оценивая их достоинства и недостатки Владеть: методами и средствами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации; осуществлять мониторинг рынка предмета закупки для корпоративных нужд
		ИД-2 ук-1. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знать: требования к упаковке и маркировке, правила и сроки хранения, транспортирования и реализации товаров. Уметь: грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. Владеть: навыками работы с товарной информацией для получения необходимых сведений о товаре, позволяющих правильно идентифицировать, транспортировать, хранить, использовать и утилизировать товар.
ПК-8	Готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового об-	ИД-1пк-8 Применяет современные методы по организации качественно-	Знать: виды и реквизиты документов, сопровождающих товар, обязательную информацию о товаре, современные методы по организации качественного обслуживания клиен-

	служивания	го обслуживания кли- ентов	тов. Уметь: работать с товаросопроводительными документами, контролировать выполнение условий и сроков поставки товаров; использовать современные информационные технологии в торговой деятельности Владеть: навыками обеспечения необходимого уровня качества торгового обслуживания
--	------------	-------------------------------	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Товарная информация» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Торговое дело».

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Виды и формы товарной информации
- Раздел 2. Требования к товарной информации. Правовые основы информационного обеспечения потребителей
- Раздел 3. Классификация и назначение средств товарной информации
- Раздел 4. Товарно-сопроводительные документы
- Раздел 5. Информационные знаки
- Раздел 6. Штриховое кодирование. Способы кодирования товаров
- Раздел 7. Маркировка товаров
- Раздел 8. Маркировка продовольственных и непродовольственных товаров.
- Раздел 9. Маркировка товаров за рубежом

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-108/3, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 59(38) часов их них:
лекции-18(18) часов, практических занятий- 36(18) часов.
2. Самостоятельная работа- 49(70) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 44(65) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
Аттестация – зачет.

Б1.В.06 Рынки потребительских товаров

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: является исследование закономерностей формирования и развития рынка продовольственных и непродовольственных товаров в современных условиях, тенденции его развития, этапов и критериев сегментации рынка, изучение состояния отечественного и мирового потребительского рынка, особенности формирования их товарной политики.

Задачами дисциплины является:

- подготовка специалистов, владеющих методикой изучения современного состояния рынка, имеющих навыки по сбору и обработки информации, характеризующей состояние и тенденции развития рыночной ситуации, анализу конъюнктуры различных групп товаров;
- ознакомление студентов с целями, формами и методами формирования российского потребительского рынка, состоянием АПК, системы товародвижения, государственным регулированием и обеспечением продовольственной безопасности, разработкой маркетинговой стратегии компаниями продовольственного и непродовольственного бизнеса)

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	ИД-1 _{ПК-1} Использует методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг	Знать: методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг Уметь: использовать методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг Владеть: навыками использования методик управления ассортиментом и качеством товаров и услуг
		ИД-2 _{ПК-1} Формирует систему контроля качества товаров, их сохранности	Знать: способы эффективного осуществления контроля качества товаров и услуг, приемки и учета товаров по количеству и качеству Уметь: формировать систему контроля качества товаров, их сохранности Владеть: навыками формирования системы контроля качества товаров, их сохранности участниками образовательных отношений

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Рынки потребительских товаров» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Особенности рынка потребительских товаров

Раздел 2. Рынок продовольственных товаров как экономическая категория

Раздел 3. Конъюнктура рынка

Раздел 4. Сегментация рынка продовольственных товаров.

Раздел 5. Рынок основных видов продовольствия

Раздел 6. Рыночные отношения и товароведение непродовольственных товаров.

Раздел 7. Маркетинг и товароведение.

Раздел 8. Потребители непродовольственных товаров

Раздел 9. Потребительские рынки непродовольственных товаров и покупательское поведение

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-108/3, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 59(38) часов их них:

лекции-18(18) часов, практических занятий- 36(18) часов.

2. Самостоятельная работа- 49(70) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 44(65) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.В.07 Мерчендайзинг

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является освоение методологических основ и приобретение практических навыков в продвижении и сбыте товаров в магазине.

Задачами дисциплины является изучение:

- теоретических положений о товаре и выявление закономерностей, связанных с продвижением товара на рынке и удовлетворением потребностей населения;
- особенностей мерчендайзинга производителя (поставщика);
- особенностей мерчендайзинга в розничной торговле;
- технологий, позволяющих эффективно применять принципы мерчендайзинга в реальных условиях;
- методов и инструментов увеличения сбыта в местах продаж;
- формирование системы знаний об основных принципах и законах мерчендайзинга,
- правил классификации и кодирования товаров, способствующих внедрению компьютеризации в процессы управления ассортиментом товаров и совершенствованию информационного обеспечения;
- принципов организации внутреннего пространства и наружного оформления, оптимального светового и цветового разрешения розничного торгового предприятия;
- организации эффективного запаса, расположение торговых марок, а также оформление и продвижение товара;
- направлений маркетинга, способствующих стимулированию розничных продаж посредством привлечения внимания конечных покупателей к определенным маркам или группам товаров в местах продаж без активного участия специального персонала;
- концепции мерчендайзинга и позиционирования розничного торгового предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	ИД-1 _{ПК-1} Использует методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг	Знать: методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг; Уметь: оценивать качество товаров; диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение Владеть: навыками управления ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение
		ИД-2 _{ПК-1} Формирует систему контроля качества товаров, их сохранности	Знать: современные методы и контроля качества товаров и сохранности Уметь: формировать систему контроля качества товаров, их сохранности. Владеть: навыками определения качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству
ПК-8	Готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания	ИД-1 _{ПК-8} Применяет современные методы по организации качественного обслуживания клиентов	Знать: современные методы по организации качественного обслуживания клиентов; принципы организации внутреннего пространства и наружного оформления, оптимального светового и цветового разрешения розничного торгового предприятия. Уметь: обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания. Владеть: навыками применения современных методов по организации качественного обслуживания клиентов

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Мерчендайзинг» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Торговое дело».

4.Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение. Основные понятия мерчендайзинга

Раздел 2. Природная система человека как основная предпосылка при формировании теоретических основ мерчендайзинга

Раздел 3. Основные составляющие мерчендайзинга

Раздел 4. Законы мерчендайзинга

Раздел 5. Факторы мерчендайзинга

Раздел 7. Организация выкладки товаров в торговом зале.

Раздел 8. Распределение площади торгового зала и регулирование покупательских потоков.

Раздел 9. Размещение оборудования и формирование характера движения покупателей

Раздел 10. Формирование запаса, расположения и представления товаров в торговом зале.

Раздел 11. Атмосфера торгового зала и поведенческие составляющие его распределения на зоны.

Раздел 12. Мерчендайзинг в магазине самообслуживания

Раздел 13. Мерчендайзинг товара-новинки

Раздел 14. Оформление товара и места продажи

Раздел 15. Продажа товаров методом импульсивных покупок

Раздел 16. Продажа товаров методом ABC

Раздел 17. Система оценки мерчендайзинговой деятельности

Раздел 18. Инновационные технологии в мерчендайзинге

5. Общая трудоемкость- часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77(38) часов из них:

лекции -36(18) часа, практические занятия – 36(18) часов.

2. Самостоятельная работа 31(70) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 26(65) часа на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.В.08 Товароведение продовольственных товаров

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины; формирование профессиональных знаний и умений студента, необходимых и достаточных для работы с продовольственными товарами. На основании изучения курса студенты должны быть ориентированы в направлениях развития ассортимента, повышения уровня качества продовольственных товаров.

Задачами дисциплины являются:

- управление ассортиментом товаров;
- организация и эффективное осуществление контроля качества товаров и услуг;
- организация и осуществление приемки товаров по количеству и качеству ее учета;
- проведение оценки качества товаров и анализ ее результатов;
- управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов;
- участие в работе по организации и осуществлению торгово-технологических процессов на предприятии;
- регулирование процессов хранения товаров, проведение инвентаризации, определение, дифференциация и списание потерь

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды Компетений	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<p>Знать: основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.</p> <p>Уметь: использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.</p> <p>Владеть: основными положениями и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.</p>
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	ИД-1 _{ПК-1} Использует методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг	<p>Знать: ассортимент (товарную номенклатуру), показатели, его характеризующие, способы и этапы управления ассортиментом; количественные характеристики единичных экземпляров товаров и товарных партий, правила отбора проб из партий.</p> <p>Уметь: определять и анализировать показатели ассортимента для достижения рациональной ассортиментной политики организации с учетом направления развития и совершенствования товаров однородных групп.</p> <p>Владеть: основными методами приемами проведения оценки качества и безопасности потребительских товаров, навыками по использованию нормативной документации по дисциплине, специальной терминологией в области товароведения и экспертизы качества однородных групп продовольственных товаров, методикой экспертной оценки качества однородных групп продовольственных товаров.</p>
		ИД-2 _{ПК-1} Формирует систему контроля качества товаров, их сохранности	<p>Знать: товарно-сопроводительные документы, другие сведения, необходимые для дальнейшей работы с товаром; различные средства по выявлению основополагающей, коммерческой и потреби-</p>

			<p>тельской информации.</p> <p>Уметь: работать с товарно-сопроводительными документами для определения и/или проверки всех характеристик товарной партии, изготовителя и поставщика, других сведений, необходимых для дальнейшей работы с товаром; проводить оперативный учет поступления и реализации товарно-материальных ценностей, контролировать наличие материальных ресурсов и продукции на складах, выявлять причины возникновения дефектов продукции и товарных потерь, проводить аудит товаров на основании действующих нормативных документов.</p> <p>Владеть: Навыками работы с товарно-сопроводительными документами для определения и/или проверки всех характеристик товарной партии, изготовителя и поставщика, других сведений, необходимых для дальнейшей работы с товаром; современными информационными технологиями оперативного учета наличия, поступления и реализации товарно-материальных ценностей.</p>
ПК-4	Способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации	ИД-1 _{ПК-4} Использует методики идентификации и фальсификации товара	<p>Знать: способы идентификации и фальсификации продовольственных товаров.</p> <p>Уметь: получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товаросопроводительных документов.</p> <p>Владеть: навыками идентификации продовольственных товаров идентификации продовольственных товаров.</p>
		ИД-2 _{ПК-4} Составляет мероприятия по борьбе с фальсифицированной продукцией	<p>Знать: методы государственного контроля, призванного обеспечить в первую очередь качество и безопасность пищевой продукции.</p> <p>Уметь: внедрять на производствах систем управления по противодействию фальсификации.</p> <p>Владеть: способностью определять основные характеристики, параметры, показатели, требования, индивидуальных признаков, установленных в соответствующих нормативно-технических требованиях и иных нормативных документах.</p>

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Товароведение продовольственных товаров» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Введение. Предмет, цели и задачи дисциплины
- Раздел 2. Товароведение рыбы и нерыбных объектов водного промысла
- Раздел 3. Товароведение мяса, мясных и яичных товаров
- Раздел 4. Товароведение молочных товаров
- Раздел 5. Товароведение пищевых жиров
- Раздел 6. Товароведение зерномучных и хлебобулочных товаров
- Раздел 7. Товароведение плодоовощных товаров
- Раздел 8. Товароведение крахмала сахара, меда и кондитерских изделий
- Раздел 9. Товароведение вкусовых товаров

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -180/5 в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 89/68 часов в том числе:
 - лекции- 36(18) часов; лабораторные занятия – 18(18); практических занятий -18(18) часов;
 2. Самостоятельная работа- 91(112) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 54(75) часов, выполнение курсовой работы - 10(10), на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.
- Аттестация – экзамен.

Б.1.В.09 Техническая оснащенность организаций

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: освоение знаний, приобретение умений и практических навыков и формирование компетенций в области механизации и автоматизации процессов товародвижения, анализа рынка оборудования, подбора, установки и рациональной эксплуатации всех видов торгово-технологического оборудования.

Задачами дисциплины являются изучения :

- основных сведений о механизмах и машинах;
- классификации торгово-технологического оборудования;
- назначения, устройства, технические характеристики торгово-технологического оборудования;
- подбора, установки и правила рациональной эксплуатации всех видов торгово-технологического оборудования;
- организации метрологического контроля торгово-технологического оборудования, контроль над соблюдением параметров и режимов работы технологического и торгового оборудования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-7	Способность организовывать и планировать материально - техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	ИД-1ПК-7 Организует и планирует материально-техническое обеспечение предприятий.	Знать: Общие принципы устройства, функционирования, эксплуатации и техники безопасности оборудования, основные технико-экономические характеристики оборудования, методы их определения и расчета. Уметь: Разбираться в принципах устройства и работы конкретных видов оборудования, особенностях его эксплуатации, причинах основных отказов, обеспечивать безопасные условия обслуживания. Владеть: Методикой расчетов потребности в конкретных видах торгово-технологического оборудования.
ПК-11	Способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	ИД-1ПК-11 Участвует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	Знать: Основы теории процессов, реализуемых конкретными видами оборудования, принципы обоснования технологических процессов и выбора соответствующего оборудования для их технического оснащения. Уметь: Осуществлять выбор оборудования для комплексного оснащения технологических процессов. Владеть: Методикой расчетов потребности в конкретных видах торгово-технологического оборудования.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Техническая оснащенность организаций» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока-1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение. Основные сведения о машинах и механизмах. Предмет, содержание и задачи дисциплины.

Раздел 2. Подъемно-транспортное оборудование.

Раздел 3. Приборы и оборудования для измерения количества и качества товара.

Раздел 4. Измельчительно-режущее оборудование.

Раздел 5. Фасовочно-упаковочное оборудование.

Раздел 6. Оборудование для расчета с покупателями.

Раздел 7. Маркировочное и этикетировочное оборудование.

Раздел 8. Сканирующая аппаратура в расчетных узлах. Оборудование для защиты от несанкционированного выноса товаров.

Раздел 9. Холодильное оборудование.

Раздел 10. Торговые автоматы.

Раздел 11. Торговая мебель и инвентарь.

Раздел 12. Торговый транспорт, контейнерные и пакетированные перевозки. Эксплуатация и надежность оборудования торговли.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -180/5, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 87(66) часов из них:

лекции - 36(18) часов, лабораторных занятий - 18(18) часов, практических занятий - 18(18) часов;

2. Самостоятельная работа 93(114) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.В.10 Коммерческая деятельность

1. Цели и задачи дисциплины

Целями дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков теоретического освоения студентами основных понятий и овладение системой организационных и экономических действий, направленных на решение коммерческих задач организаций для их эффективного функционирования на рынке товаров и услуг и удовлетворения спроса потребителей. Для формирования профессиональных компетенций в процессе изучения дисциплины «Коммерческая деятельность» студентами приобретаются навыки использования методов организации и развития коммерческой деятельности в сфере товарного обращения.

Задачами дисциплины являются:

- освоение коммерческой деятельности применительно к сфере товарного обращения;
- изучение методов организации и развития коммерческой деятельности;
- разработка методологии исследования коммерческой деятельности на рынке товаров;
- обоснование организации составляющих коммерческую деятельность;
- ознакомление с государственным регулированием и регламентацией коммерческой деятельности по отраслям и сферам применения;
- определение результативности коммерческой деятельности предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
ПК-6	Способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение	ИД-1 _{ПК-6} Выбирает деловых партнеров, проводит с ними деловые переговоры	Знать: методы и способы выбора деловых партнеров; особенности проведения деловых переговоров, процесс согласования и контрактного оформления деловых связей; организацию коммуникационного процесса, принципы делового общения; методы и технологии отбора деловых партнеров Уметь: выбирать контрагентов и вести с ними деловые переговоры; применять в профессиональной деятельности приемы делового общения Владеть: базовыми навыками поиска, анализа и оценки деловых партнеров навыками организации и проведения деловых переговоров; навыками формирования критериев выбора деловых партнеров; способностью управлять процессом проведения переговоров с деловыми партнерами в рамках определенной темы и регламента
		ИД-2 _{ПК-6} Заключает договора и контролирует их выполнение	Знать: основные законы, принципы и закономерности эффективного сотрудничества в деловой среде; структуру и подходы к разработке договоров с деловыми партнерами; виды и этапы контроля выполнения заключенных договоров с деловыми партнерами Уметь: объективно оценивать и осуществлять выбор деловых партнеров; определить и сформулировать основные цели и задачи проведения переговоров с деловыми партнерами; создавать условия для эффективной обратной связи в процессе проведения переговоров с деловыми партнерами Владеть: навыками подготовки, заключения договоров и контроля их выполнения; навыками разработки и заключения договоров с деловыми партнерами

ПК-8	Готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания	ИД-1 _{ПК-8} Применяет современные методы по организации качественного обслуживания клиентов	Знать: современные методы по организации качественного обслуживания клиентов; принципы организации внутреннего пространства и наружного оформления, оптимального светового и цветового разрешения розничного торгового предприятия. Уметь: обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания. Владеть: навыками применения современных методов по организации качественного обслуживания клиентов
ПК-11	Способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	ИД-1 _{ПК-11} Участвует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	Знать: инновационные методы, средства и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) Уметь: осуществлять разработку, внедрение и оценку инноваций в области профессиональной деятельности Владеть: инновационными подходами и методами в области профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Коммерческая деятельность» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело направленность (профиль) «Торговое дело».

4. Содержание разделов дисциплин

Раздел 1. Сущность и содержание коммерческой деятельности

Тема 1. Коммерческая деятельность: понятие, предмет и метод.

Тема 2. Сферы применения и история развития коммерции в России и за рубежом.

Тема 3. Объекты и субъекты коммерческой деятельности.

Раздел 2. Методологические основы коммерческой деятельности

Тема 4. Цели и задачи, структура и содержание коммерческой деятельности.

Тема 5. Факторы, определяющие развитие коммерческой деятельности.

Тема 6. Методы исследования, организации и моделирования коммерческой деятельности.

Раздел 3. Составляющие коммерческой деятельности

Тема 7. Исследование товарных рынков.

Тема 8. Выбор товаров и формирование ассортимента.

Тема 9. Определение оптимальных объемов закупок и продаж товаров.

Тема 10. Проведение коммерческих переговоров, заключение договоров купли-продажи товаров.

Тема 11. Коммерческие взаиморасчеты.

Тема 12. Закупка и поставка товаров.

Тема 13. Формирование и планирование товарных запасов.

Тема 14. Организация и управление процессами товародвижения и продажи товаров.

Тема 15. Сервисное обслуживание.

Раздел 4. Роль государства в регулировании и регламентации коммерческой деятельности

Тема 16. Государственное регулирование коммерческой деятельности хозяйственных предприятий: цель, формы, их содержание и нормативная база.

Тема 17. Финансовое и материально-техническое обеспечение коммерческой деятельности, источники развития.

Тема 18. Результаты коммерческой деятельности.

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-180/5, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 87(48) часов их них:

лекции- 36(18) часов, практических занятий- 36(18) часов.

2. Самостоятельная работа- 93(132) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 66(105) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.В.11 Организация экспертизы

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование навыков проведения различных видов оценочной деятельности, владения методами экспертной оценки качества и количества товаров, принципами анализа рекламации и претензии к качеству товаров, оформления заключения по результатам их рассмотрения.

Задачи дисциплины:

- изучение целей, задач проведения экспертизы товаров, объектов и субъектов экспертизы,
- изучение порядка проведения экспертизы качества товара, экспертизы количества товарных мест и/или товара,
- изучение структуры и содержания заключения эксперта (акта экспертизы),
- знакомство с квалификационными требованиями к экспертам и их аттестацией,
- изучение международных квалификационных критериев для экспертов-аудиторов по проверке систем качества, - изучение общих правил проведения экспертизы качества и количества товаров.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать: сущность методов экспертной оценки качества продовольственных и непродовольственных товаров; основные методы исследования качества товаров. Уметь: осуществлять поиск и работать с необходимыми нормативными и техническими документами в процессе экспертизы товаров Владеть: навыками использования правовых знаний в сфере экспертизы товаров.
		ИД-2 _{УК-1} Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знать: понятие экспертизы и экспертной деятельности, принципы виды и субъекты экспертизы товаров Уметь: осуществлять оценочную деятельность в товарной экспертизе Владеть: навыками оценочной деятельности в товарной экспертизе
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	ИД-1 _{ПК-1} Использует методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг	Знать: общую методологию экспертизы Уметь: организовывать и проводить экспертизу, составлять аргументированные заключения, применять методы экспертной оценки. Владеть: навыками экспертной оценки, отбора образцов и оформления экспертного заключения.
		ИД-2 _{ПК-1} Формирует систему контроля качества товаров, их сохранности	Знать: теоретические основы формирования системы контроля качества товаров, их сохранности Уметь: формировать систему контроля качества товаров, их сохранности Владеть: навыками формирования системы контроля качества товаров, их сохранности

ПК-11	Способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товаро-ведной)	ИД-1 _{ПК-11} Участвует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товаро-ведной)	Знать: инновационные методы товарной экспертизы в коммерческой и товаро-ведной деятельности Уметь: проводить товарную экспертизу и принимать участие в разработке инновационных экспертных методов в коммерческой и товаро-ведной деятельности Владеть: навыками разработки инновационных методов товарной экспертизы в коммерческой и товаро-ведной деятельности
-------	--	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация экспертизы» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело направленность (профиль) «Торговое дело».

4.Содержание дисциплины

Раздел 1. Основные понятия, цели и задачи проведения экспертизы товаров. Объекты и субъекты экспертизы

Раздел 2. Порядок проведения экспертизы товаров и количества товарных мест

Раздел 3. Квалификационные требования к экспертам и их аттестация

Раздел 4. Общие правила проведения экспертизы качества и количества товаров

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-108/3, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 59(38) **часов** их них:

лекции-18(18) часов, практических занятий- 36(18) часов.

2. Самостоятельная работа- 49(70) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 44(65) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.В.12 Технологии продаж

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: овладение студентами системой теоретико-методологических и организационных знаний и действий экономического характера, направленных на совершенствование процессов купли-продажи товаров и услуг для получения прибыли путем удовлетворения потребностей и спроса покупателей.

Задачи дисциплины:

- научить понимать суть процесса купли-продажи, рассматривать его с точки зрения эволюции коммерческих отношений в обществе;
- дать понятие о взаимоотношениях субъектов процесса купли-продажи, в том числе основах поведения потребителей;
- дать возможность освоить навыки общения при продаже товаров;
- научить применять знания об основных элементах процесса персональных продаж: определении потенциальных покупателей, выявлении их потребностей, формировании желания купить, преодолении возражений и др.;
- обучить особенностям современных технологий продаж и обоснованию целесообразности их применения в конкретных условиях деятельности различных субъектов рынка.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
ПК-3	Готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	ИД-1ПК-3 Выявляет и удовлетворяет потребности покупателей товаров, формирует с помощью маркетинговых коммуникаций прогнозный спрос потребителей.	Знать: маркетинговые коммуникации; методы прогнозирования спроса потребителей. Уметь: выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров, формировать с помощью маркетинговых коммуникаций прогнозный спрос потребителей. Владеть: методами маркетинговых исследований в профессиональной деятельности; аналитическими методами для оценки конкурентоспособности организаций и товаров
		ИД-2ПК-3 Участвует в анализе маркетинговой информации, конъюнктуре товарного рынка	Знать: теоретические положения о конкурентоспособности организаций и товаров; современные методы оценки конкурентоспособности организаций и товаров, обеспечивающих объективность результатов, минимальные затраты ресурсов и времени Уметь: изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка Владеть: навыками анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка; выявления закономерностей, связанных с обеспечением конкурентоспособности организаций и товаров.
ПК-6	Способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение	ИД-1ПК-6 Выбирает деловых партнеров, проводит с ними деловые переговоры	Знать: методы и способы выбора деловых партнеров; особенности проведения деловых переговоров, процесс согласования и контрактного оформления деловых связей; организацию коммуникационного процесса, принципы делового общения; методы и технологии отбора деловых партнеров Уметь: выбирать контрагентов и вести с ними деловые переговоры; применять в профессиональной деятельности приемы делового общения

			Владеть: базовыми навыками поиска, анализа и оценки деловых партнеров навыками организации и проведения деловых переговоров; навыками формирования критериев выбора деловых партнеров; способностью управлять процессом проведения переговоров с деловыми партнерами в рамках определенной темы и регламента
		ИД-2 _{ПК-6} Заключает договора и контролирует их выполнение	Знать: основные законы, принципы и закономерности эффективного сотрудничества в деловой среде; структуру и подходы к разработке договоров с деловыми партнерами; виды и этапы контроля выполнения заключенных договоров с деловыми партнерами Уметь: объективно оценивать и осуществлять выбор деловых партнеров; определить и сформулировать основные цели и задачи проведения переговоров с деловыми партнерами; создавать условия для эффективной обратной связи в процессе проведения переговоров с деловыми партнерами Владеть: навыками подготовки, заключения договоров и контроля их выполнения; навыками разработки и заключения договоров с деловыми партнерами
ПК-8	Готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания	ИД-1 _{ПК-8} Применяет современные методы по организации качественного обслуживания клиентов	Знать: современные методы по организации качественного обслуживания клиентов; принципы организации внутреннего пространства и наружного оформления, оптимального светового и цветового разрешения розничного торгового предприятия. Уметь: обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания. Владеть: навыками применения современных методов по организации качественного обслуживания клиентов
ПК-11	Способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товаро-ведной)	ИД-1 _{ПК-11} Участвует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товаро-ведной)	Знать: инновационные методы, средства и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товаро-ведной) Уметь: осуществлять разработку, внедрение и оценку инноваций в области профессиональной деятельности Владеть: инновационными подходами и методами в области профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Технологии продаж» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Сущность продаж и современный рынок
- Раздел 2. Этапы процесса продаж. Подготовительный этап продажи
- Раздел 3. Установление контакта продавца с покупателем
- Раздел 4. Типы покупателей. Индивидуальный подход к клиенту
- Раздел 5. Анализ потребностей клиента
- Раздел 6. Презентация товара
- Раздел 7. Преодоление возражений клиента

Раздел 8. Переговоры о цене

Раздел 9. Завершающая стадия продажи. После продаж

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -180/5 в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 87/66 часов в том числе:

лекции- 36(18) часов; практических занятий - 36(36) часов;

2. Самостоятельная работа - 93(114) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 66(87) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.В.13 Рекламная деятельность

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков о рекламе как о системной деятельности предприятия, связанной с остальными аспектами функционирования предприятия, как о наборе эффективных современных инструментов, необходимых для функционирования предприятия сферы услуг в условиях высокой конкуренции.

Задачами дисциплины является изучение:

- процесса маркетинговых коммуникаций, его структуры, объектов, субъектов, средств;
- систем, методов, технологий и инструментария рекламной деятельности;
- законодательных актов, регулирующих рекламную деятельность;
- специфики средств распространения рекламы;
- технологий планирования, организации, управления, регулирования и контроля рекламной деятельности;
- процесса построения рекламного бюджета;
- особенностей организации и проведения исследований при осуществлении рекламной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3	Готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	ИД-1 _{ПК-3} Выявляет и удовлетворяет потребности покупателей товаров, формирует с помощью маркетинговых коммуникаций прогнозный спрос потребителей ИД-2 _{ПК-3} Участствует анализе маркетинговой информации, конъюнктуре товарного рынка	Знать: Потребности покупателей товаров, знания о формировании с помощью маркетинговых коммуникаций прогнозного спроса потребителей. Теорию анализа маркетинговой информации, конъюнктуру товарного рынка Уметь: Выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров, формировать с помощью маркетинговых коммуникаций прогнозный спрос потребителей. Участвовать в анализе маркетинговой информации, конъюнктуре товарного рынка Владеть: Навыками для выявления и удовлетворения потребностей покупателей товаров, формирования с помощью маркетинговых коммуникаций прогнозного спроса потребителей. Навыками для анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка
ПК-10	Способностью проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ПК-10} Проводит научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности	Знать: Научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности Уметь: Проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности Владеть: Навыками для проведения научных, в том числе маркетинговых, исследований в профессиональной деятельности
ПК-11	Способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или))	ИД-1 _{ПК-11} Участствует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или)) товароведной)	Знать: Теорию разработки инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или)) товароведной) Уметь: Участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или)) товароведной) Владеть: Навыками разработки инновационных методов, средств и технологий в области

	товароведной)		профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)
--	---------------	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Рекламная деятельность» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Методологические основы рекламной деятельности

Раздел 2. Регулирование рекламной деятельности

Раздел 3. Средства рекламы

Раздел 4. Планирование и оценка эффективности рекламной деятельности

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-180/5, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 87(66) часов их них:

лекции -36(18) часов, практических занятий- 36(36) часов.

2. Самостоятельная работа- 93(114) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 66(87) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.В.14 Товароведение не продовольственных товаров

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины; формирование у обучающихся профессиональных знаний и практических навыков, необходимых и достаточных для работы с непродовольственными группами товаров.

Задачами дисциплины являются:

- организация и эффективное осуществление контроля качества товаров и услуг;
- организация и осуществление приемки товаров по количеству и качеству ее учета;
- проведение оценки качества товаров и анализ ее результатов;
- управление товародвижением, его учет и оптимизация, минимизация потерь товаров, затрат материальных и трудовых ресурсов;
- участие в работе по организации и осуществлению торгово-технологических процессов на предприятии;
- регулирование процессов хранения товаров, проведение инвентаризации, определение, дифференциация и списание потерь.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать: возможные варианты анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи, решения задачи, оценивать их достоинства и недостатки Уметь: находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки Владеть: возможными вариантами решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
		ИД-2 _{УК-1} Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знать: методы и методики анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач Уметь: грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки. Владеть: навыками отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	ИД-1 _{ПК-1} Использует методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг	Знать: методики управления ассортиментом и качеством товаров и услуг Уметь: использовать методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг Владеть: методикой управления ассортиментом и качеством товаров и услуг
		ИД-2 _{ПК-1} Формирует систему контроля качества товаров, их сохранности	Знать: методы и методики осуществления контроля качества товаров и услуг, приемки и учета товаров по количеству и качеству Уметь: Формирует систему контроля качества товаров, их сохранности Владеть: навыками формирования

			систем контроля качества товаров, их сохранности
ПК - 4	Способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации	ИД-1 _{ПК-4} Использует методики идентификации и фальсификации товара	Знать: методики идентификации и фальсификации товара Уметь: использует методики идентификации и фальсификации товара Владеть: навыками идентификации и фальсификации товара
		ИД-2 _{ПК-4} Составляет мероприятия по борьбе с фальсифицированной продукцией	Знать: методы и методики составления мероприятий по борьбе с фальсифицированной продукцией Уметь: составлять мероприятия по борьбе с фальсифицированной продукцией Владеть: навыками составления мероприятий по борьбе с фальсифицированной продукцией

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Товароведение не продовольственных товаров» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Введение. Товар как объект коммерческой деятельности

Раздел 2. Текстильные товары

Раздел 3. Швейные товары

Раздел 4. Трикотажные товары.

Раздел 5. Пушно–меховые и овчинно–шубные товары

Раздел 6. Обувные товары

Раздел 7. Галантерейные товары.

Раздел 8. Парфюмерно–косметические товары.

Раздел 9. Хозяйственно – бытовые товары

Раздел 0. Стекланные товары

Раздел 11. Керамические товары.

Раздел 12. Электробытовые товары

Раздел 13. Мебельные товары

Раздел 14. Химико–москательные товары.

Раздел 15. Культтовары.

Раздел 16. Товары из пластмасс.

Раздел 17. Радиотовары

Раздел 18. Фото-кино-спорттовары

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-180/5, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 89(68) часов их них:

лекции -36(18) часов, лабораторные занятия– 18(18), практических занятия - 18(18) часов.

2. Самостоятельная работа- 91(112) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 54(75) часов, выполнение курсовой работы – 10(10), на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.В.15 Организация торговой деятельности

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков теоретическое освоение студентами основных понятий и овладение системой организационных и экономических действий, направленных на решение коммерческих задач организаций для их эффективного функционирования на рынке товаров и услуг, и удовлетворения спроса потребителей.

Задачами дисциплины является изучение:

- особенностей организации и управления коммерческой деятельности предприятий по отраслям и сферам применения;
- исследование информационно-методического обеспечения коммерческой деятельности разных видов предприятий с целью оптимизации;
- планирование и организация процессов закупки и продаж товаров предприятий народного хозяйства;
- формирование товарного ассортимента предприятия с учетом вида его хозяйственной деятельности и характера выполняемых коммерческих операций;
- организация поставок продукции и товародвижения на рынке товаров;
- организация системы сбыта товаров на отраслевом рынке и его стимулирования;
- моделирование коммерческой деятельности;
- анализ и стратегическое планирование коммерческой деятельности предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	ИД-1 _{ПК-1} Использует методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг	Знать: Методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг Уметь: Использовать методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг Владеть: Методикой управления ассортиментом и качеством товаров и услуг
ПК-6	Способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение	ИД-1 _{ПК-6} Выбирает деловых партнеров, проводит с ними деловые переговоры	Знать: методы и способы выбора деловых партнеров; особенности проведения деловых переговоров, процесс согласования и контрактного оформления деловых связей; организацию коммуникационного процесса, принципы делового общения; методы и технологии отбора деловых партнеров Уметь: выбирать контрагентов и вести с ними деловые переговоры; применять в профессиональной деятельности приемы делового общения Владеть: базовыми навыками поиска, анализа и оценки деловых партнеров навыками организации и проведения деловых переговоров; навыками формирования критериев выбора деловых партнеров; способностью управлять процессом проведения переговоров с деловыми партнерами в рамках определен-

		ИД-2 _{ПК-6} Заключает договора и контролирует их выполнение	ной темы и регламента Знать: основные законы, принципы и закономерности эффективного сотрудничества в деловой среде; структуру и подходы к разработке договоров с деловыми партнерами; виды и этапы контроля выполнения заключенных договоров с деловыми партнерами Уметь: объективно оценивать и осуществлять выбор деловых партнеров; определить и сформулировать основные цели и задачи проведения переговоров с деловыми партнерами; создавать условия для эффективной обратной связи в процессе проведения переговоров с деловыми партнерами Владеть: навыками подготовки, заключения договоров и контроля их выполнения; навыками разработки и заключения договоров с деловыми партнерами
ПК-7	Способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	ИД-1 _{ПК-7} Организует и планирует материально-техническое обеспечение предприятий	Знать: методы и средства организации и планирования материально-технического обеспечения предприятия Уметь: планировать материально-техническое обеспечение предприятия Владеть: навыками управления материально-техническим обеспечением предприятий
		ИД-2 _{ПК-7} разрабатывает мероприятия по закупке и продаже товаров	Знать: виды, формы и способы закупки и продажи товаров Уметь: организовывать и планировать закупку и продажу товаров, экономически обосновывать планы закупочно-сбытовой деятельности Владеть: навыками эффективной организации операций купли-продажи товаров
ПК-8	Готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания	ИД-1 _{ПК-8} Применяет современные методы по организации качественного обслуживания клиентов	Знать: Современные методы по организации качественного обслуживания клиентов Уметь: Применять современные методы по организации качественного обслуживания клиентов Владеть: Методами по организации качественного обслуживания клиентов

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация торговой деятельности» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Организационно-правовые формы функционирования предприятий по отраслям и сферам применения

Раздел 2. Планирование снабжения, сбыта и организация коммерческой деятельности в предприятиях промышленности, сельского хозяйства и других сферах

Раздел 3. Особенности организации и управления коммерческой деятельностью предприятий оптовой и розничной торговли, торгово-посреднических структур

Раздел 4. Особенности организации и управления коммерческой деятельностью предприятий оптовой и розничной торговли, торгово-посреднических структур

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -288/8, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 148(106) часов их них:

лекции – 54(36) часа, практических занятий - 72(54) часа.

2. Самостоятельная работа 140(182) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям и т.п. - 108(150) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 32(32) часов.

Аттестация – зачет, экзамен.

Б1.В.16 Организация, технология и проектирование предприятий

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации и технологии торговых процессов в тесной увязке с функционированием и организацией материально-технической базы и коммерческой деятельностью торговых предприятий в условиях рыночных отношений; формирование у будущих бакалавров знаний и практических навыков рациональной организации торгово-технологических процессов в оптовой и розничной торговле, а также умение проектировать и управлять ими на уровне торговых предприятий.

Задачами дисциплины является:

- овладение теоретическими и специальными знаниями по совершенствованию и оптимизации технологических процессов на предприятиях торговли;
- освоение форм и методов товарного предложения и торгового обслуживания в предприятиях магазинных и внемагазинных форм продажи;
- приобретение практических навыков в принятии решений и квалификационной оценке всего многообразия возникающих стандартных и нестандартных ситуаций в процессе организации торговых процессов и обслуживания покупателей;
- формирование устойчивых представлений об особенностях технико-экономического обоснования целесообразности проектирования и строительства предприятий торговли.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	ИД-1 _{ПК-1} Использует методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг	Знать: основы ассортиментной политики, классификацию ассортимента, его виды, свойства и показатели, методы их расчета Уметь: рассчитывать показатели ассортимента; применять показатели и свойства ассортимента при анализе показателей эффективности продаж продукции Владеть: навыками формирования и управления оптимальным торговым ассортиментом
		ИД-2 _{ПК-1} Формирует систему контроля качества товаров, их сохранности	Знать: показатели качества товаров и их основные характеристики, методы контроля качества и количества товаров Уметь: определять уровень качества товаров; диагностировать и выявлять дефекты товаров при их приемке по качеству, применять методы контроля качества и количества товаров осуществлять контроль за необходимыми сопроводительными документами, удостоверяющими качество и безопасность продаваемых товаров Владеть: навыками составления заключения по результатам оценки качества товаров; приемки товара по количеству и качеству

ПК-2	Способность осуществлять управление торговыми технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	ИД-1 _{ПК-2} Осуществляет управление торговыми технологическими процессами на предприятии, регулирует процессы хранения, проводит инвентаризацию	Знать: структуру торгового технологического процесса, его основные операции, методы управления ими Уметь: управлять торговыми технологическими процессами на различных стадиях осуществления деятельности предприятия Владеть: навыками организации торговых технологических процессов, обеспечивающих качество профессиональной деятельности предприятия
		ИД-2 _{ПК-2} Участвует в определении и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывает и списывает потери	Знать: методы минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Уметь: определять методы минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Владеть: навыками определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери
ПК-7	Способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	ИД-1 _{ПК-7} Организует и планирует материально-техническое обеспечение предприятий	Знать: методы и средства организации и планирования материально-технического обеспечения предприятия Уметь: планировать материально-техническое обеспечение предприятия Владеть: навыками управления материально-техническим обеспечением предприятий
		ИД-2 _{ПК-7} разрабатывает мероприятия по закупке и продаже товаров	Знать: виды, формы и способы закупки и продажи товаров Уметь: организовывать и планировать закупку и продажу товаров, экономически обосновывать планы закупочно-сбытовой деятельности Владеть: навыками эффективной организации операций купли-продажи товаров

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация, технология и проектирование предприятий» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Основы организации и технологии товародвижения
- Раздел 2. Организация и технология предприятий оптовой торговли
- Раздел 3. Организация и технология предприятий розничной торговли
- Раздел 4. Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий
- Раздел 5. Формирование торговых сетей и интегрированных торговых структур
- Раздел 6. Основы технологического проектирования предприятий торговли
- Раздел 7. Организация строительства и капитального ремонта предприятий торговли
- Раздел 8. Техническая оснащенность предприятий торговли

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-252/7, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 148(124) часов их них:
лекции -54(36) часов, практических занятий- 72(72) часов.
2. Самостоятельная работа - 104(128) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 62(86) часов, на выполнение курсовой работы – 10(10) на подготовку к промежуточной аттестации – 32(32) часа.
Аттестация – зачет, экзамен.

Б1.В.17 Международная торговля

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков об основных базовых элементах в современной системе функционирования международной торговли, особенностях и тенденциях ее развития, которые формируются в современных условиях под влиянием процессов глобализации и интернационализации.

Задачами дисциплины является:

- освоение теоретических основ международной торговли;
- выявление принципов и особенностей международной торговой деятельности;
- изучение конкретных форм международной торговли;
- изучение сущности мировых цен;
- ознакомление студентов с важнейшими аспектами международных экономических отношений РФ с учетом приоритетов экономического развития страны;
- изучение структуры, функций и особенностей международных торговых организаций;
- определение места России в системе мирового хозяйства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-6	Способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение	ИД-1 _{ПК-6} Выбирает деловых партнеров, проводит с ними деловые переговоры	Знать: методы и способы выбора деловых партнеров; особенности проведения деловых переговоров, процесс согласования и контрактного оформления деловых связей; организацию коммуникационного процесса, принципы делового общения; методы и технологии отбора деловых партнеров Уметь: выбирать контрагентов и вести с ними деловые переговоры; применять в профессиональной деятельности приемы делового общения Владеть: базовыми навыками поиска, анализа и оценки деловых партнеров навыками организации и проведения деловых переговоров; навыками формирования критериев выбора деловых партнеров; способностью управлять процессом проведения переговоров с деловыми партнерами в рамках определенной темы и регламента
		ИД-2 _{ПК-6} Заключает договора и контролирует их выполнение	Знать: основные законы, принципы и закономерности эффективного сотрудничества в деловой среде; структуру и подходы к разработке договоров с деловыми партнерами; виды и этапы контроля выполнения заключенных договоров с деловыми партнерами Уметь: объективно оценивать и осуществлять выбор деловых партнеров; определить и сформулировать основные цели и задачи проведения переговоров с деловыми партнерами; создавать условия для эффективной обратной связи в процессе проведения переговоров с деловыми партнерами Владеть: навыками подготовки, заключения договоров и контроля их выполнения; навыками разработки и заключения договоров с деловыми партнерами

ПК-7	Способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	ИД-2 _{ПК-7} Организует и планирует материально-техническое обеспечение предприятий	Знать: способы и методы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий при определении объема закупок и продажи товаров Уметь: организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, а также процесс закупки и продажи товаров Владеть: способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение торговых предприятий, закупку и продажу товаров
		ИД-2 _{ПК-1} Разрабатывает мероприятия по закупке и продаже товаров	Знать: виды, формы и способы закупки и продажи товаров Уметь: организовывать и планировать закупку и продажу товаров, экономически обосновывать планы закупочно-сбытовой деятельности Владеть: навыками эффективной организации операций купли-продажи товаров

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Международная торговля» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Система международной торговли
- Раздел 2. Формы и методы международной торговли
- Раздел 3. Международные торговые организации и межнациональная регламентация международной торговли
- Раздел 4. Мировой товарный рынок. Конъюнктура и прогнозирование мировых товарных рынков
- Раздел 5. Международная торговля сырьевыми товарами
- Раздел 6. Мировой рынок сельскохозяйственного сырья и продовольствия
- Раздел 7. Мировой рынок продукции обрабатывающей промышленности
- Раздел 8. Роль и место отдельных групп стран в международной торговле. Особенности внешней торговли различных стран мира
- Раздел 9. Особенности внешней торговли России

Общая трудоемкость- часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77(56) часов из них:
лекции - 36(18) часа, практические занятия – 36(36) часов.
2. Самостоятельная работа 67(88) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 62(83) часа на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
Аттестация – зачет.

Б1.В.18 Конкурентоспособность организаций и товаров

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний о конкурентоспособности и практических навыков обеспечения конкурентоспособности организаций и товаров.

Задачами дисциплины является изучение:

- теоретических положений о конкурентоспособности организаций и товаров, выявление закономерностей, связанных с обеспечением конкурентоспособности товаров и удовлетворением потребностей населения;
- критериев конкурентоспособности организаций и товаров;
- современных методов оценки конкурентоспособности организаций и товаров, обеспечивающих объективность результатов, минимальные затраты ресурсов и времени;
- свойств новых товаров и разработка номенклатуры показателей, необходимых и достаточных для комплексной оценки конкурентоспособности товаров.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3	Готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	ИД-1 _{ПК-3} Выявляет и удовлетворяет потребности покупателей товаров, формирует с помощью маркетинговых коммуникаций прогнозный спрос потребителей.	Знать: маркетинговые коммуникации; методы прогнозирования спроса потребителей. Уметь: выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров, формировать с помощью маркетинговых коммуникаций прогнозный спрос потребителей. Владеть: методами маркетинговых исследований в профессиональной деятельности; аналитическими методами для оценки конкурентоспособности организаций и товаров.
		ИД-2 _{ПК-3} Участствует в анализе маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка	Знать: теоретические положения о конкурентоспособности организаций и товаров; современные методы оценки конкурентоспособности организаций и товаров, обеспечивающих объективность результатов, минимальные затраты ресурсов и времени Уметь: изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка Владеть: навыками анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка; выявления закономерностей, связанных с обеспечением конкурентоспособности организаций и товаров.
ПК-10	Способность проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ПК-10} Проводит научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности	Знать: современную научно-техническую и справочную литературу, нормативно-техническую документацию; современные методы оценки конкурентоспособности организаций и товаров, Уметь: научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности Владеть: навыками оценки обеспечения конкурентоспособности товаров, организаций и удовлетворения потребностей населения

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Конкурентоспособность организаций и товаров» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.076 Торговое дело, направленность (профиль) «Торговое дело».

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы конкуренции и конкурентоспособности организаций и товаров.

1. Понятие и функции конкуренции и его роль в развитии экономики
2. Классификация конкуренции
3. Экономическая сущность конкурентоспособности организаций и товаров
4. Принципы и факторы конкурентоспособности организаций
5. Факторы конкурентоспособности товаров
6. Критерии конкурентоспособности организаций
7. Критерии конкурентоспособности товаров

Раздел 2. Методологическая основа конкурентоспособности организаций и товаров

1. Роль маркетинга в обеспечении конкурентоспособности организаций и товаров
2. Виды маркетинговых исследований
3. Факторы, оказывающие влияние на поведение потребителей
4. Методы прогнозирования спроса потребителей
5. Маркетинговые коммуникации
6. Методы оценки конкурентоспособности товаров
7. Методы оценки конкурентоспособности организаций

Раздел 3. Стратегии повышения конкурентоспособности организаций и товаров

1. Конкурентные преимущества и конкурентный потенциал организации
2. Пути повышения конкурентоспособности организаций и товаров
3. Конкурентная политика организаций
4. Конкурентные стратегии организаций

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-144/4, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 77(56) часов из них:
лекции -36(18) часов, практических занятий - 36(36) часов.
2. Самостоятельная работа- 67(88) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 62(83) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
Аттестация – зачет.

Б1.В.19 Ценообразование

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области ценообразования в рыночной экономике и функциях государственных органов в установлении и регулировании цен в контексте обеспечения экономической безопасности.

Задачами дисциплины является изучение:

- теоретических методов и принципов ценообразования;
- механизма формирования цен в рыночной экономике;
- основных направлений ценовой политики и системы цен;
- ценовой политики и формирования свободных цен в условиях импортозамещения;
- методов государственного регулирования цен в контексте обеспечения экономической безопасности.

сти.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{ук-1} Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать: приёмы критического анализа и оценки информации Уметь: анализировать информацию на основе системного подхода Владеть: методами оценки и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач
		ИД-2 _{ук-1} Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знать: логические способы аргументированного формирования собственных суждений и оценок. Уметь: отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности Владеть: навыками оценки фактов от мнений, интерпретаций для решения поставленных задач
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	ИД-1 _{ПК-1} Использует методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг	Знать: методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг Уметь: управлять ассортиментом товаров и услуг Владеть: методами оценки качества товаров и услуг
		ИД-2 _{ПК-1} Формирует систему контроля качества товаров, их сохранности	Знать: способы формирования системы контроля качества товаров и их сохранности Уметь: осуществлять контроль качества товаров и услуг Владеть: навыками приемки и учёта товаров по количеству и качеству

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Ценообразование» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Цены в рыночной экономике

Раздел 2. Методы ценообразования

Раздел 3. Основные направления ценовой политики

Раздел 4. Формирование цен в условиях управления риском

- Раздел 5. Ценообразование на различных типах рынка
- Раздел 6. Государственное регулирование цен
- Раздел 7. Использование скидок в системе ценообразования
- Раздел 8. Стратегия развития системы ценообразования в Российской Федерации
- Раздел 9. Ценообразование во внешней торговле

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -180/5, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 87(66) часов из них:
лекции -36(18) часа, практические занятия – 36(36) часов.
2. Самостоятельная работа 66(87) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 39(60) часа на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.
Аттестация – экзамен.

Б1.В.20 Организация и управление коммерческой деятельностью

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков системного представления об основах организации и управления коммерческой деятельности розничных и оптовых торговых предприятий, применительно к особенностям их функционирования в современных условиях высоко конкурентного потребительского рынка.

Задачи дисциплины:

- дать представление о сущности организации коммерческой деятельности в предприятиях торговли, направлениях развития;
- дать представление о розничной торговой сети, ее классификации, особенностях размещения, используемой материально-технической базе и технической оснащенности;
- исследовать содержание и технологию оперативных процессов на предприятиях с учетом вида их хозяйственной деятельности и характера выполняемых коммерческих операций;
- изучить организацию и технологию продаж и торгового обслуживания покупателей;
- изучить правила розничной торговли и продажи товаров населению;
- изучить основные направления установления и рационализации хозяйственных взаимоотношений в системе товароснабжения, порядок установления хозяйственных связей;
- ознакомить с современными принципами, нормами и правилами технологического проектирования розничных и оптовых торговых предприятий;
- дать представление о классификации оптовых посредников, применяемых технологиях складского хозяйства;
- научить студентов ориентироваться в области организации товародвижения, выбора методов доставки товаров и порядка организации транспортно-экспедиционного обслуживания предприятий торговли.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	ИД-1 _{ПК-1} Использует методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг	Знать: основы ассортиментной политики, классификацию ассортимента, его виды, свойства и показатели, методы их расчета Уметь: рассчитывать показатели ассортимента; применять показатели и свойства ассортимента при анализе показателей эффективности продаж продукции Владеть: навыками формирования и управления оптимальным торговым ассортиментом
		ИД-2 _{ПК-1} Формирует систему контроля качества товаров, их сохранности	Знать: показатели качества товаров и их основные характеристики, методы контроля качества и количества товаров Уметь: определять уровень качества товаров; диагностировать и выявлять дефекты товаров при их приемке по качеству, применять методы контроля качества и количества товаров осуществлять контроль за необходимыми сопроводительными документами, удостоверяющими качество и безопасность продаваемых товаров Владеть: навыками составления заключения по результатам оценки качества товаров; приемки товара по количеству и качеству

ПК-2	Способность осуществлять управление торговыми технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	ИД-1 _{ПК-2} Осуществляет управление торговыми технологическими процессами на предприятии, регулирует процессы хранения, проводит инвентаризацию	Знать: структуру торгового технологического процесса, его основные операции, методы управления ими Уметь: управлять торговыми технологическими процессами на различных стадиях осуществления деятельности предприятия Владеть: навыками организации торговых технологических процессов, обеспечивающих качество профессиональной деятельности предприятия
ПК-5	Способность управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами	ИД-2 _{ПК-5} Участвует в организационно-управленческой работе с малыми коллективами	Знать: особенности организационно-управленческой работы с малыми коллективами Уметь: разрабатывать направления повышения эффективности организационно-управленческой работы организации Владеть: навыками управления малым коллективом, повышения эффективности управления персоналом предприятия
ПК-7	Способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	ИД-1 _{ПК-7} Организует и планирует материально-техническое обеспечение предприятий	Знать: методы и средства организации и планирования материально-технического обеспечения предприятия Уметь: планировать материально-техническое обеспечение предприятия Владеть: навыками управления материально-техническим обеспечением предприятий
		ИД-2 _{ПК-7} азрабатывает мероприятия по закупке и продаже товаров	Знать: виды, формы и способы закупки и продажи товаров Уметь: организовывать и планировать закупку и продажу товаров, экономически обосновывать планы закупочно-сбытовой деятельности Владеть: навыками эффективной организации операций купли-продажи товаров

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация и управление коммерческой деятельности» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» по выбору 2, включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Организация коммерческой деятельности

1. Розничная торговая сеть, ее построение и размещение
2. Торгово-технологический процесс на предприятии
3. Формирование ассортимента и обеспечение его устойчивости в розничной торговой сети
4. Организация системы товароснабжения
5. Товарные склады, организация и технология складских операций

Раздел 2. Управление коммерческой деятельностью

1. Функции управления торговым предприятием
2. Организационные структуры управления предприятиями торговли
3. Информационное обеспечение процессов управления торговым предприятием

5. Общая трудоемкость- часов/зачетных единиц -180/5, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 87(66) часов из них:

лекции -36(18) часа, практические занятия – 36(36) часов.

2. Самостоятельная работа 93(114) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 66(87) часа на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.
Аттестация – экзамен.

Б1.В.21_Электронная коммерция

1. Цели и задачи дисциплины.

Целями дисциплины являются:

- познакомить студентов с особенностями технологических и организационных способов, и средств осуществления электронной торговли;
- студенты должны получить знания и по вопросам правового обеспечения создания и эксплуатации информационных систем, и технологий электронной коммерции, и защиты информации.
- студенты должны познакомиться с практикой применения современных информационных технологий для организации электронного бизнеса, практическими приемами защиты информации и придания юридической силы электронным документам при ведении электронной коммерции.

Задачами дисциплины являются:

- изучение задач и инструментов электронной коммерции как элемента электронного бизнеса;
- изучение информационных ресурсов и особенностей их использования для решения задач электронной коммерции;
- использование технологий информационных систем в электронной коммерции;
- знакомство с методами обеспечения информационной безопасности в электронной коммерции;
- знакомство с правовыми аспектами электронного бизнеса.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5	Способность управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами	ИД-1 _{ПК-5} Управляет персоналом организации с использованием информационных систем	Знать: планирование и принятие решений в области выбранной профессиональной деятельности и оценка их эффективности Уметь: планировать и принимать решения в области выбранной профессиональной деятельности и оценивать их эффективность. Владеть: навыками управления информационно-коммуникационной деятельностью предприятия (организации)
ПК-11	Способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной);	ИД-1 _{ПК-11} Участвует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	Знать: сущность торгово-технологических процессов на предприятии. Уметь: участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной). Владеть: навыками анализа торгово-технологических процессов на предприятии, применения инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Электронная коммерция» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

1. Раздел 1. Роль и место электронной коммерции в современном мире
2. Раздел 2. Особенности внедрения электронной коммерции в России
3. Раздел 3. Инструментарий электронной коммерции
4. Раздел 4. Стандарты в электронной коммерции
5. Раздел 5. Автоматизированные системы электронной коммерции
6. Раздел 6. Сущность интернет-маркетинга
7. Раздел 7. Безопасность электронной коммерции
8. Раздел 8. Эффективность электронной коммерции
9. Раздел 9. Законодательство об авторском праве и средствах индивидуализации к объектам в сети Интернет

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 77(56) час, из них:

лекции - 36(18) часов, практические занятия - 36(36) часов.

2. Самостоятельная работа - 67(88) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 62(83) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) час.

Аттестация – зачет.

Б1.В.22 Инновационное обеспечение коммерческой деятельности

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: дать глубокие знания теоретических основ и закономерностей формирования (производства, сохранения и расширения) жизненного пространства человека, организации, общества на основе инновационной деятельности; помочь овладеть теоретическими знаниями инновационной деятельности во всем многообразии научных направлений, школ и концепций менеджмента, уделяя особое внимание инновациям как проявлениям законов избирательной преемственности опыта и знаний (прошлого в настоящем, общего в единичном, низшего в высшем).

Задачами дисциплины является:

- способствовать подготовке широко образованных, творческих и критически мыслящих специалистов, способных к анализу и прогнозированию конкурентоспособности социально-экономических систем и процессов (технологий).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-10	Способность проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ПК-10} Проводит научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности	Знать: современную научно-техническую и справочную литературу, нормативно-техническую документацию; современные методы оценки конкурентоспособности организаций и товаров, Уметь: научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности Владеть: навыками оценки обеспечения конкурентоспособности товаров, организаций и удовлетворения потребностей населения

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Международная торговля» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

1. Компетенции инновационной деятельности. Организация статистического наблюдения инновационной деятельности. Методологический аппарат.
2. Источники инноватики. Длинные волны Н.Д. Кондратьева, их связь с радикальными изменениями в производительных силах общества.
3. Экономическая сущность и свойства инноваций. Классификация инноваций. Содержание технологических инноваций.
4. Сущность инновационного процесса и инновационной деятельности. Инновационный потенциал предприятия, методы оценки.
5. Организация инновационной деятельности в пространстве. Формы организации инновационного процесса.
6. Экономический механизм управления инновационной деятельностью. Методы управления.
7. Средства управления инновационной деятельностью. Формализованные инструменты управления. Организационные структуры управления.
8. Инновационная стратегия предприятия. Прогноз как основа планирования. Использование метода дерева целей в разработке стратегии и прогнозирования.
9. Организация инновационных процессов во времени. Структурирования процессов. Планирование времени. Оценка трудоемкости этапов. Методы организации работ.
10. Управление инновационными проектами.
11. Сущность и признаки инновационного проекта. Этапы реализации инновационного проекта.
12. Организация финансирования инновационной деятельности. Затраты на осуществление инновационной деятельности.
13. Сущность венчурного капитала. Функционирование венчурного фонда.
14. Преимущества венчурного финансирования.
15. Оценка эффективности инновационной деятельности. Принципы оценки эффективности инноваций. Методические

16. Бизнес-план как обоснование эффективности инвестиций. Методы оценки инвестиций.
17. Техничко-экономическое обоснование проектов производственно-технологического направления
18. Управление инновационными рисками. Понятие неопределенности и риска. Сущность, внешние и внутренние факторы инновационного риска.
19. Государственная и региональная инновационная политика. Содержание государственной инновационной политики.
20. Прямые и косвенные меры государства в области инноваций. Налоговые инструменты стимулирования инновационной деятельности.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77(56) часов из них:
лекции -36(18) часа, практические занятия – 36(36) часов.
2. Самостоятельная работа 67(88) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 62(83) часа на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
Аттестация – зачет.

Б1.В.23 Таможенное дело

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: подготовка студентов к более качественному изучению профессиональных дисциплин учебного плана; овладение научными методами получения и пополнения знаний; становление профессионального мировоззрения студентов; формирование положительного имиджа российского таможенника.

Задачами дисциплины является изучение:

- ознакомление студентов с историей становления и развития таможенной службы как особого вида государственной службы;

- уяснение роли и места таможенной деятельности в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности, в защите экономических интересов государства, в противодействии нарушениям законодательства в области таможенного дела;

- изучение структуры таможенных органов РФ, их многообразных функций по реализации торгово-политических задач государства; их взаимоотношений с другими государственными контролирующими органами и таможенными службами государств-членов таможенного союза;

- уяснение основных принципов, форм и методов таможенного контроля товаров и транспортных средств;

- ознакомление с принципами государственной таможенной службы, порядком и условиями ее прохождения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	ИД-1 _{ПК-1} Использует методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг	Знать: методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг Уметь: Использовать методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг Владеть: Навыками использования методики управления ассортиментом и качеством товаров и услуг
		ИД-2 _{ПК-1} Формирует систему контроля качества товаров, их сохранности	Знать: систему контроля качества товаров, их сохранности Уметь: Формировать систему контроля качества товаров, их сохранности Владеть: Навыками формирования системы контроля качества товаров, их сохранности
ПК-4	Способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации	ИД-1 _{ПК-4} Использует методики идентификации и фальсификации товара	Знать: методики идентификации и фальсификации товара Уметь: Использовать методику идентификации и фальсификации товара Владеть: Навыками использования методики идентификации и фальсификации товара
		ИД-2 _{ПК-4} Составляет мероприятия по борьбе с фальсифицированной продукцией	Знать порядок составления мероприятий по борьбе с фальсифицированной продукцией Уметь: составлять мероприятия по борьбе с фальсифицированной продукцией Владеть: Навыками составления мероприятий по борьбе с фальсифицированной продукцией

ПК-7	Способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продаж у товаров.	ИД-1 _{ПК-7} Организует и планирует материально-техническое обеспечение предприятий.	Знать: планирование материально-техническое обеспечение предприятий Уметь: планирует материально-техническое обеспечение предприятий Владеть: Навыками организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий
		ИД-2 _{ПК-7} Разрабатывает мероприятия по закупке и продаже товаров	Знать: систему разработки мероприятия по закупке и продаже товаров Уметь: разрабатывать мероприятия по закупке и продаже товаров Владеть: навыками разработки мероприятий по закупке и продаже товаров

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Таможенное дело» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Организация и законодательная основа таможенного дела. Организационная структура таможенных органов и их функции в таможенном деле
- Раздел 2. Объекты околотаможенной инфраструктуры и их роль в системе таможенного дела
- Раздел 3. Международные Таможенные конвенции в основе организации таможенного дела РФ.
- Раздел 4. Инструменты таможенной политики России в основе таможенного дела
- Раздел 5. Декларирование таможенной стоимости на таможене
- Раздел 6. Таможенные платежи, их состав и порядок оплаты
- Раздел 7. Таможенный контроль за товарами и транспортными средствами, перемещаемыми через таможенную границу РФ.
- Раздел 8. Таможенно-валютный контроль за экспортно-импортными операциями
- Раздел 9. Таможенные режимы и их специфика в системе перемещения товаров и транспорта
- Раздел 10. Этапы таможенного оформления грузов и транспортных средств.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 180/5, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 87(66) час, из них:
лекции - 30 (18) часов, практические занятия - 40 (36) часов.
 2. Самостоятельная работа - 93(114) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 66(87) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) час.
- Аттестация – экзамен.

Б1.В.24 Организация коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков организации коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка, направленных на совершенствование рыночных процессов отраслевых рынков.

Задачами дисциплины является:

- освоение основ коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка применительно к сфере товарного обращения;
- изучение методов организации и развития коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка;
- овладение методологией коммерческой деятельности на рынке товаров и услуг;
- овладение методами расчета эффективности оказываемых услуг субъектам рыночной экономики;
- овладение методами управления коммерческими процессами торговых предприятий с учетом специфики рынка;
- изучение нормативно-правовой базы государственного регулирования деятельности товарных рынков и контроля коммерческой деятельности;
- изучение особенностей организации и управления коммерческой деятельностью субъектов торгово-посреднического звена и инфраструктуры товарного рынка;
- изучение особенностей организации коммерческой деятельности в субъектах инфраструктуры рынка в современных условиях, ознакомление с передовым практическим опытом ведения коммерческих операций и приобретение навыков в определении их результативности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-6	Способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение	ИД-1 _{ПК-6} Выбирает деловых партнеров, проводит с ними деловые переговоры	Знать: методы и способы выбора деловых партнеров; особенности проведения деловых переговоров, процесс согласования и контрактного оформления деловых связей; организацию коммуникационного процесса, принципы делового общения; методы и технологии отбора деловых партнеров Уметь: выбирать контрагентов и вести с ними деловые переговоры; применять в профессиональной деятельности приемы делового общения Владеть: базовыми навыками поиска, анализа и оценки деловых партнеров навыками организации и проведения деловых переговоров; навыками формирования критериев выбора деловых партнеров; способностью управлять процессом проведения переговоров с деловыми партнерами в рамках определенной темы и регламента
		ИД-2 _{ПК-6} Заключает договора и контролирует их выполнение	Знать: основные законы, принципы и закономерности эффективного сотрудничества в деловой среде; структуру и подходы к разработке договоров с деловыми партнерами; виды и этапы контроля выполнения заключенных договоров с деловыми партнерами Уметь: объективно оценивать и осуществлять выбор деловых партнеров; определить и сформулировать основные цели и задачи проведения переговоров с деловыми партнерами; создавать условия для эффективной обратной связи в процессе проведения переговоров с деловыми партнерами Владеть: навыками подготовки, заклю-

			чения договоров и контроля их выполнения; навыками разработки и заключения договоров с деловыми партнерами
ПК-7	Способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	ИД-2 _{ПК-7} Организует и планирует материально-техническое обеспечение предприятий	Знать: способы и методы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий при определении объема закупок и продажи товаров Уметь: организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, а также процесс закупки и продажи товаров Владеть: способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение торговых предприятий, закупку и продажу товаров
ПК-11	Способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	ИД-1 _{ПК-11} Участвует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	Знать: инновационные методы, средства и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) Уметь: осуществлять разработку, внедрение и оценку инноваций в области профессиональной деятельности Владеть: инновационными подходами и методами в области профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Введение. Сущность и значение коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка.
- Раздел 2. Фондовые биржи – рынок ценных бумаг
- Раздел 3. Организация коммерческой деятельности брокерскими фирмами.
- Раздел 4. Формирование инфраструктуры лизингового рынка РФ.
- Раздел 5. Рынок недвижимости.
- Раздел 6. Организация коммерческой деятельности страховыми компаниями.
- Раздел 7. Рынок инжиниринговых услуг, их особенность как товара. Торговля инжиниринговыми услугами.
- Раздел 8. Организация коммерческой деятельности на рынке интеллектуальной собственности («ноу-хау»).

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-108/3, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа - 45(38) часов из них:
лекции -20(18) часов, практических занятий - 20(18) часов.
2. Самостоятельная работа- 63(70) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 58(65) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
Аттестация – зачет.

Б1.В.25 Биржевое дело

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины является формирование у обучающихся изучение принципов работы и технологии товарных, фондовых и валютных бирж, и особенности их функционирования, с учетом реальных условий формирования рынка РФ.

Задачами дисциплины является изучение:

- теории организации биржевой деятельности;
- основ биржевой логистики;
- ознакомление с регулированием биржевого механизма в Российской Федерации и за рубежом;
- методов государственного регулирования и контроля биржевой деятельности в Российской Федерации;
- нормативно-правовой базы, регулирующей биржевую деятельность в Российской Федерации;
- изучение биржевой торговли валютой и функционирования валютных бирж;
- ознакомление с видами, особенностями и порядком заключения биржевых сделок;
- видов и содержания биржевых операций, последовательности их осуществления;
- изучение концепции и практики хеджирования, как составляющей части коммерческой деятельности фирмы;
- установление биржевых индексов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-6	Способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение	ИД-1 _{ПК-6} Выбирает деловых партнеров, проводит с ними деловые переговоры	Знать: методы и способы выбора деловых партнеров; особенности проведения деловых переговоров, процесс согласования и контрактного оформления деловых связей; организацию коммуникационного процесса, принципы делового общения; методы и технологии отбора деловых партнеров Уметь: выбирать контрагентов и вести с ними деловые переговоры; применять в профессиональной деятельности приемы делового общения Владеть: базовыми навыками поиска, анализа и оценки деловых партнеров навыками организации и проведения деловых переговоров; навыками формирования критериев выбора деловых партнеров; способностью управлять процессом проведения переговоров с деловыми партнерами в рамках определенной темы и регламента
		ИД-2 _{ПК-6} Заключает договора и контролирует их выполнение	Знать: основные законы, принципы и закономерности эффективного сотрудничества в деловой среде; структуру и подходы к разработке договоров с деловыми партнерами; виды и этапы контроля выполнения заключенных договоров с деловыми партнерами Уметь: объективно оценивать и осуществлять выбор деловых партнеров; определить и сформулировать основные цели и задачи проведения переговоров с деловыми партнерами; создавать условия для эффективной обратной связи в процессе проведения переговоров с деловыми партнерами Владеть: навыками подготовки, заключения договоров и контроля их выполнения; навыками разработки и заключения договоров с деловыми партнерами

ПК-7	Способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров.	ИД-2 _{ПК-7} Разрабатывает мероприятия по закупке и продаже товаров	Знать: Теорию организации и планировки материально-технического обеспечения предприятий Уметь: Организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий Владеть: Навыками организации и планировки материально-технического обеспечения предприятий
ПК-11	Способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	ИД-1 _{ПК-11} Участвует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	Знать: Теорию разработки инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) Уметь: Разрабатывать инновационные методы, средства и технологии в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) Владеть: Навыками разработки инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Биржевое дело» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. История развития биржевой торговли и ее тенденции
- Раздел 2. Товарные биржи и их деятельность на рынке
- Раздел 3. Биржа как одна из форм организованного рынка. Виды бирж
- Раздел 4. Регулирование биржевой деятельности
- Раздел 5. Органы управления и организационная структура товарной биржи
- Раздел 6. Биржевые сделки, их сущность
- Раздел 7. Хеджирование
- Раздел 8. Брокерская фирма, ее место на бирже
- Раздел 9. Организация биржевой торговли и ее участники
- Раздел 10. Биржевой товар
- Раздел 11. Экономическая роль товарных бирж и анализ их деятельности
- Раздел 12. Материально-техническая обеспеченность товарных бирж
- Раздел 13. Рынок ценных бумаг
- Раздел 14. Участники рынка ценных бумаг
- Раздел 15. Валютный рынок и валютные операции

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 180/5, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 85(60) час, из них:
лекции - 30 (16) часов, практические занятия - 40 (32) часов.
 2. Самостоятельная работа - 95(120) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 68(93) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) час.
- Аттестация – экзамен.

Б1.В.25 Налоги и налогообложение

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний, необходимых для понимания налоговых проблем современной России, развитие практических навыков по формированию системы теоретических знаний по налогообложению организаций.

Задачами дисциплины является изучение:

- теоретических основ налогообложения;
- исходных данных для проведения расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, с помощью современного программного обеспечения;
- использование компьютерных технологий для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей;
- разработка экономических разделов планов предприятий;
- проведение анализа финансовой и хозяйственной деятельности предприятия с помощью современного программного обеспечения;- анализ современных проблем в сфере налогообложения и определение путей их решения;
- приобретение практических навыков в использовании методик расчета налоговых платежей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-3 УК-10 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Знать: сущность финансовых инструментов для управления личными финансами, основы контроля собственных экономических и финансовых рисков. Уметь: использовать финансовые инструменты для управления личными финансами, контролировать собственные экономические и финансовые риски Владеть: навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, методами контроля собственных экономических и финансовых рисков.
ПК-11	Способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).	ИД-1ПК-11 Участствует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).	Знать: порядок расчета действующих в РФ налогов и сборов; основы налогового администрирования. Уметь: анализировать и оценивать налоговую нагрузку налогоплательщиков, а также налоговые риски участников налоговых отношений. Владеть: работой с нормативными правовыми актами в сфере налогообл

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Налоги и налогообложение» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4.Содержание дисциплины

1. Экономическая сущность налогов и основы налогообложения.
2. Налоговая система Российской Федерации
3. Федеральные налоги и сборы
4. Специальные налоговые режимы
5. Региональные и местные налоги
6. Налоговые системы развитых стран

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 180/5, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 85(60) час, из них:

лекции - 30 (16) часов, практические занятия - 40 (32) часов.

2. Самостоятельная работа -95(120) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 68(93) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) час.

Аттестация – экзамен.

Б1.В.ДВ.01.01 Безопасность организаций в сфере коммерческой деятельности

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: овладение студентами системой методологических, организационных и финансово-экономических знаний, направленных на выявление и предотвращение внешних и внутренних угроз предприятию.

Задачами дисциплины является:

- изучение понятия и основных составляющих национальной безопасности страны;
- освоение технологии проведения коммерческой разведки и бенчмаркинга;
- ознакомление с порядком защиты коммерческой тайны;
- освоение технологии оценки коммерческого риска;
- выявление особенностей обеспечения безопасности малого предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-3 УК-10 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знать: Финансовые инструменты для управления личными финансами, способы контроля собственных экономических и финансовых рисков Уметь: Использовать финансовые инструменты для управления личными финансами, контролировать собственные экономические и финансовые риски Владеть: Навыками для использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контроля собственных экономических и финансовых рисков
ПК-2	Способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	ИД-2ПК-2 Участствует в определении и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывает и списывает потери	Знать: Методы минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Уметь: Определять методы минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Владеть: Навыками определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери
ПК-3	Готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	ИД-2ПК-3 Участствует анализе маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка	Знать: Теорию анализа маркетинговой информации, конъюнктуру товарного рынка Уметь: Анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуры товарного рынка Владеть: Навыками для анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка

ПК-9	Готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	ИД-1 _{ПК-9} Анализирует, оценивает и разрабатывает стратегии развития предприятия	Знать: Способы анализа, оценки и разработки стратегии развития предприятия Уметь: Анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии развития предприятия Владеть: Навыками для анализа, оценки и разработки стратегии развития предприятия
------	---	---	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Безопасность организаций в сфере коммерческой деятельности» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору 1», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Понятие национальной безопасности и факторы ее определяющие
- Раздел 2. Экономическая безопасность и особенности ее обеспечения в России
- Раздел 3. Конкурентные отношения на российском рынке
- Раздел 4. Риск в коммерческой деятельности предприятия
- Раздел 5. Порядок осуществления деловой разведки и бенчмаркинга на предприятии
- Раздел 6. Коммерческая тайна и основные методы ее защиты
- Раздел 7. Морально-психологические аспекты бизнеса. Безопасность в малом бизнесе

5. Общая трудоемкость- часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77(56) часов из них:
лекции -36(18) часа, практические занятия – 36(36) часов.
2. Самостоятельная работа 67(88) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 62(83) часа на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Б1.В.ДВ.01.02 Коммерческий риск

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: приобретение знаний и умений в анализе и оценке основных видов рисков в коммерческой деятельности, выявление факторов, усиливающих их выбор и выбор методов снижения риска, выработка навыков принятия решений в области управления рисками в коммерческой деятельности.

Задачами дисциплины является:

- определение роли и значения оценки рисков в системе управления,
- особенностей проявления рисков коммерческих структур в условиях реформирования экономики,
- изучение классификации и анализа рисков в предпринимательской деятельности,
- изучение показателей риска и методов его анализа и оценки,
- получение навыков управления риском при принятии решений,
- изучение рисков торговых предприятий,
- формирование практических навыков по управлению рисками в коммерческой деятельности,
- выявление закономерностей и тенденций развития современного торгового дела в сложных условиях рыночной экономики, где любая фирма заинтересована в снижении возможных потерь, связанных с коммерческим риском.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-3 УК-10 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знать: Финансовые инструменты для управления личными финансами, способы контроля собственных экономических и финансовых рисков Уметь: Использовать финансовые инструменты для управления личными финансами, контролировать собственные экономические и финансовые риски Владеть: Навыками для использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контроля собственных экономических и финансовых рисков
ПК-2	Способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	ИД-2ПК-2 Участствует в определении и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывает и списывает потери	Знать: Методы минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Уметь: Определять методы минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Владеть: Навыками определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери
ПК-3	Готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать	ИД-2ПК-3 Участствует анализе маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка	Знать: Теорию анализа маркетинговой информации, конъюнктуру товарного рынка Уметь: Анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуры товарного рынка Владеть: Навыками для анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка

	спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка		
ПК-9	Готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	ИД-1 _{ПК-9} Анализирует, оценивает и разрабатывает стратегии развития предприятия	Знать: Способы анализа, оценки и разработки стратегии развития предприятия Уметь: Анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии развития предприятия Владеть: Навыками для анализа, оценки и разработки стратегии развития предприятия

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Коммерческий риск» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору 1», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Природа возникновения и сущность риска
- Раздел 2. Коммерческий риск, его страхование
- Раздел 3. Риск и закономерности его развития с учетом временного аспекта
- Раздел 4. Типология и содержание проектных рисков
- Раздел 5. Анализ рисков
- Раздел 6. Методы снижения риска
- Раздел 7. Риск-менеджмент в особых категориях проектного управлен

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-144/4, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 77(56) часов из них:
лекции-36(18) часов, практических занятий- 36(36) часов.
2. Самостоятельная работа- 67(88) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 62(83) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.ДВ.02.01 Стратегическое планирование коммерческой деятельности

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: овладение студентами знаниями и действиями по стратегическому планированию и организации бизнес-процессов, направленными на совершенствование управления и стратегический рост компаний на региональных рынках

Задачами дисциплины является:

- изучение сущности высокоэффективного бизнеса;
- выявление особенностей процессов стратегического планирования в корпорации и подразделениях;
- освоение процесса стратегического планирования бизнеса;
- организация бизнес-процессов;
- разработка бизнес-проекта и бизнес-планирование с целью реализации стратегии развития корпорации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 ук-6 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Знать: знать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. Уметь: применять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. Владеть: навыками применения своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.
		ИД-2 ук-6 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Знать: важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Уметь: планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Владеть: навыками планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
		ИД-3 ук-6 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Знать: условия, средства, личностные возможности, этапы карьерного роста, временные перспективы развития деятельности и требования рынка труда. Уметь: реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Владеть: навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
ПК-9	Готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	ИД-1 ПК-9 Анализирует, оценивает и разрабатывает стратегии развития предприятия	Знать: Стратегии развития предприятия Уметь: Анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии развития предприятия Владеть: Навыками анализа, оценки и разработки стратегии развития предприятия

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Стратегическое планирование коммерческой деятельности» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору 2», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет теории стратегического планирования. Методология и организация стратегического планирования

Раздел 2. Регулирование и стратегическое планирование решения социальных проблем общества. Регулирование и стратегическое планирование решения социальных проблем общества. Регулирование и стратегическое планирование научно-технического прогресса

Раздел 3. Прогнозирование и формирование темпов, пропорций, структуры национальной экономики. Планирование в микроэкономике. Планирование деятельности фирмы

Раздел 4. Разработка стратегии фирмы. Стратегия развития деловой единицы. Бизнес – планирование. Прогнозирование деловой среды

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-180/5, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 87(66) часов их них:

лекции-36(18) часов, практических занятий- 36(36) часов.

2. Самостоятельная работа- 93(114) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 66(87) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.В.ДВ.02.02 Бизнес-планирование в коммерции

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: получение студентами представления о содержании бизнес-планирование как научной дисциплины, ознакомление их основными понятиями, принципами, методологией, методиками планирования и анализа бизнеса. Курс предусматривает систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по проблемам планирования.

Задачами дисциплины является:

- овладение знаниями теории планирования бизнеса;
- выявление особенностей процессов стратегического планирования в корпорации и подразделениях;
- знакомство с нормативными документами, регулирующими хозяйственную практику;
- организация бизнес-процессов;
- делать самостоятельные выводы, готовить предложения, прогнозы, планы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 ук-6 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Знать: знать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. Уметь: применять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. Владеть: навыками применения своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.
		ИД-2 ук-6 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Знать: важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Уметь: планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Владеть: навыками планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
		ИД-3 ук-6 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Знать: условия, средства, личностные возможности, этапы карьерного роста, временные перспективы развития деятельности и требования рынка труда. Уметь: реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Владеть: навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-2 ук-10 Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы эко-	Знать: Методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски

		номических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски	<p>Уметь: Применять методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски</p> <p>Владеть: Навыками планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски</p>
ПК-9	Готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	ИД-1 _{ПК-9} Анализирует, оценивает и разрабатывает стратегии развития предприятия	<p>Знать: Стратегии развития предприятия</p> <p>Уметь: Анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии развития предприятия</p> <p>Владеть: Навыками анализа, оценки и разработки стратегии развития предприятия</p>

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-планирование в коммерции» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору 2», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии. Бизнес-план организации

Раздел 2. Структура и содержание разделов бизнес-плана. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана

Раздел 3. Структура и методика разработки бизнес-плана. Бизнес планирование коммерческой деятельности в торговом предприятии

Раздел 4. Финансовое планирование. Маркетинговое планирование

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-180/5, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 87(66) часов их них:

лекции-36(18) часов, практических занятий- 36(36) часов.

2. Самостоятельная работа- 93(114) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 66(87) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(27) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.В.ДВ.03.01 Экономика и управление организациями малого бизнеса

1. Цели и задачи дисциплины

Целями дисциплины является: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организационно-экономического механизма функционирования субъектов малого предпринимательства, необходимых в профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки.

Задачами дисциплины является:

- усвоение основных понятий курса;
- изучение методов анализа и планирования основных экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов малого предпринимательства;
- развитие самостоятельности мышления и интерпретации при оценке результатов финансово-экономической деятельности организации малого бизнеса;
- освоение основ управления экономической деятельностью организации малого бизнеса и обоснование предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- изучение нормативно-правовой базы государственного регулирования и поддержки организаций малого бизнеса;
- приобретение умений применять полученные знания в условиях, моделирующих профессиональную деятельность.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-2 УК-10 Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски	Знать: методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски Уметь: применять методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски Владеть навыками планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски
ПК-2	Способность осуществлять управление торговыми технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, опре-	ИД-2ПК-2 Участствует в определении и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывает и списывает потери	Знать: методы минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Уметь: определять методы минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Владеть: навыками определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери

	делять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери		
ПК-5	Способность управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами	ИД-2ПК-5 Участвует в организационно-управленческой работе с малыми коллективами	Знать: особенности организационно-управленческой работы с малыми коллективами Уметь: разрабатывать направления повышения эффективности организационно-управленческой работы организации Владеть: навыками управления малым коллективом, повышения эффективности управления персоналом предприятия

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и управление организациями малого бизнеса» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору 3», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Малое предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики.

Раздел 2. Особенности экономического механизма функционирования малого предприятия (микропредприятия).

Раздел 3. Формирование объемов деятельности и финансовых результатов деятельности малого предприятия.

Раздел 4. Сущность и содержание экономического механизма функционирования организации малого бизнеса.

5. Общая трудоемкость- часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77(34) часов из них:

лекции -36(16) часа, практические занятия – 36(16) часов.

2. Самостоятельная работа 67(110) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 62(105) часа на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация –зачет.

Б1.В.ДВ.03.02 Товарная политика

1. Цели и задачи дисциплины

Целями дисциплины являются: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков планирования и организации деятельности в области реализации товарной политики фирмы на основе маркетингового подхода.

Задачи дисциплины:

- сформировать понимание сущности, принципов, функций и задач товарной политики, а также направлений и методов маркетинговой деятельности;
- ознакомить с основными концепциями товарной политики;
- сформировать знание разработки и реализации маркетинговой стратегии, комплекса и программ маркетинга (ценовой, товарной, коммуникационной, сбытовой политики);
- научить пользоваться современными информационными технологиями в реализации маркетинговых стратегий по различным типам товаров;
- научить проводить маркетинговые исследования, а также анализировать рыночные возможности, сегментировать и выбирать целевые рынки;
- ознакомить с практическими технологиями разработки новых продуктов, товаров и услуг, технологиями бренд-менеджмента;
- сформировать знания и практические навыки управления маркетинговыми коммуникациями, т.е. рекламными компаниями, публичными рилейнз, стимулированием сбыта и личными продажами;
- сформировать знание особенностей товарной политики организаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	ИД-1 _{ПК-1} Использует методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг	Знать: основы ассортиментной политики, классификацию ассортимента, его виды, свойства и показатели, методы их расчета Уметь: рассчитывать показатели ассортимента; применять показатели и свойства ассортимента при анализе показателей эффективности продаж продукции Владеть: навыками формирования и управления оптимальным торговым ассортиментом
		ИД-2 _{ПК-1} Формирует систему контроля качества товаров, их сохранности	Знать: показатели качества товаров и их основные характеристики, методы контроля качества и количества товаров Уметь: определять уровень качества товаров; диагностировать и выявлять дефекты товаров при их приемке по качеству, применять методы контроля качества и количества товаров осуществлять контроль за необходимыми сопроводительными документами, удостоверяющими качество и безопасность продаваемых товаров Владеть: навыками составления заключения по результатам оценки качества товаров; приемки товара по количеству и качеству

ПК-3	Готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	ИД-1 _{ПК-3} Выявляет и удовлетворяет потребности покупателей товаров, формирует с помощью маркетинговых коммуникаций прогнозный спрос потребителей.	Знать: маркетинговые коммуникации; методы прогнозирования спроса потребителей. Уметь: выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров, формировать с помощью маркетинговых коммуникаций прогнозный спрос потребителей. Владеть: методами маркетинговых исследований в профессиональной деятельности; аналитическими методами для оценки конкурентоспособности организаций и товаров
		ИД-2 _{ПК-3} Участвует в анализе маркетинговой информации, конъюнктуре товарного рынка	Знать: теоретические положения о конкурентоспособности организаций и товаров; современные методы оценки конкурентоспособности организаций и товаров, обеспечивающих объективность результатов, минимальные затраты ресурсов и времени Уметь: изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка Владеть: навыками анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка; выявления закономерностей, связанных с обеспечением конкурентоспособности организаций и товаров.
ПК-7	Способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	ИД-2 _{ПК-7} аработывает мероприятия по закупке и продаже товаров	Знать: виды, формы и способы закупки и продажи товаров Уметь: организовывать и планировать закупку и продажу товаров, экономически обосновывать планы закупочно-сбытовой деятельности Владеть: навыками эффективной организации операций купли-продажи товаров

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Товарная политика» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору 3», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Сущность товарной политики организации
- Раздел 2. Основные стратегические решения в товарной политике
- Раздел 3. Политика обновления продукта – основа конкурентоспособности организации
- Раздел 4. Особенности ассортиментной товарной политики
- Раздел 5. Брендинг как инструмент маркетинговой политики
- Раздел 6. Управление марочными активами основа формирования мировой товарной политики
- Раздел 7. Роль и значение товарной информации в формировании товарной политики
- Раздел 8. Формирование качества товаров как важнейшее направление товарной политики
- Раздел 9. Особенности международной товарной политики

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц-**144/4**, в том числе по очной (очно-заочная) формам обучения:

1. Контактная работа 77(34) часов их них:

лекции-36(16) часов, практических занятий- 36(16) часов.

2. Самостоятельная работа- 67(110) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 62(105) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа. Аттестация – зачет.

Б2.0.01 (У). Учебная практика (ознакомительная)

1. Цели и задачи практики

Цель практики – получение первичных профессиональных навыков, ознакомление обучающихся с характером и спецификой будущей деятельности.

Основными задачами учебной практики являются:

- развитие у студентов комплексного системного естественнонаучного мышления;
- формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии;
 - формирование общих представлений студентов о принципах и законах функционирования торгового предприятия,
 - ознакомление со специфическими особенностями работы товароведа;
 - раскрытие прикладного характера рассматриваемых в учебных дисциплинах базовых категорий;
 - приобретение первичных знаний об организации и оценке качества товаров, формирования ассортимента товаров, контроля качества и безопасности продукции;
- знакомство с организацией труда и функциональными обязанностями работников торгового предприятия;
- изучение основных операций связанных с реализацией товаров на торговом предприятии и приобретение первичных знаний и навыков культуры обслуживания;
- формирование практических навыков самостоятельной работы.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 _{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Знать: знать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. Уметь: применять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. Владеть: навыками применения своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.
		ИД-2 _{УК-6} Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Знать: важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Уметь: планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Владеть: навыками планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
		ИД-3 _{УК-6} Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Знать: условия, средства, личностные возможности, этапы карьерного роста, временные перспективы развития деятельности и требования рынка труда. Уметь: реализовывать намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Владеть: навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда..

ОПК-1	Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торговой-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	ИД-1 оПК-1 Использует современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями сферы товарного обращения различных форм собственности	Знать: современные принципы, организационные формы управления для эффективного руководства организациями сферы товарного обращения различных форм собственности. Уметь: применять современные принципы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями сферы товарного обращения различных форм собственности Владеть: навыками применения современных принципов и организационных форм управления для эффективного руководства организациями сферы товарного обращения различных форм собственности
-------	--	--	---

3. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика (ознакомительная) входит в Блок 2 «Практики», относится к обязательной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.03.06 «Торговое дело» направленность Торговое дело.

4. Структура и содержание учебной практики

Содержание учебной практики определяется целями и задачами практики. В процессе прохождения практики обучающийся получают первичные профессиональные навыки и знакомятся с характером и спецификой будущей деятельности

Вид работ и содержание учебной практики (ознакомительная), включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)

№ п/п	Разделы практики, виды учебной работы	Контактная работа		Самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		консультация руководителя практики от университета	сбор и анализ данных		
1. Подготовительный этап					
1.1	Установочная лекция	2			Получение перечня планируемых результатов при прохождении практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности	2			Инструктаж по прохождению практики и зачет по технике безопасности
2. Ознакомительный этап					
2.1	Ознакомление с классификацией и основными функциями оптовых торговых предприятий.		2	2	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении ознакомительного этапа.
2.2	Знакомство с ассортиментом товаров, оказываемых услуг, выполняемых работ, специализацией торгового предприятия		2	2	
2.3	Знакомство с технологиями продаж и с потребительскими свойствами товаров		2	2	
3. Аналитический этап					
3.1	Формирование базы аналитических данных: Определить вид ассортимента магазина, отдела, секции по числу учитываемых признаков (сложный или простой), по		2	2	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.

	степени детализации (укрупнённый или развёрнутый).				
3.2	Определить свойства продовольственных и непродовольственных товаров, реализуемых в магазине		2	4	
3.3	Проанализировать цены на товары с помощью Интернет-сервисов		2	2	
4. Заключительный этап					
4.1	Формулирование предложений и рекомендаций по практике	2	2	2	Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении практики, тестирование.
Итого-36		6	14	16	

5. Общая трудоемкость: – недель/часов/зачетных единиц - 2/3/36/1, в том:

1. Контактная работа 20 часов
 2. Самостоятельная работа 16 часов
- Аттестация – зачет.

Б2.0.02 (У). Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

1. Цели и задачи учебной практики.

Цель учебной практики – расширение и закрепление теоретических знаний обучающихся через получение первичных профессиональных навыков, ознакомление обучающихся с характером и спецификой будущей деятельности и определяется учебным планом.

Задачи практики:

- изучение существующих исследований и выбор темы научного исследования;
- изучение требований к написанию научно-исследовательских работ;
- изучение проблематики и написание актуальности предпринятого исследования;
- формирование цели и задач исследования;
- работа с литературой в библиотеке и изучение особенностей оформления библиографических источников;
- изучение методологии исследования;
- интерпретация и систематизация определенной информации;
- заключение исследовательской работы (реферата).

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (модуля), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 ук-10 Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	Знать: основные положения и методы экономических наук, требования к написанию научно-исследовательских работ. Уметь: использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач Владеть: навыками принятия обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	ИД-1 опк-2 Осваивает статистические методы формирования данных и применяет направления и методы анализа информации в контексте конкретных управленческих задач	Знать: статистические методы формирования данных, методы анализа информации, методологию исследования. Уметь: осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности Владеть: навыками формирования данных и анализа информации в контексте конкретных управленческих задач.
		ИД-2 опк-2 Применяет знания об основных методах, способах и средствах получения, хранения и переработки информации в целях реализации функций профессиональной деятельности, владеет навыками работы с компьютером как средством управления информацией, работает с информацией в глобальных компьютерных сетях.	Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации в целях реализации функций профессиональной деятельности. Уметь: демонстрировать интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. Владеть: навыками работы с литературой в библиотеке и изучение особенностей оформления библиографических источников.
		ИД-3 опк-2 Формулирует статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования.	Знать: требования к оформлению библиографических источников. Уметь: Формулировать статистически обоснованные выводы из результатов эконометрического моделирования. Владеть: навыками работы с литературой

			в библиотеке и изучение особенностей оформления библиографических источников.
ОПК- 3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	ИД-1 опк-3 Выявляет и оценивает современные тенденции и проблемы развития сферы товарного обращения на региональном, национальном и глобальном уровнях	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности. Уметь: анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов Владеть: навыками выявления и оценки современных тенденции и проблем развития сферы товарного обращения на региональном, национальном и глобальном уровнях
		ИД-2 опк-3 Оценивает механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения в условиях ограниченности ресурсов и конкуренции за их использование	Знать: механизм и формы проявления экономических законов развития общества. Уметь: оценивать механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения в условиях ограниченности ресурсов и конкуренции за их использование. Владеть: навыками работы со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения.
		ИД-3 опк-3 Способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки	Знать: методы научных исследований; современные глобальные информационные сети. Уметь: осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки. Владеть: навыками работы со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения

3. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Торговое дело».

4. Содержание учебной практики

4. Структура и содержание учебной практики

Содержание учебной практики определяется целями и задачами практики. В процессе прохождения практики обучающийся проводит исследование туристской деятельности выбранного объекта-места прохождения практики, изучает его организационную структуру, перечня реализуемой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ, организацию бухгалтерского учета и т.д. и связывает полученные результаты с общим состоянием туристской индустрии.

Вид работ и содержание учебной практики (исследовательская), включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость в часах		
			контактная работа	самостоятельная работа	всего
1.	Подготовительный	Установочная лекция. Знакомство с программой практики. Получение общего и индивидуального задания на практику.	6		6

		Инструктаж по технике безопасности	4		4
		Приобретение первичных навыков научно-исследовательской деятельности. Ознакомление со структурой отчета.	4		4
2.	Ознакомительный	Изучение существующих исследований и выбор темы исследования. Изучение основ коммерческой деятельности для решения профессиональных задач предприятия; методов исследования коммерческой деятельности; исследование товарных рынков и формирования оптимального торгового ассортимента, определения объемов, закупок и продаж товаров; осуществления коммерческих взаиморасчетов; управления товарными запасами; анализа коммерческой деятельности и определения ее эффективности; моделирования и проектирования коммерческой деятельности.	12	16	28
3.	Аналитический	Формирование базы аналитических данных	6	10	10
		Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов		16	16
4.	Заключительный	Интерпретация и систематизация полученных результатов.	4	10	8
		Подготовка отчета	4	16	12
Итого			40	68	108

5. Общая трудоемкость: – недель/часов/зачетных единиц -2/108/3, в том:

1. Контактная работа 40 часов

2. Самостоятельная работа 68 часов

Аттестация – зачет.

Б2.О.03(П) Производственная практика, торгово-экономическая

1. Цели и задачи производственной практики, торгово-экономической

Цель производственной практики, торгово-экономической – закрепление и расширение знаний, полученных студентами за время теоретического обучения на основе практического участия в деятельности предприятий, организаций, учреждений, формирование умения применять их в профессиональной деятельности, расширение практических навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы, а также необходимых общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Основными задачами производственной практики торгово-экономической являются:

- изучение инструкций, методических указаний, нормативных документов, постановлений, действующих в настоящее время и регламентирующих работу фирмы, организации или предприятия;
- исследование и анализ товарных рынков, в том числе анализ текущей коммерческой деятельности предприятий в условиях конкурентной среды;
- анализ структуры управления предприятием с позиции эффективности его коммерческой деятельности;
- изучение особенностей организации коммерческих сделок на рынке товаров и услуг;
- прогнозирование и проектирование коммерческой деятельности предприятий;
- изучение организации и технологии коммерческой деятельности, основных функций коммерческих подразделений;
- изучение и анализ планирования закупок и сбыта продукции, а также формирование и проведение ассортиментной политики;
- изучение материально-технического и кадрового обеспечения коммерческой деятельности предприятия;
- оценка номенклатуры и качества товаров и услуг;
- изучение механизма формирования затрат и ценообразования;
- оценка социальной–экономической эффективности коммерческой деятельности;
- анализ информационного обеспечения управления предприятием.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (модуля), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-1	Способен применять знания экономической и управленческой теории при решении оперативных и тактических задач в торгово-экономической, торгово-организационной, торгово-технологической и административно-управленческой сферах	ИД-2 опк-1 Ориентируется в экономических процессах предприятия, анализирует явления, происходящие на предприятии, использует экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений в области управления организацией	Знать: экономические процессы предприятия, экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений в области управления организацией Уметь: ориентироваться в экономических процессах предприятия, анализировать явления, происходящие на предприятии, использовать экономический инструментарий для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений в области управления организацией Владеть: навыками анализа экономических процессов, использования экономического инструментария для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений в области управления организацией
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения оперативных и тактических задач в сфере профессиональной деятельности	ИД-1 опк-2 Осваивает статистические методы формирования данных и применяет направления и методы анализа информации в контексте конкретных управленческих задач	Знать: статистические методы формирования данных, методы анализа информации в контексте конкретных управленческих задач Уметь: применять методы анализа информации в контексте конкретных управленческих задач Владеть: навыками применения методов анализа информации в контексте конкретных управленческих задач

ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	ИД-3 опк-3 Способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки	Знать: методы фундаментальной экономической науки для исследования реальной экономической ситуации Уметь: осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки Владеть: навыками исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-1 опк-4 Организует работу с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров	Знать: основы работы с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров Уметь: организовывать работу с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров Владеть: навыками организации работы с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров
ПК-2	Способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	ИД-2пк-2 Участствует в определении и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывает и списывает потери	Знать: методические основы определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, учета и списания потерь Уметь: определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, учитывать и списывать потери Владеть: навыками определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, учета и списания потерь
ПК-7	Способность организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров.	ИД-2пк-7 Разрабатывает мероприятия по закупке и продаже товаров	Знать: основы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров. Уметь: разрабатывать мероприятия по закупке и продаже товаров Владеть: навыками разработки мероприятий по закупке и продаже товаров

3. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика, торгово-экономическая входит в Блок 2 «Практики», относится к обязательной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.03.06 «Торговое дело» направленность Торговое дело.

4. Содержание производственной практики

Содержание производственной практики определяется целями и задачами практики. В процессе прохождения практики обучающийся углубляет и закрепляет знания, умения и навыки на основе детального изучения работы торговых предприятий, приобретения необходимых практических умений и навыков в области технологии торгово-экономических процессов.

Вид работ и содержание производственной практики, технологической, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)

№ п/п	Разделы практики, виды учебной работы	Контактная работа			Самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		консультация руководителя практики от университета	индивидуальные консультации с руководителем практики от предприятия	сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания под руководством специалистов предприятий и руководителей практики		
1. Подготовительный этап						
1.1	Установочная лек-	2				Получение инди-

	ция					видуальных заданий; перечень планируемых результатов при прохождении практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности	2				Инструктаж по прохождению практики и зачет по технике безопасности
2. Производственный этап						
2.1	Характеристика основных торговых-экономических процессов осуществления экономической деятельности в организации.			2	8	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении производственного этапа.
2.2	Характеристика перечня выпускаемой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ.			2	8	
2.3	Изучение организации системы товароснабжения предприятия, специализации предприятия, структуры ассортимента товаров, организации торговых-экономических процессов на предприятии		2	2	8	
2.4	Изучение организации закупки, поставки, транспортирования, хранения, приемки и реализации товаров		2	4	8	
2.5	Изучение порядка оформления результатов торговой-хозяйственной деятельности на предприятии, использование современных информационных технологий в торговой деятельности.		2	2	8	
3. Аналитический этап						
3.1	Формирование базы аналитических данных	2		2	8	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.2	Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов		2	2	8	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, получен-

						ных при прохождении аналитического этапа.
3.3	<p>Оценка экономической эффективности деятельности торговой организации.</p> <p>Анализ явлений, происходящий на предприятии с помощью экономического инструментария для оценки эффективности использования ресурсов предприятия и обоснования решений в области управления организацией</p> <p>Анализ работы с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров</p> <p>Анализ затрат материальных и трудовых ресурсов</p> <p>Анализ мероприятий по закупке и продаже товаров</p>			4	8	<p>Проверка посещаемости.</p> <p>Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.</p> <p>Представление собранных материалов руководителю практики.</p> <p>Проверка индивидуальных заданий.</p>
4. Заключительный этап						
4.1	<p>Интерпретация полученных результатов.</p> <p>Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию торговой деятельности организации-места прохождения практики</p>	2	2	2	2	<p>Проверка посещаемости.</p> <p>Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.</p> <p>Представление собранных материалов руководителю практики.</p>
4.2	Подготовка отчета по практике				2	<p>Представление собранных материалов руководителю практики.</p> <p>Проверка выполненного этапа.</p> <p>Сдача и защита отчета по производственной практике.</p>
Итого - 108 ч.		8	10	22	68	

5. Общая трудоемкость: – недель/часов/зачетных единиц -2/108/3, в том:

1. Контактная работа 40 часов
 2. Самостоятельная работа 68 часов
- Аттестация – зачет с оценкой.

Б2.О.04(П) Производственная практика, торгово-технологическая

1. Цели и задачи производственной практики

Цель торгово-технологической практики – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков применения современных технологий в сфере торгового дела, продвижения и реализации товаров в соответствии с требованиями потребителей.

Основными задачами торгово-технологической практики являются:

- рассмотрение структуры предприятия (организации) и получение сведений о назначении его структурных подразделений и их взаимосвязи;
- изучение номенклатуры товаров, продукции предприятия, видов выполняемых работ и оказываемых услуг;
- характеристика ресурсного обеспечения предприятия (сырье, товары, основные средства и др.) и особенностей его использования в производственно-коммерческой деятельности;
- ознакомление с программой развития предприятия и выполнением планов товарооборота отдельными подразделениями;
- описание сущности торгово-технологических процессов в подразделениях предприятий.
- формирование умений и навыков применения инновационных технологий в торговой деятельности и новых форм обслуживания потребителей.
- подготовка отчета на заданную тему в соответствии с индивидуальным заданием.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИД-1 оПК-4 Организует работу с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров	Знать: методы и средства сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью Уметь: организовать работу с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта (продажи) товаров Владеть: способностью предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
		ИД-2 оПК-4 Организует разработку мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг) и обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка экспортным требованиям	Знать: методические основы создания информационных систем и технологий в профессиональной деятельности Уметь: организовать разработку мероприятий по повышению качества продукции (работ, услуг) и обеспечению их соответствия современному уровню развития науки и техники, потребностям внутреннего рынка экспортным требованиям Владеть: навыками применения основных методов и средств получения, хранения, переработки информации

ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 _{опк-6} Способен выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности	Знать: принципы работы современных информационных технологий Уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности Владеть: способностью выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	ИД-1 _{ПК-1} Использует методику управления ассортиментом и качеством товаров и услуг	Знать: основы ассортиментной политики, классификацию ассортимента, его виды, свойства и показатели, методы их расчета Уметь: рассчитывать показатели ассортимента; применять показатели и свойства ассортимента при анализе показателей эффективности продаж продукции Владеть: навыками формирования и управления оптимальным торговым ассортиментом
		ИД-2 _{ПК-1} Формирует систему контроля качества товаров, их сохранности	Знать: показатели качества товаров и их основные характеристики, методы контроля качества и количества товаров Уметь: определять уровень качества товаров; диагностировать и выявлять дефекты товаров при их приемке по качеству, применять методы контроля качества и количества товаров осуществлять контроль за необходимыми сопроводительными документами, удостоверяющими качество и безопасность продаваемых товаров Владеть: навыками составления заключения по результатам оценки качества товаров; приемки товара по количеству и качеству
ПК-2	Способность осуществлять управление торговыми процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	ИД-1 _{ПК-2} Осуществляет управление торговыми процессами на предприятии, регулирует процессы хранения, проводит инвентаризацию	Знать: структуру торгово-технологического процесса, его основные операции, методы управления ими Уметь: управлять торговыми процессами на различных стадиях осуществления деятельности предприятия Владеть: навыками организации торгово-технологических процессов, обеспечивающих качество профессиональной деятельности предприятия
		ИД-2 _{ПК-2} Участствует в определении и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учитывает и списывает потери	Знать: методы инвентаризации и оптимального ресурсного обеспечения торгово-технологического процесса Уметь: регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, учитывать и списывать потери

			Владеть: навыками расчетов затрат материальных и трудовых ресурсов, необходимых для корректировки торгово-технологических процессов
ПК-3	Готовность к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	ИД-1 _{ПК-3} Выявляет и удовлетворяет потребности покупателей товаров, формирует с помощью маркетинговых коммуникаций прогнозный спрос потребителей.	Знать: коммуникативную политику предприятия, методы анализа и прогнозирования спроса Уметь: изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка Владеть: навыками исследования спроса и предложения на рынке товаров и услуг; методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей
		ИД-2 _{ПК-3} Участствует анализе маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка	Знать: особенности поведения индивидуальных потребителей; портрет потенциального покупателя; условия обеспечения удовлетворенности потребителей в товарах и услугах Уметь: выявлять причины возникновения неудовлетворенных потребностей; выявлять потенциальных потребителей; прогнозировать экономический эффект маркетинговых мероприятий Владеть: аналитическими методами для оценки эффективности маркетинговой деятельности; методами поиска и привлечения покупателей
ПК-4	Способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации	ИД-1 _{ПК-4} Использует методики идентификации и фальсификации товара	Знать: методы и правила идентификации товаров по нормативным документам Уметь: расшифровывать информационные знаки упаковочных материалов с целью предупреждения фальсификации; применять методы идентификации при приемке товаров для обеспечения безопасности реализуемых товаров Владеть: навыками работы с сопроводительной и нормативной документацией, идентифицирующей товар; идентификации и подтверждения соответствия по основным товароведным характеристикам
		ИД-2 _{ПК-4} Составляет мероприятия по борьбе с фальсифицированной продукцией	Знать: методы и средства фальсификации товаров и меры ее предупреждения Уметь: выявлять фальсифицированные товары с помощью органолептических и экспресс-методов Владеть: навыками составления рабочих документов, подтверждающих факт фальсификации; разработки мер по предупреждению фальсификации
ПК-5	Способность управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-	ИД-2 _{ПК-5} Участствует в организационно-управленческой работе с малыми коллективами	Знать: особенности торгово-технологической и организационно-управленческой работы с малыми коллективами Уметь: применять нормативные и нормативно-правовые документы

	управленческой работе с малыми коллективами		Владеть: навыками управления малым коллективом, повышения эффективности управления персоналом предприятия
ПК-6	Способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение.	ИД-1ПК-6 Выбирает деловых партнеров, проводит с ними деловые переговоры	Знать: организацию коммуникационного процесса, принципы делового общения; методы и технологии отбора деловых партнеров Уметь: применять в профессиональной деятельности приемы делового общения Владеть: навыками подготовки, заключения договоров и контроля их выполнения
ПК-8	Готовность обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания	ИД-1ПК-8 Применяет современные методы по организации качественного обслуживания клиентов	Знать: методы и средства обеспечения необходимого уровня качества торгового обслуживания Уметь: обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания Владеть: приемами сравнительного анализа качества торгового обслуживания с конкурентами

3. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика (торгово-технологическая) входит обязательную часть Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.03.06 Торговое дело направленность «Торговое дело».

4. Содержание практики

Содержание торгово-технологической практики определяется целями и задачами практики. В процессе прохождения практики обучающийся:

- осуществляет сбор, обработку и анализ информации методами, применяемыми в коммерческой деятельности;
- проводит анализ и оценку коммерческой деятельности, товарных рынков, продвижения товаров от производителей до потребителей;
- разрабатывает прогноз продаж товаров, конъюнктуры товарных рынков, номенклатуры товаров;
- проектирует номенклатуру товаров, процессов их продвижения и реализации на рынке;
- планирует коммерческой деятельности организации (предприятия), объемов закупки и продажи товаров, товарных запасов;
- разрабатывает стратегию развития бизнеса;
- участвует в организации и реализации проектов и планов в области коммерции, включая формирование товарного ассортимента; процедуру выбора покупателей и поставщиков; расчёты за поставленный товар; управление товарными запасами и разработку системы торгового обслуживания;
- осуществляет моделирование бизнес-процессов, выбор моделей бизнес-технологий.

5.2 Вид работ и содержание производственной практики (производственной), включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)

№ п/п	Разделы практики, виды учебной работы	Контактная работа			Самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		консультация руководителя практики от университета	индивидуальные консультации с руководителем практики от предприятия	сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания под руководством специалистов предприятий и руководителей практики		

1. Подготовительный этап						
1.1	Установочная лекция	1	2			Проверка посещаемости и получение индивидуальных заданий; перечень планируемых результатов при прохождении практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности	1	2			Инструктаж по прохождению практики и зачет по технике безопасности
1.3	Получение документации по практике; изучение необходимой литературы, рекомендуемой руководителем практики.	4	2	8	17	Проверка выполнения этапа Изучение содержания практики
2. Производственный этап						
2.1	Ознакомление с направлениями деятельности организации, предприятия. Изучение нормативно-правовых, информационных, аналитических документов. Характеристика основных технологических процессов осуществления торговой деятельности в организации. Характеристика номенклатуры товаров, процессов их продвижения и реализации на рынке Ознакомление с действующей системой документооборота и первичным учетом, формой бухгалтерского учета, формой организации учетно-вычислительных работ, объемом и содержанием отчетности. Изучение используемой информации программного обеспечения, определение уровня автоматизации туристской деятельности в организации		2	20	17	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении производственного этапа.
2.2	Выполнение производственных заданий в соответствии с индивидуальным заданием.				17	
3. Аналитический этап						
3.1	Формирование базы аналитических данных	4			17	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, получен-

						ных при прохождении аналитического этапа.
3.2	Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов	4		16	17	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.3	Оценка степени эффективности и результативности деятельности торгового предприятия, выявление существующих недостатков, причин их возникновения, проведение прочих исследований. Выработка рекомендаций по совершенствованию работы торговой организации				17	Проверка посещаемости. Проверка индивидуальных заданий.
4. Заключительный этап						
4.1	Интерпретация полученных результатов. Формулирование предложений и рекомендаций по совершенствованию торговой деятельности организации-места прохождения практики	4	2		17	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
4.2	Подготовка отчета по торгово-технологической практике	4		4	17	Проверка выполненного этапа. Сдача и защита отчета по производственной практике.
Итого-216		22	10	48	136	

5. Общая трудоемкость: – недель/часов/зачетных единиц -4/216/6, в том:

1. Контактная работа - 80 часов
 2. Самостоятельная работа -136 часов
- Аттестация – зачет с оценкой.

Б2.О.05(П) Производственная практика, научно-исследовательская работа

1. Цель производственной практики - научно-исследовательская работа

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа) – овладение обучающимся комплексом знаний по организации, постановке и проведению научно-исследовательской работы, методологией научного исследования в области торгового дела, навыками оформления и представления научных работ; подготовка студента к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита ВКР (выпускной квалификационной работы), так и к проведению научных исследований в составе творческого коллектива.

Основными задачами производственной практики (научно-исследовательская работа) являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе изучения дисциплин бакалаврской программы;
- приобретение основных навыков работы с библиографической литературой, составление списка использованной библиографической литературы
- обобщение и подготовка основных результатов научно-исследовательской работы.
- сбор, обработка, представление прогнозных программ развития хозяйствующего субъекта;
- выявление трендов развития деятельности предприятия в рамках осуществления позитивных процессов, составление статистических моделей по ним.

В процессе выполнения заданий по НИР обучающийся должен научиться:

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать проблемы (вопросы), возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме бакалаврской работы);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их (представлять результаты профессиональному сообществу в виде отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, бакалаврской работы);
- получить другие навыки и умения, необходимые студенту данного направления, обучающемуся по конкретной программе;
- научные методы исследования, прогнозирования, моделирования и оценки конъюнктуры рынка и бизнес-технологий;
- методы исследования прогрессивных направлений развития профессиональной деятельности, в том числе маркетинговые в области торгового дела;
- сущность торгово-технологических процессов на предприятии.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (модуля), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов	ИД-1 ОПК-3 Выявляет и оценивает современные тенденции и проблемы развития сферы товарного обращения на региональном, национальном и глобальном уровнях	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности. Уметь: анализировать и содержательно объяснять природу торгово-экономических процессов Владеть: навыками выявления и оценки современных тенденции и проблем развития сферы товарного обращения на региональном, национальном и глобальном уровнях
		ИД-2 ОПК-3 Оценивает механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения в условиях ограниченности ресурсов и конкуренции за их использование	Знать: механизм и формы проявления экономических законов развития общества. Уметь: оценивать механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения в условиях ограниченности ресурсов и конкуренции за их использование. Владеть: навыками работы со статистической информацией при осуществлении ры-

			ночных исследований с использованием современного программного обеспечения.
		ИД-3 <small>опк-3</small> Способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки	Знать: методы научных исследований; современные глобальные информационные сети. Уметь: осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки. Владеть: навыками работы со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1 <small>опк-5</small> Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	Знать: современные информационные технологии и программные средства. Уметь: применять информационно-коммуникационных технологии. Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.
		ИД-2 <small>опк-5</small> Разрабатывает модели архитектуры информационных систем с применением инструментальных средств моделирования	Знать: современные модели архитектуры информационных систем. Уметь: разрабатывать модели архитектуры информационных систем с применением инструментальных средств моделирования Владеть: навыками работы с инструментальными средствами моделирования
ПК-10	Способность проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ПК-10} Проводит научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности	Знать: современную научно-техническую и справочную литературу, нормативно-техническую документацию; современные методы оценки конкурентоспособности организаций и товаров, Уметь: научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности Владеть: навыками оценки обеспечения конкурентоспособности товаров, организаций и удовлетворения потребностей населения

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.03.06 «Торговое дело», направленность «Торговое дело».

4. Содержание практики

Содержание производственной практики (научно-исследовательская работа) ориентировано на овладение студентом современной методологией научного исследования, в том числе в области изучения социально-экономических процессов, умением применить ее при работе над выбранной темой исследования в рамках подготовки и написания выпускной квалификационной работы; ознакомление со всеми этапами производственной практики (научно-исследовательская работа), такими как:

- постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий (электронные базы данных, Internet);
- изучение и использование современных методов сбора, анализа, моделирования и обработки научной информации;
- анализ накопленного материала, использование современных методов исследований, их совершенствование и создание новых методов;
- формулирование выводов по итогам исследований, оформление результатов работы;
- овладение умением научно-литературного изложения полученных результатов в виде рекомендаций;
- овладение методами презентации полученных результатов исследования и предложений по их практическому использованию с использованием современных информационных технологий.

**Вид работ и содержание производственной практики (научно-исследовательская работа),
включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)**

№ п/п	Разделы практики, виды учебной работы	Контактная работа			Самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		консультация руководителя практики от университета	индивидуальные консультации с руководителем практики от предприятия	сбор и анализ данных, выполнение индивидуально-задания под руководством специалистов предприятий и руководителей практики		
1. Подготовительный этап						
1.1	Установочная лекция	2	2			Проверка посещаемости и получение индивидуальных заданий; перечень планируемых результатов при прохождении практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности	2	2			Инструктаж по прохождению практики и зачет по технике безопасности
1.3	Знакомство с планом-графиком прохождения практики в рамках научно-исследовательской работы	2			6	Проверка выполнения этапа Изучение содержания практики
2. Экспериментальный этап						
2.1	Сбор информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований	2	2	6	18	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении экспериментального этапа. Работа с литературными источниками и нормативными документами по теме исследования.
2.2	Оценка актуальности выбора основного направления исследования. Уточнение предварительно намеченной методики обработки данных; сбор	2	2	4	18	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении экспериментального этапа.

	и обработка детальной информации об объекте исследования. Подготовка плана содержания выпускной квалификационной работы.					Работа с литературными источниками и нормативными документами по теме исследования. Представление собранных материалов руководителям практики. Проверка индивидуальных заданий.
2.3	Завершение обработки и анализа собранной информации, формулировка и обоснование выводов и предложений.			4	14	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении экспериментального этапа. Представление собранных материалов руководителям практики. Проверка индивидуальных заданий.
3. Заключительный этап						
3.1	Подготовка отчета по научно-исследовательской работе	2		6	12	Представление собранных материалов руководителю практики. Проверка выполненного этапа. Сдача и защита отчета по научно-исследовательской работе
Итого-108		12	8	20	68	

* индивидуальные консультации с заведующим научно-исследовательской лабораторией от Университета

5. Общая трудоемкость: – недель/часов/зачетных единиц -2/108/3, в том:

1. Контактная работа 40 часов
 2. Самостоятельная работа 68 часов
- Аттестация – зачет с оценкой.

Б2.О.06(П) Производственная практика, преддипломная

1. Цели и задачи производственной практики преддипломной

Цель производственной практики (преддипломной) – формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранного направления, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка и апробация на практике предложений и идей, используемых при выполнении бакалаврской работы и подготовке к будущей производственной деятельности в качестве специалиста торгового дела.

Основными задачами производственной практики (преддипломной) являются:

- анализ существующего в организации положения дел, эволюции во времени, оценка и диагностика состояния проблемы;
- формирование студентом модели профессиональной деятельности специалиста в области торгового дела за счет комплексного подхода в изучении всех сторон практической деятельности организации;
- практическое апробирование полученных ранее знаний на конкретном объекте;
- организация сбора, обработки и представления первичной информации, необходимой для написания бакалаврской работы по направлению, предполагаемой будущей профессиональной деятельности;
- формирование предпосылок скорейшего и профильного трудоустройства (эффективной адаптации) выпускника на предприятии;
- выявление проблем (недостатков) в управлении и выбор направлений самостоятельных разработок, подлежащих выполнению студентом;
- выполнение отдельных функций (работ) специалиста торгового дела в избранном направлении;
- разработка предложений для руководства организации (ее подразделений) по эффективному развитию отдельных видов деятельности и организации в целом;
- обоснование эффективности предлагаемых решений и направлений развития.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 ук-1 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать: экономические основы оценки эффективности результатов деятельности в различных сферах, теоретические основы организации торговых и управленческих процессов; методологические основы организации и проведения анализа торговой деятельности предприятия Уметь: находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи, рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки Владеть: навыками поиска и критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи, выбора возможных вариантов решения задачи, оценки их достоинств и недостатков
		ИД-2 ук-1. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знать: методы сбора, хранения, обработки и оценки информации; сущность и значение информации в развитии современного общества Уметь: грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки, отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности Владеть: навыками грамотного, логичного, аргументированного формирования собственных суждений и оценок, отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности

ПК-9	Готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	ИД-1 _{ПК-9} Анализирует, оценивает и разрабатывает стратегии развития предприятия	Знать: теоретико-методологические основы анализа, оценки и разработки стратегий развития предприятия Уметь: анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии развития предприятия Владеть: навыками анализа, оценки и разработки стратегий развития предприятия
ПК-10	Способность проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ПК-10} Проводит научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности	Знать: научные методы исследований в торговой деятельности Уметь: проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности Владеть: навыками проведения научных, в том числе маркетинговых, исследований в профессиональной деятельности
ПК-11	Способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	ИД-1 _{ПК-11} Участвует в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	Знать: основы разработки инновационных методов, средств и технологий в коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной деятельности Уметь: разрабатывать инновационные методы, средства и технологии в коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной деятельности Владеть: навыками разработки инновационных методов, средств и технологий в коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной деятельности

3. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика, преддипломная входит в Блок 2 «Практики», относится к обязательной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.03.06 «Торговое дело» направленность Торговое дело

4. Содержание практики

Содержание производственной практики (преддипломной) ориентировано на овладение студентом профессиональных знаний в сфере торгового дела, разработку и апробацию на практике предложений и идей, используемых при выполнении бакалаврской работы и подготовке к будущей производственной деятельности.

Вид работ и содержание производственной практики (преддипломной), включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)

№ п/п	Разделы практики, виды учебной работы	Контактная работа			Самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		консультация руководителя практики от университета	индивидуальные консультации с руководителем практики от предприятия	сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания под руководством специалистов предприятий и руководителей практики		
1. Подготовительный этап						
1.1	Установочная лекция	2	2			Получение индивидуальных заданий (в соответствии с темой ВКР); перечень планируемых результатов при прохождении прак-

						тики
1. 2	Инструктаж по технике безопасности	2	2			Инструктаж по прохождению практики и зачет по технике безопасности
1. 3	Знакомство с историей создания и развития организации, организационной и управленческой структурой организации, уставом, учредительными документами, правилами внутреннего распорядка и особенностями осуществления экономической деятельности в организации, определение обязанностей специалиста отдела, где осуществляется практика. Формирование краткой характеристики видов деятельности. Формулирование авторского мнения с помощью руководителя практики о структуре организации, ее экономической эффективности			12	10	Проверка выполнения этапа Изучение содержания практики
2. Производственный этап						
2. 1	Анализ и оценка данных источников информации в соответствии с темой ВКР. Разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта, и методика их расчета	4	4	16	24	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении производственного этапа.
3. Аналитический этап						
3. 1	Формирование базы аналитических данных	4			16	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3. 2	Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов	4		16	20	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3. 3	Оценка степени эффективности и результативности деятельности торгового предприятия относительно выбранной темы исследования, построение собственных эконометрических и финансовых моделей, выявление существующих не-				20	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического

	достатков, причин их возникновения, проведение прочих исследований, для написания бакалаврской работы					этапа.
4. Заключительный этап						
4.1	Интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации-места прохождения практики	4	4		10	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении заключительного этапа. Представление собранных материалов руководителю практики.
4.2	Анализ данных с учетом введенных изменений, формулирование окончательных выводов, дать рекомендации организации для более эффективной работы.				16	Представление собранных материалов руководителю практики. Проверка выполненного этапа.
4.3	Подготовка отчета по производственной практике (преддипломной)			4	20	Представление собранных материалов руководителю практики. Проверка выполненного этапа. Сдача и защита отчета по производственной практике (преддипломная).
Итого-216		20	12	48	136	

5. Общая трудоемкость: – недель/часов/зачетных единиц – 4/216/6, в том:

1. Контактная работа - 80 часов
 2. Самостоятельная работа -136 часов
- Аттестация – зачет с оценкой.

ФТД.01 Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью дисциплины является:

- формирование социально-политических компетенций обучающихся посредством правильного понимания и умения теоретически различать виды терроризма в процессе изучения таких базовых понятий, как: терроризм, идеология терроризма, террористическая угроза, террористический акт, международный терроризм, экстремизм, сепаратизм, ксенофобия, мигрантофобия, национализм, шовинизм, межнациональные и межконфессиональные конфликты, информационная среда, национальная безопасность, безопасность личности, культура межнационального общения и др.

- углубление коммуникативной, социально-психологической, социально-правовой, информационной и социально-личностной компетенций в области противодействия идеологии терроризма.

Задачи дисциплины:

- обновление коммуникативной, информационной компетентности уважительного отношения к разным этнокультурам и религиям, готовности и способности взаимодействовать в поликультурной и инокультурной среде;

- знание конституционных прав и обязанностей граждан, правовых основ обеспечения безопасности;

- знание нормативно-правовой базы противодействия терроризму;

- знание основных рисков и угроз национальной безопасности России, умение критически оценивать информацию, отражающую проявления терроризма в России и в мире;

- формирование гражданственности и социальной активности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 УК-11 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, обеспечивающих формирование гражданской позиции	Знать: основные правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности Уметь: анализировать действующие правовые нормы Владеть: способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
		ИД-2 УК-11 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знать: правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе Владеть: навыками, обеспечивающими формирование гражданской позиции
		ИД-3 УК-11 Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме	Знать: основные правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности Уметь: выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме Владеть: способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма» входит в факультатив, включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) программы - Торговое дело.

4.Содержание дисциплины

1. Международный терроризм как глобальная геополитическая проблема современности
2. Экстремизм и терроризм как угрозы национальной безопасности России
3. Информационное противодействие идеологии терроризма
4. Основы антитеррористической политики российского государства
5. Безопасность личности в условиях террористической угрозы
6. Культура межнационального общения как фактор противодействия терроризму

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 36/1, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 23(23) часов из них:
лекции - 9(9) часа, практические занятия - 9(9) часа.
2. Самостоятельная работа - 13(13) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 8(8) часа и на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
Аттестация – зачет.

ФТД.02 Противодействия коррупции и предупреждение коррупционных рисков

1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины является получение знаний о проблемах коррупции в российском и международном контексте, теоретических и практических подходах к противодействию коррупции, способах и методах разработки стратегии противодействия коррупции и путях ее применения.

Задачи изучения дисциплины.

- Дать основные определения коррупции, международное и национальное законодательство, регулирующее противодействие коррупции, основные подходы к формулированию стратегии противодействия коррупции и базовые элементы такой стратегии.
- Научить применять полученные знания в политическом анализе, в деятельности органов государственной власти, политических и общественных организаций, анализировать проблемы, связанные с коррупцией и противодействием ей.
- Научить умению распознавать коррупцию как элемент социально-политической жизни общества в международном и национальном контексте, анализировать деятельность органов государственной власти, политических и общественных организаций в сфере противодействия коррупции и принимать в ней участие, выявлять конструктивные и неэффективные подходы к решению проблемы коррупции на национальном, региональном и местном уровне.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-11	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИД-1 УК-11 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, обеспечивающих формирование гражданской позиции	знать: профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, обеспечивающих формирование гражданской позиции уметь: Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач владеть: Формулировками в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач
		ИД-2 УК-11 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	знать: базовые этические ценности, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению уметь: демонстрировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению владеть: базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению
		ИД-3 УК-11 Способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме	знать: Способы выявления, коррупционного поведения, давать ему оценку и содействовать пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме уметь: давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме владеть: способами выявления коррупционного поведения и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Противодействия коррупции и предупреждение коррупционных рисков» входит в факультативную часть Блока ФТД «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

1. Коррупция и противодействие ей в мировой истории.
2. Правовые основы противодействия коррупции.
3. Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение.
4. Криминологическая характеристика коррупционной преступности.
5. Субъекты противодействия коррупции.
6. Политическая и экономическая коррупция и способы противодействия ей.
7. Международная коррупция и опыт борьбы с ней.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 36/1, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 23(23) часов из них:
лекции - 9(9) часа, практические занятия - 9(9) часа.
2. Самостоятельная работа - 13(13) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 8(8) часа и на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
Аттестация – зачет.