

## Б1.В.ОД.4 Организация производства в АПК

### 1.Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков практических умений и навыков по вопросам эффективного и рационального ведения производства на предприятиях разных организационно-правовых форм собственности во взаимодействии с организациями других сфер АПК.

**Задачами дисциплины** является:

- изучение теоретических основ организации производства в АПК;
- обучение принципам организации производства, навыкам их применения в различных сферах хозяйственной деятельности предприятий;
- овладение методикой обоснования рациональной производственной и организационной структуры предприятия;
- разъяснение принципов и форм комплектования первичных трудовых коллективов предприятия;
- соединение знаний по технологии производства продукции и процессам его организации.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Коды компетенций | Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)                   | Результаты обучения   |
|------------------|---|---|
| ОК-3             | Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности   | <b>Знать:</b> общие отраслевые закономерности производства в АПК; систему категорий, основные элементы и принципы организации сельскохозяйственного производства.<br><b>Уметь:</b> обосновывать размеры производственных подразделений в растениеводстве и животноводстве<br><b>Владеть:</b> методикой расчета финансовых результатов в различных сферах деятельности                       |
| ОПК-2            | Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач                             | <b>Знать:</b> требования, предъявляемые к рациональной системе хозяйства; источники формирования и воспроизводства основных средств.<br><b>Уметь:</b> выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций<br><b>Владеть:</b> навыками определения показателей обеспеченности и эффективности использования основных производственных фондов, трудовых ресурсов и др. |
| ПК-1             | Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, | <b>Знать:</b> типовые методики расчета и планирования экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | <p><b>Уметь:</b> выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками расчета производственной мощности предприятия и других социально-экономических показателей.</p> |
|--|--|--|

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация производства в АПК» входит в вариативную часть обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность Экономика, бухгалтерский учет и финансы в АПК

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1: Предмет, задачи и метод науки «Организация производства в АПК»
- Тема 2: Закономерности и принципы организации производства
- Тема 3: Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий АПК
- Тема 4: Система хозяйства
- Тема 5: Специализация предприятий
- Тема 6: Размеры предприятий
- Тема 7: Хозяйственный расчет предприятий
- Тема 8: Формирование земельной территории и организация использования земли
- Тема 9: Формирование и организация использования средств производства
- Тема 10: Формирование и организация использования трудовых ресурсов
- Тема 11: Организация материально-технического обеспечения предприятий
- Тема 12: Организация производственного обслуживания предприятий
- Тема 13: Организация переработки и реализации продукции

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной форме обучения:

1. Контактная работа 63 (14) часов в том числе:  
лекции- 18 (4) часов, практических занятий 36 (4) часов;
2. Самостоятельная работа 45 (94) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часов.  
Аттестация – зачет.