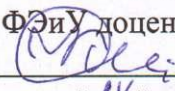


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**Факультет экономики и управления  
Кафедра - «Экономика»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Декан ФЭиУ доцент Коков Н.С.  
  
«24» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
Б2.О.05(Пд) Преддипломная практика**

Направление подготовки **38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы **Экономическая безопасность и устойчивое разви-  
тие**

Квалификация выпускника – **магистр**

Программа подготовки – **академическая магистратура**

Курс обучения **2 (3)**

Семестр **4 (5)**

Форма обучения **очная (заочная)**

**Нальчик-2021**

Рабочая программа практики Б2.В.01 (Пд) Производственная практика, преддипломная составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.03.04 Экономика утвержденным приказом Минобрнауки России от 11 августа 2020 г. № 939 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению, одобренного Ученым советом вуза (протокол № 7 от 23 апреля 2021 г.)

Составитель рабочей программы  
к.э.н., доцент Бекаров Г.А. Бекаров

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономика»  
протокол от «14» мая 2021 г. № 10

Заведующий кафедрой Пшихачев  
к.э.н., доцент \_\_\_\_\_ С.М. Пшихачев

Одобрено методической комиссией факультета экономики и управления

Протокол от «10» мая 2021 г. № 9

Председатель МК факультета экономики и управления  
д.э.н., профессор Баккуев Э.С. Баккуев

Согласовано:

/ Директор научной библиотеки Шогенова И.А. Шогенова

«13» мая 2021 г.

## **1. Вид, способы и формы проведения практики**

Вид практики – производственная.

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Преддипломная практика проводится в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих предприятиях, учреждениях и организациях, кредитных организациях, инвестиционных компаниях и прочих организациях действующих в области агропромышленного комплекса на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский ГАУ», расположенных на территории г.о. Нальчик.

Форма проведения производственной практики – преддипломная практика – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности для данной категории обучающихся.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **2.1. Цели и задачи преддипломной практики**

Преддипломная практика обучающихся является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленность «Экономическая безопасность и устойчивое развитие» и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке магистранта.

Преддипломная практика формирует более конкретное представление о профессиональной деятельности магистранта. Она позволяет сформировать на базе теоретических знаний те области производственных умений и навыков, которые будут использоваться (или уже используются) магистрантом при осуществлении им практической деятельности. Таким образом, обеспечивается «физическое восприятие» изучаемых теоретических дисциплин, формируется прикладная направленность знаний, полученных магистрантом.

**Цель преддипломной практики:** является изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной фундаментальной и периодической литературы, сбор, систематизация и обобщение материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в ходе выполнения диссертационной работы, а также проведение самостоятельных исследований технологических и управленческих процессов, расчетов и анализа необходимых показателей производственно-экономической деятельности.

#### **Основными задачами преддипломной практики:**

- закрепление приобретенных теоретических и практических знаний;
- изучение объекта преддипломной практики;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении производственно-экономических и управленческих вопросов;
- сбор теоретического и практического материала для завершения магистерской диссертации, тема которой должна отражать актуальные проблемы одного из основных видов профессиональной деятельности;
- анализировать и организовывать экономические процессы в системе управления предприятием на основе обеспечения его устойчивости и экономической безопасности;
- формировать предложения для оптимизации системы, поддерживающей функционирование предприятия, способствующих повышению эффективности и устойчивости инновационного производства;

- решать типовые экономические и управленческие задачи с использованием алгоритма повышения экономической безопасности предприятия для поиска новых более эффективных путей развития предприятия;

- проводить оперативный анализ экономических процессов на предприятии на базе повышения устойчивости и экономической безопасности с целью выработки предложений по повышению эффективности управления организацией;

- реализовать методы повышения устойчивости предприятия, как механизма поиска путей активизации производственных, финансовых и хозяйственных ресурсов на предприятии.

### Результаты обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ПК - 1	Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу научных исследований	ИД-1 ПК-1 Умеет обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями и выбирать оптимальные перспективные направления в сфере профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> средства анализа и оценки информации; методы анализа и синтеза и возможности их применения при переоценке накопленного опыта. <b>Уметь:</b> уметь переоценивать опыт и принимать решения на основе обобщения информации; адаптироваться и проявлять гибкость в условиях развития науки и техники; адекватно оценивать собственные результаты и достижения в образовательной и профессиональной деятельности. <b>Владеть:</b> методами анализа и синтеза и навыками их использования при принятии решений; навыками критической оценки информации и ее использования для профессионального развития.
		ИД-2 ПК-1 Применяет современные методики для составления обзоров, отчетов и научных публикаций в соответствии с поставленной задачей, в том числе на иностранном языке	<b>Знать:</b> Современные методики составления научных публикаций, обзоров и отчетов по заданной теме на русском и иностранных языках. <b>Уметь:</b> применять методики написания отчетов, докладов и научных статей в том числе и на иностранном языке в рамках поставленной задачи. <b>Владеть:</b> основными приемами экономического анализа и методами интерпретации его результатов в соответствии с поставленной целью.
ПК-2	Способен проводить исследования по совершенствованию процедур управления рисками в соответствии с лучшими практиками	ИД-1 ПК-2 Может проводить диагностику существующей в организации практики управления рисками в контексте конкурентоспособности	<b>Знать:</b> теорию конкурентоспособности и организации управления рисками на предприятии. <b>Уметь:</b> применять методики диагностики управленческих систем в контексте поддержания конкурентоспособности. <b>Владеть:</b> приемами повышения эффективности системы управления рисками, направленной на достижения необходимого уровня конкурентоспособности.
		ИД-2 ПК-2 Способен разрабатывать проектные решения по совершенствованию управления рисками в соответствии с лучшими практиками	<b>Знать:</b> теорию разработки проектных решений по повышению эффективности управленческих решений. <b>Уметь:</b> применять методики диагностики управленческих систем снижения рисков в контексте известных лучших практик. <b>Владеть:</b> навыками применения лучших практик разработки проектных решений ориентированных на снижение риска.

ПК-3	Способен планировать, координировать и нормативно обеспечивать интегрированную комплексную деятельность подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	ИД-1 ПК-3 Умеет формировать оперативный и тактический план работ подразделения по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	<b>Знать:</b> теорию разработки оперативных и тактических планов. <b>Уметь:</b> формировать оперативный и тактический план работ подразделения по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации. <b>Владеть:</b> навыками применения тактических и оперативных планов управления рисками в рамках стратегии деятельности организации.
		ИД-2 ПК-3 Умеет описывать бизнес-процессы с учетом рисков	<b>Знать:</b> теорию описания бизнес-процессов. <b>Уметь:</b> формировать описание бизнес-процессов с учетом возможных рисков. <b>Владеть:</b> навыками описания бизнес-процессов с учетом рисков.
ПК-4	Способен поддерживать устойчивое функционирование интегрированной системы управления рисками	ИД-1 ПК-4 Умеет адаптировать и актуализировать систему управления рисками под изменения бизнес-среды	<b>Знать:</b> теорию адаптации и актуализации систем управления рисками. <b>Уметь:</b> выявлять изменения интегрированной системы управления рисками. <b>Владеть:</b> навыками адаптации и актуализации систем управления рисками в соответствии с изменениями бизнес-среды.
		ИД-2 ПК-4 Анализирует актуальные данные по системе управления рисками, цифровые практики построения системы управления рисками в России и мире	<b>Знать:</b> теорию построения системы управления рисками в России и в мире. <b>Уметь:</b> анализировать актуальные данные по системе управления рисками. <b>Владеть:</b> навыками построения цифровых практик построения систем управления рисками.
ПК-5	Способен разрабатывать интегрированную систему управления рисками	ИД-1 ПК-5 Умеет создавать единую методологию построения системы управления рисками (стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками)	<b>Знать:</b> теорию систем управления рисками. <b>Уметь:</b> формировать алгоритм построения системы управления рисками. <b>Владеть:</b> навыками реализации алгоритма построения системы управления рисками на основе стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками.
		ИД-2 ПК-5 Умеет адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации	<b>Знать:</b> теорию риск-менеджмента на предприятии. <b>Уметь:</b> интегрировать элементы системы риск-менеджмента в конструкцию управления организацией. <b>Владеть:</b> навыками адаптации систем управления рисками с управленческими структурами организации.
ПК-6	Способен внедрять интегрированную систему управления рисками	ИД-1 ПК-6 Умеет интегрировать процесс управления рисками в существующую систему управления	<b>Знать:</b> теоретическую составляющую процесса интеграции систем управления рисками и менеджмента организации. <b>Уметь:</b> применять технологии интеграции управленческих систем. <b>Владеть:</b> навыками оценки качества и эффективности интеграционных процессов управленческих систем.

		ИД-2 ПК-6 Умеет развивать приемы управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях	<b>Знать:</b> методы обеспечения устойчивости хозяйственной деятельности организации. <b>Уметь:</b> обеспечивать непрерывный процесс мониторинга и управления системами устойчивости и безопасности экономических субъектов. <b>Владеть:</b> навыками адаптации систем управления непрерывностью бизнеса к чрезвычайным и кризисным ситуациям.
--	--	--	--

### 3. Место практики – производственная практика, преддипломная в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика, преддипломная входит в Блок 2 «Практика», относится к части формируемой участниками образовательных отношений учебной подготовки обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика, направленность Экономическая безопасность и устойчивое развитие.

Для обучающихся как очной формы обучения преддипломная практика проводится в 4 семестре, а обучающимся заочной формы обучения практика проводится в пятом учебном семестре.

### 4. Объем преддипломной практики

Объем преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов). Продолжительность практики составляет 4 недели.

### 5. Содержание преддипломной практики

#### 5.1. Структура и содержание преддипломной практики

Содержание преддипломной практики определяется целями и задачами практики.

Преддипломная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством руководителей практики. Практика включает выполнение обучающимся ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций.

Преддипломная практика сопровождается консультациями, проводимыми руководителем индивидуально с обучающимся. Консультации содержательно упорядочены, оговариваются их сроки, а также материалы, предоставляемые на проверку в рамках каждой консультации.

В процессе прохождения преддипломной практики, обучающийся готовится к осуществлению профессиональной практико-ориентированной научно-исследовательской деятельности (исследование особенностей внешней и внутренней среды функционирования анализируемого предприятия).

#### Вид работ и содержание производственной практики (преддипломная), включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)

№ п/п	Разделы практики, виды учебной работы	Контактная работа			Самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		консультация руководителя практики от университета	индивидуальные консультации с руководителем практики от предприятия	сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания		

1.	<b>Подготовительный</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	Проверка посещаемости Инструктаж и зачет по технике безопасности (ТБ) Проверка календарно-тематического плана Проверка выполнения этапа
1.1	Вводный инструктаж по технике безопасности	2	2			
1.2	Ознакомительная лекция	2	2			
1.3	Получение общего и индивидуального задания на практику и его изучение			1	2	
1.4	Ознакомление со структурой отчета			1	2	
1.5	Составление индивидуального календарно-тематического плана выполнения работ			2	4	
2.	<b>Производственный этап</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>56</b>	<b>92</b>	Проверка посещаемости Устный опрос – закрепление знаний, умений навыков, полученных при прохождении практики Представление собранных материалов руководителю практики Проверка выполнения этапа
2.1	Исследование истории становления, организационно-правовой формы и нормативно-правовой базы, организационно-управленческой структуры и организационно-функциональной структуры экономического аппарата предприятия	2	2	8	12	
2.2	Анализ ассортиментной политики предприятия и технологий производства			4	12	
2.3	Анализ технологических процессов на предприятии (фирме). Анализ состояния внутренних ресурсов предприятия (фирмы)			4	14	
2.4	Анализ и оценка финансово-экономического, имущественного, кадрового и производственного потенциала исследуемого предприятия с учетом темы исследования	2	2	12	16	
2.5	Исследование особенностей научно-технологической, конкурентной, финансовой и ценовой политики предприятия (фирмы). Анализ факторов внешней среды предприятия (фирмы) с учетом темы исследования	2	2	12	16	
	Оценка результатов деятельности предприятия (фирмы). Разработка рекомендаций по стратегическому развитию предприятия (фирмы), повышению эффективности и совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации деятельности предприятия (фирмы) и его конкурентоспособности на рынке, внедрение данных предложений на практике. Окончательная проверка гипотез	2	2	8	12	
<b>3. Аналитический этап</b>						
3.1	Формирование базы аналитических данных	2			8	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.2	Анализ данных с учетом внедренных изменений, формулирование окончательных выводов, рекомендации исследуемой организации для более эффективной деятельности	2		8	10	

3.3	Оценка экономического состояния предприятия и угрозы его экономической безопасности Выработка комплексных мер по улучшению экономической безопасности предприятия и снижения риска экономических потерь (убытков).				10	Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.4	Интерпретация полученных результатов.					Проверка индивидуальных заданий.
4.	<b>Заключительный этап</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>12</b>	<b>16</b>	Проверка посещаемости Устный опрос закрепление знаний, умений навыков, полученных при прохождении основного этапа практики. Представление собранных материалов руководителю практики Проверка выполнения этапа Проверка выполнения этапа Сдача и защита отчета по практике
4.1	Систематизация собранных данных	2	2	4	8	
4.2	Формирование и оформление отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков			4	8	
4.3	Защита отчета.			4		
<b>Итого</b>		<b>14</b>	<b>14</b>	<b>72</b>	<b>116</b>	<b>216</b>

Практика проводится в соответствии с программой и рабочим графиком (планом) прохождения практики, составленным совместно руководителем практики от Университета и руководителем практики от организации (Приложение 1).

#### **6. Форма отчетности по преддипломной практике**

По окончании преддипломной практики обучающийся представляет на кафедру «Экономика» письменный отчет по практике (образец титульного листа отчета приведен в приложении 1), рабочий график (план) прохождения практики (приложение 2), дневник практики (приложение 3).

Работа по составлению отчета проводится обучающимся систематически на протяжении всего периода прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Письменный отчет по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая, педагогическая) должен иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- основная часть;

Основная часть отчета по преддипломной должна содержать: формулировку задач практики; последовательность прохождения этапов практики; краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления включая индивидуальное задание.

**Основная часть отчета должна быть структурирована в 2 раздела:**

##### **Раздел 1. Общая характеристика предприятия**

История становления, организационно-правовая форма и нормативно-правовая база, организационно-управленческая структура, организационно-функциональная структура экономического аппарата предприятия.

##### **Раздел 2. Анализ и оценка направлений деятельности предприятия с учетом темы исследования**

Анализ ассортиментной политики предприятия и технологий производства, анализ технологических процессов на предприятии (фирме), анализ состояния внутренних ресурсов предприятия, анализ и оценка финансово-экономического, имущественного, кадрового и производственного потенциала исследуемого предприятия, исследование особенностей научно-технологической, конкурентной, финансовой и ценовой политики предприятия (фирмы). Анализ факторов внешней среды предприятия (фирмы).



### **Раздел 3. Разработка рекомендаций по стратегическому развитию предприятия с учетом темы исследования**

Оценка результатов деятельности предприятия (фирмы). Разработка рекомендаций по стратегическому развитию предприятия (фирмы), повышению эффективности и совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации деятельности предприятия (фирмы) и его конкурентоспособности на рынке, внедрение данных предложений на практике. Окончательная проверка гипотез. Анализ данных с учетом внедренных изменений, формулирование окончательных выводов, рекомендации исследуемой организации для более эффективной деятельности

В заключении делаются краткие выводы о том, в какой степени обучающемуся удалось достичь поставленной цели, обобщается материал исследования, приводятся выводы, формулируются предложения по совершенствованию предмета исследования. Выводы и предложения должны непосредственно вытекать из основной части отчета. (1-2 листа);

-список литературы. В конце отчета приводится список литературы и нормативных материалов (оформленный в соответствии с ГОСТом 7.1-2003 Библиографическая запись);

-приложения.

Отчет должен быть максимально конкретным и отражать реально проделанную, самостоятельную работу обучающегося.

#### **Требования к оформлению отчета:**

Объем отчета (без приложений) по преддипломной практике должен составлять не более 25 страниц.

Работа печатается на одной стороне стандартных листов белой бумаги формата А4. Шрифт Times New Roman, если текст набирается в пакете Microsoft Word, или аналогичный при наборе текста в других системах верстки и редактирования текста. Размер 14 пт. Межстрочный интервал 1,5. Выравнивание по ширине. Отступ первой строки (абзац) – 1,25 см. Поля на странице: левое поле – 30 мм; правое поле – 15 мм; верхнее поле – 20 мм; нижнее поле – 20 мм. Отчет брошюруется в папку.

Страницы Отчета с рисунками и приложениями (по необходимости) должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не ставят. Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами. Номер страницы проставляется вверху по правому краю.

Рабочий график (план) прохождения преддипломной практики (приложение 2), представляет собой таблицу содержащую виды работ практики в соответствии с датами их выполнения, согласно рабочего учебного плана. Наименование вида работы практики или раздела отмечается обучающимся в рабочем графике (плане) знаком «+», что свидетельствует о его выполнении.

Дневник практики, представленный в приложении 3 является одним из важнейших документов обучающегося на период прохождения практики. Ежедневно, посещая практику, обучающийся должен делать отметки о проделанной работе, сообщая, что нового узнал, в каждый конкретный день. Заполнение дневника обязательно, и лучше, если делать это постепенно, а не единовременно. Дневник заполняется в соответствии с требованиями.

#### **Требования к оформлению дневника:**

Желательно, чтобы дневник по практике был заполнен ручкой одного цвета.

Исправления, помарки, выход за границы таблиц также не приветствуются.

Руководитель практики обязательно составляет заключение и оформляет ее в соответствующем разделе дневника.

После прохождения процедуры защиты отчета по преддипломной практике отчет, рабочий график (план) и дневник изымаются, и хранятся на кафедре «Экономика» согласно номенклатуре дел кафедры.

Рабочий график (план) и дневник по преддипломной практике подписываются руководителем практики от базы практики и заверяются печатью.

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практики**

**7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Преддипломная практика направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-1 Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу научных исследований

ПК-2 Способен проводить исследования по совершенствованию процедур управления рисками в соответствии с лучшими практиками

ПК-3 Способен планировать, координировать и нормативно обеспечивать интегрированную комплексную деятельность подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации

ПК-4 Способен поддерживать устойчивое функционирование интегрированной системы управления рисками

ПК-5 Способен разрабатывать интегрированную систему управления рисками

ПК-6 Способен внедрять интегрированную систему управления рисками

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Экономика»**

Код компетенции	Дисциплины, практики, НИР, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*
ПК-1	Б1.В.01 Профессиональный иностранный язык Б1.В.03 Основы теории экономической безопасности ФТД.01 Особенности экономики аграрного производства (продвинутый уровень)	1
	Б1.В.01 Профессиональный иностранный язык ФТД.02 Цифровые технологии в АПК	2
	Б1.В.ДВ.01.01 Концепция устойчивого развития Б1.В.ДВ.01.02 Многоуровневая конкурентоспособность Б1.В.ДВ.02.01 Преступления в сфере экономики Б1.В.ДВ.02.02 Арбитражное право в сфере обеспечения экономической безопасности Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа	3
	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа <b>Б2.О.05(Пд) Производственная практика, преддипломная</b> Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
	Б1.В.02 Индикаторы экономической безопасности	1
ПК-2	Б1.В.ДВ.01.01 Концепция устойчивого развития Б1.В.ДВ.01.02 Многоуровневая конкурентоспособность Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа	3
	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа <b>Б2.О.05(Пд) Производственная практика, преддипломная</b> Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной	4

	квалификационной работы	
ПК-3	Б1.В.05 Управление рисками в системе обеспечения экономической безопасности Б1.В.06 Современный стратегический анализ	2
	Б1.В.08 Экономика обеспечения безопасности предприятия (организации) Б1.В.09 Стартапы Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа	3
	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа <b>Б2.О.05(Пд) Производственная практика, преддипломная</b> Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
ПК-4	Б1.В.05 Управление рисками в системе обеспечения экономической безопасности	2
	Б1.В.07 Цифровая экономическая безопасность Б1.В.08 Экономика обеспечения безопасности предприятия (организации) Б1.В.ДВ.03.01 Информационная безопасность предприятия (организации) Б1.В.ДВ.03.02 Информационно-аналитическое обеспечение безопасности предприятия (организации) Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работ	3
	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работ <b>Б2.О.05(Пд) Производственная практика, преддипломная</b> Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
ПК-5	Б1.В.02 Индикаторы экономической безопасности	1
	Б1.В.04 Управленческая экономика	2
	Б1.В.ДВ.02.02 Преступления в сфере экономики Б1.В.ДВ.02.03 Арбитражное право в сфере обеспечения экономической безопасности Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа	3
	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа <b>Б2.О.05(Пд) Производственная практика, преддипломная</b> Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
ПК-6	Б1.В.04 Управленческая экономика Б1.В.05 Управление рисками в системе обеспечения экономической безопасности Б1.В.06 Современный стратегический анализ	2
	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа	3
	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа <b>Б2.О.05(Пд) Производственная практика, преддипломная</b> Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4

*\*Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяется семестром изучения дисциплин и прохождения практик*

## 7.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

№ п/п	Код и наименование формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции в процессе освоения практики	Наименование оценочного средства
1	ПК-1 Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу научных исследований	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Текущий контроль: устное собеседование, выполнение индивидуального задания, тестирование Промежуточный контроль: письменный отчет по практике, рабочий график (план), дневник практики и выступление обучающегося во время защиты отчета
2	ПК-2 Способен проводить исследования по совершенствованию процедур управления рисками в соответствии с лучшими практиками	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Текущий контроль: устное собеседование, выполнение индивидуального задания, тестирование Промежуточный контроль: письменный отчет по практике, рабочий график (план), дневник практики и выступление обучающегося во время защиты отчета
3	ПК-3 Способен планировать, координировать и нормативно обеспечивать интегрированную комплексную деятельность подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Текущий контроль: устное собеседование, выполнение индивидуального задания, тестирование Промежуточный контроль: письменный отчет по практике, рабочий график (план), дневник практики и выступление обучающегося во время защиты отчета
4	ПК-4 Способен поддерживать устойчивое функционирование интегрированной системы управления рисками	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Текущий контроль: устное собеседование, выполнение индивидуального задания, тестирование Промежуточный контроль: письменный отчет по практике, рабочий график (план), дневник практики и выступление обучающегося во время защиты отчета
5	ПК-5 Способен разрабатывать интегрированную систему управления рисками	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Текущий контроль: устное собеседование, выполнение индивидуального задания, тестирование Промежуточный контроль: письменный отчет по практике, рабочий график (план), дневник практики и выступление обучающегося во время защиты отчета
6	ПК-6 Способен внедрять интегрированную систему управления рисками	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Текущий контроль: устное собеседование, выполнение индивидуального задания, тестирование Промежуточный контроль: письменный отчет по практике, рабочий график (план), дневник практики и выступление обучающегося во время защиты отчета

## 7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства должны позволять достоверно оценивать сформированность компетенций как целостного новообразования – комплекса способностей, используемых для достижения социальных или профессиональных целей, отражающих результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

Контроль уровней сформированности компетенции осуществляется с позиций оценивания составляющих ее частей по трехкомпонентной структуре компетенции: знать, уметь, владеть и (или) иметь опыт деятельности.

Основными этапами формирования компетенций при прохождении практики являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимся.

Сформированность каждой компетенции в рамках прохождения преддипломной практики оценивается по трехуровневой шкале:

-пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении освоения практики;

-средний уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении проведения практики;

-высокий уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

### Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций\*

### Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций\*

Код и наименование индикатора достижения компетенции, этапы освоения	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		Оценка			
		«не удовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
ИД-1 ПК-1 Умеет обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями и вы-	<b>Знать:</b> средства анализа и оценки информации; методы анализа и синтеза и возможности их применения при переоценке накопленного опыта.	Не знает средства анализа и оценки информации; методы анализа и синтеза и возможности их применения при переоценке накопленного опыта.	Частично знает средства анализа и оценки информации; методы анализа и синтеза и возможности их применения при переоценке накопленного опыта.	Знает достаточно хорошо средства анализа и оценки информации; методы анализа и синтеза и возможности их применения при переоценке накопленного опыта.	Знает на высоком уровне средства анализа и оценки информации; методы анализа и синтеза и возможности их применения при переоценке накопленного опыта.

<p>бирать оптимальные перспективные направления в сфере профессиональной деятельности</p>	<p><b>Уметь:</b> уметь переоценивать опыт и принимать решения на основе обобщения информации; адаптироваться и проявлять гибкость в условиях развития науки и техники; адекватно оценивать собственные результаты и достижения в образовательной и профессиональной деятельности.</p>	<p>Не обладает умениями переоценивать опыт и принимать решения на основе обобщения информации; адаптироваться и проявлять гибкость в условиях развития науки и техники; адекватно оценивать собственные результаты и достижения в образовательной и профессиональной деятельности.</p>	<p>Частично обладает умениями переоценивать опыт и принимать решения на основе обобщения информации; адаптироваться и проявлять гибкость в условиях развития науки и техники; адекватно оценивать собственные результаты и достижения в образовательной и профессиональной деятельности.</p>	<p>Умеет фрагментарно применять умения переоценивать опыт и принимать решения на основе обобщения информации; адаптироваться и проявлять гибкость в условиях развития науки и техники; адекватно оценивать собственные результаты и достижения в образовательной и профессиональной деятельности.</p>	<p>Умеет хорошо переоценивать опыт и принимать решения на основе обобщения информации; адаптироваться и проявлять гибкость в условиях развития науки и техники; адекватно оценивать собственные результаты и достижения в образовательной и профессиональной деятельности.</p>
	<p><b>Владеть:</b> методами анализа и синтеза и навыками их использования при принятии решений; навыками критической оценки информации и ее использования для профессионального развития.</p>	<p>Не владеет навыками применения методов анализа и синтеза и навыками их использования при принятии решений; навыками критической оценки информации и ее использования для профессионального развития.</p>	<p>Не в полной мере владеет навыками применения методов анализа и синтеза и навыками их использования при принятии решений; навыками критической оценки информации и ее использования для профессионального развития.</p>	<p>Владеет на достаточном уровне навыками применения методов анализа и синтеза и навыками их использования при принятии решений; навыками критической оценки информации и ее использования для профессионального развития.</p>	<p>Владеет на высоком уровне навыками применения методов анализа и синтеза и навыками их использования при принятии решений; навыками критической оценки информации и ее использования для профессионального развития.</p>
<p>ИД-2 ПК-1 Применяет современные методики для составления обзоров, отчетов и научных публикаций в соответствии с поставленной задачей, в том числе на иностранном языке</p>	<p><b>Знать:</b> современные методики составления научных публикаций, обзоров и отчетов по заданной теме на русском и иностранных языках.</p>	<p>Не знает современные методики составления научных публикаций, обзоров и отчетов по заданной теме на русском и иностранных языках.</p>	<p>Частично знает современные методики составления научных публикаций, обзоров и отчетов по заданной теме на русском и иностранных языках.</p>	<p>Знает достаточно хорошо современные методики составления научных публикаций, обзоров и отчетов по заданной теме на русском и иностранных языках.</p>	<p>Знает на высоком уровне современные методики составления научных публикаций, обзоров и отчетов по заданной теме на русском и иностранных языках.</p>

ке	<p><b>Уметь:</b> применять методики написания отчетов, докладов и научных статей в том числе и на иностранном языке в рамках поставленной задачи.</p>	<p>Не обладает умениями применять методики написания отчетов, докладов и научных статей в том числе и на иностранном языке в рамках поставленной задачи.</p>	<p>Частично обладает умениями применять методики написания отчетов, докладов и научных статей в том числе и на иностранном языке в рамках поставленной задачи.</p>	<p>Умеет фрагментарно применять методики написания отчетов, докладов и научных статей в том числе и на иностранном языке в рамках поставленной задачи.</p>	<p>Умеет применять методики написания отчетов, докладов и научных статей в том числе и на иностранном языке в рамках поставленной задачи.</p>
	<p><b>Владеть:</b> основными приемами экономического анализа и методами интерпретации его результатов в соответствии с поставленной целью.</p>	<p>Не владеет основными приемами экономического анализа и методами интерпретации его результатов в соответствии с поставленной целью.</p>	<p>Не в полной мере владеет основными приемами экономического анализа и методами интерпретации его результатов в соответствии с поставленной целью.</p>	<p>Владеет на достаточном уровне основными приемами экономического анализа и методами интерпретации его результатов в соответствии с поставленной целью.</p>	<p>Владеет на высоком уровне основными приемами экономического анализа и методами интерпретации его результатов в соответствии с поставленной целью.</p>
ИД-1 ПК-2 <p>Может проводить диагностику существующей в организации практики управления рисками в контексте конкурентоспособности</p>	<p><b>Знать:</b> теорию конкурентоспособности и организации управления рисками на предприятии.</p>	<p>Не знает теорию конкурентоспособности и организации управления рисками на предприятии.</p>	<p>Частично знает теорию конкурентоспособности и организации управления рисками на предприятии.</p>	<p>Знает достаточно хорошо теорию конкурентоспособности и организации управления рисками на предприятии.</p>	<p>Знает на высоком уровне теорию конкурентоспособности и организации управления рисками на предприятии.</p>
	<p><b>Уметь:</b> применять методики диагностики управленческих систем в контексте поддержания конкурентоспособности.</p>	<p>Не обладает умениями применять методики диагностики управленческих систем в контексте поддержания конкурентоспособности.</p>	<p>Частично обладает умениями применять методики диагностики управленческих систем в контексте поддержания конкурентоспособности.</p>	<p>Умеет фрагментарно применять методики диагностики управленческих систем в контексте поддержания конкурентоспособности.</p>	<p>Умеет применять методики диагностики управленческих систем в контексте поддержания конкурентоспособности.</p>
	<p><b>Владеть:</b> приемами повышения эффективности системы управления рисками, направленной на достижения необходимого уровня конкурентоспособности.</p>	<p>Не владеет приемами повышения эффективности системы управления рисками, направленной на достижения необходимого уровня конкурентоспособности.</p>	<p>Не в полной мере владеет приемами повышения эффективности системы управления рисками, направленной на достижения необходимого уровня конкурентоспособности.</p>	<p>Владеет на достаточном уровне приемами повышения эффективности системы управления рисками, направленной на достижения необходимого уровня конкурентоспособности.</p>	<p>Владеет на высоком уровне приемами повышения эффективности системы управления рисками, направленной на достижения необходимого уровня конкурентоспособности.</p>

ИД-2 ПК-2 Способен разрабатывать проектные решения по совершенствованию управления рисками в соответствии с лучшими практиками	<b>Знать:</b> теорию разработки проектных решений по повышению эффективности управленческих решений.	Не знает теорию разработки проектных решений по повышению эффективности управленческих решений.	Частично знает теорию разработки проектных решений по повышению эффективности управленческих решений.	Знает достаточно хорошо теорию разработки проектных решений по повышению эффективности управленческих решений.	Знает на высоком уровне теорию разработки проектных решений по повышению эффективности управленческих решений.
	<b>Уметь:</b> применять методики диагностики управленческих систем снижения рисков в контексте известных лучших практик.	Не обладает умениями применять методики диагностики управленческих систем снижения рисков в контексте известных лучших практик.	Частично обладает умениями применять методики диагностики управленческих систем снижения рисков в контексте известных лучших практик.	Умеет фрагментарно применять методики диагностики управленческих систем снижения рисков в контексте известных лучших практик.	Умеет применять методики диагностики управленческих систем снижения рисков в контексте известных лучших практик.
	<b>Владеть:</b> навыками применения лучших практик разработки проектных решений ориентированных на снижение риска.	Не владеет навыками применения лучших практик разработки проектных решений ориентированных на снижение риска.	Не в полной мере владеет навыками применения лучших практик разработки проектных решений ориентированных на снижение риска.	Владеет на достаточном уровне навыками применения лучших практик разработки проектных решений ориентированных на снижение риска.	Владеет на высоком уровне навыками применения лучших практик разработки проектных решений ориентированных на снижение риска.
ИД-1 ПК-3 Умеет формировать оперативный и тактический план работ подразделения по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	<b>Знать:</b> теорию разработки оперативных и тактических планов.	Не знает теорию разработки оперативных и тактических планов.	Частично знает теорию разработки оперативных и тактических планов.	Знает достаточно хорошо теорию разработки оперативных и тактических планов.	Знает на высоком уровне теорию разработки оперативных и тактических планов.
	<b>Уметь:</b> формировать оперативный и тактический план работ подразделения по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации.	Не обладает умениями формировать оперативный и тактический план работ подразделения по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации.	Частично обладает умениями формировать оперативный и тактический план работ подразделения по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации.	Умеет фрагментарно формировать оперативный и тактический план работ подразделения по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации.	Умеет хорошо формировать оперативный и тактический план работ подразделения по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации.
	<b>Владеть:</b> навыками применения тактических и оперативных планов управления рисками в рамках стратегии деятельности организации.	Не владеет навыками применения тактических и оперативных планов управления рисками в рамках стратегии деятельности организации.	Не в полной мере владеет навыками применения тактических и оперативных планов управления рисками в рамках стратегии деятельности организации.	Владеет на достаточном уровне навыками применения тактических и оперативных планов управления рисками в рамках стратегии деятельности организации.	Владеет на высоком уровне навыками применения тактических и оперативных планов управления рисками в рамках стратегии деятельности организации.



ИД-2 ПК-3 Умеет описывать бизнес-процессы с учетом рисков	<b>Знать:</b> теорию описания бизнес-процессов.	Не знает теорию описания бизнес-процессов.	Частично знает теорию описания бизнес-процессов.	Знает достаточно хорошо теорию описания бизнес-процессов.	Знает на высоком уровне теорию описания бизнес-процессов.
	<b>Уметь:</b> формировать описание бизнес-процессов с учетом возможных рисков.	Не обладает умениями формировать описание бизнес-процессов с учетом возможных рисков.	Частично обладает умениями формировать описание бизнес-процессов с учетом возможных рисков.	Умеет фрагментарно формировать описание бизнес-процессов с учетом возможных рисков.	Умеет хорошо формировать описание бизнес-процессов с учетом возможных рисков.
	<b>Владеть:</b> навыками описания бизнес-процессов с учетом рисков.	Не владеет навыками описания бизнес-процессов с учетом рисков.	Не в полной мере владеет навыками описания бизнес-процессов с учетом рисков.	Владеет на достаточном уровне навыками описания бизнес-процессов с учетом рисков.	Владеет на высоком уровне навыками описания бизнес-процессов с учетом рисков.
ИД-1 ПК-4 Умеет адаптировать и актуализировать систему управления рисками под изменения бизнес-среды	<b>Знать:</b> теорию адаптации и актуализации систем управления рисками.	Не знает теорию адаптации и актуализации систем управления рисками.	Частично знает теорию адаптации и актуализации систем управления рисками.	Знает достаточно хорошо теорию адаптации и актуализации систем управления рисками.	Знает на высоком уровне теорию адаптации и актуализации систем управления рисками.
	<b>Уметь:</b> выявлять изменения интегрированной системы управления рисками.	Не обладает умениями выявлять изменения интегрированной системы управления рисками.	Частично обладает умениями выявлять изменения интегрированной системы управления рисками.	Умеет фрагментарно выявлять изменения интегрированной системы управления рисками.	Умеет хорошо выявлять изменения интегрированной системы управления рисками.
	<b>Владеть:</b> навыками адаптации и актуализации систем управления рисками в соответствии с изменениями бизнес-среды.	Не владеет навыками адаптации и актуализации систем управления рисками в соответствии с изменениями бизнес-среды.	Не в полной мере владеет навыками адаптации и актуализации систем управления рисками в соответствии с изменениями бизнес-среды.	Владеет на достаточном уровне навыками адаптации и актуализации систем управления рисками в соответствии с изменениями бизнес-среды.	Владеет на высоком уровне навыками адаптации и актуализации систем управления рисками в соответствии с изменениями бизнес-среды.
ИД-2 ПК-4 Анализирует актуальные данные по системе управления рисками, цифровые практики построения системы управления рисками в России и мире	<b>Знать:</b> теорию построения системы управления рисками в России и в мире.	Не знает теорию построения системы управления рисками в России и в мире.	Частично знает теорию построения системы управления рисками в России и в мире.	Знает достаточно хорошо теорию построения системы управления рисками в России и в мире.	Знает на высоком уровне теорию построения системы управления рисками в России и в мире.
	<b>Уметь:</b> анализировать актуальные данные по системе управления рисками.	Не обладает умениями анализировать актуальные данные по системе управления рисками.	Частично обладает умениями анализировать актуальные данные по системе управления рисками.	Умеет фрагментарно анализировать актуальные данные по системе управления рисками.	Умеет хорошо анализировать актуальные данные по системе управления рисками.

	<b>Владеть:</b> навыками построения цифровых практик построения систем управления рискам.	Не владеет навыками построения цифровых практик построения систем управления рискам.	Не в полной мере владеет навыками построения цифровых практик построения систем управления рискам.	Владеет на достаточном уровне навыками построения цифровых практик построения систем управления рискам.	Владеет на высоком уровне навыками построения цифровых практик построения систем управления рискам.
ИД-1 ПК-5 Умеет создавать единую методологию построения системы управления рисками (стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками)	<b>Знать:</b> теорию систем управления рисками.	Не знает теорию систем управления рисками.	Частично знает теорию систем управления рисками.	Знает достаточно хорошо теорию систем управления рисками.	Знает на высоком уровне теорию систем управления рисками.
	<b>Уметь:</b> формировать алгоритм построения системы управления рисками.	Не обладает умениями формировать алгоритм построения системы управления рисками.	Частично обладает умениями формировать алгоритм построения системы управления рисками.	Умеет фрагментарно формировать алгоритм построения системы управления рисками.	Умеет хорошо формировать алгоритм построения системы управления рисками.
	<b>Владеть:</b> навыками реализации алгоритма построения системы управления рисками на основе стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками.	Не владеет навыками реализации алгоритма построения системы управления рисками на основе стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками.	Не в полной мере владеет навыками реализации алгоритма построения системы управления рисками на основе стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками.	Владеет на достаточном уровне навыками реализации алгоритма построения системы управления рисками на основе стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками.	Владеет на высоком уровне навыками реализации алгоритма построения системы управления рисками на основе стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками.
ИД-2 ПК-5 Умеет адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации	<b>Знать:</b> теорию риск-менеджмента на предприятии.	Не знает теорию риск-менеджмента на предприятии.	Частично знает теорию риск-менеджмента на предприятии.	Знает достаточно хорошо теорию риск-менеджмента на предприятии.	Знает на высоком уровне теорию риск-менеджмента на предприятии.
	<b>Уметь:</b> интегрировать элементы системы риск-менеджмента в конструкцию управления организацией.	Не обладает умениями интегрировать элементы системы риск-менеджмента в конструкцию управления организацией.	Частично обладает умениями интегрировать элементы системы риск-менеджмента в конструкцию управления организацией.	Умеет фрагментарно интегрировать элементы системы риск-менеджмента в конструкцию управления организацией.	Умеет хорошо интегрировать элементы системы риск-менеджмента в конструкцию управления организацией.
	<b>Владеть:</b> навыками адаптации систем управления рисками с управленческими структурами организации.	Не владеет навыками адаптации систем управления рисками с управленческими структурами организации.	Не в полной мере владеет навыками адаптации систем управления рисками с управленческими структурами организации.	Владеет на достаточном уровне навыками адаптации систем управления рисками с управленческими структурами организации.	Владеет на высоком уровне навыками адаптации систем управления рисками с управленческими структурами организации.

ИД-1 ПК-6 Умеет интегрировать процесс управления рисками в существующую систему управления	<b>Знать:</b> теоретическую составляющую процесса интеграции систем управления рисками и менеджмента организации.	Не знает теоретическую составляющую процесса интеграции систем управления рисками и менеджмента организации.	Частично знает теоретическую составляющую процесса интеграции систем управления рисками и менеджмента организации.	Знает достаточно хорошо теоретическую составляющую процесса интеграции систем управления рисками и менеджмента организации.	Знает на высоком уровне теоретическую составляющую процесса интеграции систем управления рисками и менеджмента организации.
	<b>Уметь:</b> применять технологии интеграции управленческих систем.	Не обладает умениями применять технологии интеграции управленческих систем.	Частично обладает умениями применять технологии интеграции управленческих систем.	Умеет фрагментарно применять технологии интеграции управленческих систем.	Умеет хорошо применять технологии интеграции управленческих систем.
	<b>Владеть:</b> навыками оценки качества и эффективности интеграционных процессов управленческих систем.	Не владеет навыками оценки качества и эффективности интеграционных процессов управленческих систем.	Не в полной мере владеет навыками оценки качества и эффективности интеграционных процессов управленческих систем.	Владеет на достаточном уровне навыками оценки качества и эффективности интеграционных процессов управленческих систем.	Владеет на высоком уровне навыками оценки качества и эффективности интеграционных процессов управленческих систем.
ИД-2 ПК-6 Умеет развивать приемы управления непрерывностью бизнеса в чрезвычайных и кризисных ситуациях	<b>Знать:</b> методы обеспечения устойчивости хозяйственной деятельности организации.	Не знает методы обеспечения устойчивости хозяйственной деятельности организации.	Частично знает методы обеспечения устойчивости хозяйственной деятельности организации.	Знает достаточно хорошо методы обеспечения устойчивости хозяйственной деятельности организации.	Знает на высоком уровне методы обеспечения устойчивости хозяйственной деятельности организации.
	<b>Уметь:</b> обеспечивать непрерывный процесс мониторинга и управления системами устойчивости и безопасности экономических субъектов.	Не обладает умениями обеспечивать непрерывный процесс мониторинга и управления системами устойчивости и безопасности экономических субъектов.	Частично обладает умениями обеспечивать непрерывный процесс мониторинга и управления системами устойчивости и безопасности экономических субъектов.	Умеет фрагментарно применять технологии обеспечивать непрерывный процесс мониторинга и управления системами устойчивости и безопасности экономических субъектов.	Умеет хорошо применять технологии обеспечивать непрерывный процесс мониторинга и управления системами устойчивости и безопасности экономических субъектов.
	<b>Владеть:</b> навыками адаптации систем управления непрерывностью бизнеса к чрезвычайным и кризисным ситуациям.	Не владеет навыками адаптации систем управления непрерывностью бизнеса к чрезвычайным и кризисным ситуациям.	Не в полной мере владеет навыками адаптации систем управления непрерывностью бизнеса к чрезвычайным и кризисным ситуациям.	Владеет на достаточном уровне навыками адаптации систем управления непрерывностью бизнеса к чрезвычайным и кризисным ситуациям.	Владеет на высоком уровне навыками адаптации систем управления непрерывностью бизнеса к чрезвычайным и кризисным ситуациям.

\*На этапе освоения дисциплины

### Критерии оценивания результатов обучения

Результаты выполнения и защиты отчета по преддипломной практике оцениваются как оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Наименование оценочного средства	Критерии оценивания компетенций (результатов)	Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<p>Письменный отчет по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая, педагогическая), рабочий график (план) и дневник практики</p> <p>Выступление обучающегося во время защиты отчета</p>	<p>Соответствие структуры и содержания разделов отчета по практике заданию, требованиям и методическим рекомендациям</p> <p>Степень раскрытия сущности вопросов, качество представленных аналитических материалов, характеризующих объект исследования</p> <p>Соблюдение требований к оформлению</p>	<p>Высокий уровень «5» (отлично)</p>	<p>85-100</p>	<p><b>оценку «отлично»</b> заслуживает обучающийся, который выполнил весь намеченный объем работы в срок и на высоком уровне в соответствии с программой практики, проявил самостоятельность, творческий подход и соответствующую профессиональную подготовку, показал владение теоретическими знаниями и практическими навыками проведения аналитического исследования, умение работать с аналитической информацией, и системно оценивать представленную в них информацию, а также умение делать выводы и аргументировать собственную позицию; требования к оформлению полностью соблюдены.</p>
	<p>Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета</p>	<p>Средний уровень «4» (хорошо)</p>	<p>70-84</p>	<p><b>оценку «хорошо»</b> заслуживает обучающийся, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, однако допустил незначительные просчеты методического характера при общем хорошем уровне профессиональной подготовки, недостаточно полно представил аналитические материалы исследования, сформулировал предложения по решению выявленных в процессе практики проблем, составляющих сферу научных интересов обучающегося; имеются упущения в оформлении отчета.</p>
	<p>Полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета</p>	<p>Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)</p>	<p>60-69</p>	<p><b>оценку «удовлетворительно»</b> заслуживает обучающийся при частичном выполнении намеченной на период практики программы, если он допустил просчеты или ошибки методического характера, а представленный им информационный материал не позволяет в полной мере сформировать аналитическую базу исследования и требует соответствующей дополнительной обработки и систематизации; имеются существенные отступления от требований к оформлению отчета.</p>
		<p>Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)</p>	<p>0-59</p>	<p><b>оценку «неудовлетворительно»</b> заслуживает обучающийся, не выполнивший программу практики и представивший отчет, выполненный на крайне низком уровне; требования к оформлению отчета не соблюдены.</p>

К защите допускаются обучающиеся, выполнившие программу практики и написавшие отчет. Во время защиты отчета обучающийся должен владеть содержанием отчета, давать пояснения по логике изложения материалов исследования обосновывать выводы и предложения.

Результаты защиты оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в зачетную книжку обучающегося и ведомость.

Кроме того, члены комиссии оформляют аттестационный лист по практике (приложение 4).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» по результатам защиты отчета по практике, могут быть отчислены из университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана.

При наличии уважительных причин возможен перенос сроков прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и защиты отчета в индивидуальном порядке.

#### **7.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

##### **7.4.1. Типовые контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике**

Для оценивания знаний, полученных в результате прохождения преддипломной практики, в процессе защиты отчета обучающимся рекомендуются задать следующие общие вопросы по программе практики:

1. Расскажите об основных исторических этапах становления предприятия
2. Охарактеризуйте организационно-правовую форму и нормативно-правовую базу предприятия
3. Охарактеризуйте организационно-управленческую структуру предприятия
4. Охарактеризуйте организационно-функциональную структуру предприятия
5. Охарактеризуйте организационно-функциональную структуру экономического аппарата предприятия
6. Охарактеризуйте основные виды производимой предприятием продукции
7. Охарактеризуйте производственные технологии, используемые предприятием
8. Каковы основные должностные обязанности работников экономических служб предприятия
9. Какие технологические процессы реализуют экономические службы предприятия
10. Какова структура экономического аппарата предприятия
11. Охарактеризуйте деятельность экономических служб предприятия по планированию, проектированию и прогнозированию
12. Охарактеризуйте координационную деятельность экономических служб предприятия
13. Охарактеризуйте взаимосвязи и взаимозависимости подразделений предприятия
14. Охарактеризуйте деятельность экономических служб предприятия по осуществлению анализа
15. Охарактеризуйте деятельность экономических служб предприятия по осуществлению контроля и регулирования
16. Охарактеризуйте процедуру анализа и оценки финансово-экономического потенциала исследуемого предприятия
17. Какими современными подходами и методами располагает экономическая наука и практика по совершенствованию процедур анализа и оценки финансово-экономического потенциала исследуемого предприятия и принятия эффективных решений
18. Охарактеризуйте процедуру анализа и оценки имущественного потенциала исследуемого предприятия
19. Какими современными подходами и методами располагает экономическая наука и практика по совершенствованию процедур анализа и оценки имущественного потенциала исследуемого предприятия и принятия эффективных решений
20. Охарактеризуйте процедуру анализа и оценки кадрового потенциала исследуемого предприятия

21. Какими современными подходами и методами располагает экономическая наука и практика по совершенствованию процедур анализа и оценки кадрового потенциала исследуемого предприятия и принятия эффективных решений

22. Охарактеризуйте процедуру анализа и оценки производственного потенциала исследуемого предприятия

23. Какими современными подходами и методами располагает экономическая наука и практика по совершенствованию процедур анализа и оценки производственного потенциала исследуемого предприятия и принятия эффективных решений

24. Охарактеризуйте кооперационные связи исследуемого предприятия

25. Охарактеризуйте систему сбыта продукции исследуемого предприятия

26. Охарактеризуйте налоговое окружение исследуемого предприятия

27. Охарактеризуйте конкурентную среду и ценовую политику исследуемого предприятия

#### **7.4.4. Типовые контрольные задания для проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике**

1. Исследуйте историю становления предприятия и составьте письменную историческую характеристику

2. Исследуйте организационно-правовую форму и нормативно-правовую базу, организационно-управленческую структуру, организационно-функциональную структуру предприятия и составьте письменную характеристику

3. Исследуйте основные виды производимой продукции и технологии ее производства и составьте письменную характеристику

4. Исследуйте деятельность экономических служб предприятия по планированию, проектированию и прогнозированию, контролю и регулированию, осуществлению анализа и координации деятельности и составьте письменную характеристику

5. Произведите анализ финансово-экономического, имущественного, кадрового, производственного потенциалов исследуемого предприятия, разработайте оценочное суждение, оформите письменно, разработав необходимые аналитические таблицы

6. Произведите анализ кооперационных и системы сбыта продукции связей исследуемого предприятия, разработайте оценочное суждение, оформите письменно, разработав необходимые аналитические таблицы

7. Произведите анализ налогового окружения исследуемого предприятия, разработайте оценочное суждение, оформите письменно, разработав необходимые аналитические таблицы

8. Произведите анализ конкурентной среды и ценовой политики исследуемого предприятия, разработайте оценочное суждение, оформите письменно, разработав необходимые аналитические таблицы

#### **7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Применяемые оценочные средства должны позволять достоверно оценивать сформированность компетенций как целостного комплекса способностей, используемых для достижения социальных или профессиональных целей, отражающих результаты освоения основной профессиональной образовательной программы.

Основными этапами формирования компетенций при прохождении преддипломной практики являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимся.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающихся основывается на следующих принципах:

1. Надежность – использование единообразных стандартов и критериев оценки.
2. Справедливость – обучающиеся должны иметь равные возможности.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: развитие компетенций идет по возрастанию – поэтапно, и оценочные средства на каждом этапе учитывают это развитие.
5. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимся) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков и дальнейшему развитию.

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности в полной мере находят свое отражение в материалах, собранных и (или) подготовленных в процессе прохождения практики, решении задач практики, качестве выполнения и оформления отчета о прохождении практики, содержании доклада на его защите и ответах на вопросы.

При этом под указанными категориями понимается:

«знать» – воспроизводить и объяснять освоенный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;

«уметь» – решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

«владеть» – решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, в нетипичных ситуациях.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний, полученных в результате прохождения практики возможно использование, таких типов контроля, как выполнение индивидуальных заданий, индивидуальное собеседование, устные ответы на вопросы и т.д.

Индивидуальные задания могут охватывать содержание определенных разделов практики или всей программы практики. Индивидуальное собеседование, устный опрос проводятся по разработанным вопросам по отдельным разделам содержания практики.

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются практические контрольные задания, включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

При оценке уровня освоения компетенций по преддипломной практике учитывается:

- полнота заполнения рабочего графика (плана) по практике;
- полнота и качество ведения дневника по практике;
- оценка, данная руководителями практики в разделе характеристика (приложение 2);
- качество содержания и оформления отчета по практике с точки зрения соответствия структуры и содержания, полноты собранных материалов, степени раскрытия сущности вопросов, соблюдения требований к оформлению;
- качество выступления обучающегося во время защиты отчета (грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии во время защиты отчета, полнота, точность, аргументированность ответов во время защиты отчета).

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся производится в результате исполнения ими следующих требований:

- надлежащее оформление рабочего графика (плана);
- надлежащее оформление дневника по практике;
- надлежащее написание и оформление отчета по практике;
- защита отчета по практике.

Для оценивания уровня компетенций используется шкала: высокий уровень, средний уровень, пороговый уровень, минимальный.

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета. Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценку ре-

зультатов собеседования (защиты отчета по практике), оценки за выполнение индивидуального задания, оценки содержания отчета и дневника.

Общий итог защиты отчета по практике выставляется на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Оценка по практике приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. При этом обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку во время защиты отчета, не допускаются к государственной итоговой аттестации и отчисляются из Университета, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению рабочего учебного плана.

К методическим материалам, определяющим процедуры оценивания относятся также:

- рабочая программа преддипломной практики;
- методические рекомендации по прохождению преддипломной практики и подготовке отчета;
- фонд оценочных средств преддипломной практики.

Данные материалы содержат общие сведения по прохождению преддипломной практики (вид, способы и формы проведения практики, перечень планируемых результатов обучения, место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики, содержание практики, форма отчетности по практике, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» необходимых для проведения практики, перечень информационных технологий, описание материально-технической базы) и основные требования по написанию и оформлению отчета по практике, рабочего графика (плана), дневника.

Данные материалы разработаны с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и рабочим учебным планов подготовки магистров, направленность «Экономическая безопасность и устойчивое развитие», а также положением о практике Кабардино-Балкарского ГАУ.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

### **Основная литература:**

1. Ковалев, В.В. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс]: учебник / В.В. Ковалев, В.В. Ковалев. М.: Проспект, 2015. - 352 с. Режим доступа: [//biblioclub.ru](http://biblioclub.ru)
2. Любушин, Н.П. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник / Н.П. Любушин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 576 с. Режим доступа: [//biblioclub.ru](http://biblioclub.ru)
3. Романова, А.Т. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Т. Романова. - М. : Проспект, 2016. Режим доступа: [//biblioclub.ru](http://biblioclub.ru)
4. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник /Под ред.Р.Г. Смелик, Л.А. Левицкая. – Омск: Омский государственный университет, 2014.-296с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>.
5. Якимова, В.А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.А. Якимова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 101 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 86-91. - ISBN 978-5-4475-2477-7 ; Режим доступа: [//biblioclub.ru](http://biblioclub.ru)

### **Дополнительная литература:**

6. Богоудинова, М.А. Финансовый анализ: содержание, методы, влияние на принятие управленческих решений на предприятии [Электронный ресурс] / М.А. Богоудинова. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 108 с. Режим доступа: [//biblioclub.ru](http://biblioclub.ru)
7. Меркулова, И.В. Деньги, кредит, банки [Текст]: Учебное пособие для вузов / И.В.



Меркулова, А.Ю. Лукьянова. - Рек. УМО. - М. : КНОРУС, 2010. - 352 с.

**Периодические издания, имеющиеся в наличии в библиотеке университета:**

- «АПК: экономика, управление»
- «Маркетинг»
- «Финансы и кредит»
- «Экономика сельского хозяйства России»
- «Российский экономический журнал»

**9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

–ЭБС «Издательства Лань»

ООО «Издательство Лань».

Договор № 009/2021-44ФЗ от 21.05.21 г. сроком на 1 год

Договор № 010/2021-44ФЗ от 21.05.21 г. сроком на 1 год

<http://e.lanbook.com/>

–ЭБС «Университетская библиотека online»

ООО «Директ-Медиа»

Контракт № 87-04/21 от 21.05.2021 сроком на 1 год

<http://biblioclub.ru>

–Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU( SCIENCE INDEX)

ООО Научная электронная библиотека.

Лицензионный договор № SIO-2114/2021 от 16.04.2021 сроком на 1 год

<http://elibrary.ru>

–ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО

ООО «Электронное издательство Юрайт»

Договор № 8 от 01.09.2020 г. действует с 01 сентября 2020г. по 19 марта 2021г.

Договор №17 от 20.03.21 г. действует с 20 марта 2021г. по 31 августа 2021г.

<https://urait.ru/>

**10. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства**

**10.1 Лицензионное программное обеспечение**

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone

Антиплагиат лицензионный договор №1143 от 13.05.19г.

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26FE-180912-140403-3-1306

**10.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия, консультации	Аудитории (№324, 413, 404) для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, ноутбук
2.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (№ 216 компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы обучающихся; залы научной библиотеки.	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютеры с выходом в интернет

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В. М. КОКОВА**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА «ЭКОНОМИКА»

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(Б2.О.05 Преддипломная практика)**

В \_\_\_\_\_  
(МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ)

Обучающегося \_\_\_\_\_ года обучения  
очной (другой) формы обучения  
Направление подготовки  
38.04.01 Экономика  
ФИО обучающегося

\_\_\_\_\_  
Руководитель практики:

\_\_\_\_\_  
Должность ФИО

Нальчик – 202\_\_

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В. М. КОКОВА**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА «ЭКОНОМИКА»

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета экономики и управления

\_\_\_\_\_ Коков Н.С.  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Рабочий график (план) прохождения практики  
преддипломной практики**

\_\_\_\_\_ (тип практики)

Обучающегося \_\_\_\_\_

Направление - \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_ семестр \_\_\_\_

продолжительность (сроки) \_\_\_\_\_ недель (с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ )

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.М. КОКОВА»

**ДНЕВНИК**

**производственной практики**

Обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Института (факультета) \_\_\_\_\_

Курс (год обучения) \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Место производственной практики (организация и его адрес) \_\_\_\_\_

Начат \_\_\_\_\_

Окончен \_\_\_\_\_

## ТРЕБОВАНИЯ К ДНЕВНИКУ

1. Дневник не заверенный подписями директора института и руководителем профильной организации, где проводится практика с гербовыми печатями является недействительным.
2. Дневник заполняется чернилами (пастой) аккуратно, разборчивым почерком.
3. Ежедневно в дневник заносятся наблюдения и содержание работы обучающегося.
4. Отзыв профильной организации о работе обучающегося производственной практики производится в конце дневника. В отзыве должна быть отражена краткое содержание проведенной обучающимся работы, краткая характеристика его деятельности, оценку руководителя от профильной организации об уровне подготовки и уровне овладения умениями, навыками и компетенциями.  
 В разделе «Предложения и пожелания» обучающийся приводит свои предложения и пожелания по совершенствованию проведения практики.
5. Дневник по окончании практики, одновременно с отчетом сдается на кафедру.
6. Обучающийся допускается к защите только при наличии отчета по практике с обязательным приложением дневника.

### 1. Индивидуальное задание

№ п/п	Содержание задания

Руководитель практики от Университета: \_\_\_\_\_  

подпись
Фамилия инициалы

Принял к исполнению обучающийся: \_\_\_\_\_  

подпись
Фамилия инициалы

## 2. Общие сведения

1. Срок практики по договору \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

2. Продолжительность практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Тип практики по учебному плану \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_ (декан факультета)

## 3. Ход практики

1. Прибыл(а) к месту работы \_\_\_\_\_

2. Направлен(а) \_\_\_\_\_

(рабочее место, должность)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Приступил к работе \_\_\_\_\_

4. Дата окончания практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики

от профильной организации

МП

**4. Записи о работах, выполненных во время прохождения практики**

<b>Дата</b>	<b>Место работы</b>	<b>Краткое содержание выполненных работ</b>

**5. Отметка о посещении практики руководителями**

<b>Дата посещения</b>	<b>Фамилия руководителя</b>	<b>Подпись</b>

Примечание: замечания о ходе технологической практики даются в тексте дневника в день посещения.



**6. Отзыв о работе обучающегося на практике  
(заполняется профильной организацией)**

1. Поощрения, взыскания, прогулы и опоздания \_\_\_\_\_

---

---

---

2. Характеристика работы обучающегося по месту прохождения практики

Обучающийся(ая) \_\_\_\_\_

показал(а) \_\_\_\_\_ профессиональную подготовку,  
(оценка)

владение компетенциями согласно требованиям ФГОС ВО. В период прохождения практики были освоены следующие компетенции: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.

В течение всей производственной практики (преддипломной) показал(а) себя исключительно с положительной стороны. Личные качества проявлялись в умении найти общий язык с коллегами в решении поставленных задач. Отличается коммуникабельностью и инициативностью. Целеустремлен(а), всегда доводит решение поставленных задач до конца.

Успешно применял(а) полученные в университете теоретические знания в области экономики, закрепляя и развивая их в процессе практики.

Руководитель практики

от профильной организации \_\_\_\_\_

подпись

фамилия инициалы

МП

**7. Предложения и пожелания обучающегося о совершенствовании проведения практики**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Обучающийся \_\_\_\_\_

Подпись

## 8. Заключение руководителя практики от Университета

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики  
от Университета

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

фамилия инициалы

## Аттестационный лист по практике

(Ф.И.О)

Обучающийся (аяся) \_\_\_\_\_ года обучения направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Экономическая безопасность и устойчивое развитие», успешно прошел производственную практику (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая, педагогическая)).

в объеме \_\_\_ / \_\_\_ часов/з.ед. ( \_\_\_\_\_ недель) с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в организации \_\_\_\_\_

В ходе практики обучающийся согласно рабочей программы практики освоил следующие компетенции.

Наименование компетенций	пороговый	средний	высокий
ПК-1 Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу научных исследований			
ПК-2 Способен проводить исследования по совершенствованию процедур управления рисками в соответствии с лучшими практиками			
ПК-3 Способен планировать, координировать и нормативно обеспечивать интегрированную комплексную деятельность подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации			
ПК-4 Способен поддерживать устойчивое функционирование интегрированной системы управления рисками			
ПК-5 Способен разрабатывать интегрированную систему управления рисками			
ПК-6 Способен внедрять интегрированную систему управления рисками			

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

