

## Б1.Б.1 История

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

**Задачи дисциплины** заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

- понимание гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в т.ч. и защите национальных интересов России;
- знание движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- воспитание нравственности, морали, толерантности;
- понимание многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
- способность работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- умение логически мыслить, вести научные дискуссии;
- творческое мышление, самостоятельность суждений, интерес к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	знать: - предмет истории России, его роль и место в жизни современного общества - основные исторические этапы развития Российского государства уметь: - анализировать исторические факты, выражать и обосновывать свою позицию по отношению к историческому прошлому владеть: - навыками целостного подхода к анализу проблем общества

ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	знать: - социальную структуру и общественную жизнь России на современном этапе уметь: - выражать свою позицию по вопросам исторического наследия Владеть: - навыками подготовки письменных и электронных вариантов работ по общественно-политической и исторической проблематике
------	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включённых в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Введение. История в системе социально-гуманитарных наук.
- Тема 2. Особенности становления государственности в России. Киевская Русь.
- Тема 3. Складывание российского государства (XIII-XV вв.). Русские земли в XIII-XV вв. и европейское средневековье
- Тема 4. Россия в XVI-XVII вв.
- Тема 5. Модернизация традиционного российского общества и государства в XVIII в.
- Тема 6. Россия в первой половине XIX века.
- Тема 7. Российская цивилизация во второй половине XIX века
- Тема 8. Россия и мир в начале XX века. Первая мировая война
- Тема 9. Россия в эпоху революции
- Тема 10. СССР в 1920-1930 гг.
- Тема 11. Вторая мировая война. Великая Отечественная война
- Тема 12. Россия и мир в послевоенный период
- Тема 13. СССР в 1950-1960-е годы
- Тема 14. СССР во второй половине 1960 – второй половине 1980-х годов
- Тема 15. Распад СССР и его последствия
- Тема 16. Россия в новейшее время

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88(31) часов, в том числе: лекции - 36(12) часов, практических занятий - 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 56(113) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часов.

Аттестация – экзамен.

## Б1.Б.2 Философия

### 1. Цели и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины являются: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.

#### Задачи дисциплины:

Научить культуре философского осмысления происходящих общественных процессов в современности. Выработать навыки применения современных методов исследования. Научить самостоятельно мыслить, обосновывать, аргументировано доказывать и отстаивать собственные убеждения человека, личности, гражданина и патриота. Усвоить методологию конкретных информационных исследований.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: - основные разделы и направления философии - методы и приемы философского анализа проблем Уметь: - самостоятельно анализировать философскую, социально-политическую и научную литературу Владеть: - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: - основы организационно-управленческой деятельности, основные познавательные процессы - структуру и функции мотивации и волевые качества личности Уметь: - применять методы повышения культурного уровня, профессиональной компетенции - стремиться к саморазвитию, анализируя недостатки и исправляя ошибки в применении знаний Владеть: - приемами развития мышления, памяти и анализа и обобщения информации - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: - основы организационно-управленческой деятельности, основные познавательные процессы Уметь: - стремиться к саморазвитию , анализируя

		недостатки и исправляя ошибки в применении знаний Владеть: - приемами развития мышления, памяти и анализа и обобщения информации
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Философия» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Философия, ее проблемы и роль в обществе.

Тема 2. Философия Древнего Мира.

Тема 3. Философия средневековья и эпохи Возрождения.

Тема 4. Философия Нового времени.

Тема 5. Русская философия.

6. Философия в 20 веке.

Тема 7. Проблема человека в традициях европейской классической философии.

Тема 8. Человек в неоклассической философии 20 в.

Тема 9. Общество, история в традициях классической, рационалистической философии.

Тема 10. Общество, история в неоклассической философии 20 в.

Тема 11. Философская футурология.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -180/5, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88(31) часов, в том числе: лекции - 36(12) часов, практических занятий - 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 92(149) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часов.

Аттестация – экзамен.

## Б1.Б.3 Иностранный язык

### 1. Цели и задачи дисциплины

#### Цели:

- подготовка будущих специалистов к практическому использованию иностранного языка в профессиональной и личностной деятельности.
- расширение знаний студентов о стране изучаемого языка в области национальной культуры и экономики, расширение кругозора студента, совершенствование культуры его мышления, общения и речи.
- формирование у студентов уважительного отношения к духовным и материальным ценностям других стран и народов.

#### Задачи:

- формирование у студентов иноязычной компетенции как основы межкультурного профессионального общения;
- формирование умения самостоятельно работать с иностранным языком.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах деятельности, предусмотренной направлениями специальности; основные грамматические явления и структуры, используемые в устном и письменном общении; межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка; Уметь: понимать информацию при чтении учебной, справочной, научной/культурологической литературы в соответствии с конкретной целью (ознакомительное, изучающее просмотровое, поисковое чтение); сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания (презентации по предложенной теме); развертывать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения; выражать коммуникативные намерения в связи с содержанием текста / в предложенной ситуации; письменно фиксировать информацию, получаемую при чтении текста, прослушивании аудиозаписи, просмотре видеоматериала; письменно реализовывать коммуникативные намерения (запрос, информирование, предложение,

		<p>побуждение к действию, выражение просьбы, (не) согласие, отказ, извинение, благодарность)</p> <p>Владеть: выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке публичной речи, деловой переписки, ведения документации, аннотирования, реферирования, перевода литературы по специальности; достаточные для повседневного и делового профессионального общения, последующего изучения и осмысления зарубежного опыта в профилирующей и смежной областях профессиональной деятельности, совместной производственной и научной работы</p>
ОПК-4	<p>способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации</p>	<p>Знать: межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в стране изучаемого языка;</p> <p>Уметь: соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного и делового общения (устанавливать и поддерживать контакты, завершить беседу, запрашивать и сообщать информацию, побуждать к действию, выражать согласие/несогласие с мнением собеседника, просьбу</p> <p>Владеть: извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам менеджмента и бизнеса; грамотно и эффективно пользоваться источниками информации (справочной литературы, ресурсами Интернет); самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений); организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи).</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

#### 4. Содержание дисциплины

**Раздел 1. Введение.** Артикли, имя существительное, множественное число существительных. Виды местоимений, 4 типа чтения, предлоги. Спряжение глагола to be

**Раздел 2.** Текст: «Why we learn Foreign Languages» Грамматика: Образование и употребление Present Indefinite, Present Continuous Tenses. Разговорная тема: We Learn Foreign Languages.

**Раздел 3.** Текст: «My sister learns Foreign Languages» Грамматика: Образование 3 л. ед. числа, вопросы к подлежащему или его определению; оборот to be going to...; вопросы к подлежащему. Разговорная тема: “At English lesson”

**Раздел 4.** Текст: «The Working Day of an Engineer». Грамматика: Объектный падеж местоимений: much, little, few, many. Разговорная тема: “My working Day”.

**Раздел 5.** Текст: «My Friend is a Children’s Doctor Now» Грамматика: Past Indefinite (правильные глаголы), to be в Past Indefinite, Possessive; Case of nouns. Разговорная тема: “My future profession”

Текст «Мой друг детский врач» Правильные и неправильные глаголы и употребление во временах группы Indefinite. Притяжательный падеж существительных образование и употребление.

**Раздел 6.** Текст: Текст «My Last Week – End». Грамматика: Past Indefinite (неправильные глаголы), место прямого и косвенного дополнения; Разговорная тема: “My free time”

**Раздел 7.** Текст: «My Friend’s Family» Грамматика: глагол to have и to have got, местоимения some и any; степени сравнения прилагательных. Разговорная тема:” My Friend”

**Раздел 8.** Текст:” My house” Грамматика: Оборот there+ to be в Present и Past Indefinite; модальный глагол can (to be able to); Разговорная тема: “My house I live in”

**Раздел 9.** Текст: “A Telephone Conversation.” Грамматика: Participle I, Participle II; The Present Perfect Tense. Выражение долженствования в английском языке. On the history of Great Britain and the English language. Употребление времен группы Perfect.

Разговорная тема: Meals in England.

**Раздел 10.** Text: What is management? Supervision. Strategic management thinking. Grammar: Видовременные формы глагола в действительном залоге (Present simple, Progressive, Perfect, Past, Future simple). Revision: Конструкция there is\are; местоименияsome, any.

**Раздел 11.** Text: Key traits of successful leaders. Grammar: Конструкции “to be + инфинитив”, “to be + of + существительное”. Revision: Существительное в функции определения; Видовременные формы глагола в страдательном залоге (Present simple, Progressive, Perfect, Past, Future simple).

**Раздел 12.** Text: Forms of business organization. Grammar: Особые случаи употребления страдательного залога; Инфинитив в функции обстоятельства цели; Предложения типа «It is + прилагательное + инфинитив» (способы перевода). Revision: Значение слова as и сочетаний с ним.

**Раздел 13.** Text: Production management. Grammar: Придаточные предложения сравнения (способы перевода). Revision: Вопросительные предложения в различных временах действительного и страдательного залогов; Употребление слов most, much; Степени сравнения прилагательных и наречий.

**Раздел 14.** Texts: Personnel management. Grammar: Конверсия; Предложения времени и условия (способы перевода). Revision: Видовременные формы английского глагола в действительном и страдательном залогах.

**Раздел 15.** Text: The recruitment process. Grammar: Модальные глаголы в страдательном залоге. Два варианта перевода “to be + инфинитив” (способы перевода). Revision: Модальные глаголы в действительном залоге (глаголы долженствования).

**Раздел 16.** Text: Getting a job. Grammar: One, that, thoseкак заменители существительного; Причастие II в постпозиции (способы перевода). Revision: ПричастиеIи причастие II и их функции в английском языке.

**Раздел 17.** Text: Performance managements. Grammar: Герундий. Сравнение V-ing форм (способы перевода). Revision: Отглагольное существительное.

**Раздел 18.** Text: Employee thinking and development. General business planning. Grammar: Словообразование. Revision: Суффиксы и префиксы глаголов и существительных.

**Раздел 19.** Text: Financial management. Financial management planning. Grammar: Сложное дополнение.

**Раздел 20.** Text: Accounting and bookkeeping Commercial papers. Grammar: Модальные глаголы: should, ought to, need, dare Revision: must, can, may.

**Раздел 21.** Text: Sources of money. Grammar: Subjunctive mood.

Текст «Источники прибылей и их создание в денежном выражении, накопление денежной массы». **Раздел 22.** Text: Business documents. Grammar: Образование множественного числа у существительных греческого и латинского происхождения

**Раздел 23.** Text: Marketing management. Grammar: Степени сравнения прилагательных и наречий

**Раздел 24.** Text: Advertising. Grammar: The adverbial modifier.

Текст: Реклама. Виды рекламы и способы ее создания. Роль рекламы в продвижении товара и услуг на рынке. Грамматика: наречие места и времени.

**Раздел 25.** Text: General business planning. Grammar: The Subject.

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -360/10, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 187(51) часов, в том числе: практических занятий - 144(36) часов;

2. Самостоятельная работа 173(309) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часов.

Аттестация – экзамен.



## Б1.Б.4 Правоведение

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - овладение студентами знаниями и практическими навыками в области права, выработке позитивного отношения к нему, в рассмотрении права как социальной реальности, выработанной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости.

Дать понимание основных теоретических положений современной теории права и государства, в том числе, формирование у студентов высокого уровня профессионального правосознания, умения применять теоретические положения к анализу современных государственно-правовых и экономико-правовых процессов, понятийного аппарата для последующего освоения ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических познаний о праве, навыков работы с учебной и научной литературой, развитие умений и навыков ориентирования в сложной системе действующего законодательства, способности самостоятельного подбора нормативных правовых актов к конкретной практической ситуации.

**Задачи курса** состоят в выработке умения понимать законы и другие нормативно-правовые акты; обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: права и обязанности человека и гражданина; Уметь: использовать нормы действующего законодательства в практической деятельности; Владеть: опытом приведения примеров гуманизма, свободы и демократии
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: нормативные правовые документы, относящиеся к сфере будущей профессиональной деятельности Уметь: оперировать правовыми понятиями и анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними договорные правоотношения Владеть: навыками анализа и применения нормативных правовых документов, относящихся к будущей профессиональной деятельности
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для	Знать: основные нормативные правовые документы; Уметь: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; Владеть: владеть основными методами, способами и средствами получения и обработки правовой

	создания новых предпринимательских структур	информации.
--	---	-------------

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правоведение» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы теории государства и права.

Тема 2. Основы конституционного права.

Тема 3. Основы гражданского права.

Тема 4. Семейное право.

Тема 5. Трудовое право.

Тема 6. Административное право.

Тема 7. Уголовное право.

Тема 8. Экологическое право.

Тема 9. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.

Тема 10. Правовые основы защиты государственной тайны.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88(27) часов, в том числе: лекции - 36 (10) часов, практических занятий - 36 (8) часов;

2. Самостоятельная работа 56 (117) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен.

## Б1.Б.5 Психология

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью дисциплины** является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, необходимых для установления и поддержания конструктивных отношений с людьми, эффективного делового и межличностного общения в разноплановых ситуациях, успешной профессиональной и иной деятельности в различных социальных группах.

**Задачами дисциплины** являются:

- ознакомление с основными направлениями развития психологической науки;
- овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевою, мотивационную и регуляторную сферы психического, проблемы личности, мышления, общения и деятельности;
- приобретение опыта анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений, рефлексии и развития деятельности;
- приобретение опыта учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности;
- ознакомление с методами развития профессионального мышления, технического творчества.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-5	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические и культурные различия	<b>Знать:</b> основные психологические функции и их физиологические механизмы, соотношение природных и социальных факторов в становлении психики <b>Уметь:</b> давать психолого-педагогическую характеристику личности (ее темперамента, способностей), интерпретацию собственного психического состояния <b>Владеть:</b> навыками саморегуляции протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности
ОК-6	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> особенности групповой психологии, межличностных отношений и общения <b>Уметь:</b> использовать результаты психологического анализа личности и коллектива в интересах повышения эффективности работы <b>Владеть:</b> навыками участия в дискуссиях, выступления с докладами и сообщениями, внутригруппового взаимодействия, отстаивания собственной позиции, объективного оценивания своей работы и работы коллег
ОПК-4	Способностью осуществлять	<b>Знать:</b> психологические методы познания и самопознания, развития и саморегуляции

	деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<p><b>Уметь:</b> анализировать учебно-воспитательные ситуации, определять и решать педагогические задачи</p> <p><b>Владеть:</b> навыками культуры мышления, способности к восприятию, обобщения и анализа информации, постановки цели и выбора пути ее достижения</p>
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Психология» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет, задачи, отрасли и методы психологии.

Раздел 2. Психические познавательные процессы

Раздел 3. Эмоционально-волевая сфера человека

Раздел 4. Психология личности и малых групп.

Раздел 5. Межличностные отношения и общение

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88 (25) час, в том числе: лекции - 36 (8) часов, практических занятий - 36 (8) часов;

2. Самостоятельная работа 56 (119) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен.

## Б1.Б.6 Математика

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цели дисциплины:** воспитание достаточно высокой математической культуры; обучение студентов основам математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, используемым для решения теоретических и практических задач; привитие навыков использования математических методов количественного анализа и основ математического моделирования в практической деятельности.

**Задачами дисциплины** является изучение: фундаментальных разделов математики для дальнейшего их применения в практической деятельности; обучение построению математической модели практических задач и выбору адекватного математического аппарата; развитие умения составить план решения и реализовать его, используя выбранные математические методы; - развитие умения анализа и практической интерпретации полученных математических результатов; выработка умения пользоваться разного рода справочными материалами и пособиями, самостоятельно расширяя математические знания, необходимые для решения практических задач.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>Знать:</b> структуру современной математики, понимать суть задач каждого из основных разделов современной математики, представлять взаимосвязи разделов математики с основными типовыми профессиональными задачами. <b>Уметь:</b> применять полученные знания для решения соответствующих практических задач; производить расчеты математических величин; работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. <b>Владеть:</b> навыками формирования суждений по соответствующим профессиональным, социальным, научным и этическим проблемам; навыками и способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; математической аргументацией для оценки состояния и развития экономических явлений (в части компетенций, соответствующих методам математики)
ОПК-7	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и	<b>Знать:</b> базовые определения и теоремы из основных разделов математики и проявлять высокую степень их понимания; структуру современной математики, представлять взаимосвязи разделов математики с основными

	библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом информационной безопасности	типовыми профессиональными задачами на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом информационной безопасности. <b>Уметь:</b> применять полученные математические знания к решению соответствующих практических задач; производить расчеты математических величин; пользоваться учебной литературой для выработки математических и профессиональных способов деятельности; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом информационной безопасности. <b>Владеть:</b> навыками грамотной математической речи, математической аргументацией, математическими методами моделирования действительности; решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом информационной безопасности.
--	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Математика» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенной в рабочий учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Менеджмент в АПК».

### 4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Линейная алгебра.

Раздел 2. Аналитическая геометрия

Раздел 3. Математический анализ.

Раздел 4. Дифференциальные уравнения

Раздел 5. Теория вероятностей и математическая статистика

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц-216/6, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1.**Контактная работа** 124(33) часов в том числе: - лекционные занятия -54(12)часов ; практические занятия-54(12)часов; - групповые консультации 4(4)часа; -контрольные балльно-рейтинговые мероприятия 3(0)часа; -промежуточная аттестация 9(5) часов.

2.**Самостоятельная работа** 82(183) часов, в том числе: - самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 55(179)часов; - подготовка к промежуточной аттестации 27(4) часов.

Аттестация-экзамен.

## Б1.Б.7 Статистика: теория статистики

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков овладения приемами экономико-статистического анализа, современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

#### **Задачами дисциплины являются:**

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических статистических показателей на основе типовых методик с учетом действующего статистического стандарта;

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономико-статистических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

анализ и интерпретация статистических показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

выбор и статистическая конкретизация критериальных показателей социально - экономической эффективности с учетом возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> Основные понятия, категории, закономерности, характеризующие экономическое развитие <b>Уметь:</b> Анализировать процессы и явления, происходящие в экономике <b>Владеть:</b> Навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности
ПК-10	Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно - управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<b>Знать:</b> Методические подходы к построению экономико-математических моделей процессов управления, уметь использовать качественные и количественные методы анализа (системного, ситуационного, динамического) при подготовке и принятии управленческих решений. <b>Уметь:</b> Использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; проектировать и создавать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели и конкретным задачам менеджмента и развития организации <b>Владеть:</b> Методами количественного и качественного анализа информации; методами экономического и организационного моделирования, проектирования финансовых и управленческих процессов

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Статистика: теория статистики» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности Менеджмент в АПК.

### **4.Содержание дисциплины.**

Тема 1. Предмет, метод и задачи статистики

Тема 2. Источники статистической информации

Тема 3. Группировка и сводка материалов статистических наблюдений

Тема 4. Абсолютные и относительные величины

Тема 5. Средние величины и показатели вариации

Тема 6. Ряды динамики

Тема 7. Индексы

Тема 8. Статистическое изучение взаимосвязи социально-экономических явлений

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц-108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 52(17) часов в том числе:  
лекции-18(4), практических занятий-18(4) часов;

2. Самостоятельная работа 56(91) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация-экзамен.



## Б1.Б.8 Статистика: социально-экономическая статистика

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков овладения приемами экономико-статистического анализа, современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

**Задачами дисциплины являются:**

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических статистических показателей на основе типовых методик с учетом действующего статистического стандарта;
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономико-статистических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- анализ и интерпретация статистических показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- выбор и статистическая конкретизация критериальных показателей социально - экономической эффективности с учетом возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> Основные понятия, категории, закономерности, характеризующие экономическое развитие <b>Уметь:</b> Анализировать процессы и явления, происходящие в экономике <b>Владеть:</b> Навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности
ПК-10	Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и	<b>Знать:</b> Методические подходы к построению экономико - математических моделей процессов управления, уметь использовать качественные и количественные методы анализа (системного, ситуационного, динамического) при подготовке и принятии управленческих решений. <b>Уметь:</b> Использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; проектировать и создавать

	<p>организационно - управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели и конкретным задачам менеджмента и развития организации  <b>Владеть:</b> Методами количественного и качественного анализа информации; методами экономического и организационного моделирования, проектирования финансовых и управленческих процессов</p>
--	---	--

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Статистика: социально-экономическая статистика» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод, задачи социально-экономической статистики

Тема 2. Статистика продукции

Тема 3. Статистика численности работников и использования рабочего времени.

Тема 4. Статистика производительности труда

Тема 5. Статистика заработной платы

Тема 6. Статистика основных фондов

Тема 7. Анализ эффективности функционирования предприятий и организаций

Тема 8. Статистика экономической конъюнктуры

Тема 9. Методология национального счетоводства и макроэкономических расчетов

Тема 10. Статистика научно-технического прогресса

Тема 11. Статистика себестоимости

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 103 (42) часов, в том числе: лекции - 36 (8) часов, практических занятий - 36 (10) часов;

2. Самостоятельная работа 41 (102) час, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

## Б1.Б.9 Методы принятия управленческих решений

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цели дисциплины:** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии организации процесса управления; приобретение студентами навыков анализа проблемных ситуаций в деятельности социально-экономических систем; усвоение современных подходов к принятию управленческих решений; создание условий для овладения универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими их социальной мобильности и устойчивости на рынке труда; формирование социально-личностных качеств и развитие способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения; подготовка обучающихся к успешной работе в различных сферах, применяющих математические методы и информационные технологии на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров.

**Задачами дисциплины** являются изучение:

- основных математических понятий курса;
- возможностей применения статистического аппарата для решения теоретических и прикладных задач экономики;
- методов математического анализа и моделирования для реализации конкретных задач профессиональной деятельности;
- условий и факторов качества управленческих решений, типовых моделей организации процесса разработки управленческого решения;
- критериев анализа альтернатив действий и анализа внешней среды, ее влияния на реализацию эффективности решений.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<b>Знать:</b> проблемы и задачи государственного и муниципального управления; основы математического анализа, теории вероятностей, математической статистики; методологические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений в условиях изменяющейся среды; основные математические методы и модели принятия решений. <b>Уметь:</b> выявлять проблемы, возникающие при анализе конкретных ситуаций; использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; обрабатывать статистические данные, необходимые для принятия управленческих решений; делать выводы о важности и роли

		<p>принимаемых в процессе управления решений; организовывать реализацию принятых управленческих решений и оценивать их результаты и последствия.</p> <p><b>Владеть:</b> методами выявления проблемных ситуаций в организации управления; методологией разработки, принятия и реализации управленческих решений; математическими, статистическими и количественными методами решения типовых управленческих задач; методами оценки и выбора альтернативных вариантов управленческих решений; способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность.</p>
<b>ОПК-6</b>	<p>владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>	<p><b>Знать:</b> методологические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений в условиях изменяющейся среды; основные математические методы и модели принятия решений; техническую возможность и программную оснащенность принятия оптимальных управленческих решений.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; обрабатывать статистические данные, необходимые для принятия управленческих решений; решать и обосновывать варианты полученных решений в условиях неопределенности; организовывать реализацию принятых управленческих решений и оценивать их результаты и последствия.</p> <p><b>Владеть:</b> математическими, статистическими и количественными методами решения и принятия решений в управлении производственной деятельностью организаций; методами оценки и выбора альтернативных вариантов управленческих решений; пакетом офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий.</p>
<b>ПК-5</b>	<p>способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p><b>Знать:</b> теоретические основы взаимосвязей между экономическими показателями и функциональными стратегиями компаний; методологические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений в условиях изменяющейся среды; основные математические методы и модели принятия и реализации управленческих</p>

		<p>решений.</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять проблемы и определять приоритеты профессиональной деятельности, предлагать способы их решения и оценки ожидаемых результатов; обрабатывать информацию, необходимую для принятия управленческих решений; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений в условиях неопределенности и риска; применять адекватные инструменты реализации и исполнения принятых управленческих решений, оценки их эффективности.</p> <p><b>Владеть:</b> методами выявления проблемных ситуаций в организации и формирования альтернативных вариантов управленческих решений; технологией оценки и выбора альтернативных вариантов управленческих решений; пакетом офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий; практическими навыками регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в различных областях деятельности.</p>
ПК-13	<p>умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	<p><b>Знать:</b> методологические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений в условиях изменяющейся среды; основные математические методы и модели принятия решений; типовые модели управленческих решений.</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять проблемные ситуации в организации и формировании альтернативных вариантов управленческих решений; использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей; решать и обосновывать варианты полученных решений; моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><b>Владеть:</b> методами математического анализа в части моделирования административных процессов; основами математической статистики для сбора необходимой количественной информации; пакетом офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий; практическими навыками в принятии управленческих решений в конкретных ситуациях, характерных как для специальности «Менеджмент», так и в</p>

		различных областях деятельности.
--	--	----------------------------------

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Учебная дисциплина «Методы принятия управленческих решений» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенной в рабочий учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Менеджмент в АПК.».

### **4.Содержание дисциплины**

Раздел 1. Основные положения дисциплины.

Раздел 2. Оптимальные экономико-математические модели.

Раздел 3. Теория игр

Раздел 4. Основы статистического моделирования.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -180/5, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - **99(30)** часов в том числе:

лекции- 36(12) часов, практические занятия - 54(12) часов; промежуточная аттестация (дифференциальный зачет) – 4(4).

2. Самостоятельная работа - 81(150) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовку к практическим занятиям – 76(145), подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) час.

Аттестация – зачет.

## Б1.Б.10 История и культура народов КБР

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков знания истории и культуры народов КБР и умение применять их в профессиональной и общественной деятельности.

**Задачи дисциплины** – дать студентам цельную систему знаний об историческом и культурном развитии Кабардино-Балкарии и его главных особенностях, показать взаимосвязь и взаимозависимость истории Кабардино-Балкарии, Северного Кавказа и России с мировой историей; попытаться на основе разнообразных по своему научному и содержательному уровню опубликованных источников выработать гражданское и уважительное отношение к истории и культуре своих народов.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-2	Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<b>знать:</b> – основные направления, проблемы, теории и методы истории – основные этапы и ключевые события истории народов КБР с древности до наших дней; выдающихся деятелей края <b>уметь:</b> - оперировать базовыми понятиями, теоретическими и ценностными конструктами учебного курса – логически мыслить, вести научные дискуссии <b>владеть:</b> – методологии и теории исторической науки, её основных принципов
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>знать:</b> – основные этапы и содержание истории кабардинцев и балкарцев с древнейших времён до наших дней – усвоить исторический опыт человечества в целом и своего народа в особенности – определить особое значение истории для осознания поступательного развития общества, его единства и противоречивости <b>уметь:</b> – систематизировать полученные знания <b>владеть:</b> – методологии и теории исторической науки, её основных принципов

### 1. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «История и культура народов КБР» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Введение в дисциплину. Древние предки адыгов и карачаево-балкарцев. Проблемы этногенеза.

Тема 2. Общественные отношения, политический строй и семейный быт кабардинцев и балкарцев в XVI-XIX вв.

Тема 3. Вхождение народов Кабардино-Балкарии в состав России.

Тема 4. Кавказская война.

Тема 5. Материальная культура кабардинцев и балкарцев.

Тема 6. Этикетные нормы кабардинцев и балкарцев.

Тема 7. Кабардино-Балкария в первой половине XX века.

Тема 8. Кабардино-Балкария в годы Великой Отечественной войны.

Тема 9. Кабардино-Балкарская республика во второй половине XX века.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц – 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45 (14) часов, в том числе: лекций - 18 (4) часов, практических занятий - 18 (4) часов;

2. Самостоятельная работа 27 (58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часов.

Аттестация – зачет.



## Б1.Б.11 Теория менеджмента: история управленческой мысли

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью** дисциплины является формирования у обучающихся теоретических знаний и практических навыков грамотного управленческого мышления, раскрытие позитивных и негативных аспектов управления, анализ отечественных и зарубежных систем менеджмента и особенностей их эффективного применения в современной практике в условиях рыночных отношений и перехода к социально-психологическим и экономическим методам управления.

**Задачи** дисциплины:

- изучение истоков формирования управленческих идей и взглядов и их дальнейшей эволюции в разные исторические периоды в различных странах, а также связи современного состояния управленческой мысли с прошлым;
- структурирование информации о достижениях управленческой мысли в различные периоды истории;
- ознакомление с современными отечественными и зарубежными моделями, подходами, школами управления и менеджмента;
- изучение последних достижений управленческой мысли, направлений в которых она развивается, авторов новых идей;
- формирование способности к метапрофессиональному и методологическому мышлению;
- обучение студентов системному подходу в понимании процессов взаимосвязи как управленческих дисциплин, так и других изучаемых ими курсов, а также использованию полученных знаний на практике;
- систематизация, адаптация и активизация полученных студентами знаний, навыков и умений, переход на развивающее и креативное обучение.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-2	Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<b>Знать:</b> основные этапы развития менеджмента как науки и профессии; мировую и отечественную литературу по истории управленческой мысли, особое внимание уделяя первоисточникам; сущность и содержание теорий управления и менеджмента, а также опосредованных ими школ управления; <b>Уметь:</b> пользоваться рекомендуемыми научными источниками и литературой по истории управленческой мысли, выделять главные направления в развитии последней, определять наиболее существенные, доминирующие положения, вокруг которых формируются практические рекомендации; анализировать и систематизировать разные управленческие взгляды, находить в них рациональное зерно, определять повторно воспроизводимые идеи, методологическую основу их возобновления и оценивать их практическую значимость; соотносить и сочетать взгляды на управление

		зарубежных и отечественных авторов с целью формирования возможных новых концептуальных положений, моделей управления, путей их совершенствования и практической реализации; <b>Владеть:</b> навыками и методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); навыками определения основных отличительных характеристик управленческих периодов
ОК-6	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> последние достижения управленческой мысли, направления, в которых она развивается, авторов новых идей, их профессиональные интересы <b>Уметь:</b> накапливать потенциал собственных знаний в области истории управления и менеджмента с тем, чтобы в дальнейшем, работая в организации, можно было бы выступать в качестве консультанта по привлечению управленческих новаций в ее деятельность; составлять конспекты, доклады, другие материалы по различным направлениям теорий управления и менеджмента с тем, чтобы в будущем легко, свободно, грамотно и компетентно можно было выступать в любой аудитории, определяя положительное и негативное в управлении. <b>Владеть:</b> навыками анализа и сопоставления управленческих школ

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория менеджмента: история управленческой мысли» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

#### 4. Содержание дисциплины

Тема 1: Зарождение и формирование управленческой мысли. Управление в Древних цивилизациях.

Тема 2: Управленческая мысль в эпоху феодализма

Тема 3: Школа научного управления и ее основные представители

Тема 4: Административная школа управления и ее основные представители

Тема 5: Школа человеческих отношений и поведенческих наук

Тема 6: Современные подходы и теории управления

Тема 7: Организация управления в России в IX-XIX вв.

Тема 8: Развитие управленческой мысли в России XXв.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88(27) часов в том числе: лекции- 36(8) часов, практических занятий 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 56(117) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен.

## **Б1.Б.12 Теория менеджмента: теория организации**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Целью дисциплины:** формирование у обучающихся базовых понятий и положений современной теории организации; формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах функционирования организационных систем; выработка навыков по изучению деятельности организаций и управлению ими в условиях рынка.

**Задачами дисциплины** является изучение:

- сущности организационных отношений и организационных процессов, освоение научных подходов к управлению организацией.
- вопросов развития организаторской и организационно-управленческой мысли;
- изучение методологии исследования организации как системы;
- общих и частных законов организации;
- принципов функционирования организации;
- проблем взаимодействия организации и управления в современных условиях.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: Закономерности развития экономики и их влияние на развитие и функционирования организации. Уметь: Анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию. Владеть: Методами исследования организации как системы.
ПК-1	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	Знать: Основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами. Уметь: Анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности. Владеть: Навыками деловых коммуникаций, формирования и поддержания организационной культуры.
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Знать: Причины и природу возникновения конфликтов в организации. Уметь: выявлять и разрешать конфликты. Владеть: способами разрешения конфликтных ситуаций.

ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.	Знать: состояние внешней экономической среды, имеющиеся в ней угрозы и возможности для развития организации. Уметь: анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию. Владеть: навыками выявления и анализа рыночных и специфических рисков.
------	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория менеджмента: теория организации» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1: Теория организации и ее место в системе научных знаний
- Тема 2: Природа и сущность организации
- Тема 3: Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли
- Тема 4: Организация как система
- Тема 5: Система законов организации
- Тема 6: Принципы организации
- Тема 7: Социальная организация
- Тема 8: Хозяйственные организации
- Тема 9: Организация и управление
- Тема 10: Коммуникации в организации
- Тема 11: Проектирование организационных систем
- Тема 12: Организационная культура

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88 (27) часов, в том числе: лекции - 36 (8) часов, практических занятий - 36 (10) часов;

2. Самостоятельная работа 56 (117) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен.

## Б1.Б.13 Теория менеджмента: организационное поведение

### 1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков управления поведением людей в организации.

Задачами дисциплины являются изучение:

- влияние функциональной и личностной компонентов коммуникативных отношений на поведение людей в различных социальных организациях;
- социально-психологические особенности взаимодействия людей;
- структуры инновационных факторов поведения людей в организации;
- формирование практических навыков управления поведением людей в организации.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты образовательной программы (компетенция или достигнутого уровня компетенции)	Результаты обучения
ОК-6	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> Особенности понятия «организация» и «поведение». <b>Уметь:</b> Организовывать себя и повышать постоянно свой образовательный уровень. <b>Владеть:</b> Приемами самоорганизации и самообразования.
ОПК-4	Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<b>Знать:</b> Основы делового общения и публичных выступлений. <b>Уметь:</b> Организовывать деловые общения, вести переговоры и деловую переписку. <b>Владеть:</b> Технологиями электронных коммуникации.
ПК-1	Владением навыками использования основных теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	<b>Знать:</b> Сущность и содержание мотивации. <b>Уметь:</b> Определять результативность мотивации и стимулирования. <b>Владеть:</b> Приемами проектирования труда.
ПК-2	Владением различными способами разрешения конфликтных ситуации при проектирование межличностных, групповых и организационных коммуникации на основе современных технологии управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде.	<b>Знать:</b> Различные способы разрешения конфликтных ситуации. <b>Уметь:</b> Разрешать конфликтные ситуации. <b>Владеть:</b> Современными технологиями управления персоналом.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория менеджмента: организационное поведение» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы организационного поведения

Раздел 2. Личность и организация

Раздел 3. Основные теории мотиваций

Раздел 4. Эффективное использование групповой работы

Раздел 5. Лидерство и власть для решения управленческих задач

Раздел 6. Анализ и проектирование межличностных, групповых и организационных коммуникаций

Раздел 7. Социализация индивида в организации

Раздел 8. Управление карьерой

Раздел 9. Организационное поведение в международном бизнесе

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 70 (23) часов, в том числе: лекций - 18 (6) часов, практических занятий - 36 (8) часов;

2. Самостоятельная работа 74 (121) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен.

## Б1.Б.14 Маркетинг

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по выявлению, созданию и удовлетворению потребностей, разработке стратегий маркетинга, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления маркетинговой деятельности

**Задачи дисциплины:**

- представление бакалаврам современной теории маркетинга и приобщение их к творческому ее использованию в управлении производством;
- сформировать представление о современных проблемах рынка и путях их решения;
- приобретение умений и навыков использования теоретических знаний в практических ситуациях, а также формирования необходимых для профессиональной деятельности компетенций;
- формирование основных навыков ведения маркетинговой деятельности

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды Компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> основы маркетинговых коммуникаций; комплекс маркетинга: разработка продукции, ценообразование, товародвижение, формирование спроса и стимулирование сбыта; основы международного маркетинга; <b>Уметь:</b> использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; ставить и решать задачи операционного маркетинга; грамотно использовать современные средства маркетинга в реализации профессиональных функций с целью достижения ключевых факторов успеха в бизнесе; собрать и подготовить информацию для обоснования разработки нового продукта, способа и времени выхода на рынок ; <b>Владеть навыками:</b> методикой разработки и реализации маркетинговых программ ;выявления и формирования спроса потребителей; проведения маркетинговых исследований.
ПК-9	Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и	<b>Знать:</b> комплекс маркетинга: разработка продукции, ценообразование, товародвижение, формирование спроса и стимулирование сбыта <b>Уметь:</b> использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; ставить и решать задачи операционного маркетинга; грамотно использовать современные средства маркетинга в реализации профессиональных функций с целью достижения ключевых факторов успеха в бизнесе; собрать и подготовить информацию для обоснования разработки нового продукта, способа и времени выхода на рынок; <b>Владеть навыками:</b> анализировать поведение

	формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
ПК-12	Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<b>Знать:</b> содержание маркетинговой концепции управления; методы маркетинговых исследований; <b>Уметь:</b> использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте; <b>Владеть:</b> навыками сбора, обработки и анализа маркетинговой информации;

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Маркетинг» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

#### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Сущность, принципы и функции маркетинга
- Тема 2. Маркетинговые исследования как основа определения рыночных возможностей предприятия
- Тема 3. Комплексное исследование рынков
- Тема 4. Сегментация рынка и позиционирование товара
- Тема 5. Стратегическое планирование в маркетинге
- Тема 6. Организация и контроль маркетинговой деятельности
- Тема 7. Покупательское поведение на потребительском рынке и рынке товаров производственного назначения
- Тема 8. Формирование товарной политики предприятия
- Тема 9. Цены и ценовая политика в маркетинге
- Тема 10. Формирование коммуникативной политики предприятия
- Тема 11. Каналы распределения товаров и товародвижение
- Тема 12. Международный маркетинг

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88 (25) часов, в том числе: лекций - 36 (8) часов, практических занятий - 36 (8) часов;

2. Самостоятельная работа 56 (119) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен.



## Б1.Б.15 Учет и анализ: финансовый учет

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью дисциплины** является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности хозяйствующего субъекта, умение читать и анализировать бухгалтерскую отчетность, а также использовать учетную информацию для принятия управленческих решений.

**Задачами дисциплины** являются:

- формирование знаний о сущности, функциях и принципах бухгалтерского учета, о понятиях предмета, объекта и метода бухгалтерского учета, о назначении счетов, двойной записи, балансового обобщения, документации и документооборота;

- приобретение системы знаний о бухгалтерском учете как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение прибыли при сохранении источника дохода (собственного капитала) и призванной способствовать достижению поставленных целей;

- организация информационной системы для широкого круга внутренних и внешних пользователей;

- усвоение теоретических основ отражения хозяйственных операций, на основе которых формируются показатели об имущественном состоянии и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта;

- подготовка и представление финансовой информации и бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних).

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	<b>Знать:</b> назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации <b>Уметь:</b> давать правовую оценку хозяйственных ситуаций <b>Владеть:</b> инструментальными средствами бухгалтерского учета для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	<b>Знать:</b> аналитическое обеспечение системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. <b>Уметь:</b> проводить анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; разрабатывать и создавать реляционные базы данных. <b>Владеть:</b> информационными технологиями электронного

		<p>документооборота; навыками ведения баз данных по различным показателям; навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>
ПК-14	<p>умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>	<p><b>Знать:</b> основные стандарты и принципы финансового учета и подготовки финансовой отчетности  <b>Уметь:</b> использовать техники финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации  <b>Владеть:</b> методами финансового учета, основанных на стандартных и общепринятых принципах ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской информации</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Учет и анализ: финансовый учет» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Сущность, цели, содержание и функции бухгалтерского учета
- Тема 2. Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись
- Тема 3. Документирование и инвентаризация
- Тема 4. Организация бухгалтерского учета
- Тема 5. Учет денежных средств и расчетов
- Тема 6. Учет материально-производственных запасов
- Тема 7. Учет основных средств и НМА
- Тема 8. Учет капитала и финансовых результатов
- Тема 9. Бухгалтерская финансовая отчетность

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц - 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45 (14) часов, в том числе: лекций - 18 (4) часов, практических занятий - 18 (4) часов;

2. Самостоятельная работа 27 (58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часов.

Аттестация – зачет.

## Б1.Б.16 Учет и анализ: управленческий учет

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью дисциплины** является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков для построения действенной системы управленческого учета на предприятиях, что содействует повышению эффективности производственной и коммерческой деятельности, усилению контроля, аналитичности и достоверности исчисляемых показателей и более полному выявлению и использованию резервов снижения себестоимости продукции, работ, услуг.

**Задачами дисциплины** является:

- формирование знаний о содержании управленческого учета, его назначении и принципах формирования;
- изучение теоретических основ методологии исчисления и учета доходов, расходов и результатов хозяйственной деятельности организаций по видам, носителям, местам формирования, центрам ответственности, уровням управления и сегментам бизнеса в организациях различных видов хозяйственной деятельности;
- освоение современных систем планирования и учета доходов и затрат;
- приобретение навыков формирования и представления информации управленческого учета для принятия и оценки эффективности управленческих решений различных уровней управления.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p><b>Знать:</b> основные понятия, категории и инструменты используемые в бухгалтерском управленческом учете; современные методы и способы организации учета доходов, ресурсов, затрат хозяйствующих субъектов в целях формирования информации для управления их деятельностью; основы построения системы сбора, обработки, подготовки и предоставления информации для расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов по центрам ответственности, уровням управления и сегментам бизнеса.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли; оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема, цены и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.</p> <p><b>Владеть:</b> приёмами и технологией обобщения информации в рамках автономной и интегрированной систем бухгалтерского</p>

		<p>управленческого учёта в соответствии с целями и задачами менеджмента; методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчётности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчётности; навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему.</p>
ПК-10	<p>владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p><b>Знать:</b> концепции классификации производственных затрат, терминологии и модели; маржинальный метод в управлении предприятием; бюджетное планирование и контроль.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать и вносить обоснованные предложения по формированию системы классификации затрат организации по статьям калькуляции, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации; обоснованно выбирать систему калькуляции себестоимости, исходя из целей такой калькуляции; разрабатывать и вносить обоснованные предложения по совершенствованию системы управленческого учета и контроля в организации; формировать сметы затрат и доходов центров ответственности; составлять отчеты о фактической деятельности подразделений и анализировать достигнутые результаты; принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета.</p> <p><b>Владеть навыками:</b> приемами управленческого анализа; техниками финансового планирования, бюджетирования и прогнозирования; анализа конкретных ситуаций, связанных с организацией управленческого учета в компании, определение места управленческого учета в организационной структуре компании, выявления имеющихся проблем, формулировки рекомендаций.</p>
ПК-11	<p>владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p><b>Знать:</b> основные методы, способы и средства получения, хранения, обработки и передачи информации; виды, состав и структуру документов, отражающих систему внутреннего документооборота организации; методы и методику ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять выбор информационных средств для их обработки в соответствии с поставленной задачей; рассчитывать основные показатели, необходимые для реализации организационных проектов</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с компьютером как средством управления информацией; инструментальными средствами обработки и анализа экономических данных; навыками анализа информации, используемой в процессе управления, планирования и прогнозирования,</p>

		реализации организационных проектов.
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<p><b>Знать:</b> различные системы управленческого учета и распределения затрат; отечественные методы калькулирования и анализа себестоимости продукции; зарубежные методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в системе управленческого учета.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций, направлений деятельности, продуктов и т.п.; проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений</p> <p><b>Владеть навыками:</b> составления финансовой и управленческой отчетности, анализа влияния различных методов и способов финансового и управленческого учета на формирование финансовых результатов деятельности организации и организации управленческого учета</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Учет и анализ: управленческий учет» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

### 4. Содержание программы

Тема 1. Содержание, принципы и назначение управленческого учета.

Тема 2. Концепция, терминология и классификация издержек предприятия.

Тема 3. Учет производственных запасов предприятия.

Тема 4. Формирование себестоимости продукции.

Тема 5. Калькулирование себестоимости продукции.

Тема 6. Организация системы управленческого учета на предприятии.

Тема 7. Бюджетирование и внутрихозяйственная отчетность в системе управленческого учета.

Тема 8. Зарубежный опыт организации управленческого учета и его применение в отечественной практике.

Тема 9. Роль управленческого учета в принятии управленческих решений.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц - 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45 (14) часов, в том числе: лекций - 18 (4) часов, практических занятий - 18 (4) часов;

2. Самостоятельная работа 27 (58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

## Б1.Б.17 Учет и анализ: финансовый анализ

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью дисциплины** является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков творчески и самостоятельно принимать управленческие решения на основе получения определенного числа (наиболее представительных) параметров, дающих объективную и обоснованную характеристику финансового состояния предприятия. Учет и анализ: финансовый анализ представляет собой одну из экономических дисциплин, формирующих общенаучные компетенции будущих бакалавров.

**Задачами дисциплины** являются:

- изучение теоретических основ, понятий, терминов и методов финансового анализа;
- дать знания и научить использовать результаты финансового анализа в экономико-управленческой и учетной работе;
- овладение современными приемами и техникой финансового анализа, умения самостоятельно принимать организационно - управленческие решения на основе проведенного анализа финансового состояния предприятия.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-5	Владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	<b>Знать:</b> содержание и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности <b>Уметь:</b> анализировать финансовую, бухгалтерскую отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные данные для принятия управленческих решений . <b>Владеть:</b> методикой расчета и анализа ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности, риска и банкротства предприятия; методикой проведения горизонтального и вертикального анализа баланса.
ПК-10	Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно –	<b>Знать:</b> основы построения расчета анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне и микроуровне. <b>Уметь:</b> рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально- экономические показатели. <b>Владеть:</b> методикой расчета коэффициентного метода, факторного метода финансового анализа для

	управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	принятия управленческих решений
ПК-11	Владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	<b>Знать:</b> способы формирования учётных записей и формы документирования свершившихся фактов. <b>Уметь:</b> аналитически обрабатывать учетную и отчетную информацию с целью принятия хозяйственных и управленческих решений и получения оценки эффективности функционирования организационных проектов <b>Владеть:</b> методикой анализа информации системы внутреннего документооборота организации

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Учет и анализ: финансовый анализ» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Содержание и значение финансового анализа в деятельности предприятия АПК

Тема 2. Финансовая отчетность предприятия АПК

Тема 3. Анализ баланса

Тема 4. Анализ оборотного капитала и источников его формирования

Тема 5. Анализ ликвидности и платежеспособности предприятий АПК

Тема 6. Анализ финансовой устойчивости

Тема 7. Анализ финансовых результатов и рентабельности предприятий АПК

Тема 8. Анализ денежных потоков

Тема 9. Анализ риска банкротства субъектов хозяйствования

Тема 10. Учет и анализ фактора риска в финансово – хозяйственной деятельности

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 52 (17) часов, в том числе: лекций - 18 (4) часов, практических занятий - 18 (4) часов;

2. Самостоятельная работа 56 (91) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен.

## Б1.Б.18 Финансовый менеджмент

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области теории управления финансами организации, раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, содержания его традиционных и специальных функций, роли и значения в современных рыночных отношениях.

**Задачами дисциплины** являются:

- формирование представления о стратегии и тактике финансового управления в современной рыночной экономике;
- изучение принципов организации и системы информационного обеспечения финансового менеджмента;
- формирование современного представления об управлении стоимостью имущества и источников его формирования на предприятии;
- овладение основами анализа и управления финансовыми и предпринимательскими рисками;
- изучение закономерностей денежного оборота хозяйствующего субъекта; овладение методологическими приемами планирования и прогнозирования денежных потоков, а также систем управления основным и оборотным капиталом;
- освоение существующих методик анализа стоимости и структуры капитала, а также классификации методов оценки финансовых вложений и финансовых активов;
- формулирование принципов формирования дивидендной политики организации
- владение системой методов обоснования разных групп финансовых решений, финансовой стратегии и финансового обоснования бизнес-плана.

### 2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-5	Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	<b>Знать:</b> Методы анализа финансовой отчетности; роль финансовой отчетности в системе информационного обеспечения пользователей; логику и технику финансового анализа с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации. <b>Уметь:</b> Составлять операционный и финансовый бюджеты организации; проводить анализ финансовой отчетности; пользоваться техникой финансовых вычислений на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем. <b>Владеть:</b> Навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6	Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<b>Знать:</b> Методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; модель точки безубыточности; операционный рычаг. <b>Уметь:</b> Принимать управленческие решения на основе точки безубыточности и маржинального анализа. <b>Владеть:</b> Приемами операционного анализа в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
ПК-4	Умение применять основные методы	<b>Знать:</b> Методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия



	<p>финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p>инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><b>Уметь:</b> Принимать финансовые решения в отношении активов организации, формирования дивидендной политики и структуры капитала; проводить анализ управления оборотным капиталом; проводить анализ источников финансирования инвестиционных проектов; проводить анализ и планирование в контексте управления финансами фирмы, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками управления активами и оборотным капиталом; формирования дивидендной политики и структуры капитала; инструментальными методами, расчетами и моделями в финансовом менеджменте; логикой и техникой финансовых вычислений.</p>
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Финансовый менеджмент» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Менеджмент в АПК».

### 4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Теоретические основы финансового менеджмента
- Раздел 2. Информационное обеспечение финансового менеджмента
- Раздел 3. Базовые концепции финансового менеджмента
- Раздел 4. Управление финансовыми рисками.
- Раздел 5. Управление финансовыми ресурсами.
- Раздел 6. Управление инвестициями и инвестиционными проектами.
- Раздел 7. Цена и структура капитала.
- Раздел 8. Дивидендная политика.
- Раздел 9. Управление ценами на предприятии
- Раздел 10. Управление текущими издержками
- Раздел 11. Управление оборотными активами
- Раздел 12. Управление финансированием текущей деятельности предприятия.
- Раздел 13. Банкротство и финансовая реструктуризация.
- Раздел 14. Международные аспекты финансового менеджмента.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88(25) часов в том числе:
  - лекции- 36(8) часов, практических занятий 36(8) часов;
2. Самостоятельная работа 56(119) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен.

## Б1.Б.19 Управление человеческими ресурсами

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** заключается в формировании у обучающихся системы теоретических знаний и практических навыков разработки и реализации управленческих решений по основным аспектам функционирования современной российской организации по кадровому направлению деятельности.

**Задачами изучения дисциплины** «Управление человеческими ресурсами» являются:

- формирование представлений о сущности управления человеческими ресурсами, роли кадровой политики в системе управления организацией;
- изучение вопросов профессионального отбора работников, их обучения, повышения квалификации, профессионального продвижения;
- приобретение основополагающих знаний в области государственной политики занятости, регулирования социально-трудовых отношений в сфере управления персоналом.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-3	Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;	<b>Знать:</b> Принципы проектирования организационных структур, разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятия, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Система управления человеческими ресурсами организации. Кадровую политику и стратегию управления организацией. <b>Уметь:</b> Анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в человеческих ресурсах. Проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения. Проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций. <b>Владеть:</b> Методиками расчета потребности в персонале, определения уровня эффективности управления персоналом, знать расчет основных показателей состояния и динамики персонала организации и эффективности его использования. Навыками планирования и осуществления мероприятия, распределения полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. Навыками самостоятельного проектирования организационных структур.
ОПК-4	Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания,	<b>Знать:</b> Теоретические и практические подходы к ведению различных переговорных процессов, определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации. <b>Уметь:</b> Осуществлять деловое общение, публичные выступления, вести переговоры, совещания.

	осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;	<b>Владеть:</b> Методами оценки социально-экономической эффективности проектов по совершенствованию процессов и системы управления персоналом. Навыками использования теоретических знаний и практических навыков, полученных при изучении дисциплины, для решения соответствующих профессиональных задач.
ПК-1	Владением навыками использования основных теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<b>Знать:</b> Основные теории мотивации, лидерства и власти, а также основы организации групповой работы, вопросы групповой динамики, командообразования. Сущность задач и факторов планирования карьеры, содержания процессов индивидуального и организационного планирования карьеры, последовательности и правил прохождения отдельных этапов трудоустройства. <b>Уметь:</b> Использовать современные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. Разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и программы их адаптации. Анализировать и определять потребности в обучении групп персонала в соответствии с целями организации. <b>Владеть:</b> Методиками и технологиями планирования и реализации кадровой стратегии, мотивации трудовой деятельности, обучения и развития персонала. Навыками использования основных теорий лидерства и власти для решения оперативных, стратегических управленческих задач.
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<b>Знать:</b> Особенности трудовых отношений и внутренних отношений между членами трудового коллектива. Основы экономики, организации труда и управления персоналом. Основные способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций. <b>Уметь:</b> Пользоваться методиками и технологиями планирования и реализации кадровой стратегии, регулирования конфликтов и трудовых споров. Устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с сотрудниками компании. <b>Владеть:</b> Навыками самостоятельного разрешения различными способами конфликтных ситуаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Теоретические основы управления человеческими ресурсами
- Тема 2. Кадровая политика и стратегия управления человеческими ресурсами
- Тема 3. Система управления человеческими ресурсами организации
- Тема 4. Планирование персонала (человеческих ресурсов)
- Тема 5. Подбор и отбор персонала
- Тема 6. Адаптация персонала

- Тема 7. Методы управления человеческими ресурсами
- Тема 8. Изменения и коммуникации
- Тема 9. Управление мотивацией и системами вознаграждения персонала
- Тема 10. Управление конфликтами стрессами
- Тема 11. Руководство, власть и лидерство
- Тема 12. Обучение и развитие персонала организации
- Тема 13. Оценка и аттестация персонала
- Тема 14. Организационная культура
- Тема 15. Планирование и развитие карьеры
- Тема 16. Эффективность управления человеческими ресурсами
- Тема 17. Правовое обеспечение управления человеческими ресурсами

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 103 (42) часов, в том числе: лекций - 36 (8) часов, практических занятий - 36 (10) часов;

2. Самостоятельная работа 41 (102) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен. Предусмотрен курсовой проект.

## Б1.Б.20 Экономическая теория

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** – введение студентов в круг теоретических основ функционирования экономики, анализ объективных экономических закономерностей на уровне отдельных хозяйствующих субъектов и национальной экономики в целом.

**Задачами дисциплины** является вооружение обучаемых теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для:

- выработки научных представлений о происходящих экономических явлениях и процессах;
- понимания механизма функционирования рынков благ и факторов производства, рынков совершенной и несовершенной конкуренции;
- понимания поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;	<b>знать:</b> основные понятия и модели неоклассической и институциональной микроэкономической теории, макроэкономики и мировой экономики; <b>уметь:</b> использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации); <b>владеть:</b> экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.
ПК-9	Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;	<b>знать:</b> основные макроэкономические показатели и принципы их расчета; <b>уметь:</b> проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели; <b>владеть:</b> экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.
ПК-17	Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<b>знать:</b> экономические основы поведения организаций в конкурентной среде; методики поиска новых рыночных возможностей; механизмы формирования новых бизнес-моделей. <b>уметь:</b> использовать способы сбора, обработки и анализа информации о

		<p>конкурентной среде для принятия управленческих решений; оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.</p> <p><b>владеть навыками:</b> экономического образа мышления на основе использования основных принципов функционирования предприятия (организации); оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности; выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей</p>
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Экономическая теория» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет экономической теории и методы экономического анализа.

Тема 2. Выбор и ограничения в экономике.

Тема 3. Рыночное хозяйство как форма существования экономики.

Тема 4. Основы теории спроса и предложения.

Тема 5. Основы теории производства.

Тема 6 Конкуренция и монополия.

Тема 7. Рынки ресурсов (факторов производства).

Тема 8. Национальная экономика как единое целое.

Тема 9. Макроэкономическое равновесие.

Тема 10. Макроэкономические диспропорции.

Тема 11. Государственное регулирование экономики.

Тема 12. Международные аспекты развития экономики.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 103 (42) часов, в том числе: лекций - 36 (10) часов, практических занятий - 36 (8) часов;

2. Самостоятельная работа 41 (102) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

## Б1.Б.21 Корпоративная социальная ответственность

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель** дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, профессиональных компетенций, направленных на решение вопросов корпоративной социальной ответственности предприятия. Овладение современными концепциями управления компанией с позиции социально-ориентированного менеджмента и маркетинга, методами анализа и оценки корпоративной социальной ответственности компании.

**Задачами** дисциплины является изучение:

- теоретических подходов (зарубежных и российских) к концепции КСО;
- основных концептуальных положений формирования и практической реализации КСО;
- рассмотрение роли КСО в развитии компании и определение направлений её совершенствования;
- приобретение практических навыков в области разработки и формирования политики КСО;
- развитие навыков деловой этики, принятия этических управленческих решений и готовности нести за них ответственность.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды Компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<b>Знать:</b> теоретические основы и особенности управленческих решений <b>Уметь:</b> находить оптимальные организационно-управленческие решения в решении вопросов социальной ответственности организаций <b>Владеть:</b> практической методикой принимаемых социально значимых управленческих решений
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<b>Знать:</b> теоретические основы особенностей рыночного типа экономики и его развития <b>Уметь:</b> анализировать специфику рыночных рисков при принятии управленческих решений <b>Владеть:</b> основными приемами анализа при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<b>Знать:</b> теоретические основы предпринимательской деятельности <b>Уметь:</b> оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности <b>Владеть:</b> навыками выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей

### 3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» входит в состав базовой части профессионального цикла дисциплин, включенных в учебный план по

направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

#### **4.3. Содержание тем дисциплины**

Тема 1: Основы корпоративной социальной ответственности.

Тема 2. Теоретико-методологические основания формирования и развития корпоративной социальной ответственности.

Тема 3: Модели корпоративного социального управления.

Тема 4. Социальные программы российского бизнес-сообщества.

Тема 5. Управление социальными программами компании.

Тема 6: Управление социальным развитием организации как составляющая менеджмента предприятия.

Тема 7. Приоритеты социальной политики в организации.

Тема 8. Стандартизация корпоративной социальной ответственности.

Тема 9. Кодексы корпоративной социальной ответственности.

Тема 10. Компетентность руководителей в сфере формирования и развития корпоративной социальной ответственности.

Тема 11. Имидж–технологии, технологии репутационного контроля в повышении корпоративной социальной ответственности.

Тема 12. Социальная ответственность и имидж организации.

Тема 13. Концепция КСО и стратегическое управление.

Тема 14. Социальная отчетность компании.

Тема 15. Социальные функции семейного предпринимательства в России.

Тема 16. КСО и социальная защита занятого населения.

Тема 17 Социально ответственный бизнес в системе коммуникаций.

Тема 18. Этика менеджмента и социальная ответственность организации.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81(24) часов, в том числе: лекции - 36(8) часов, практических занятий - 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 27(84) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой



## Б1.Б.22 Управление изменениями

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в сфере организационной деятельности, изучение технологий и методов проведения изменений в организации для принятия адекватных решений в конкретных производственных ситуациях.

**Задачами дисциплины** являются:

ознакомление с основными понятиями и терминами процессов изменения в организациях,

понимание особенностей функционирования организации в современных условиях, освоение нетрадиционных подходов к анализу деятельности организаций,

осознание роли корпоративной культуры как ключевого элемента в управлении современной организацией,

изучение методов планирования и проведения изменений в организации.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-2	Способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<b>Знать:</b> Виды управленческих решений и методы их принятия <b>Уметь:</b> Направлять организационные изменения на развитие компании; анализировать проблемы практики управления организационными изменениями и находить пути их эффективного разрешения в управленческой практике <b>Владеть:</b> Навыками преодоления сопротивления изменениям
ОПК-6	Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<b>Знать:</b> Принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации; Основные концепции и методы организации операционной деятельности <b>Уметь:</b> Планировать операционную деятельность организации <b>Владеть:</b> Навыками принятия управленческих решений, связанных с организационными изменениями.
ПК-6	Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>Знать:</b> Основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений <b>Уметь:</b> Разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность <b>Владеть:</b> Навыками мониторинга и контроля процесса изменений

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление изменениями» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

#### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Теоретико-методологические основы курса «Управление изменениями».
- Тема 2. Основопологающие идеи и принципы управления изменениями.
- Тема 3. Преодоление сопротивления изменениям.
- Тема 4. Модели организационных изменений.
- Тема 5. Стратегические типы организационных изменений.
- Тема 6. Принятие решений в организациях в условиях изменений.
- Тема 7. Формирование команды для стратегических изменений.
- Тема 8. Реструктуризация управления компанией.
- Тема 9. Управление качеством.
- Тема 10. Оценка эффективности управления организационными изменениями.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88 (27) часов, в том числе: лекций - 36 (8) часов, практических занятий - 36 (10) часов;

2. Самостоятельная работа 56 (117) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен.

## **Б1.Б.23 Финансовые рынки и институты**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Целью** дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний о функционировании финансовых рынков и действующих на данном рынке институтов, знаний о видах и практическом применении финансовых инструментов, механизме принятия инвестиционных решений, портфельном инвестировании, ознакомление с основными способами управления финансовыми рисками, основными направлениями деятельности финансовых посредников и институтов.

#### **Задачи** дисциплины:

- выяснение экономической сущности финансовых рынков, их места в финансовой системе и влияния на ход экономических процессов;
- выяснение экономической сущности ценных бумаг и производных финансовых инструментов, рассмотрение особенностей конкретных видов ценных бумаг, условий их выпуска и обращения, возможностей использования в хозяйственной практике экономических субъектов;
- рассмотрение структуры финансовых рынков, участников (профессиональных участников, эмитентов, инвесторов), их взаимодействия при организации выпуска и обращения ценных бумаг, а также операций различных категорий участников с финансовыми инструментами;
- формирование представления об основах инвестирования на финансовых рынках, о методах инвестиционного анализа, оценке финансовых рисков;
- рассмотрение систем регулирования и саморегулирования финансовых рынков;
- формирование представления об инфраструктуре финансовых рынков.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: основные виды финансовых инструментов и их характеристики; основные теории корпоративных финансов Уметь: Анализировать процессы и явления, происходящие в экономике Владеть: методами анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических явлениях и процессах, с выявлением тенденций изменения социально-экономических показателей
ОПК-5	Владением навыками составления финансовой отчётности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных	Знать: содержание и состав бухгалтерской (финансовой) отчетности Уметь: проводить самостоятельный инвестиционный анализ и принимать инвестиционные решения

	методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Владеть: методикой расчета и анализа ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности, риска и банкротства предприятия; методикой проведения горизонтального и вертикального анализа баланса.
ПК-4	Умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Знать: методы инвестиционного анализа и оценки финансовых рисков; модели оценки капитальных (финансовых) активов; источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка; порядок и особенности выпуска и обращения ценных бумаг и финансовых инструментов; Уметь: Принимать финансовые решения в отношении активов организации, формирования дивидендной политики и структуры капитала; проводить анализ управления оборотным капиталом. Владеть: Навыками управления активами и оборотным капиталом; формирования дивидендной политики и структуры капитала; логикой и техникой финансовых вычислений.
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Знать: формы и принципы организации проектного финансирования; особенности завершения проекта. Уметь: планировать затраты на производство и реализацию продукции, рассчитывать финансовые потоки по проекту; рассчитывать показатели эффективности различных вариантов проекта и выбрать оптимальный вариант; Владеть: методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков

### 3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Финансовые рынки и институты» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включённых в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1: Финансовые рынки и финансовые институты и их роль в финансировании экономики

Тема 2: Финансовая система

Тема 3: Финансовые институты

Тема 4: Финансовые инструменты

Тема 5: Государственное регулирование финансового рынка

Тема 6: Финансовые рынки

Тема 7: Анализ финансовых операций и финансовых рисков

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(22) часов, в том числе: лекции - 18(8) часов, практических занятий - 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 45(86) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

## Б1.Б.24 Информатика

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью дисциплины** «Информатика» является закрепление и расширение знаний студентов по основам информатики, полученные в других учебных заведениях, сформировать научные представления, практические навыки и умения в области использования компьютеров, как основного инструмента по переработке информации. В результате изучения курса у студентов должно сформироваться мировоззрение, позволяющее профессионально ориентироваться в быстро меняющейся информационной сфере, приобретено умение использовать информационные технологии для получения, обработки и передачи информации в области производственной деятельности.

#### **Задачи изучения дисциплины:**

- 1) дать студенту общее представление по устройству и принципу работы компьютера, его техническому оснащению;
- 2) сформировать навыки работы с программными комплексами и информационными ресурсами, необходимыми при обработке информации;
- 3) дать представление о методах обработки и передачи информации.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-7	Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	<b>Знать:</b> технологии обработки текстовой и гипертекстовой информации; технологии хранения и обработки массивов данных; технологии создания презентаций; защиту информации; сети. <b>Уметь:</b> защищать информацию; реализовывать простейшие алгоритмы на одном из объектно-ориентированных языков; работать в сетях; пользоваться интегрированными технологиями общего назначения. <b>Владеть:</b> работой с базами данных; работой с презентациями; антивирусной защитой информации; работой в сетях; программированием на объектно-ориентированном языке.
ПК-11	Владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по	<b>Знать:</b> процессы сбора, передачи, обработки и накопления информации; об основах и методах защиты информации <b>Уметь:</b> вести поиск информации в сетевых базах данных; автоматизировать свою работу путем разработки простейших программ. <b>Владеть:</b> навыками использования

	различным показателям формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;	и существующих программных продуктов
--	---	--------------------------------------

### 3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Информатика» входит в базовую часть дисциплин, включенных в учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности Менеджмент в АПК и представляет собой дисциплину, формирующую профессиональные знания, навыки и умения бакалавров.

### 4. Содержание разделов дисциплины

- Раздел 1. Введение в информатику
- Раздел 2. ЭВМ как средство обработки информации
- Раздел 3. Структура программного обеспечения ПК
- Раздел 4. Операционная система Windows
- Раздел 5. Работа с пакетом программ Microsoft Office.
- Раздел 6. Основы алгоритмизации и программирования
- Раздел 7. Компьютерные сети

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц – 72/2, в том числе, по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(14) часов, из них:
    - лекции – 18(4) часов, лабораторные занятия - 18(4) часов.
  2. Самостоятельная работа 27(58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации 5(5) часов.
- Аттестация – зачет.

## Аннотация рабочих программ, предметов, дисциплин (модулей)

### Б1.Б.25 Безопасность жизнедеятельности

#### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности.

**Задачами дисциплины** являются изучение:

- методов выявления, идентификации и прогнозирования потенциальных опасностей технических систем;
- характера, механизмов и возможных негативных последствий воздействия вредных и опасных производственных факторов на человека;
- способов и средств защиты человека от вредного и опасного действия производственных факторов и методов их расчета;
- способов и средств защиты человека от опасных факторов чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения;
- приемов оказания первой доврачебной помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве и в ЧС.

#### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>Знать:</b> социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; <b>Уметь:</b> толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; <b>Владеть:</b> навыками работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
ОК-8	Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<b>Знать:</b> характеристику потенциально опасных объектов, причины возникновения чрезвычайных ситуаций на этих объектах; радиационно-, химически- и биологически опасные объекты; меры по обеспечению безопасности производственного персонала и населения при авариях и катастрофах на этих объектах; законы и иные нормативные акты Российской Федерации в области защиты населения и территорий от воздействия поражающих факторов чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера. <b>Уметь:</b> решать задачи организации обучения производственного персонала и населения к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций; осуществлять планирование эвакуации и рассредоточения, учитывать особенности проведения этих мероприятий; пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты и обучать этому персонал объектов экономики; оказывать при необходимости



		<p>первую медицинскую помощь пострадавшим и содействовать в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.</p> <p><b>Владеть:</b> основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <p>навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.</p>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Менеджмент в АПК», программа подготовки – прикладной бакалавриат.

### 4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Теоретические основы безопасности труда.
- Раздел 2. Правовые и организационные основы безопасности труда.
- Раздел 3. Основы производственной санитарии.
- Раздел 4. Основы техники безопасности.
- Раздел 5. Основы пожарной безопасности.
- Раздел 6. Введение. Классификация ЧС.
- Раздел 7. Организационная структура РСЧС. Роль и задачи ГО.
- Раздел 8. Чрезвычайные ситуации техногенного происхождения.
- Раздел 9. Чрезвычайные ситуации природного характера.
- Раздел 10. Источники военных ЧС.
- Раздел 11. Основы защиты населения и территорий в ЧС.
- Раздел 12. Устойчивость функционирования объектов экономики.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 45(20) часов в том числе: лекции- 18(6) часов, практические занятия – 18(8) часов, групповых консультаций – 2(2); контрольных балльно-рейтинговых мероприятий – 3(0); промежуточная аттестация – 4(4) час.
2. Самостоятельная работа- 27(52) часов, в том числе: самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям и т.п. – 22(47); подготовка к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – **зачет.**

## Б1.Б.26 Менеджмент организации

### 1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по управлению на предприятии, для обеспечения долгосрочной стабильной прибыльности в деятельности хозяйствующего субъекта.

Задачами дисциплины является изучение:

- стратегии развития организации;
- конкретных целей развития организации;
- системы контроля выполнения поставленных задач;
- организации стимулирования работы сотрудников предприятия путем создания для них лучших условий труда и его оплаты;
- системы постоянного контроля эффективности деятельности организации;
- процесса координации работы всех подразделений организации.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<b>Знать:</b> - основные этапы развития менеджмента как науки и профессии; - роль, функции и задачи менеджера в современной организации; - принципы развития и закономерности функционирования организаций с различными организационными структурами; - типы организационных структур, их основные параметры и принципы проектирования; <b>Уметь:</b> - формировать организационную и управленческую структуру организации; - проектировать и реализовывать корпоративную и конкурентную стратегию организации, а также функциональные стратегии (маркетинговую, финансовую, кадровую); - разрабатывать и реализовывать комплекс мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации. <b>Владеть:</b> - навыками проектирования и осуществления организационно-управленческих решений экономически и социально значимых для стратегического развития предприятия.
ПК-1	Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение	<b>Знать-</b> основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - типы организационной культуры и методы ее формирования; - основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений. <b>Уметь:</b> организовывать работу исполнителей

	проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	(команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ; - мотивировать и стимулировать персонал организации, направленный на достижение стратегических и оперативных целей; - собирать, обрабатывать и анализировать информацию о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; - оценивать эффективность управленческих решений. <b>Владеть:</b> - навыками организации групповой работы на основе знаний теорий мотивации и использования принципов организации командной работы;
ПК-19	Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	<b>Знать:</b> - основные бизнес-процессы в организации; - принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; - основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; - виды управленческих решений и методы их принятия. <b>Уметь:</b> - планировать деятельность организации; - разрабатывать и реализовывать проекты, направленные на развитие организации; - строить внутреннюю информационную систему организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля; - разрабатывать бизнес-планы создания нового бизнеса; - организовывать предпринимательскую деятельность. <b>Владеть:</b> - навыками проведения аналитической работы по выявлению проблем организации и процессов в системах управления; - навыками оперативной работы в области разработки отдельных направлений стратегического плана развития предприятия .

### 3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Менеджмент организации» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4.Содержание дисциплины

- Тема 1. Введение в менеджмент: предмет и задачи курса. Эволюция науки управления
- Тема 2. Развитие отечественной теории и практики управления. Основные модели менеджмента
- Тема 3. Методологические основы управления и менеджмента.
- Тема 4. Основные формы организации системы менеджмента.
- Тема 5. Цели, принципы, функции и методы управления.
- Тема 6. Интеграционные процессы в менеджменте.
- Тема 7. Инфраструктура менеджмента.

Тема 8. Характеристики организации как социально-экономической системы

Тема 9. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента.

Тема 10. Организационные отношения в системе менеджмента.

Тема 11. Мотивация деятельности в менеджменте.

Тема 12. Регулирование и контроль в системе менеджмента.

Тема 13. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента.

Тема 14. Управление человеком и управление группой.

Тема 15. Стиль менеджмента и имидж (образ) менеджера.

Тема 16. Социальная ответственность и этика менеджмента.

Тема 17. Конфликтность в менеджменте.

Тема 18. Факторы эффективности менеджмента.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 103(42) часов в том числе: лекции -36(8) часов, практических занятий 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 41(102) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен. Предусмотрен курсовой проект.

## **Б1.Б.27 Планирование в организации**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков о системе планирования и методах проведения плановых расчетов на предприятии.

**Задачами** изучения дисциплины являются усвоение студентами методик разработки стратегических (перспективных) и оперативно-тактических (годовых, квартальных, месячных) планов развития предприятия и его структурных подразделений, отражающих различные стороны операционной (производственной и коммерческой), финансовой и инвестиционной деятельности.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОПК-6	Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать: Особенности планирования на предприятиях различных сфер деятельности и форм собственности. Уметь: Разрабатывать стратегические и оперативно-тактические планы развития предприятий. Владеть: Новыми знаниями по планированию на предприятии и практике его развития.
ПК-3	Владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знать: Содержание и методику разработки стратегических и тактических планов развития предприятия и его структурных подразделений. Уметь: Обосновывать стратегию, цели и задачи развития предприятия. Владеть: Методикой разработки стратегических и оперативно-тактических планов развития предприятия и его подразделений.
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знать: Ресурсы предприятия и основные факторы производственной деятельности, методы оценки затрат производственных ресурсов, измерения результатов деятельности предприятия и определения эффективности производства; Уметь: Оценивать затраты и измерять отдачу производственных ресурсов, определять эффективность предлагаемых мероприятий и принимаемых решений; оценивать эффективность производства и уровень экономического состояния предприятия Владеть: Навыками обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов.

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Планирование в организации» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

#### **4.Содержание дисциплины**

Тема 1: Методология планирования в рыночной системе

Тема 2: Система плановых нормативов и показателей

Тема 3: Стратегическое планирование развития предприятия

Тема 4: Сетевые методы планирования

Тема 5: Планирование производственной программы предприятия

Тема 6: Планирование продаж

Тема 7: Социально-трудовое планирование

Тема 8: Планирование издержек производства и цен

Тема 9: Финансовое планирование

Тема 10: Планирование риска

Тема 11: Оперативное планирование производства

Тема 12: Экономическая оценка планов

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -252/7, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 166(52) часов в том числе: лекции- 54(14) часов, практических занятий 72(14) часов;

2. Самостоятельная работа 86(200) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 32(4) часа.

Аттестация – экзамен. Предусмотрен курсовой проект.

## Б1.Б.28 Организация производства

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся теоретических знаний основ современной организационной теории, принципов организации производства, закрепление теоретических положений практическим знаниями формирования и эффективного функционирования предприятий как первичного звена хозяйственной системы.

**Задачами дисциплины** является:

- систематизация полученных ранее экономических и технологических знаний применительно к теоретической и прикладной роли науки организации производства;
- формирование системного представления об объекте изучаемой дисциплины - предприятии как самостоятельного хозяйствующего субъекта, созданного для производства коллективным трудом продукции (оказания услуг) на основе оборота материально-технических и финансовых ресурсов, сочетания личных, коллективных и общественных экономических интересов;
- обучение принципам организации производства, навыкам их применения в различных сферах хозяйственной деятельности предприятий;
- усвоение студентами методики обоснования рациональной производственной и организационной структуры предприятия;
- обучение принципам и формам комплектования первичных трудовых коллективов предприятия;
- соединение знаний по технологии производства продукции и процессам его организации;
- приобретение знаний об организации внутрипроизводственных (внутрихозяйственных) и внешних (между сферами агропромышленного комплекса) экономических отношений;
- обучение творческому мышлению, теоретическим обобщениям в постановке и решении практических вопросов организации производства на предприятиях II сферы АПК.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<b>Знать:</b> Принципы развития и закономерности функционирования организации. Основные бизнес-процессы в организации. <b>Уметь:</b> Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций. Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию. Анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию. <b>Владеть:</b> Навыками анализа тенденций развития производства, проводить расчеты, характеризующие эффективность организации производства.
ПК-8	владением навыками	<b>Знать:</b> Типы организационных структур,

	<p>документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>их основные параметры и принципы их проектирования. Основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений.  <b>Уметь:</b> Разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность. Калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета.  <b>Владеть:</b> Навыками оценки человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения. Навыками оценки направлений повышения эффективности и конкурентоспособности организаций.</p>
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация производства» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

#### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Предмет, задачи и метод науки «Организация производства».
- Тема 2. Закономерности и принципы организации производства.
- Тема 3. Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий.
- Тема 4. Система хозяйства
- Тема 5. Специализация предприятий.
- Тема 6. Размеры предприятий.
- Тема 7. Хозяйственный расчет предприятий.
- Тема 8. Формирование земельной территории и организация использования земли.
- Тема 9. Формирование и организация использования средств производства.
- Тема 10. Формирование и организация использования трудовых ресурсов.
- Тема 11. Организация материально-технического обеспечения предприятий.
- Тема 12. Организация производственного обслуживания предприятий.
- Тема 13. Организация переработки и реализации продукции.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц – 288/8, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 169 (37) часов, в том числе: лекций - 72 (14) часов, практических занятий - 72 (14) часов;
2. Самостоятельная работа 119 (251) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 32(4) часа.

Аттестация – экзамен.



## **Б1.Б.29 Управление разработкой и реализацией нового продукта**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель дисциплины** - формирования у обучающихся теоретических знаний и практических навыков управления развитием нового продукта в организации системы менеджмента на предприятии.

#### **Задачи дисциплины:**

- дать теоретические знания в области теории управления развитием нового продукта агропромышленного производства;
- дать теоретические знания о законах, принципах, формах, методах цикличности и системности создания продукта в аграрной сфере и перерабатывающей промышленности;
- сформировать комплекс знаний в области управления конкурентоспособностью нового продукта предприятия в целом;
- развить у студента стратегическое мышление, видение сложившихся ситуаций на макро- мезо- и микроуровнях управления предприятием, понимание необходимости и значимости системы стратегического управления и планирования развития нового продукта агропромышленного производства;
- сформировать системный комплекс знаний общего механизма управления развитием нового продукта, основных подходов и инструментов этого управления;
- вооружить студентов знаниями методологии и методик мотивации, целеполагания, нормирования, планирования, организации системы стратегического и текущего управления производством нового продукта;
- сформировать знание и умение проводить анализ и делать собственные выводы по значимым проблемам и процессам изменения технико-экономических характеристик нового продукта, этапов жизненного цикла нового продукта, закономерностей обновления структуры нового продукта;
- сформировать умение инновационного управления развитием нового продукта и соответствующего ему инновационного развития агропромышленного производства; сформировать умение управлять реализацией нового продукта агропромышленного производства на этапах сбыта и сервиса жизненного цикла продукта;
- сформировать умение практической организации системы управления развитием нового продукта на предприятиях АПК, способности ставить систему целей, стратегий, задач объектов управления, достигать желаемых результатов через применение комплекса инструментов и процедур мотивации, нормирования, планирования, организации, контроля и регулирования.

### **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОПК-6	Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<b>Знать:</b> Принципы: - разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; - планирования операционной (производственной) деятельности организаций. Основные методы и инструменты управления операционной деятельности.

		<p><b>Уметь:</b> Оптимизировать операционную деятельность организации.</p> <p>Использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> Методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций.</p>
ПК-6	Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p><b>Знать:</b> Теоретические основы и закономерности управления развитием нового продукта. Системность и цикличность развития нового продукта агропромышленного производства. Основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций.</p> <p><b>Уметь:</b> Управлять разработкой и реализацией нового продукта для предприятий АПК. Реализовывать перспективные технологии в АПК, как фактор ускорения создания новых продуктов.</p> <p><b>Владеть:</b> Методами исследования создания и реализации новых продуктов АПК.</p>
ПК-18	Владением навыками бизнес - планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<p><b>Знать:</b> Основы бизнес - планирования создания, развития новых направлений деятельности и продуктов в АПК.</p> <p><b>Уметь:</b> Разбираться в принципах планирования и организации разработки нового продукта. Проводить оценку эффективности производства и реализации нового продукта в АПК.</p> <p><b>Владеть:</b> Методикой составления бизнес-планов предприятий АПК.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Управление разработкой и реализацией нового продукта» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность нового продукта.

Тема 2. Методология исследования создания новых продуктов.

Тема 3. Планирование и организация разработки нового продукта.

Тема 4. Контроль разработки нового продукта.

Тема 5. Особенности установления цен на новые товары.

Тема 6. Позиционирование и продажа новых продуктов.

Тема 7. Маркетинговые коммуникации при продвижении нового продукта.

Тема 8. Особенности управления разработкой и реализацией новых продуктов растительного происхождения.

Тема 9. Особенности управления разработкой и реализацией новых продуктов животного происхождения и продовольственных товаров.

Тема 10. Реализация перспективных технологий в АПК как фактор ускорения создания новых продуктов.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц – 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81 (22) часов, в том числе: лекций - 36 (8) часов, практических занятий - 36 (8) часов;

2. Самостоятельная работа 27 (86) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

## Б1.Б.30. Физическая культура и спорт

### 1.Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

#### **Задачи дисциплины:**

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

### 2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-6.	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. <b>Уметь:</b> организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях; формировать здоровый образ жизни. <b>Владеть:</b> социально-культурной и профессиональной деятельности личности
ОК-7	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья и профилактика заболеваний ; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования <b>Уметь:</b> преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье;

		<b>Владеть:</b> навыками физического самосовершенствования и укрепления индивидуального здоровья
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в базовую часть Блока-1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

### 4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов и социокультурное развитие личности студентов.

Раздел 2. Образ жизни и его отражение в профессиональной деятельности.

Раздел 3. Социально биологические основы адаптации организма человека к физической и умственной деятельности, факторами среды обитания.

Раздел 4. Общая физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе.

Раздел 5. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль в процессе занятий.

Раздел 6. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра

Раздел 7. Организация, содержание и методики проведения учебно-тренировочных занятий по легкой атлетике.

Раздел 8. Организация, содержание и методики проведения учебно-тренировочных занятий по гимнастике.

Раздел 9. Организация, содержание и методики проведения учебно-тренировочных занятий по баскетболу.

Раздел 10 Организация, содержание и методики проведения учебно-тренировочных занятий по волейболу.

Раздел 11. Организация, содержание и методики проведения учебно-тренировочных занятий по профессионально-прикладной физической подготовке.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц-72/2, по очной и заочной формам обучения:

1. Контактная работа 72 (10) часов в том числе: лекции - 18 (2) часов, практические занятия - 54 (8) часа;

2. Самостоятельная работа 0 (62) часов.

Аттестация – зачет

## Б1.Б.31 Политология

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью** курса является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков об основополагающих понятиях мира политического, основных закономерностей политики в их инвариантном проявлении, предостережение от субъективных суждений о политических событиях от имени науки, идущих порою через средства массовой информации.

**Задачи курса** - выработать рациональный и демократический менталитет, усвоить нормы политической культуры, сформировать такие качества, как толерантность, умение цивилизованно и систематизировано выражать и защищать свои интересы, предотвращать или же относительно безболезненно разрешать социальные конфликты.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<b>Знать:</b> - объект, предмет и методы политической науки, ее понятийно-категориальный аппарат - основные разделы Конституции Российской Федерации, права и свободы человека и гражданина <b>Уметь</b> - самостоятельно анализировать социально-политическую литературу <b>Владеть:</b> - методами проведения политического анализа
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>Знать</b> - значение и роль политических систем и политических режимов в жизни общества - содержание международных политических процессов, геополитической обстановки, социально-политических преобразований в России, ее месте и статусе в мировом сообществе <b>Уметь</b> - планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа <b>Владеть:</b> - методами проведения политического анализа

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Политология» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Политология как наука.

Тема 2. История политических учений

Тема 3. Политика и власть.

Тема 4. Политическая система общества.

Тема 5. Политический режим, типология политических режимов.

Тема 6. Государство как политический институт.

Тема 7. Политические партии и избирательные системы.

Тема 8. Политические элиты и политическое лидерство.

Тема 9. Политические идеологии.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц – 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45 (14) часов, в том числе: лекций - 18 (4) часов, практических занятий - 18 (4) часов;

2. Самостоятельная работа 27 (58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часов.

Аттестация – зачет.

## Б1.Б.32 Русский язык и культура речи

### 1. Цель и задачи дисциплины

**Целью** дисциплины является формирования у обучающихся теоретических знаний и практических навыков осмысленной речевой практики студентов, повышение их языковой компетенции, способствование эффективному освоению ведущих дисциплин по специальностям, помощь в деле самостоятельной выработки мировоззренческих ориентиров, ценностных установок, общекультурной самоидентификации.

**Задачами** дисциплины являются:

- сформировать навыки грамотной письменной учебно-научной речи и речи, необходимой в будущей профессиональной деятельности;
- научить вести межличностный и социальный диалог, разрешать конфликтные ситуации, используя эффективные методики общения;
- научить выступать публично, аргументировать собственную позицию в соответствии с нормами русского литературного языка и речевого этикета;
- анализировать готовые тексты различных жанров, создавать свой текст, осуществлять правку готового текста с учётом требований оптимальной коммуникации.
- познакомить с различными этнориторическими идеалами, национальными особенностями речевого и неречевого поведения;
- совершенствовать уровень владения нормами русского литературного языка;
- уметь распознавать, предупреждать и исправлять речевые ошибки;
- некорректные высказывания;
- выявлять особенности использования языковых единиц всех уровней в текстах разной функциональной принадлежности.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: - основные типы языковых норм: орфоэпические, морфологические, лексические, стилистические - важнейшие требования, обеспечивающие правильность и культуру письменной и устной речи Уметь: - обеспечивать необходимые коммуникативные качества речи: правильность, чистоту, точность, богатство (разнообразие), логичность, уместность, доступность, действенность Владеть: - культурой речи и коммуникативной компетентностью
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: - основные нормы современного русского литературного языка - важнейшие требования, обеспечивающие правильность и культуру письменной и устной речи Уметь: - анализировать текст на предмет соответствия его нормам современного русского языка

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- культурой речи и коммуникативной компетентностью</li> <li>- современными нормами русского литературного языка</li> </ul>
ПК-2	<p>Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- важнейшие требования, обеспечивающие правильность и культуру письменной и устной речи;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать необходимые коммуникативные качества речи: правильность, чистоту, точность, богатство (разнообразие), логичность, уместность, доступность, действенность;</li> <li>- анализировать текст на предмет соответствия его нормам современного русского языка;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными нормами русского литературного языка</li> </ul>

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

### 4. Содержание дисциплины:

- Тема 1. Русский язык и культура речи: предмет и общие понятия курса.
- Тема 2. Норма как центральное понятие в культуре речи. Нормы речевого общения.
- Тема 3. Функциональные стили современного русского литературного языка
- Тема 4. Современная коммуникация и правила речевого общения
- Тема 5. Ораторское искусство и культура публичной речи
- Тема 6. Речевой этикет.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(14) часов, в том числе: лекции - 18(4) часов, практических занятий - 18 (4) часов;

2. Самостоятельная работа 27(58) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.



## **Б1.Б.33 Механизация сельскохозяйственного производства**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков изучения сельскохозяйственных машин и орудий.

**Задачей дисциплины** является усвоение студентами знаний по:

- устройству тракторов и автомобилей, принципу работы их агрегатов, узлов и механизмов;
- устройству базовых сельскохозяйственных машин, принципу их работы, технологическому процессу и регулировкам;
- расчету, комплектованию, настройке, кинематике агрегатов методом обоснования состава МТП в полеводстве для принятого севооборота;
- механизации технологических процессов в животноводстве;
- основам электрификации в растениеводстве и животноводстве;
- автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> Технологии производств и переработки сельскохозяйственной продукции. <b>Уметь:</b> Разбираться в вопросах производства и переработки сельскохозяйственной продукции. <b>Владеть:</b> Навыками организации производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

### **3. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина «Механизация сельскохозяйственного производства» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### **4. Содержание разделов дисциплины**

Раздел 1. Теоретические основы механики, гидравлики и теплотехники, используемые в сельскохозяйственных машинах.

Раздел 2. Тракторы и автомобили.

Раздел 3. Сельскохозяйственные машины.

Раздел 4. Механизация производственных процессов в животноводстве

Раздел 5. Электрификация сельскохозяйственного производства

Раздел 6. Автоматизация технологических процессов сельскохозяйственного производства.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45 (14) часов, в том числе: лекций- 18 (4) часов, практических занятий – 18 (4) часов.

2. Самостоятельная работа 27 (58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

## Б1.В.ОД.1 Информационные технологии в менеджменте

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по использованию современных информационных технологий и средств вычислительной техники в обработке экономической информации, приобретение навыков использования современных методов и средств в решении экономических и управленческих задач, связанных с предстоящей профессиональной деятельностью.

**Задачи дисциплины:**

- приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков по использованию компьютерных информационных технологий в обработке экономической информации;

- приобретение навыков использования современных методов и средств в решении экономических и управленческих задач, связанных с предстоящей профессиональной деятельностью.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-7	Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<b>Знать:</b> -основы информационно-коммуникационных технологий; <b>Уметь:</b> -анализировать библиографический и информационный материал используя информационно-коммуникационные технологии; <b>Владеть:</b> -навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.
ПК-10	Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<b>Знать:</b> -процесс сбора управленческой, финансовой и организационно-управленческой информации; <b>Уметь:</b> -анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования управления; <b>Владеть:</b> -навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений после проведенного сбора и синтеза данных.
ПК-11	Владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз	<b>Знать:</b> - базовые инструментальные средства необходимые для обработки данных; <b>Уметь:</b> - проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей;

	данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	<b>Владеть:</b> - методами ведения баз данных и способами формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

### 4. Содержание дисциплины

1. Введение. Понятие информационной технологии
2. Применение технологии мультимедиа в системах поддержки управленческих решений
3. Моделирование бизнес-процессов предметной области
4. Технология баз данных. MS Access
5. Технология аналитического моделирования в СППР. Технологии анализа и прогнозирования на основе трендов
6. Технология аналитического моделирования в СППР. Решение оптимизационных задач с помощью инструментария MS Excel Поиск решения
7. Моделирование финансово-экономической деятельности предприятия в Project Expert

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц – 216/6, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88(33) часов, из них:  
лекции – 36(12) часов, лабораторных занятий 36(12) часов.
2. Самостоятельная работа 128(183) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации 27(4) часов.  
Аттестация – экзамен.

## Б1.В.ОД.2 Введение в производственный менеджмент АПК

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** сформировать системное представление об истории производственного менеджмента, о сущности и содержании производственного менеджмента, его целях, задачах, методологии, месте и роли экономических наук и практическом менеджменте; сформировать системное представление о предприятии и его месте в народном хозяйстве, отрасли и комплексе.

#### Задачами дисциплины:

- обучить основам методологии производственного менеджмента;
- привить первичные навыки проектирования организации производства и организации производственных процессов;
- сформировать умения проектирования организации простых и сложных процессов.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	<b>Знать:</b> основные исторические этапы становления производственного менеджмента; сущность и содержание производственного менеджмента, его цели, задачи, место и роль экономических наук и практическом менеджменте. <b>Уметь:</b> анализировать внешние факторы, определяющие организацию и менеджмент предприятия. <b>Владеть:</b> навыками проектирования организации производства и организации производственных процессов.
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	<b>Знать:</b> системные основы организации и функционирования предприятия как субъекта народного хозяйства, отрасли и комплекса. <b>Уметь:</b> проектировать организацию производственной системы предприятия как особо сложную гетерогенную управляемую систему. <b>Владеть:</b> навыками и умениями проектирования организации простых и сложных процессов.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в производственный менеджмент АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Менеджмент как вид деятельности и система управления.

Тема 2. Основные этапы эволюции управленческой мысли.

Тема 3. Методологические основы менеджмента: законы, принципы и функции управления

Тема 4. Стратегическое планирование в менеджменте.

Тема 5. Текущее планирование в организации.

Тема 6. Принятие решений в процессе управления организацией.

Тема 7. Организационные отношения в системе менеджмента.

Тема 8. Информационное обеспечение управления организацией.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц – 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45 (14) часов, в том числе: лекций - 18 (4) часов, практических занятий - 18 (4) часов;

2. Самостоятельная работа 27 (58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часов.

Аттестация – зачет.

## Б1.В.ОД.3 Стратегический менеджмент

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** формирование у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области стратегического управления предприятием, а так же представления об особенностях и закономерностях стратегического управления предприятием в условиях нестабильной внешней среды; овладение обучающимися современными концепциями постановки и реализации долгосрочных целей и направлений развития фирмы.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать понимание основных принципов и механизмов стратегического управления компанией;
- раскрыть фундаментальные и прикладные аспекты стратегического планирования и реализации стратегии в условиях неопределенности и динамичности внешней среды;
- дать теоретические знания и практические навыки по определению возникающих возможностей и по оценке угроз предприятию, исходя из анализа внешней среды и особенностей (сильных и слабых сторон) предприятий;
- выработать умение формулировать миссию и цели предприятия на основе стратегического анализа
- изучение подходов к формированию стратегии, типов стратегии и инструментов ее построения и реализации;
- сформировать практические навыки разработки мероприятий по реализации стратегии с учетом возможности сопротивления изменениям.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<b>Знать:</b> методологические основы стратегического управления организацией; место и роль стратегического менеджмента в системе управления; принципы стратегического менеджмента. Инструменты стратегического анализа, выбора стратегических альтернатив, определения ключевых компетенций и источников конкурентных преимуществ компании в области разработки и реализации стратегии. <b>Уметь:</b> планировать деятельность организации на основе методов стратегического анализа; разрабатывать стратегии, направленные на реализацию миссии и целей организации; применять методы оценки эффективности стратегии и стратегического менеджмента организации в целом; проводить анализ стратегического потенциала организации. <b>Владеть:</b> основами стратегического анализа и оценки эффективности потенциала организации; методами стратегического анализа внешней и внутренней среды организации; навыками реализации выбранной стратегии и обоснования эффективности стратегии развития организации для обеспечения ее конкурентоспособности.
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки	<b>Знать:</b> современные модели и методы управления стратегическими ресурсами организации, взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; методы проведения анализа соответствия стратегии и стратегического потенциала организации, отраслевого и конкурентного анализа. <b>Уметь:</b> анализировать и оценивать альтернативы и риски, влияющие

	сбалансированных управленческих решений	на реализацию стратегических задач; находить и оценивать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний. <b>Владеть:</b> навыками адаптации современных подходов стратегического менеджмента к решению практических задач организации, инструментами стратегического анализа для выявления взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний для подготовки и принятия сбалансированных управленческих решений.
<b>ПК-11</b>	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов	<b>Знать:</b> содержание и взаимосвязь основных элементов системы внутреннего документооборота организации; сущность и методы проведения стратегических изменений фирмы; основы электронного документооборота; принципы разработки и создания баз данных и их использование в информационных системах. <b>Уметь:</b> формулировать миссию и цели организации; проводить анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; разрабатывать и создавать базы данных. <b>Владеть:</b> информационными технологиями электронного документооборота; навыками применения средств программного обеспечения для функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям; навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов при проведении стратегических изменений руководством организации.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Стратегический менеджмент» входит в вариативную часть обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Теоретические основы стратегического менеджмента
- Тема 2. Характеристика конкурентных стратегий бизнеса и стратегия предприятия
- Тема 3. Общий анализ факторов внешней среды. Проблема неопределенности внешней среды.
- Тема 4. Анализ соответствия стратегии.
- Тема 5. Отраслевой анализ.
- Тема 6. Конкурентный анализ.
- Тема 7. Анализ стратегического потенциала организации.
- Тема 8. Методы проведения стратегических изменений руководством организации.
- Тема 9. Организация делопроизводства и документооборота в организации.

**Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 70(27) часов из них:  
лекции- 27(8) часов, практических занятий - 27(10) часов;

2. Самостоятельная работа 74(117) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен.

## Б1.В.ОД.4 Организационное проектирование менеджмента

### 1. Цель и задачи дисциплины

**Целью дисциплины** является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков проектирования организаций и организационных структур, оценки эффективности организационных проектов менеджмента и результатов их внедрения, выбора оптимальных решений организационного проекта.

#### **Основные задачи дисциплины:**

- освоение понятийного аппарата, терминологии, используемой в современной практике организационного проектирования;
- изучение теоретических основ, технологии и методов организационного проектирования, в том числе проектирования системы управления организацией;
- обоснование необходимости проектного подхода к развитию организации;
- формирование представления о тенденциях развития и совершенствования систем управления в современных условиях;
- формирование у студентов умений и навыков планирования и реализации проектирования основных подсистем организации, осуществления проектной деятельности.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<b>Знать:</b> Факторы, влияющие на процесс организационного проектирования и выбор организационной структуры управления; основные этапы и стадии организационного проектирования; критерии и показатели оценки эффективности организационного проектирования. <b>Уметь:</b> Анализировать конкретные ситуации, требующие необходимость организационного проектирования; определять комплекс мер по разработке и совершенствованию системы управления с учетом взаимосвязи ее основных подсистем; обосновывать принятые организационно-технические решения при формировании и совершенствовании структур управления. <b>Владеть:</b> Методологией системного и ситуационного подходов в организационном проектировании; технологией организационного проектирования в практической деятельности; методами оценки эффективности организационных проектов менеджмента и результатов их внедрения, выбора оптимальных решений организационного проекта.
ПК-6	Способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>Знать:</b> Современную методологию и технологию управления проектами; особенности проектирования новой и совершенствования существующей организации, организационных структур управления. <b>Уметь:</b> Организовывать и контролировать выполнение организационного проекта; оценивать эффективность организационных проектов на разных стадиях их жизненных циклов. <b>Владеть:</b> Организационным инструментарием управления проектами; навыками выработки типовых структур управления организаций; альтернативными вариантами организационного моделирования и проектирования.
ПК-8	Владение навыками	<b>Знать:</b> Основные виды документации при проектировании



	<p>документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>системы менеджмента организации; методы исследования и анализа систем документационного обеспечения управления; порядок организации документооборота в целях наиболее полного и своевременного информационного обеспечения процесса функционирования подразделений и органов управления.</p> <p><b>Уметь:</b> Проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки организационного проекта; осуществлять экспертизу проектов на основе существующих принципов и методов оценки качества нормативно-методического обеспечения, анализа содержания и эффективности организационного проектирования; составлять и вести проектную документацию.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками разработки документации, регламентирующей деятельность организации в целом и ее подразделений; правилами оформления комплекта документов, сопровождающих процесс организационного проектирования.</p>
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организационное проектирование менеджмента» входит в вариативную часть обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и содержание организационного проектирования.

Тема 2. Особенности и принципы организационного проектирования.

Тема 3. Технологии организационного проектирования.

Тема 4. Методы организационного проектирования.

Тема 5. Эффективность организационного проектирования.

**5. Общая трудоемкость** - часов/зачетных единиц - 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45 (14) часов, в том числе: лекций - 18 (4) часов, практических занятий - 18 (4) часов.

2. Самостоятельная работа 27 (58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации - 5 (5) часов.

Аттестация - зачет.

## **Б1.В.ОД.5 Бизнес-планирование с использованием программных продуктов**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель** дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков бизнес-планирования и использования программных средств для разработки бизнес-планов.

**Задачи** дисциплины:

- изучить роль бизнес-планирования в современном предпринимательстве;
- выявить необходимость и преимущества применения бизнес-планирования в деятельности предприятий;
- определить цели и задачи бизнес-планирования;
- изучить структуру бизнес-плана и взаимосвязь основных разделов;
- развить у студентов навыки деловой активности с помощью организации составления бизнес-планов.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ПК-7	Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знать: необходимое информационное обеспечение разработки бизнес-плана и его источники; методики анализа, контроля и оценки эффективности бизнес-планов Уметь: обосновать с позиции маркетинга, организации, финансов целесообразность (реализуемость) конкретного бизнес-проекта Владеть: методологией экономического исследования
ПК-13	Умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: цели, задачи, функции и основные этапы бизнес-планирования Уметь: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации Владеть: навыками овладения новыми знаниями по бизнес-планированию на предприятии и практике его развития
ПК-18	Владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Знать: особенности бизнес-планирования как одного из видов планирования; виды бизнес-проектов и особенности различных видов бизнес-планов Уметь: формулировать бизнес-идею; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели определить вид необходимого бизнес-плана в зависимости от предполагаемого бизнес-проекта Владеть: навыками использования пакета

		прикладных программ, применяемых в планировании деятельности предприятия
ПК-19	Владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Знать: основные требования к разработке (в т. ч. международные стандарты) и структуру типичного бизнес-плана; Уметь: планировать операционную деятельность организации; оценивать эффективность предполагаемого бизнес-проекта Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-планирование с использованием программных продуктов» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1: Бизнес-планирование как элемент экономической политики предприятия

Тема 2: Программные продукты для бизнес - планирования

Тема 3: Исследование и анализ рынков сбыта

Тема 4: Конкуренция и конкурентное преимущество

Тема 5: План маркетинга

Тема 6: Производственный план

Тема 7: Организационный план

Тема 8: Финансовый план. Стратегия финансирования

Тема 9: Оценка рисков

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 85(42) часов в том числе: лекции- 18(8) часов, лабораторных занятий 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 59(102) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен. Предусмотрен курсовой проект.

## Б1.В.ОД.6 Научные основы инновационных технологий в АПК

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** формирование представления о стратегии инновационной деятельности, а также овладение теоретическими основами и практическими навыками инновационных технологий в АПК.

**Задачами дисциплины** являются изучение:

- необходимости активизации инновационной деятельности во всех сферах народного хозяйства;
- отечественного и зарубежного опыта в области инновационных технологий в АПК в условиях рыночной экономики;
- многообразия экономических процессов в современном аграрном производстве, их связь с другими процессами, происходящими в мировом сообществе;
- представления о приоритетных направлениях технического, экономического и социального развития аграрного производства в различных странах;
- основных мер осуществляемых государством и бизнесом для поддержки внедрения инновационных технологий в АПК.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК - 3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<b>Знать:</b> понятие и стратегию инновационной деятельности в АПК; подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности; принципы развития и закономерности экономического поведения организаций, основы структуризации рынков. <b>Уметь:</b> разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; проводить анализ конкурентной сферы отрасли. <b>Владеть:</b> методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес- единицы; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков.
ПК - 6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>Знать:</b> принципы и основные сферы проведения организационных изменений; понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию управления проектами, место и роль управления инновационными проектами; принципы организации внедрения технологических и продуктовых инноваций. <b>Уметь:</b> разрабатывать программы осуществления организационных изменений; осуществлять структуризацию и отбор инновационных проектов в АПК, определять цикл проекта, использовать программное обеспечение управления проектами; ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы

		<p>осуществления инновационной деятельности в АПК и оценивать её эффективность.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта, методами выполнения инвестиционных проектов и проведения их оценки; современным инструментарием анализа результатов и последствий инновационной деятельности в АПК.</p>
ПК - 10	<p>владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей</p>	<p><b>Знать:</b> подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления инновациями в АПК; основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; формирование научно-образовательных и консультационно-инновационных служб в АПК.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; применять количественные и качественные методы анализа, строить различные модели; владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления.</p> <p><b>Владеть:</b> методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования; моделями адаптации моделей к конкретным задачам управления; методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками их оценки и эффективности.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Научные основы инновационных технологий в АПК» входит в вариативную часть обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Менеджмент в АПК».

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Становление теории инноватики и её концепции
- Тема 2. Сущность, классификация инноваций и их специфика в аграрном секторе.
- Тема 3. Инновационный процесс и инновационная деятельность в АПК.
- Тема 4. Научное обеспечение технологических инноваций в АПК.
- Тема 5. Конкурентоспособность и инновационная стратегия предприятия
- Тема 6. Государственная инновационная политика.
- Тема 7. Источники и формы финансирования инноваций
- Тема 8. Выявление и оценка инновационных рисков для управления ими в интересах устойчивого развития АПК
- Тема 9. Инновационное развитие АПК
- Тема 10. Интеллектуальная собственность в АПК
- Тема 11. Формирование научно-образовательных и консультационно-инновационных служб в АПК

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц – 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа: 81 (24), в том числе:

лекций 36 (8) часов, практических 36 (10) часов;

2. Самостоятельная работа 63 (120) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации 5(5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

## Б1.В.ОД.7 Экономико-математическое моделирование в АПК

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью дисциплины** «Экономико-математическое моделирование в АПК» является овладение теоретическими и прикладными знаниями и умениями в области оптимизации производственных процессов и систем, а также приобретения навыков использования методов экономико-математического моделирования для принятия эффективных управленческих решений в организациях АПК.

**Задачами дисциплины** является изучение:

- моделирования как метода научного познания в экономике и менеджменте;
- основных приемов составления экономико-математических моделей;
- основных методов решения экономико-математических моделей с помощью прикладного программного обеспечения;
- основных направлений анализа оптимального плана решения экономико-математических моделей;
- составления основных экономико-математических моделей в АПК;
- использования результатов решения экономико-математических моделей для принятия научно обоснованных управленческих решений.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-6	Владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<b>Знать:</b> - принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; – принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; основные методы и инструменты управления операционной деятельности. <b>Уметь:</b> - оптимизировать операционную деятельность организации; - использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности. <b>Владеть</b> методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций.
ОПК-7	Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	<b>Знать</b> подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации. <b>Уметь:</b> - понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение; - создавать банки хранения и переработки информации. <b>Владеть:</b> – навыками решения практических задач; сервисным программным обеспечением операционной системы; - методами и средствами получения, хранения и переработки информации.
ПК-3	Владением навыками стратегического анализа,	<b>Знать:</b> – методы и основные теории стратегического

	разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	менеджмента; – содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности. <b>Уметь:</b> – разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации; - проводить анализ конкурентной сферы отрасли. <b>Владеть:</b> – методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы; - методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков.
ПК-10	Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;	<b>Знать</b> основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей. <b>Уметь:</b> – осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения; - владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления. <b>Владеть:</b> – навыками и методами экономического и организационно-управленческого моделирования; - моделями адаптации моделей к конкретным задачам управления.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономико-математическое моделирование в АПК» входит в состав вариативной части дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Моделирование как метод научного исследования в экономике и менеджменте.

Раздел 2. Прикладное экономико-математическое моделирование.

Раздел 3. Моделирование процессов использования кормов.

Раздел 4. Моделирование планов производства кормов.

Раздел 5. Модель оптимизации производственной структуры сельскохозяйственной организации.

Раздел 6. Моделирование производственно-отраслевой структуры агропромышленной организации.

Раздел 7. Модели оптимизации распределения и использования удобрений.

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц – 108/3, в том числе, по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(20) часов, из них:

лекции – 18(6) часов, практические занятия - 36 (8) часов.

2. Самостоятельная работа 45(88) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации 5(5) часов.

Аттестация – зачет.



## Б1.В.ОД.8 Экономика организации

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование теоретических знаний и практических навыков по вопросам функционирования современного экономического механизма, обеспечивающего жизнедеятельность организации в условиях рынка и конкуренции. Это помогает будущим бакалаврам решать текущие и стратегические хозяйственные задачи.

**Задачами дисциплины** являются:

- изучить сущность организации и ее организационно-правовые формы хозяйствования в условиях рынка;
- определить цели и задачи науки экономика организации;
- познакомить со структурой соподчиненности (управления) организации;
- объяснить взаимосвязь и взаимозависимость ресурсов используемых в хозяйственной деятельности организации;
- проанализировать производственно-хозяйственную деятельность функционирования организации в условиях растущей конкуренции;
- выявить преимущества эффективного функционирования конкурирующих структур организаций отрасли;
- развить у студентов навыки проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.

### 2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-2	Способностью анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли	<b>Знать:</b> Основные принципы построения экономической системы организации; сущность и понятие, основных методик расчета основных показателей региона, отрасли; основные направления инвестиционной и инновационной политики. <b>Уметь:</b> Определять ценность сбора, анализа и обработки собранной экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя. <b>Владеть:</b> Приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> Основы экономических знаний в различных сферах деятельности; знать основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики. <b>Уметь:</b> Анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для использования в различных сферах деятельности; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты; проводить обработку экономических данных, связанных с задачей обеспечения жизнедеятельности организации в условиях рынка и конкуренции. <b>Владеть:</b> Методикой расчетов экономических показателей; системой выводов для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК-15	Умение проводить анализ рыночных и	<b>Знать:</b> Структуру управленческих решений; критерии оценки показателя социально-экономической эффективности; особенности

	<p>специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	<p>рисков и их последствия для социально-экономической составляющей общества; основные варианты управленческих решений..  <b>Уметь:</b> Корректно анализировать возникшие риски и возможные социально-экономические последствия при принятии решений об инвестировании и финансировании;  <b>Владеть:</b> Способностями к критической оценке способов управления рисками и выявлять социально-экономические последствия при не рациональном управленческом решении об инвестировании и финансировании.</p>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика организации» входит в вариативную часть обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание разделов дисциплины

- Раздел 1. Предприятие как основная форма предпринимательской деятельности
- Раздел 2. Формирование уставного капитала и имущества организации, их состав и назначение
- Раздел 3. Основной капитал организации
- Раздел 4.оборотные средства организации
- Раздел 5. Персонал, организация и оплата труда на предприятии
- Раздел 6. Издержки производства и себестоимости продукции
- Раздел 7. Ценовая политика организации
- Раздел 8. Прибыль организации
- Раздел 9. Основы планирования деятельности предприятий
- Раздел 10. Риск в предпринимательстве и угроза банкротства
- Раздел 11. Инвестиционная деятельность организации
- Раздел 12. Инновационная деятельность организации

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81(24) часов в том числе:  
- в том числе: лекции- 36(8) часов, практические занятия 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 63(120) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет с оценкой.

## **Б1.В.ОД.9 Организация предпринимательской деятельности**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков предпринимательской деятельности в сфере предпринимательства.

**Задачами дисциплины** являются:

- овладение методиками обоснования и принятия предпринимательских решений;
- выбор стратегии в предпринимательстве и определение степени риска;
- выбор партнера и определение степени ответственности за принятые обязательства.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.	<b>Знать:</b> условия становления и развития предпринимательской деятельности, ее виды и логику принятия решений; этикет предпринимателя. <b>Уметь:</b> моделировать решения в условиях риска и неопределенности <b>Владеть:</b> навыками анализа инвестиционной привлекательности и платежеспособности предприятия.
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.	<b>Знать:</b> методы оценки рисков, стратегию и тактику предпринимательства; методы и приемы оценки предпринимательской деятельности. <b>Уметь:</b> планировать предпринимательскую деятельность, разрабатывать бизнес-план. <b>Владеть:</b> навыками разработки бизнес-плана.
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.	<b>Знать:</b> экономические и правовые аспекты регулирования предпринимательской деятельности. <b>Уметь:</b> формировать необходимый объем информации для предпринимателей. <b>Владеть:</b> навыками сбора информации и разработки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### **4. Содержание дисциплины**

Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности

Тема 2. Виды предпринимательской деятельности

Тема 3. Объекты и правовые основы предпринимательской деятельности

Тема 4. Обоснование и принятие предпринимательских решений

Тема 5. Бизнес-план сельскохозяйственного предпринимателя

Тема 6. Государственное регулирование предпринимательской деятельности

Тема 7. Основы коммерческой деятельности предпринимателя

Тема 8. Риск и выбор стратегии в предпринимательстве

Тема 9. Информационное обеспечение предпринимательства

Тема 10. Внутрифирменное предпринимательство

Тема 11. Партнерские связи в предпринимательстве

Тема 12. Оценка эффективности предпринимательской деятельности

Тема 13. Социальная ответственность, психология и этика предпринимательства

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88(27) часов в том числе: лекции- 36(8) часов, практических занятий 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 56(117) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен.

## **Б1.В.ОД.10 Коммерческий менеджмент в организациях АПК**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель** дисциплины:

- рассмотрение значения, структуры, сущности основных экономических категорий дисциплины и связанных с ними организационных структур и систем;
- овладение методами и техникой поиска товаров, организации хозяйственных связей с партнерами;
- закладка основ для последующего экономического образования (в том числе и самообразования).

**Задачами** дисциплины являются:

- изучить основные понятия дисциплины, экономические, законодательные и нормативно-правовые основы коммерческого менеджмента в АПК;
- изучить рациональную организацию коммерческих операций, позволяющих повысить эффективность работы производственных и торговых предприятий;
- изучить основные аспекты организации материально-технического обеспечения предприятия;
- изучить основы формирования системы сбыта продукции и продажи товаров (работ, услуг);
- изучить основы формирования системы сбыта сельскохозяйственной продукции;
- изучить особенности организации коммерческой деятельности на сельскохозяйственных предприятиях, а также перерабатывающих предприятиях и предприятиях агросервиса;
- изучить мировой опыт и тенденции развития коммерческого менеджмента в сфере аграрного производства.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Коды компетенции</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОПК-2	Способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений	Знать: Основы формирования системы сбыта и реализации продукции. Уметь: Организовывать работу коммерческого предприятия. Владеть: Приемами планирования работы коммерческого предприятия.
ПК-17	Способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Знать: Методы изучения конъюнктуры рынка агропромышленной продукции. Уметь: Рассчитывать показатели эффективности работы коммерческих служб предприятий. Владеть: Современными технологиями коммерческой деятельности в АПК

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Коммерческий менеджмент в организациях АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### **4. Содержание дисциплины**

Тема 1. Сущность, предмет, задачи и методология дисциплины "Коммерческий менеджмент в агропромышленном комплексе"

Тема 2. Организационно-экономические и правовые основы коммерческой деятельности

Тема 3. Материально-техническое обеспечение предприятий АПК

Тема 4. Основы формирования системы сбыта сельскохозяйственной продукции и продовольствия.

Тема 5. Управление риском

Тема 6. Управление конфликтами

Тема 7. Информационное обеспечение менеджмента

Тема 8. Мотивация деятельности в менеджменте

Тема 9. Эффективность менеджмента организации

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 70(25) часов, в том числе: лекции - 27(8) часов, практических занятий - 27(8) часов;

2. Самостоятельная работа 38(83) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часов.

Аттестация – экзамен.

## Б1.В.ОД.11 Экономика недвижимости

### 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** получение студентами необходимых теоретических знаний о сущности объектов недвижимости и их роли в функционировании рынка недвижимости и экономики России, а также практических навыков в области осуществления основных операций с недвижимостью.

#### Задачи дисциплины:

- формулировка понятийного аппарата – основу рынка недвижимости;
- раскрытие сущности и характеристика основных отличительных признаков объектов недвижимости;
- изучение функциональных особенностей рынка недвижимости и процессов происходящих на нем;
- раскрытие основных характеристик и классификация объектов недвижимости;
- основных особенностей деятельности на рынке недвижимости;
- изучение государственной регистрации недвижимости, прав и сделок с недвижимостью;
- изучение основных методов управления объектами недвижимости, а также принципы, формы их инвестирования и финансирования;
- рассмотреть основные подходы, методы оценки объектов недвижимости, формы оформления результатов оценки недвижимости.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК - 2	способностью анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли;	<b>Знать:</b> - особенности анализа основных социально-экономических показателей; - обоснование результатов при проведении анализа эффективности основных социально-экономических показателей региона, отрасли. <b>Уметь:</b> рассчитать прогнозные социально-экономические показатели эффективности в динамике. <b>Владеть:</b> методиками и приемами расчетов основных социально-экономических показателей региона, отрасли.
ОК- 6	способность к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности. <b>Владеть:</b> технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.

ПК - 9	<p>способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p><b>Знать:</b> понятие и факторы макроэкономической среды, оказывающие воздействие на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; - макроэкономические факторы, влияющие на деятельность организаций любой организационно-правовой формы и их проявление; - методы и инструменты анализа макроэкономической среды; содержание нормативно-законодательных актов в сфере совершения экономических операций с недвижимостью, механизмы инвестирования и кредитования операций с недвижимостью; - методы количественной и качественной оценки рыночных и специфических рисков.</p> <p><b>Уметь:</b> идентифицировать макроэкономические факторы в сфере недвижимости, влияющие на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; регулировать механизмы кредитования операций с недвижимостью; - идентифицировать риски организации по различным классификационным признакам; - оценивать влияние ключевых рисков на деятельность организации; - анализировать факторы, влияющие на уровень риска организации.</p> <p><b>Владеть:</b> методами и приемами анализа экономических явлений; - методами и инструментами анализа факторов макроэкономической среды, оказывающих влияние на деятельность организации; основами государственного регулирования рынка недвижимости, уметь выявлять специфические риски; навыками обработки деловой информации для оценки рисков и управления ими.</p>
ПК -12	<p>умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)</p>	<p><b>Знать:</b> принципы и закономерности функционирования организаций; - современные концепции и методы организации операционной деятельности; - организационные структуры управления операционной деятельностью; - методы управления операционной деятельности организации на основе международной практики; правовые особенности функционирования рынка недвижимости при реализации проектов, направленных на развитие организации.</p> <p><b>Уметь:</b> идентифицировать концепции, лежащие в основе управления операционной деятельностью; - применять современные модели, методы в управлении операционной деятельностью; - принимать решения при оценке эффективности бизнес-планов и</p>



		<p>бизнес - проектов; - организовать персонал организации для выполнения работы; определять и объяснять сущность любого объекта недвижимости, как источника дохода.</p> <p><b>Владеть:</b> методами организации операционной деятельности; - навыками применению современных концепций и методов организации операционной деятельности; умением поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей при реализации операций с недвижимостью, направленных на развитие организации.</p>
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика недвижимости» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Основные понятия и определения экономики недвижимости
- Тема 2. Рынок недвижимости
- Тема 3. Кредитование недвижимости
- Тема 4. Технология оценки недвижимости.
- Тема 5. Подходы к оценке недвижимости
- Тема 6. Экономика землепользования
- Тема 7. Налогообложение недвижимости

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(22) часов, в том числе: лекции - 18(8) часов, практических занятий - 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 45(86) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

## **Б1.В.ОД.12. Организация, нормирование и оплата труда**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Целью дисциплины** является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации, нормирования и оплаты труда для повышения эффективности труда персонала на основе применения прогрессивных приемов и методов организации, мотивации и стимулирования труда.

**Задачи дисциплины** сводятся к следующему:

формирование системного представления о роли труда – как целесообразной деятельности человека направленного на создание материальных и духовных благ для удовлетворения своих потребностей;

усвоение основных принципов и методов рациональной организации и стимулирования труда;

изучение вопросов разработки и применения прогрессивных форм организации труда, норм и нормативов труда, форм и систем его оплаты с целью повышения производительности и эффективности производства в целом;

анализ проблем эффективного использования персонала и решение практических вопросов организации, нормирования и оплаты труда в организациях.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОПК-1	Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> законодательную основу в области регулирования трудовых процессов на предприятии; нормативные правовые акты по труду; <b>Уметь:</b> критически оценивать, системно и комплексно анализировать состояние организации, нормирования и оплаты труда <b>Владеть:</b> навыками практического применения законодательных актов при организации, нормировании и оплате труда на предприятии
ПК-1	Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<b>Знать:</b> системы премирования на предприятии; современные направления развития работника как личности и профессионала; <b>Уметь:</b> систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам организации, нормирования и оплаты труда; разрабатывать прогрессивные формы организации и оплаты труда с учетом комплекса технических, экономических, психофизиологических и социальных факторов; <b>Владеть:</b> навыками начисления и распределения заработной платы, премий.

ДПК-1	Способностью использовать для решения профессиональных задач знания технологий производств и переработки сельскохозяйственной продукции	<p><b>Знать:</b> место и роль организации труда как основного элемента трудовых отношений и процесса производства в целом; методы и способы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени;</p> <p><b>Уметь:</b> проектировать трудовые процессы, с целью повышения эффективности деятельности предприятия;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками составления планов по проектированию трудовых процессов; установления норм труда</p>
-------	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Предмет, метод и задачи дисциплины
- Тема 2. Разделение и кооперация труда. Организация трудовых коллективов
- Тема 3. Условия труда
- Тема 4. Рациональные режимы труда и отдыха
- Тема 5. Организация, аттестация и рационализация рабочих мест
- Тема 6. Основные принципы рациональной организации трудовых процессов
- Тема 7. Общие вопросы нормирования труда
- Тема 8. Способы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени
- Тема 9. Нормирование труда на механизированных полевых работах
- Тема 10. Нормирование труда в животноводстве
- Тема 11. Особенности нормирования труда на отдельных трудовых процессах
- Тема 12. Основы организации оплаты и стимулирования труда
- Тема 13. Оплата труда работников первичных трудовых коллективов
- Тема 14. Оплата труда работников обслуживающих производств
- Тема 15. Оплата труда руководящих работников и специалистов
- Тема 16. Оплата труда при различных формах собственности и хозяйствования

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81(24) часов в том числе: лекции- 36(8) часов, практических занятий 36(10) часов;
2. Самостоятельная работа 63(120) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) час.

Аттестация – зачет с оценкой.

## Б1.В.ОД.13 Экономика отраслей АПК

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** является формирование у бакалавров знаний и навыков по экономике, организации и управлению сельскохозяйственного производства, направленных на увеличение производства, снижению себестоимости и повышению прибыльности сельскохозяйственных предприятий.

#### **Задачи дисциплины:**

- изучение особенностей экономики сельскохозяйственного производства;
- освоение приемов расчетов экономической деятельности предприятий;
- обоснование комплекса приемов по повышению рентабельности и снижению себестоимости производства сельскохозяйственной продукции;
- прогнозирование и планирование производственной деятельности в АПК.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-1	Способностью использовать для решения профессиональных задач знания технологий производств и переработки сельскохозяйственной продукции	<b>Знать:</b> технологию производства и переработки сельскохозяйственной продукции основные понятия, категории экономики отраслей АПК <b>Уметь:</b> осуществлять поиск информации и осуществлять обработку данных, анализ для решения поставленных задач <b>Владеть:</b> понятийным аппаратом в области экономики; навыками принятия стратегических, тактических и оперативных решений в сфере управления отраслями АПК.
ДПК-2	Способностью анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли	<b>Знать:</b> сущность и понятие, основных методик расчета основных производственных фондов, оборотных средств и трудовых ресурсов ;классификацию издержек, себестоимости; сущность и понятие доходов, прибыли, основных методик расчета; методы ценообразования. <b>Уметь:</b> определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов предприятия и организаций АПК; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы основные экономические показатели деятельности предприятий и организаций отраслей АПК <b>Владеть:</b> навыками современных методик расчета, анализа и планирования показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций отраслей АПК
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> состояние рынка, конкурентоспособность товаров, соотношение производства и потребления; роль планирования в условиях рыночной экономики <b>Уметь:</b> использовать различные источники информации для принятия управленческих решений в целях повышения эффективности деятельности предприятий отрасли <b>Владеть:</b> навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения экономических расчетов, связанных с деятельностью предприятий и организаций отраслей АПК

ОПК-1	Владением навыками поиска и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b> типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять и анализировать проблемы экономического характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты</p> <p><b>Владеть:</b> основными методами и приемами расчета экономических и социально-экономических показателей</p>
-------	---	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика отраслей АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

#### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Предмет и задачи курса “Экономика отраслей АПК”.
- Тема 2. Сельское хозяйство в системе АПК
- Тема 3. Размещение, специализация и концентрация производства в сельском хозяйстве
- Тема 4. Интеграция и кооперация в сельском хозяйстве
- Тема 5. Понятие, структура рынка и конкуренция
- Тема 6. Предпосылки и законы рыночной экономики
- Тема 7. Рыночные каналы реализации продукции сельского хозяйства
- Тема 8. Рынок факторов производства
- Тема 9. Издержки производства и себестоимость продукции в отрасли
- Тема 10. Цена и ценообразование на продукцию отрасли
- Тема 11. Формирование доходов в сельском хозяйстве
- Тема 12. Экономика производства продукции растениеводства.
- Тема 13. Экономика производства продукции животноводства
- Тема 14. Инвестиции и инновационная деятельность в сельском хозяйстве.
- Тема 15. Производственная и социальная инфраструктура сельского хозяйства.
- Тема 16. Охрана окружающей среды и повышение эколого-экономической эффективности.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -180/5, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 103(42) часов в том числе: лекции- 36(8) часов, практических занятий 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 77(138) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) час.

Аттестация – экзамен. Предусмотрен курсовой проект.

## Б1.В.ОД.14 Технология производства продукции растениеводства

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью дисциплины** является формирование теоретических знаний, практических умений, навыков по морфологии, биологии и экологии сельскохозяйственных культур, по современным технологиям возделывания сельскохозяйственных культур, их сортов и (или) гибридов в различных почвенно-климатических условиях (природно-сельскохозяйственных зонах и категориях агроландшафтов).

**Задача дисциплины** - реализация современных технологий производства продукции растениеводства при эффективном использовании материальных ресурсов – в области производственно-технологической деятельности.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-1	способностью использовать для решения профессиональных задач знания технологий производств и переработки сельскохозяйственной продукции	<b>Знать:</b> технологии производств и переработки сельскохозяйственной продукции <b>Уметь:</b> использовать для решения профессиональных задач знания технологий производств и переработки сельскохозяйственной продукции <b>Владеть навыками:</b> технологий производств и переработки сельскохозяйственной продукции
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> психологию коллектива, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия <b>Уметь:</b> работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия <b>Владеть навыками:</b> работы в коллективе, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различия
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<b>Знать:</b> организационно-управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений <b>Уметь:</b> находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность <b>Владеть методами:</b> организационно-управленческих решений и ответственности за них
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>Знать:</b> вопросы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений <b>Уметь:</b> участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

		<b>Владеть методами:</b> управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
--	--	---

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина входит в вариативную часть обязательных дисциплин Блока1-дисциплины (модули), включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность Менеджмент в АПК.

### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Теоретические основы производства продукции растениеводства

Раздел 2. Зерновые и зерновые бобовые культуры

Раздел 3. Кормовые культуры. Производство кормов на пашне

Раздел 4. Клубне - и корнеплодные культуры

Раздел 5. Масличные и эфиромасличные культуры

Раздел 6. Прядильные (волокнистые) культуры

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 70(23) часов, в том числе: лекции - 18(6) часов, практических занятий - 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 38(85) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часов.

Аттестация – экзамен.

## Б1.В.ОД.15 Технология производства продукции животноводства

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** Дать студентам необходимый объем знаний, умений и навыков по технологии производства и переработки молока, говядины, свинины, продукции овцеводства и других отраслей животноводства в различных типах сельскохозяйственных предприятий.

**Задачами дисциплины** является изучение:

- технологии производства животноводческой продукции,
- требований к качеству сырья и готовому продукту,
- определение социальной необходимости и экономической целесообразности производства конкретной продукции в условиях рыночных отношений.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-6	Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Знать: - состояние отраслей животноводства и <b>направление развития научно-технического прогресса в этой отрасли</b> , биологических особенностей животных разных видов, понятие «порода», структурные элементы породы, основы племенной работы, нормы кормления животных, зооигиенические условия содержания животных и получения экологически чистой продукции. Уметь: - оценивать по продуктивности крупный рогатый скот, свиней, овец, птицу и т. д.; Владеть: - методами учета продуктивности и потребности животных в кормах и <b>основами производства продуктов животного происхождения</b>
ДПК-1	Способностью использовать для решения профессиональных задач знаний технологий производств и переработки сельскохозяйственной продукции	Знать: - технологии производства молока и говядины, свинины, шерсти и баранины, яиц и мяса птицы; - высокоэффективные технологии производства, хранения и приготовления грубых, сочных и концентрированных кормов и факторы, влияющие на их качество; - технологии приготовления и методы оценки качества кормов, проведением необходимых зооветеринарных мероприятий для создания оптимальных условий кормления, содержания и воспроизводства животных и получения от них сырья, отвечающего требованиям безопасности и необходимым параметрам при его переработке; - факторы, влияющие на качество продукции и рентабельность её производства, применять их в практической деятельности; - стандарты на продукцию животноводства и её переработки. Уметь:



		-применять прогрессивные технологии производства продукции животноводства; - применять прогрессивные технологии производства продукции животноводства; - определять категории продукции животноводства, владеть методами контроля и управления качеством продукции в животноводстве; - вести расчёт экономической эффективности производства продукции животноводства. Владеть: Методикой расчетов технологических показателей животноводческих объектов по производству молока, говядины, яиц, мяса птицы, шерсти, баранины и т.д.
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Технология производства продукции животноводства» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4.Содержание дисциплины

Раздел 1. Скотоводство и технология производства молока и говядины

Раздел 2. Свиноводство и технология производства свинины.

Раздел 3. Птицеводство и технология производства яиц и мяса птицы.

Раздел 4. Овцеводство, козоводство, и технология производства шерсти и баранины

Раздел 5. Коневодство и технология производства продукции коневодства

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(14) часов из них: лекции- 18(4) часов, практических занятий 18(4) часов;

2. Самостоятельная работа 27(58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

## Б1.В.ОД.16 Управление маркетингом в АПК

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - сформировать у студентов систему профессиональных знаний, умений и навыков по вопросам теоретической и практической реализации маркетинговой деятельности в агропромышленном комплексе России.

#### **Задачи дисциплины:**

- изучить роль управления маркетинговой деятельностью в современном предпринимательстве;
- выявить необходимость и преимущества применения элементов управления маркетингом в хозяйственной деятельности предприятий АПК;
- определить цели и задачи управления маркетингом на предприятии АПК;
- изучить структуру управления маркетингом на предприятии АПК;
- развить у студентов навыки деловой активности с помощью организации составления маркетинговых стратегий.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: Особенности стратегического маркетингового планирования, как одного из видов планирования. Цели, задачи, функции и основные этапы маркетинговой деятельности на предприятии АПК. Виды маркетинговых стратегий и особенности различных видов маркетинговых стратегий в АПК. Уметь: Выбирать оптимальную структуру отдела маркетинга предприятия АПК в зависимости от его назначения. Формулировать бизнес-идею маркетинговой стратегии. Владеть: Методологией экономического исследования. Прогрессивными знаниями по организации маркетинговой деятельности на предприятии АПК и практике его развития.
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знать: Основные требования к разработке (в т. ч. международные стандарты) и структуре маркетинговой стратегии предприятия АПК. Уметь: Рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели развития предприятия Владеть: Современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.
ПК-5	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знать: Необходимое информационное обеспечение процессов управления маркетингом на предприятии АПК и его источники. Методики анализа, контроля и оценки эффективности маркетинговой деятельности на предприятии АПК. Уметь: Использовать источники экономической, социальной, управленческой информации.

		Оценивать эффективность управления маркетингом на предприятии АПК. Владеть: Навыками использования пакета прикладных программ, применяемых в маркетинговом планировании деятельности предприятия АПК.
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.	Знать: Особенности воздействия макроэкономической среды на функционирование организации и предприятия на фоне проявляющихся рыночных рисков. Уметь: Использовать методы анализа поведения потребителей экономических благ. Владеть: Навыками оценки формирующегося спроса и конкурентной среды, исходя из поведения рыночных структур.

### 3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Управление маркетингом в АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные положения теории маркетинга

Тема 2. Управление маркетингом

Тема 3. Технология маркетинга

Тема 4. Исследование рынка (информационный маркетинг)

Тема 5. Маркетинговая стратегия предприятия. Товар в маркетинговой стратегии предприятия.

Тема 6. Сбытовой маркетинг в агробизнесе

Тема 7. Организация службы маркетинга на предприятиях АПК. Система маркетингового контроля

Тема 8. Эффективность маркетинговой деятельности в агробизнесе

Тема 9. Культура маркетинговой деятельности

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63 (22) часов, из них: лекции- 18(8) часов, практических занятий 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 81(122) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

## Б1.В.ОД.17 Управление региональным АПК

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, современного экономического мышления по проблемам развития регионального АПК и управления в системе рыночной экономики, а также формирование систематизированных знаний об особенностях экономических отношений в отрасли и владения специфическими вопросами управления АПК на региональном уровне.

**Задачами** учебной дисциплины «Управление региональным АПК» являются изучение:

- состава, структуры и функций органов управления региональным АПК на разных уровнях;
- теории и практики управления в различных организационно-правовых формах хозяйствования в АПК;
- организационно-экономического механизма управления региональным АПК;
- технологии управления по видам деятельности в АПК;
- организационно-управленческой деятельности в системе регионального АПК.
- специфики проявления экономических законов в отраслях АПК;
- сферы взаимодействия сельского хозяйства с другими отраслями экономики;
- особенностей производства аграрной продукции;
- особенностей системы управления производством в отраслях агропромышленного комплекса.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> нормативно-правовой механизм государственного регулирования развития АПК региона; организационно-методические аспекты управления развитием АПК региона; основные социально-экономические цели развития агропромышленного комплекса. <b>Уметь:</b> определять причинно-следственные связи, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов АПК; анализировать экономическую (производственно-хозяйственную) деятельность различных организационно-правовых форм сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий АПК; определять цели и задачи регионального управления АПК; применять теоретические знания к ситуациям, связанным с управлением АПК. <b>Владеть:</b> специальной терминологией и лексикой данной дисциплины; методикой формирования банка данных для анализа социально-экономических показателей аграрного сектора региона, методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов АПК. Инструментами совершенствования экономических отношений в АПК.
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной	<b>Знать:</b> виды управленческих решений и методы их принятия; общую методологию и технологию разработки управленческих решений; организационные и социально-психологические основы подготовки и реализации управленческих решений; технологию оценки качества и эффективности разработки управленческих решений; условия и ограничения принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности с

	значимости принимаемых решений.	позиций социальной значимости. <b>Уметь:</b> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; разрабатывать и принимать оптимальные решения, организовывать их реализацию и контроль за их исполнением; выбрать подход к разработке организационно-управленческих решений с учетом многообразия проблем и ситуационных факторов в профессиональной деятельности; выделять личностные профили организационно-управленческих решений для эффективной реализации в профессиональной деятельности с позиций социальной значимости; оценивать и выбирать альтернативные варианты решения. <b>Владеть:</b> методами реализации основных управленческих функций; навыками и технологией процесса выработки решения в профессиональной деятельности; приемами выбора метода и моделей для разработки организационно-управленческих решений; механизмом реализации и контроля принятого решения с учетом социальной значимости.
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	<b>Знать:</b> виды, состав и содержание информации о деятельности предприятия (организации) в АПК; основные нормативно-правовые документы; методику и методы управления при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей, направленных на повышение эффективности развития регионального АПК <b>Уметь:</b> применять понятийно-категориальный аппарат, основные методики в профессиональной деятельности при принятии управленческих решений; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актах, регламентирующих сферу управления деятельности организаций; проводить количественный и качественный анализ информации при построении экономических, финансовых и организационно – управленческих моделей, адаптированных к конкретным задачам управления <b>Владеть:</b> методологией построения экономических, финансовых и организационно – управленческих моделей, адаптированных к конкретным задачам управления.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ОД.17 «Управление региональным АПК» входит в вариативную часть обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы формирования развития АПК в регионе.

Тема 2. Государственное регулирование АПК.

Тема 3. Особенности управления предприятиями различных организационно-правовых форм

Тема 4. Инновационное развитие АПК регионов России.

Тема 5. Основные направления повышения эффективности развития регионального АПК.

Тема 6. Анализ социально-экономического развития регионов.

Тема 7. Уровни принятия управленческих решений в системе риск-менеджмента предпринимательской деятельности в региональном АПК

Тема 8. Анализ механизма принятия управленческих решений в агропромышленном комплексе как экономической системе.

Тема 9. Управление трудовыми ресурсами предприятия агропромышленного комплекса.

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63 (20) часов из них:

лекции- 18 (6) часов, практических занятий - 36 (8) часов;

2. Самостоятельная работа 45 (88) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

## Элективная дисциплина по Физической культуре и спорту-Баскетбол.

### 1.Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** является формирование физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

#### **Задачами дисциплины являются:**

- обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОК-6	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья и профилактика заболеваний; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования <b>Уметь:</b> преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье; <b>Владеть:</b> навыками физического самосовершенствования и укрепления индивидуального здоровья
ОК-7	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. <b>Уметь:</b> организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях; формировать здоровый образ жизни. <b>Владеть:</b> социально-культурной и профессиональной деятельности личности.

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина по физической культуре и спорту – баскетбол входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включённых в учебный план направления подготовки 38.03.02. Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### **4.Содержание дисциплины**

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта - баскетбол и систем физических упражнений

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в баскетболе

Раздел 3. Техническая подготовка в баскетболе

Раздел 4. Тактическая подготовка в баскетболе

Раздел 5. Специальная и волевая психическая подготовка

Раздел 6. Спортивная подготовка в баскетболе

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка

**5.Общая трудоемкость** – часов по очной (заочной) формам обучения - 328 (328) часов, из них:

контактная работа-328(0)часов

самостоятельная работа-(0) 328 часов

Аттестация - зачет



## Элективная дисциплина по Физической культуре и спорту-волейбол.

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** содействие формированию у студентов общекультурных компетенций путем овладения специальными знаниями, практическими умениями и навыками в спортивно игровой деятельности обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья, совершенствование психофизических способностей, профессионально значимых качеств необходимых в будущей профессиональной деятельности.

**Задачами дисциплины** являются:

- обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.

- овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности.

- способствование адаптации организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширению функциональных возможностей физиологических систем, повышению сопротивляемости защитных сил организма.

- создание основы для творческого и методически обоснованного применения методик проведения учебно-тренировочных занятий в избранном виде спорта и программ спортивно массовых мероприятий в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

Коды компетенций	Результаты образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-6	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья и профилактика заболеваний; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования <b>Уметь:</b> преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье; <b>Владеть:</b> навыками физического самосовершенствования и укрепления индивидуального здоровья
ОК-7	Способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. <b>Уметь:</b> организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях; формировать здоровый образ жизни. <b>Владеть:</b> социально-культурной и профессиональной деятельности личности.

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина по физической культуре и спорту – волейбол входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включённых в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы Менеджмент в АПК

### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта волейбол - и систем физических упражнений

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в волейболе

Раздел 3. Техническая подготовка в волейболе

Раздел 4. Тактическая подготовка в волейболе

Раздел 5. Специальная и волевая психическая подготовка

Раздел 6. Спортивная подготовка в волейболе

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка

**5. Общая трудоемкость** – часов по очной (заочной) формам обучения - 328 (328) часов, из них:

контактная работа-328(0)часов

самостоятельная работа-(0) 328 часов

Аттестация - зачет

## Элективная дисциплина по Физической культуре и спорту - мини-футбол

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование физической культуры личности и способности направленного использования средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

**Задачами дисциплины являются:**

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

Коды компетенций	Результаты образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-6	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья и профилактика заболеваний; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования <b>Уметь:</b> преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способ передвижения; повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье; <b>Владеть:</b> навыками физического самосовершенствования и укрепления индивидуального здоровья
ОК-7	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. <b>Уметь:</b> организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях; формировать здоровый образ жизни.

		<b>Владеть:</b> социально-культурной и профессиональной деятельности личности
--	--	---

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина по физической культуре и спорту – мини-футбол входит в вариативную часть Блока 1«Дисциплины (модули)», включённых в учебный план направления подготовки 38.03.02. Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта - мини-футбол и систем физических упражнений

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в мини-футболе

Раздел 3.Техническая подготовка в мини-футболе

Раздел 4. Тактическая подготовка в мини-футболе

Раздел 5. Специальная и волевая психическая подготовка

Раздел 6.Спортивная подготовка в мини-футболе.

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка

**5.Общая трудоемкость** – часов по очной (заочной) формам обучения - 328 (328) часов, из них:

контактная работа-328(0)часов

самостоятельная работа-(0) 328 часов

Аттестация - зачет

## Элективная дисциплина по физической культуре и спорт – настольный теннис.

### 1.Цели и задачи дисциплины:

**Целью дисциплины** является содействие формированию у студентов общекультурных компетенций путем овладения специальными знаниями, практическими умениями и навыками в спортивно игровой деятельности обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья, совершенствование психофизических способностей, профессионально значимых качеств необходимых в будущей профессиональной деятельности.

**Задачами дисциплины** являются:

- обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.

- овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности.

- способствование адаптации организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширению функциональных возможностей физиологических систем, повышению сопротивляемости защитных сил организма.

- создание основы для творческого и методически обоснованного применения методик проведения учебно-тренировочных занятий в избранном виде спорта и программ спортивно массовых мероприятий в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

### 2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-6	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья и профилактика заболеваний; способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования <b>Уметь:</b> преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье; <b>Владеть:</b> навыками физического самосовершенствования и укрепления индивидуального здоровья
ОК-7	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. <b>Уметь:</b> организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях; формировать здоровый образ жизни.

		<b>Владеть:</b> социально-культурной и профессиональной деятельности личности.
--	--	--

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Элективная дисциплина по физической культуре и спорту – н/теннис входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включённых в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### **4. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта - и настольный теннис систем физических упражнений

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в настольном теннисе

Раздел 3. Техническая подготовка в настольном теннисе

Раздел 4. Тактическая подготовка в настольном теннисе

Раздел 5. Специальная и волевая психическая подготовка

Раздел 6. Спортивная подготовка в настольном теннисе

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка

**5.Общая трудоемкость** – часов по очной (заочной) формам обучения - 328 (328) часов, из них:

контактная работа-328(0)часов

самостоятельная работа-(0) 328 часов

Аттестация - зачет

## Б1.В.ДВ.1.1 Мировая аграрная экономика

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в сфере управления производством сельскохозяйственной продукции и продовольствия с учетом тенденций в современном аграрном производстве на международном уровне.

**Задачами дисциплины является:**

- изучить отечественный и зарубежный опыт в области экономики и организации сельскохозяйственного производства в условиях рыночной экономики;
  - понимать многообразие экономических процессов в современном аграрном производстве, их связь с другими процессами, происходящими в мировом сообществе;
  - иметь представление о приоритетных направлениях технического, экономического и социального развития аграрного производства в различных странах;
  - знать основные меры государственной поддержки и государственного регулирования аграрного производства, международной торговли сельскохозяйственным сырьем и продовольствием в различных странах;
  - понимать особенности функционирования наднациональных институтов – ФАО, ВТО и их роль в аграрной экономике различных стран.
- навыков, образующих экономическую основу мышления.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> роль, особенности и основные тенденции развития мировой аграрной экономики; экономические особенности и механизмы размещения сельскохозяйственного производства в мире; основные направления аграрной политики и регулирования внешней торговли сельскохозяйственными и продовольственными товарами наиболее важных стран мира и их групп. <b>Уметь:</b> выявлять проблемы, характерные для мировой аграрной экономики; систематизировать и обобщать информацию, использовать ее для решения сложных экономических вопросов. <b>Владеть:</b> навыками анализа и оценки социально-экономических процессов, происходящих в мировой аграрной экономике, существующие и перспективные тенденции развития мирового аграрного производства; владеть навыками прогнозирования направлений развития мировой аграрной экономики под воздействием различных экономических, социальных, политических факторов.
ПК-3	Владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<b>Знать:</b> содержание и основные элементы процесса стратегического управления, основные виды функциональных стратегий; динамику производства и главных производителей основных сельскохозяйственных товаров; особенности внешней торговли сельскохозяйственными и продовольственными товарами. <b>Уметь:</b> определять особенности функциональных стратегий организации; применять основные методы

		<p>формирования стратегических альтернатив; выбрать и применить методический инструментарий для анализа функциональных стратегий и их взаимосвязи; особенности внешней торговли сельскохозяйственными и продовольственными товарами.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки корпоративных, конкурентных и функциональных стратегий организации; навыками оценки эффективности воздействия мер государственного регулирования внешней торговли сельскохозяйственными и продовольственными товарами наиболее важных стран мира и их групп.</p>
ПК-4	<p>умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	<p><b>Знать:</b> цели и задачи финансового менеджмента; финансовые инструменты и информационное обеспечение финансового менеджмента; базовые теории, концепции и модели финансового менеджмента.</p> <p><b>Уметь:</b> предлагать инвестиционные и финансовые решения по достижению прироста собственного капитала компании; проводить анализ инвестиционных проектов; оценивать возможные источники краткосрочного и долгосрочного финансирования деятельности компании и выбирать из них наилучшие.</p> <p><b>Владеть:</b> методами и приемами финансовой инженерии, методами анализа результатов экономической и финансовой деятельности; методами обоснования финансовых решений и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами.</p>
ПК-6	<p>способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	<p><b>Знать:</b> основы управления проектами, базовые подходы к разработке программ внедрения технологических и продуктовых инноваций, знать основы осуществления организационных изменений.</p> <p><b>Уметь:</b> управлять проектом, а также программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Мировая аграрная экономика» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Роль аграрного сектора в мировой экономике

Раздел 2. Мировая агропродовольственная система и тенденции ее развития

Раздел 3. Основные факторы производства сельскохозяйственной продукции в мире

Раздел 4. Современное состояние и проблемы международного производства и торговли сельскохозяйственными и продовольственными товарами

Раздел 5. Регулирование аграрного производства и торговли как факторов охраны окружающей среды и рационального природопользования

Раздел 6. Аграрное производство и аграрная политика в США и Канаде

Раздел 7. Аграрное производство и аграрная политика в Европейском Союзе



Раздел 8. Аграрная политика и регулирование внешней торговли сельскохозяйственными и продовольственными товарами в крупнейших развивающихся странах (Китай, Индия, Бразилия)

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(14) часов в том числе: лекции - 18 (4) часов, практические занятия 18(4) часов;

2. Самостоятельная работа 27(58) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет с оценкой.

## Б1.В.ДВ.1.2 Интеграционные процессы в АПК

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области изучения основных категорий, факторов, принципов и социально-экономических преимуществ интеграции в АПК.

#### **Задачами дисциплины:**

- изучение основных понятий дисциплины, законодательные и нормативно-правовые основы интеграции в АПК;
- изучение сущности, особенностей и тенденции развития процессов интеграции в АПК;
- ознакомление с историей возникновения и развития интеграции в АПК;
- изучение отечественного и зарубежного опыта, представление возможностей его использования при создании агропромышленных образований;
- изучение сущности экономической эффективности и социальных результатов агропромышленной интеграции в АПК.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> роль, особенности и основные тенденции развития мировой аграрной экономики; экономические особенности и механизмы интеграционных процессов в АПК; отечественный и зарубежный опыт при создании агропромышленных образований. <b>Уметь:</b> выявлять проблемы, характерные для интеграционных процессов в АПК; систематизировать и обобщать информацию, использовать ее для решения сложных экономических вопросов. <b>Владеть:</b> навыками анализа и оценки социально-экономических процессов, происходящих в мировой аграрной экономике, существующие и перспективные тенденции развития интеграционных процессов в АПК; навыками прогнозирования направлений развития интеграции в АПК под воздействием различных экономических, социальных, политических факторов.
ПК-3	Владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<b>Знать:</b> содержание и основные элементы процесса стратегического управления, основные виды функциональных стратегий; динамику производства и главных производителей основных сельскохозяйственных товаров; особенности внешней торговли сельскохозяйственными и продовольственными товарами. <b>Уметь:</b> определять особенности функциональных стратегий организации; применять основные методы формирования стратегических альтернатив; выбрать и применить методический инструментарий для анализа функциональных стратегий и их взаимосвязи; особенности внешней торговли сельскохозяйственными и продовольственными товарами. <b>Владеть:</b> навыками разработки корпоративных,

		конкурентных и функциональных стратегий организации; навыками оценки эффективности воздействия мер государственного регулирования внешней торговли сельскохозяйственными и продовольственными товарами наиболее важных стран мира и их групп.
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<p><b>Знать:</b> цели и задачи финансового менеджмента; финансовые инструменты и информационное обеспечение финансового менеджмента; базовые теории, концепции и модели финансового менеджмента.</p> <p><b>Уметь:</b> предлагать инвестиционные и финансовые решения по достижению прироста собственного капитала компании; проводить анализ инвестиционных проектов; оценивать возможные источники краткосрочного и долгосрочного финансирования деятельности компании и выбирать из них наилучшие.</p> <p><b>Владеть:</b> методами и приемами финансовой инженерии, методами анализа результатов экономической и финансовой деятельности; методами обоснования финансовых решений и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами.</p>
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p><b>Знать:</b> основы управления проектами, базовые подходы к разработке программ внедрения технологических и продуктовых инноваций, знать основы осуществления организационных изменений.</p> <p><b>Уметь:</b> управлять проектом, а также программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Интеграционные процессы в АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет и метод дисциплины «Интеграционные процессы в АПК»

Раздел 2. История агропромышленной интеграции

Раздел 3. Современное состояние агропромышленной интеграции

Раздел 4. Понятие и виды агропромышленной интеграции

Раздел 5. Организационные формы агропромышленной интеграции

Раздел 6. Экономическая эффективность взаимодействия хозяйствующих субъектов

Раздел 7. Государственное регулирование экономического взаимодействия хозяйствующих субъектов

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(14) часов в том числе: лекции - 18 (4) часов, практические занятия 18(4) часов;

2. Самостоятельная работа 27(58) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет с оценкой.

## Б1.В.ДВ.1.3 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) теоретических знаний и практических навыков в области социальных систем, уровней и способов управления социальной защитой населения; системных представлений о природе семейно-брачных отношений, о психологических закономерностях функционирования семьи в современном мире, приобретение знаний, позволяющих осуществлять индивидуальный подход при оказании социальной и психологической помощи инвалидам; получение теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области социального образования лиц с ограниченными возможностями.

#### Задачами дисциплины является:

- научить студентов использовать нормы позитивного социального поведения, реализовывать свои права адекватно законодательству;
- дать студентам представление о механизмах социальной адаптации инвалидов;
- дать студентам представление об основополагающих международных документах, относящихся к правам инвалидов; основах гражданского, семейного, трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов; основные правовых гарантии инвалидов в области социальной защиты и образования;
- научить студентов анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
- научить студентов составлению необходимых заявительных документов, резюме, осуществлению самопрезентации при трудоустройстве;
- научить студентов использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-4	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> механизмы социальной адаптации. <b>Уметь:</b> использовать нормы позитивного социального поведения составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве использовать приобретённые знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях. <b>Владеть навыками:</b> применения норм позитивного социального поведения; составления резюме, самопрезентации навыками использования приобретённых знаний и умений в различных жизненных и профессиональных ситуациях.
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<b>Знать:</b> основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов; основы гражданского и семейного законодательства; основы трудового законодательства, основы регулирования труда инвалидов; основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования; функции органов труда и занятости населения <b>Уметь:</b> использовать свои права адекватно законодательству; анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации; составлять необходимые заявительные документы <b>Владеть навыками:</b> использования своих прав; анализа и применения норм закона с точки зрения конкретных

		условий их реализации; составления необходимых заявительных документов.
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<b>Знать:</b> современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде <b>Уметь:</b> проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации <b>Владеть:</b> различными способами разрешения конфликтных ситуаций

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», включённых в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

#### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие социальной адаптации, её этапы, механизмы, условия

Тема 2. Конвенция ООН о правах инвалидов

Тема 3. Основы гражданского и семейного законодательства

Тема 4. Основы трудового законодательства. Особенности регулирования труда инвалидов

Тема 5. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

Тема 6. Перечень гарантий инвалидам в Российской Федерации

Тема 7. Медико-социальная экспертиза

Тема 8. Реабилитация инвалидов. Индивидуальная программа реабилитации инвалида

Тема 9. Трудоустройство инвалидов

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачётных единиц -72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(14) часов в том числе: лекции - 18(4) часов, практические занятия - 18(4) часов.

2. Самостоятельная работа 27(58) часа на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачёт с оценкой.

## Б1.В.ДВ.2.1 Управление проектами

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся знаний и навыков, необходимых для решения теоретических и практических вопросов различного характера по управлению проектами в различных сферах деятельности в конкретных экономических условиях с учетом отечественного и зарубежного опыта.

**Задачами дисциплины** являются:

- получение обучающимися необходимых знаний по сущности проекта и специфике управления им;
- изучение методов эффективного управления различными параметрами проектной продукции;
- изучение особенностей проектного финансирования и проектного маркетинга;
- изучение особенностей управления персоналом в рамках проекта;
- приобретение практических навыков планирования, управления стоимостью и контроля проекта;
- приобретение практических навыков разработки, реализации и оценки эффективности проекта;
- приобретение практических навыков управления рисками по проекту.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>Знать:</b> основные виды и элементы проектов; важнейшие принципы, функции и методы управления проектом; порядок разработки проектов; <b>Уметь:</b> управлять работами по проекту; <b>Владеть:</b> навыками разработки и осуществления процессов управления проектами: процессы инициации, планирования, исполнения, контроля и завершения
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<b>Знать:</b> специфику реализации проектов; основы построения организационных структур управления проектами; <b>Уметь:</b> управлять ресурсами проекта; управлять рисками по проекту. <b>Владеть:</b> методикой оценки эффективности инвестиционного проекта, влияния риска и неопределенности при оценке эффективности проекта, проведения проектного анализа.
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<b>Знать:</b> формы и принципы организации проектного финансирования; особенности завершения проекта. <b>Уметь:</b> планировать затраты на производство и реализацию продукции, рассчитывать финансовые потоки по

		проекту; рассчитывать показатели эффективности различных вариантов проекта и выбрать оптимальный вариант; <b>Владеть:</b> методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление проектами» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. История развития метода управления проектами и его концепция.

Тема 2. Основы управления проектами.

Тема 3. Разработка концепции проекта и оценка его эффективности.

Тема 4. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

Тема 5. Планирование проекта.

Тема 6. Материально-техническая подготовка проекта

Тема 7. Оценка стоимости проекта.

Тема 8. Управление стоимостью проекта

Тема 9. Управление коммуникациями и завершением проекта.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 70 (27) часов, в том числе: лекций - 27 (8) часов, практических занятий - 27 (10) часов;

2. Самостоятельная работа 74 (117) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен.

## Б1.В.ДВ.2.2 Проектный менеджмент

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся знаний и навыков, необходимых для решения теоретических и практических вопросов различного характера по управлению проектами в различных сферах деятельности в конкретных экономических условиях с учетом отечественного и зарубежного опыта.

**Задачами дисциплины** являются:

- получение обучающимися необходимых знаний по сущности проекта и специфике управления им;
- изучение методов эффективного управления различными параметрами проектной продукции;
- изучение особенностей проектного финансирования и проектного маркетинга;
- изучение особенностей управления персоналом в рамках проекта;
- приобретение практических навыков планирования, управления стоимостью и контроля проекта;
- приобретение практических навыков разработки, реализации и оценки эффективности проекта;
- приобретение практических навыков управления рисками по проекту.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>Знать:</b> основные виды и элементы проектов; важнейшие принципы, функции и методы управления проектом; порядок разработки проектов; <b>Уметь:</b> управлять работами по проекту; <b>Владеть:</b> навыками разработки и осуществления процессов управления проектами: процессы инициации, планирования, исполнения, контроля и завершения
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<b>Знать:</b> специфику реализации проектов; основы построения организационных структур управления проектами; <b>Уметь:</b> управлять ресурсами проекта; управлять рисками по проекту. <b>Владеть:</b> методикой оценки эффективности инвестиционного проекта, влияния риска и неопределенности при оценке эффективности проекта, проведения проектного анализа.
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<b>Знать:</b> формы и принципы организации проектного финансирования; особенности завершения проекта. <b>Уметь:</b> планировать затраты на производство и реализацию продукции, рассчитывать финансовые потоки по проекту; рассчитывать показатели эффективности различных вариантов проекта и выбрать оптимальный вариант; <b>Владеть:</b> методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков



### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Проектный менеджмент» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### **4. Содержание дисциплины**

Тема 1. История развития проектного менеджмента и его концепция

Тема 2. Основы проектного менеджмента

Тема 3. Разработка концепции проекта и оценка его эффективности

Тема 4. Оценка эффективности инвестиционных проектов

Тема 5. Планирование проекта

Тема 6. Материально-техническая подготовка проекта

Тема 7. Оценка стоимости проекта

Тема 8. Управление стоимостью проекта

Тема 9. Управление коммуникациями и завершением проекта

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 70 (27) часов, в том числе: лекций - 27 (8) часов, практических занятий - 27 (10) часов;

2. Самостоятельная работа 74 (117) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен.

## Б1.В.ДВ.3.1 Основы консультационной деятельности в АПК

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, обучение основам организации и функционирования информационно-консультационной службы АПК, с тем чтобы они могли работать в этой службе в качестве специалистов, сочетающих выполнение функций исследователей, преподавателей, консультантов-практиков или квалифицированно сотрудничать с ней, работая в других организациях АПК.

**Задачи дисциплины** - дать студентам знания, позволяющие понимать цель, задачи, стратегию, основные принципы, функции, организационную структуру информационно-консультационной службы, а также навыки, позволяющие выполнять основные функции сотрудника информационно-консультационной службы.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<b>Знать:</b> задачи и методы управленческого консультирования, возможности и ограничения консультирования как вида профессиональной деятельности; <b>Уметь:</b> анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; <b>Владеть:</b> методами работы информационно-консультационной службы
ПК-18	Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<b>Знать:</b> способы построения взаимоотношений с клиентами; <b>Уметь:</b> анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; <b>Владеть:</b> методами работы информационно-консультационной службы
ДПК-2	Способность анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли	<b>Знать:</b> методики планирования и решения задач и современных проблем организаций; <b>Уметь:</b> управлять инвестиционными и инновационными проектами; <b>Владеть:</b> навыками в решении управленческих и деловых проблем

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы консультационной деятельности в АПК» входит в вариативную часть дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Задачи и принципы деятельности информационно-консультационной службы.

Тема 2. Роль информационно-консультационной службы в системе знаний АПК, распространение и применение инноваций.

Тема 3. Организационная структура и развитие информационно-консультационной службы.

Тема 4. Методы работы информационно-консультационной службы.

Тема 5. Управление информационно-консультационной службой.

Тема 6. Планирование и организация работы информационно-консультационной службы.

Тема 7. Мониторинг и оценка деятельности информационно-консультационной службы.

Тема 8. Программы информационно-консультационной службы.

Тема 9. Маркетинг услуг информационно-консультационной службы.

**5. Общая трудоемкость** - часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45 (20) часов, в том числе: лекций - 18 (6) часов, практических занятий - 18 (8) часов.

2. Самостоятельная работа 63 (88) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации - 5 (5) часов.

Аттестация - зачет.

## Б1.В.ДВ.3.2 Планирование и прогнозирование в АПК

### 1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков разработки экономических гипотез, прогнозов, программ и планов развития АПК с учетом направлений социально-экономического развития России, основанных на законах рыночной экономики.

**Основные задачи дисциплины:**

- рассмотрение комплекса теоретических, методологических и организационных вопросов прогнозирования и стратегического планирования экономики АПК на современном этапе;

- раскрытие методов экономического обоснования прогнозов, программ и планов;  
- выявление потребностей предприятий, регионов и общества в продукции АПК;  
- определение ресурсов и их эффективное распределение по регионам и отраслям;  
- обоснование направлений формирования устойчивости, надежности развития всех сфер АПК, обеспечивающих продовольственную безопасность страны, конкурентоспособность России, ее интеграцию в мировое экономическое пространство.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-2	Способность анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли	<b>Знать:</b> методы, алгоритмы и инструменты анализа и прогнозирования социально-экономического развития АПК региона; особенности планирования развития АПК региона и региональных продуктовых подкомплексов. <b>Уметь:</b> разбираться в проблемах социально-экономического развития на федеральном, региональном, отраслевом и локальном уровнях; использовать приемы и методы прогнозирования и планирования агропромышленного производства на региональном и отраслевом уровнях. <b>Владеть:</b> навыками анализа и прогнозирования показателей развития региона, отраслей АПК; методами разработки вариантов развития АПК региона и обосновывать их выбор по критериям социально-экономической эффективности.
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<b>Знать:</b> методологию прогнозирования и планирования развития предприятий, отраслей, регионов; основные задачи и цели стратегического планирования и прогнозирования, последовательность выработки стратегических планов и программ; систему показателей экономического и социального развития на различных уровнях планирования, источники информации для прогнозных и плановых разработок. <b>Уметь:</b> ориентироваться в вопросах прогнозирования и планирования в современных условиях; выявлять особенности применения методов планирования и прогнозирования, осуществлять их выбор адекватно экономической ситуации и условиям функционирования субъектов; отбирать стратегические приоритеты, разрабатывать стратегические планы по реализации приоритетов.

		<b>Владеть:</b> технологией разработки прогнозов, планов и программ развития страны, регионов, отраслей, предприятий АПК; способами сбора и анализа необходимой информации.
ПК-18	Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<p><b>Знать:</b> основные формы планирования, виды прогнозов и планов; теоретические основы и положения бизнес-планирования как одного из видов планирования; методы и технические приемы бизнес-планирования; порядок разработки бизнес-планов предприятий АПК.</p> <p><b>Уметь:</b> детализировать, систематизировать и прогнозировать показатели в бизнес-планировании; разрабатывать и внедрять в практику бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) АПК.</p> <p><b>Владеть:</b> технологией прогнозирования и планирования развития отраслей и предприятий АПК; методикой разработки бизнес-планов на основе методических и методологических подходов бизнес-планирования; методами обоснования объемов производства и реализации продукции АПК, потребности в материально-технических ресурсах.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Планирование и прогнозирование в АПК» входит в вариативную часть дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Сущность прогнозирования и планирования.
- Тема 2. Основные методы прогнозирования и планирования.
- Тема 3. Система государственных прогнозов, планов и программ социально-экономического развития страны.
- Тема 4. Сущность и содержание стратегического планирования.
- Тема 5. Прогнозирование развития агропромышленного комплекса, региональных и продуктовых подкомплексов.
- Тема 6. Прогнозирование и планирование развития системы ведения сельского хозяйства.
- Тема 7. Прогнозирование материально-технического обеспечения и развития обслуживающих организаций.
- Тема 8. Прогнозирование развития перерабатывающих отраслей и торговых организаций.

**5. Общая трудоемкость** - часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45 (20) часов, в том числе: лекций - 18 (6) часов, практических занятий - 18 (8) часов.
2. Самостоятельная работа 63 (88) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации - 5 (5) часов.

Аттестация - зачет.

## Б1.В.ДВ.4.1 Управление рисками

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков поведения и действия предпринимателя в условиях неопределенности хозяйственной ситуации и риска.

**Задачами дисциплины** являются:

- изучение внутрифирменных и межхозяйственных рисков,
- изучение факторов хозяйственного риска производственного предприятия;
- классификация и методы анализа предпринимательских рисков;
- изучение способов минимизации рисков, методов управления рисками;
- рассмотрение моделей принятия решений в условиях неопределенности и риска,
- выбор оптимальных решений из имеющихся альтернатив, определение наилучших стратегий.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	<b>Знать:</b> причины и факторы предпринимательского риска, структурные характеристики риска. <b>Уметь:</b> идентифицировать и анализировать рисковые ситуации <b>Владеть:</b> методикой оценки степени риска
ПК-7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение контролировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;	<b>Знать:</b> ситуации риска, источники риска, показатели уровня риска, объективные и субъективные причины предпринимательского риска. <b>Уметь:</b> просчитывать, выявлять возможные потери и определять вероятность их наступления. <b>Владеть:</b> методами выявления и идентификации факторов хозяйственного риска.
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.	<b>Знать:</b> причины и факторы предпринимательского риска <b>Уметь:</b> прогнозировать рисковые ситуации и принимать необходимые меры по предотвращению возможных потерь. <b>Владеть:</b> навыками использования методов снижения степени риска и разрешения рисковых ситуаций.

ПК-15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<b>Знать:</b> критерии оценки инвестиционных проектов. Метод расчета чистого приведенного эффекта. <b>Уметь:</b> оценивать финансовые, производственные, инвестиционные, инновационные и другие риски <b>Владеть:</b> методикой расчета индекса рентабельности инвестиций, срока окупаемости инвестиций, методом расчета чистого приведенного эффекта.
-------	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление рисками» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Неопределенность и риск в системе экономических категорий
- Тема 2. Факторы риска в деятельности предпринимательской организации
- Тема 3. Способы оценки степени риска.
- Тема 4. Организационные основы управления риском на предприятии.
- Тема 5. Методы управления предпринимательским риском.
- Тема 6. Финансовый риск и эффект финансового рычага.
- Тема 7. Операционный риск и эффект операционного рычага.
- Тема 8. Инвестиционный риск и анализ эффективности инвестиционных проектов.
- Тема 9. Инфляционный риск и его влияние на принятие решений финансового характера.
- Тема 10. Диагностика риска банкротства предпринимательской организации.

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц – 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81 (22) часов в том числе: лекции - 36(8) часов, практических занятий - 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 63 (122) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

## Б1.В.ДВ.4.2 Разработка управленческих решений в организациях АПК

### 1. Цель и задачи дисциплины

**Целью дисциплины** является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков разработки, принятия и организации выполнения управленческих решений.

**Задачами дисциплины** являются:

- изучение методов обеспечения качества принимаемого управленческого решения в условиях неопределенности внешней и внутренней среды;
- рассмотрение факторов, влияющих на эффективность управленческого решения;
- изучение технологии разработки, принятия, реализации и мотивации управленческого решения;
- получение практических навыков в применении методических вопросов разработки управленческого решения при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических задач;
- закрепление полученных знаний с целью их применения на практике после окончания учебы.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> Основные подходы к управлению при разработке управленческих решений; виды управленческих решений и методы их принятия; модели процесса разработки и принятия управленческих решений. <b>Уметь:</b> Разрабатывать конкретное управленческое решение, оценивать его экономическую эффективность и прогнозировать последствия его реализации. <b>Владеть:</b> Навыками разработки и реализации управленческих решений на разных уровнях и в разных сферах деятельности организации.
ПК-7	Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<b>Знать:</b> Виды контроля реализации управленческих решений, факторы повышения их эффективности, ответственность за последствия решений. <b>Уметь:</b> Применять различные алгоритмы принятия решений применительно к конкретным проблемам организации. <b>Владеть:</b> Инструментами эффективного контроля реализации управленческих решений; методами решения типовых организационно-управленческих задач.
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов	<b>Знать:</b> Условия и факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений и их эффективность; необходимость учета факторов внешней и внутренней среды при



	государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	разработке альтернатив действий. <b>Уметь:</b> Учитывать определенные факторы и реальные условия, в которых принимается решение; использовать методологию разработки управленческих решений в различных условиях. <b>Владеть:</b> Методами оценки эффективности управленческих решений; технологией выбора оптимального варианта управленческого решения.
ПК-15	Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<b>Знать:</b> Особенности принятия решений в условиях неопределенности и риска, методы решения типовых организационно-управленческих задач. <b>Уметь:</b> Применять количественные и качественные методы анализа рисков при принятии управленческих решений; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели. <b>Владеть:</b> Методологией и технологией разработки управленческих решений; приемами разработки и выбора решений в условиях неопределенности и риска; навыками обработки и анализа информации для принятия управленческих решений.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Разработка управленческих решений в организациях АПК» входит в вариативную часть дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Функции решения в методологии и организации процесса управления.
- Тема 2. Типология управленческих решений.
- Тема 3. Условия и факторы качества управленческих решений.
- Тема 4. Методология процесса разработки управленческого решения.
- Тема 5. Организация процесса разработки управленческого решения.
- Тема 6. Целевая ориентация управленческих решений.
- Тема 7. Анализ альтернатив действий и выбор оптимального варианта решения.
- Тема 8. Анализ внешней и внутренней среды и ее влияния на реализацию альтернатив.
- Тема 9. Условия неопределенности и риска при разработке и принятии управленческих решений.
- Тема 10. Эффективность управленческих решений.
- Тема 11. Контроль реализации управленческих решений.
- Тема 12. Управленческие решения и ответственность.

**5. Общая трудоемкость** - часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81 (22) часов, в том числе: лекций - 36 (8) часов, практических занятий - 36 (8) часов.

2. Самостоятельная работа 63 (122) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации - 5 (5) часов.

Аттестация - зачет с оценкой.

## **Б1.В.ДВ.5.1. Трудовые ресурсы АПК региона**

### **1.Цели и задачи дисциплины**

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации и обеспечения занятости на предприятиях и рационального использования трудовых ресурсов и получение практических навыков по основным направлениям деятельности на рынке труда, необходимых для выполнения функций по отстаиванию прав на труд, продуктивную занятость, эффективные результаты труда.

**Задачами дисциплины** являются:

- изучение теоретических основ современных концепций формирования и использования трудовых ресурсов;
- приобретение навыков анализа основных качественных и количественных параметров трудовых ресурсов, их структуры;
- понимание современных форм и видов занятости населения;
- знание механизма реализации государственной политики занятости;
- выработка умения анализа рынка трудовых ресурсов как регулятора занятости и безработицы, его структуризации и сегментации, прогнозирования ситуации на нем;
- использование методов управления трудовыми ресурсами, способствующих раскрытию и использованию заключенного в них потенциала.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОПК-3	Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: Тенденции в изменении численности и состава трудовых ресурсов; Уметь: Определять количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов; проводить работу по выявлению и использованию резервов роста производительности труда, рациональному использованию работников на предприятии; Владеть: Методикой оценки изменения структуры трудовых ресурсов на рынке труда; определения уровня безработицы
ПК-1	Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих	Знать: Факторы роста производительности труда; Уметь: Принимать решения и оценивать их последствия в сфере труда и занятости; Владеть: Навыками определения уровня обеспеченности рабочей силой.

	ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	
ДПК-2	Способностью анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли	Знать: Причины возникновения безработицы; основные способы государственного воздействия на занятость населения; Уметь: владеть основами методики определения производительности труда Владеть: методикой расчета уровня и динамики производительности труда; определения уровня использования трудовых ресурсов; сезонности использования рабочей силы.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Трудовые ресурсы АПК региона» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

#### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Предмет, содержание и методология курса
- Тема 2. Процесс формирования трудовых ресурсов
- Тема 3. Организация использования трудовых ресурсов
- Тема 4. Рынок труда и проблемы занятости сельского населения
- Тема 5. Безработица: понятие, классификация, последствия
- Тема 6. Регулирование занятости и рынка труда
- Тема 7. Производительность труда: сущность и методы измерения

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(20) часов, в том числе: лекции- 18(6) часов, практических занятий 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 45(88) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) час.

Аттестация – зачет с оценкой.

## Б1.В.ДВ.5.2 Логистика

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся профессиональной компетенции в области исследования и управления цепями поставок.

**Задачами дисциплины** является изучение:

- формирование знаний о содержании логистики и логистических процессов;
- усвоение теоретических основ расчета логистических систем в различных функциональных областях;
- обеспечение понимания взаимосвязи управленческих решений в различных областях с логистической концепцией;
- обучение навыкам планирования, реализации, контроля и оценки логистических систем производственных и коммерческих организаций.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-2	способностью анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли	<b>Знать:</b> сущность и экономическое содержание основных понятий логистики, логистических процессов и логистических систем; <b>Уметь:</b> использовать систему знаний по логистике для решения задач движения материальных и информационных потоков; <b>Владеть:</b> навыками разработки эффективных логистических систем управления цепями поставок.
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<b>Знать:</b> методику построения систем логистического управления, способы и методы проектирования и оптимизации логистических систем; <b>Уметь:</b> осуществлять аналитические исследования, необходимые для учета влияния рыночных, финансовых и других аспектов деятельности на эффективность материальных и информационных потоков. <b>Владеть:</b> навыками проведения количественной оценки эффективности функционирования логистических систем.
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой	<b>Знать:</b> основные характеристики функциональных областей логистики. <b>Уметь:</b> проводить оценку эффективности логистических систем управления. <b>Владеть:</b> навыками эффективного управления логистическими системами

	<p>работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>для реализации стратегических и оперативных управленческих задач</p>
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Логистика» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Логистика и факторы ее развития

Тема 2. Концепция логистики

Тема 3. Информационная логистика

Тема 4. Закупочная логистика

Тема 5. Логистика производственных запасов

Тема 6. Сбытовая логистика

Тема 7. Логистика запасов

Тема 8. Логистика складирования и транспорта

Тема 9. Организация логистического управления

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63(20) часов в том числе: лекции- 18(6) часов, практических занятий 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 45(88) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет с оценкой.

## Б1. В.ДВ.6.1 Кооперация и агропромышленная интеграция

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по вопросам основных категорий, факторов, принципов и социально-экономических преимуществ кооперации и интеграции в АПК.

**Задачами дисциплины** является изучение:

- основных понятий дисциплины, законодательные и нормативно-правовые основы кооперации и интеграции;
- сущности, особенностей и тенденций развития процессов кооперации и интеграции;
- истории возникновения и развития кооперации и интеграции;
- отечественного и зарубежного опыта и представления возможности его использования при создании кооперативов и агропромышленных образований;
- организационно-экономических основ, механизмов создания и функционирования кооперативов и принципов кооперации;
- сущности экономической эффективности и социальных результатов кооперации и агропромышленной интеграции в АПК.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-2	способность анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли	<b>Знать:</b> сущность экономической эффективности кооперации и интеграции в АПК, их социальных функций и социальных результатов; назначение и особенности функционирования производственных, потребительских и кредитных кооперативов, а также основных форм вертикально интегрированных систем и агропромышленных связей. <b>Уметь:</b> рассчитывать показатели экономической эффективности деятельности кооперативных и интеграционных формирований. <b>Владеть:</b> современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> сущность, виды и формы кооперативов и агропромышленных объединений, факторы и особенности процессов кооперации и интеграции в отраслях АПК. <b>Уметь:</b> проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений. <b>Владеть:</b> навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений; разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<b>Знать:</b> основные бизнес-процессы организаций, методы анализа, управления и моделирования бизнес-процессов; методологию реорганизации бизнес-процессов. <b>Уметь:</b> анализировать существующие бизнес-процессы организации и разрабатывать предложения по их совершенствованию; оформлять договора и другие основные

		документы по созданию организаций на основе горизонтальной и вертикальной кооперации. <b>Владеть:</b> практическими навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов.
ПК-18	владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<b>Знать:</b> цели, принципы, функции, объекты бизнес-планирования; основные инструменты комплекса бизнес-плана; подходы к организации деятельности специфических служб по разработке бизнес-плана. <b>Уметь:</b> разрабатывать бизнес-план. <b>Владеть:</b> методами составления бизнес-плана; методами построения системы бизнес-планирования предприятия.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Кооперация и агропромышленная интеграция» входит в вариативную часть дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Менеджмент в АПК».

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Экономическая сущность кооперации и АПИ в АПК
- Тема 2. История развития кооперации и АПИ
- Тема 3. Сельскохозяйственная кооперация и ее задачи
- Тема 4. Производственные кооперативы и их союзы
- Тема 5. Особенности функционирования с/х потребительских кооперативов. Потребительская кооперация в России.
- Тема 6. Агропромышленная интеграция и ее роль в развитии АПК
- Тема 7. Экономическая эффективность кооперации и АПИ в АПК
- Тема 8. Правовая база и роль государства в развитии кооперации и АПИ
- Тема 9. Опыт развития кооперации и АПИ в России

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц – 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа: 36 (14), в том числе:
    - лекций 9 (4) часов, практических 18 (4) часов;
  2. Самостоятельная работа 36 (58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации 5(5) часов.
- Аттестация – зачет.

## Б1. В.ДВ.6.2 Региональная экономика

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** заключается в формировании теоретических знаний у бакалавров о сущностных основах экономики регионов и методологии их исследования, приобретении практических навыков в разработке экономических стратегических программ регионального развития производительных сил, определяющих совершенствование территориальной организации хозяйства страны и ориентированных на позитивную динамику параметров уровня и качества жизни населения.

#### **Задачи дисциплины :**

- изучение теоретико-методологических основ регионализации российской экономики;
- анализ региональных особенностей, изучение закономерностей, принципов и факторов размещения производительных сил;
- рассмотрение производственно-хозяйственной структуры региональной экономики,
- изучение подходов к анализу экономического потенциала регионального хозяйства;
- изучение положений об экономическом районировании, исследование направлений совершенствования административно-территориального деления РФ;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы на региональном уровне;
- анализ экономики макрорегионов РФ.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-2	способность анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли	<b>Знать:</b> сущность экономической эффективности кооперации и интеграции в АПК, их социальных функций и социальных результатов; назначение и особенности функционирования производственных, потребительских и кредитных кооперативов, а также основных форм вертикально интегрированных систем и агропромышленных связей. <b>Уметь:</b> рассчитывать показатели экономической эффективности деятельности кооперативных и интеграционных формирований. <b>Владеть:</b> современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> сущность, виды и формы кооперативов и агропромышленных объединений, факторы и особенности процессов кооперации и интеграции в отраслях АПК. <b>Уметь:</b> проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений. <b>Владеть:</b> навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования



		управленческих решений; разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<b>Знать:</b> основные бизнес-процессы организаций, методы анализа, управления и моделирования бизнес-процессов; методологию реорганизации бизнес-процессов. <b>Уметь:</b> анализировать существующие бизнес-процессы организации и разрабатывать предложения по их совершенствованию; оформлять договора и другие основные документы по созданию организаций на основе горизонтальной и вертикальной кооперации. <b>Владеть:</b> практическими навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов.
ПК-18	владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<b>Знать:</b> цели, принципы, функции, объекты бизнес-планирования; основные инструменты комплекса бизнес-плана; подходы к организации деятельности специфических служб по разработке бизнес-плана. <b>Уметь:</b> разрабатывать бизнес-план. <b>Владеть:</b> методами составления бизнес-плана; методами построения системы бизнес-планирования предприятия.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Региональная экономика» входит в вариативную часть дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Менеджмент в АПК».

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Предмет и методы региональной экономики
- Тема 2. Система законов и факторов социально-экономического развития регионов
- Тема 3. Государственное регулирование устойчивого развития региона
- Тема 4. Формирование конкурентоспособности региона
- Тема 5. Роль, значение и виды региональных балансов, показатели региона.
- Тема 6. Региональная экономика как территориальная хозяйственная система

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц – 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа: 36 (14), в том числе:
    - лекций 9 (4) часов, практических 18 (4) часов;
  2. Самостоятельная работа 36 (58) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации 5(5) часов.
- Аттестация – зачет.

## Б1.В.ДВ.6.3 Психология личности и профессиональное самоопределение

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) теоретических знаний и практических навыков психолого-педагогической культуры, способности использовать полученные знания для решения задач личностного саморазвития и самосовершенствования, а также эффективной профессиональной социализации.

**Задачами дисциплины является:**

- уметь толерантно воспринимать и адекватно оценивать свои профессиональные и личные возможности, с учётом индивидуальных характерологических особенностей, целей, мотивов, состояний;

- иметь представление о структуре личности, самосознании, мотивационно-потребностной сфере, направленности личности;

- иметь представление о направлениях и средствах саморазвития в межличностной и профессиональной сферах;

- иметь представление о способах профессионального самоопределения.

Концепция дисциплины «Психология личности и профессиональное самоопределение» направлена на формирование у студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) представлений о мире профессий, жизненном и профессиональном самоопределении личности, основах профориентации.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>Знать:</b> методы и формы поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> применять на практике полученные знания и навыки в различных условиях профессиональной деятельности и взаимодействия с окружающими. <b>Владеть:</b> навыками применения на практике полученных знаний и навыков в различных условиях профессиональной деятельности и взаимодействия с окружающими.
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> необходимую терминологию, основы и сущность профессионального самоопределения; основные принципы и технологии выбора профессии. <b>Уметь:</b> использовать простейшие приемы развития и тренировки психических процессов, а также приемы психической саморегуляции в процессе деятельности и общения; на основе анализа современного рынка труда, ограничений здоровья и требований профессии осуществлять осознанные и адекватный профессиональный выбор и выбор собственного пути профессионального обучения; планировать и составлять временную перспективу своего будущего. <b>Владеть:</b> навыками использования простейших приемов развития и тренировки психических процессов, а также

		приемов психической саморегуляции в процессе деятельности и общения; навыками выбора собственного пути профессионального обучения; навыками планирования и составления временной перспективы своего будущего.
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<b>Знать:</b> современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; виды конфликтов в организации. <b>Уметь:</b> находить способы решения конфликта в организации. <b>Владеть:</b> навыками по прекращению конфликтов на разных стадиях, а также по переводу деструктивного конфликта в конструктивный

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Психология личности и профессиональное самоопределение» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», включённых в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Личностные регуляторы выбора профессии

Тема 2. Психология профессиональной деятельности

Тема 3. Психодиагностика развития личности и профессионального самоопределения

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 36(14) часов из них: лекции – 9(4) часов, практических занятий – 18(4) часов;

2. Самостоятельная работа 36(58) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

## **Б1.В.ДВ.7.1 Сельскохозяйственные рынки**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель дисциплины** обучить студентов вопросам теоретической и практической специфики развития и функционирования сельскохозяйственных рынков.

**Задачами дисциплины** являются:

- усвоение студентами теоретических основ рыночных отношений и их особенностей в сельском хозяйстве и в других отраслях аграрной сферы;
- уточнение различных аспектов специфики спроса и предложения на сельскохозяйственную продукцию;
- раскрытие сущности и особенностей функционирования рынков сельскохозяйственной продукции (сельскохозяйственного сырья и продовольствия) и сырьевых ресурсов для сельского хозяйства;
- изучение системы показателей, характеризующей конъюнктуру, структуру и эффективность функционирования сельскохозяйственных рынков;
- вскрытие основных факторов (внешних и внутренних), влияющих на динамику развития, современное состояние и перспективы конкретных сельскохозяйственных рынков на национальном (Россия в целом) и региональном (в рамках субъекта РФ) уровнях;
- приобретение студентами практических навыков при проведении различных аналитических исследований и экономических расчетов по функционированию и прогнозированию развития рынков продукции сельского хозяйства и других отраслей аграрной сферы;
- выявление основных проблем, имеющих место на конкретных рынках и методов их решения, в том числе через совершенствования государственного регулирования соответствующих отраслей и рынков.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ДПК-2	способностью анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли	Знать: методы прогнозирования основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом. Уметь: анализировать развитие конкретных национальных сельскохозяйственных рынков России как в историческом, так и социально-экономическом аспектах. Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: основы экономических знаний. Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Владеть: основами экономических знаний в различных сферах деятельности.
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды	Знать: методы изучения конъюнктуры и структуры сельскохозяйственных рынков; законодательные и нормативно-правовые

	<p>на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p>акты, регламентирующих или влияющих на функционирование национальных рынков аграрной и сопряженной продукции.          Уметь: оценивать и вырабатывать предложения по совершенствованию аграрной политики, содействовать решению существующих проблем в соответствующих отраслях аграрной сферы и на конкретных сельскохозяйственных рынках.          Владеть: специальной экономической терминологией по теории и практике функционирования рынков в аграрной сфере, навыками самостоятельного поиска информации по данной проблематике, анализа и оценки нормативно-правовой и методологической базы, регламентирующей общие и частные аспекты сельскохозяйственных рынков.</p>
--	--	--

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Сельскохозяйственные рынки» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплин

Раздел 1. Предмет и метод исследования дисциплины «Сельскохозяйственные рынки».

Раздел 2. Конъюнктура и структура сельскохозяйственных рынков, методология и методы их исследования

Раздел 3. Спрос на факторы производства для сельского хозяйства и других отраслей аграрной сферы. Производство аграрных продуктов и их предложение.

Раздел 4. Механизм образования цен на рынках сельскохозяйственной продукции и факторов производства

Раздел 5. Рынок ресурсов для сельского хозяйства и других отраслей аграрной сферы.

Раздел 6. Общие тенденции в развитии мировых рынков сельскохозяйственной продукции, системы товародвижения, сбыта соответствующих продуктов и функционирования продовольственного рынка.

Раздел 7. Рынки продукции отраслей растениеводства.

Раздел 8. Рынки продукции отраслей животноводства.

Раздел 9. Принципы, формы и методы государственного регулирования рынка сельскохозяйственной продукции.

**5. Общая трудоемкость** – часов зачетных единиц – 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81(22) часов из них: лекции – 36(8) часов, практических занятий – 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 63(122) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5).

Аттестация – зачет с оценкой.

## **Б1.В.ДВ.7.2 Конкуренция и антимонопольное регулирование в АПК**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель дисциплины** – познание сущности конкуренции, ее функций в рыночной экономике, методов конкурентной борьбы и антимонопольной деятельности государства.

#### **Задачи дисциплины:**

- способствовать овладению студентами системой основных научно-экономических понятий и профессиональной логикой их употребления;
- показать теоретические вопросы функционирования монопольных и конкурентных рынков;
- ознакомить с методами оценки состояния конкурентной среды и экономической концентрации на товарных рынках; методами антимонопольной и конкурентной политики в России и зарубежных странах;
- представить эволюцию антимонопольного законодательства в России и органов, контролирующих его исполнение.
- сформировать у студентов способность к сравнительному анализу различных подходов при изучении особенностей развития конкуренции и антимонопольной политики;
- дать системное представление о структурах и тенденциях развития российской и мировой экономик, многообразии экономических процессов в современном мире, их связи с другими процессами, происходящими в обществе;
- создать установку на перенос полученных в процессе обучения знаний в практическую экономическую деятельность;
- выработать личностное отношение к профессиональной деятельности

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ДПК-2	способностью анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли	Знать: основные направления, подходы, теории и современные тенденции развития конкуренции и антимонопольной политики. Уметь: анализировать различные подходы к категориям конкуренции и антимонопольной политики и формулировать собственные дефиниции Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: основы экономических знаний. Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Владеть: основами экономических знаний в различных сферах деятельности.
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и	Знать: методологические основы развития современной антимонопольной и конкурентной политики в России и зарубежных странах; понятие недобросовестной конкуренции. Уметь: анализировать статистические данные российских и международных экономических организаций и проводить сопоставления по основным

	муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	социально-экономическим показателям; давать оценку антимонопольного законодательства и деятельности органов, контролирующих его исполнение. Владеть: навыками расчета изменения объемов продаж для достижения конкурентных преимуществ в области продаж; владения системой теоретических знаний по основным разделам конкуренции и антимонопольной политики.
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Конкуренция и антимонопольное регулирование в АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание разделов дисциплин

- Тема 1. Общие положения антимонопольного законодательства
- Тема 2. Монополистическая деятельность и антиконкурентная практика
- Тема 3. Недобросовестная конкуренция. Ненадлежащая реклама
- Тема 4. Правовые средства антимонопольного регулирования

**5. Общая трудоемкость** – часов зачетных единиц – 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 81(22) часов из них: лекции – 36(8) часов, практических занятий – 36(8) часов;
2. Самостоятельная работа 63(122) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5).

Аттестация – зачет с оценкой.

## Б1.В.ДВ.8.1 Ценообразование в АПК

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины:** подготовить студентов к самостоятельной постановке и осмысленному решению задач в области ценообразования, стоящих перед экономикой страны, отраслями АПК и конкретными организациями. Она включает теоретические основы и методологию ценообразования, а также практику формирования цен в отраслях АПК.

#### Задачи дисциплины:

- углубить знание студентов теоретических основ ценообразования;
- познакомить студентов с методическими основами и методами ценообразования;
- привить студентам навыки решения прикладных задач в области ценообразования.
- изучить сущность, функции и роль цены в рыночной экономике;
- познакомиться с системой цен, действующей в экономике РФ и принципами ее построения.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-2	Способность анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли	<b>Знать:</b> современные подходы и методы ценообразования; основные принципы и правила ценообразования; законодательные и нормативные акты, регулирующие процесс ценообразования; основные проблемы ценообразования на современном этапе развития и пути их преодоления; особенности ценообразования в агропромышленном комплексе РФ; зарубежный опыт в области эффективного Ценообразования. <b>Уметь:</b> обосновывать и рассчитывать рыночную цену товаров; принимать грамотные решения в области ценообразования с учетом конкретных ситуаций; систематизировать и анализировать информацию по вопросам ценообразования; использовать информационные технологии в практике ценообразования. <b>Владеть:</b> специальной терминологией ценообразования; современными методами ценообразования; навыками определения цен на различных рынках товаров и услуг.
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> современные подходы и методы ценообразования; основные принципы и правила ценообразования; законодательные и нормативные акты, регулирующие процесс ценообразования; основные проблемы ценообразования на современном этапе развития и пути их преодоления; особенности ценообразования в агропромышленном комплексе РФ; зарубежный опыт в области эффективного



		<p>ценообразования.</p> <p><b>Уметь:</b> обосновывать и рассчитывать рыночную цену товаров; принимать грамотные решения в области ценообразования с учетом конкретных ситуаций; систематизировать и анализировать информацию по вопросам ценообразования; использовать информационные технологии в практике ценообразования.</p> <p><b>Владеть:</b> специальной терминологией ценообразования; современными методами ценообразования; навыками определения цен на различных рынках товаров и услуг.</p>
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b> современные подходы и методы ценообразования; основные принципы и правила ценообразования; законодательные и нормативные акты, регулирующие процесс ценообразования; основные проблемы ценообразования на современном этапе развития и пути их преодоления; особенности ценообразования в агропромышленном комплексе РФ; зарубежный опыт в области эффективного ценообразования.</p> <p><b>Уметь:</b> обосновывать и рассчитывать рыночную цену товаров; принимать грамотные решения в области ценообразования с учетом конкретных ситуаций; систематизировать и анализировать информацию по вопросам ценообразования; использовать информационные технологии в практике ценообразования.</p> <p><b>Владеть:</b> специальной терминологией ценообразования; современными методами ценообразования; навыками определения цен на различных рынках товаров и услуг.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Ценообразование в АПК» входит в вариативную часть дисциплин по выбору профессионального цикла, включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и сущность цены и ценообразования.

Тема 2. Классификация цен и их система.

Тема 3. Состав и структура цен.

Тема 4. Ценообразование и характеристики рынка.

Тема 5. Ценовая политика.

Тема 6. Стратегии ценообразования

Тема 7. Государственное регулирование цен.

Тема 8. Ценообразование на продукцию сельского хозяйства.

Тема 9. Ценообразование во внешней торговле

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88(27) часов в том числе: лекции- 36(8) часов, практических занятий 36(10) часов.

2. Самостоятельная работа 56(117) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен.

## Б1.В.ДВ.8.2 Современные проблемы развития АПК

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель:** развитие у студентов критического мышления и аналитических способностей в использовании принципов и методов экономического анализа для понимания и оценки проблем аграрного комплекса и тенденции в его развитии с точки зрения эффективности принимаемых политических решений, а также их влияния на развитие экономики страны.

#### Задачи дисциплины:

- изучение особенностей экономики сельскохозяйственного производства;
- освоение приемов расчетов экономической деятельности предприятий;
- обоснование комплекса приемов по повышению рентабельности и снижению себестоимости производства сельскохозяйственной продукции.
- прогнозирование и планирование производственной деятельности в АПК.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-2	Способность анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли	<b>Знать:</b> -сферы взаимодействия сельского хозяйства с другими отраслями экономики; - особенности организации сельскохозяйственного производства; - особенности системы управления производством в отраслях АПК; <b>Уметь:</b> -проводить расчеты основных экономических показателей деятельности сельскохозяйственных предприятий; -принимать эффективные управленческие решения в условиях сельскохозяйственного производства; - проводить оценку кадров предприятий АПК; -обосновать перспективные направления развития отраслей производства. <b>Владеть навыками:</b> -системой научных знаний о человеке и обществе, истории и культуре, знаниями проблем рыночной экономики. -экономическими методами анализа сельскохозяйственного труда в рамках своей профессиональной деятельности. -приемами расчетов экономической деятельности предприятий АПК.
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> -сферы взаимодействия сельского хозяйства с другими отраслями экономики; - особенности организации сельскохозяйственного производства; - особенности системы управления производством в отраслях АПК;

		<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проводить расчеты основных экономических показателей деятельности сельскохозяйственных предприятий;</li> <li>-принимать эффективные управленческие решения в условиях сельскохозяйственного производства;</li> <li>- проводить оценку кадров предприятий АПК;</li> <li>-обосновать перспективные направления развития отраслей производства.</li> </ul> <p><b>Владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-системой научных знаний о человеке и обществе, истории и культуре, знаниями проблем рыночной экономики.</li> <li>-экономическими методами анализа сельскохозяйственного труда в рамках своей профессиональной деятельности.</li> <li>-приемами расчетов экономической деятельности предприятий АПК.</li> </ul>
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сферы взаимодействия сельского хозяйства с другими отраслями экономики;</li> <li>- особенности организации сельскохозяйственного производства;</li> <li>- особенности системы управления производством в отраслях АПК;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проводить расчеты основных экономических показателей деятельности сельскохозяйственных предприятий;</li> <li>-принимать эффективные управленческие решения в условиях сельскохозяйственного производства;</li> <li>- проводить оценку кадров предприятий АПК;</li> <li>-обосновать перспективные направления развития отраслей производства.</li> </ul> <p><b>Владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-системой научных знаний о человеке и обществе, истории и культуре, знаниями проблем рыночной экономики.</li> <li>-экономическими методами анализа сельскохозяйственного труда в рамках своей профессиональной деятельности.</li> <li>-приемами расчетов экономической деятельности предприятий АПК.</li> </ul>

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Современные проблемы развития АПК» входит в вариативную часть дисциплин по выбору профессионального цикла, включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

### 4.Содержание дисциплины

Тема 1. АПК в системе народнохозяйственного комплекса. Сферы деятельности предприятий АПК.

Тема 2. Экономическая сущность рынка и рыночных отношений в с/х..

Тема 3. Ресурсный потенциал АПК.

Тема 4. Сельское хозяйство в системе АПК.

Тема 5. Организационно-правовые формы хозяйствования в отраслях АПК  
Объединения юридических лиц.

Тема 6. Государственное регулирование деятельности предприятий АПК. Структура управления в АПК

Тема 7. Основы планирования деятельности предприятия АПК.

Тема 8. Издержки производства и себестоимости агропромышленной продукции.

Тема 9. Инновационная деятельность предприятий АПК. Инвестиционная деятельность предприятия АПК

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88(27) часов в том числе: лекции- 36(8) часов, практических занятий 36(10) часов.

2. Самостоятельная работа 56(117) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен.

## **Б1.В.ДВ.8.3 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, необходимых для работы на персональном компьютере, самостоятельного изучения специальной литературы, правильного истолкования и оценки получаемых результатов, а также формирование навыков самостоятельной работы.

Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий, развитие умения работы с персональным компьютером на высоком пользовательском уровне, овладение методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками работы со специализированными компьютерными программами.

Специфика курса учитывает особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья. Преподавание данного курса происходит с использованием тифлотехнических средств, сурдотехнических средств, адаптированной компьютерной техники. Также используются в учебном процессе информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации, технологии работы с информацией, адаптивные технологии.

Задачами дисциплины является:

- изучение основ работы с операционной системой;
- изучение основ работы в офисных пакетах и пакетах прикладных программ специального назначения;
- изучение основ работы с мультимедийной информацией.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>Код компетенции</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОК-4	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>Знать:</b> основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации; приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха); приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха); приемы использования компьютерной техникой, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации (для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата) <b>Уметь:</b> использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (для студентов с нарушениями слуха); использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы-синтезаторы речи, программы невидимого доступа к информации (для студентов с нарушениями зрения); использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода-вывода информации, специальное программное обеспечение (для студентов с нарушениями

		<p>опорно-двигательного аппарата); использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры (для студентов с нарушениями слуха); навыками использования брайлевской техники, видеоувеличителей, программ-синтезаторов речи, программ невизуального доступа к информации (для студентов с нарушениями зрения); навыками использования адаптированной компьютерной техники, альтернативных устройств ввода-вывода информации, специального программного обеспечения (для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата); навыками использования альтернативных средств коммуникации в учебной деятельности.</p>
ОК-6	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<p><b>Знать:</b> современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения; приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья</p> <p><b>Уметь:</b> работать с программными средствами универсального назначения, соответствующие современным требованиям; осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными задачами; использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности; использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с программными средствами универсального назначения, соответствующие современным требованиям; навыками выбора способа представления информации в соответствии с учебными задачами; навыками использования специальных информационных и коммуникационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности; навыками использования приобретенных знаний и умений в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства.</p>
ПК-11	Владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных	<p><b>Знать:</b> технологии обработки текстовой и гипертекстовой информации; назначение и области применения текстовых процессоров; назначение и области применения табличных процессоров; назначение и области применения графических редакторов; технологии хранения и обработки массивов данных; технологии создания презентаций; защиту информации; сети; информационные системы в экономике.</p> <p><b>Уметь:</b> пользоваться текстовым процессором; пользоваться табличным процессором; создавать графические образы; создавать базы данных и работать с ними; создавать презентации; защищать информацию;</p>

	проектов	<p>реализовывать простейшие алгоритмы на одном из объектно-ориентированных языков; работать в сетях; пользоваться интегрированными технологиями общего назначения; использовать информационные системы в экономике.</p> <p><b>Владеть:</b> работой с текстовым процессором; работой с табличным процессором; работой с графическим редактором; работой с базами данных; работой с презентациями; антивирусной защитой информации; работой в сетях; программированием на объектно-ориентированном языке.</p>
--	----------	---

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Адаптивные информационные и коммуникационные технологии» является дисциплиной по выбору для лиц с ограниченными возможностями здоровья, входящей в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включённых в рабочий учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность программы Менеджмент в АПК

### 4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы информационных технологий

Раздел 2. Работа с текстовой информацией

Раздел 3. Работа с табличной информацией

Раздел 4. Основы обработки графических изображений

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц – 144/4, в том числе по очной (заочный) формам обучения:

1. Контактная работа 88(27) часов, в том числе: лекции – 36(8) часов, практические занятия – 36(10) часов, промежуточная аттестация – 9(5) часов.

2. Самостоятельная работа 56(117) часов, в том числе: самостоятельное изучения отдельных тем модуля, подготовка к практическим работам – 29(113) часов, подготовка к промежуточной аттестации – 27(4) часов.

Аттестация – экзамен

## **Б1.В.ДВ.9.1 Государственное и муниципальное управление**

### **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель дисциплины** - заключается в формировании у обучающихся понятия государственного и муниципального управления, как о целостной системе: обеспечивающей принятие целенаправленных решений, связанных с социально-экономическим развитием общества, и их реализацию; имеющей сложную иерархическую структуру, элементы которой взаимодействуют в рамках единого правового, экономического и финансового пространства.

#### **Задачами дисциплины:**

- изучение сущности и системы государственной власти и управления, местного самоуправления;
- анализ нормативных правовых актов составляющих правовую базу в сфере государственного и муниципального управления;
- рассмотрение основных направлений деятельности в системе государственного и муниципального управления;
- изучение современных концепций государственной власти и местного самоуправления.

### **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

<b>Коды компетенций</b>	<b>Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	<b>Знать:</b> Правила организации, структурирования и распределения информации в официальном письме. <b>Уметь:</b> Написать официальное письмо по образцу и на основе данной в задании информации. <b>Владеть:</b> Элементарными навыками написания официального письма
ПК-9	Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.	<b>Знать:</b> Критерии и оценки поведения потребителей. Современные способы оценки макроэкономической среды. Методы оценки достоверности финансово-бюджетных показателей. Методики оценки результатов деятельности организации. Особенности формирования финансов некоммерческих организаций. Особенности управления персоналом в различных органах управления и организациях. <b>Уметь:</b> Осуществлять оценку воздействия макроэкономической среды на функционирование органов государственного и муниципального управления. Использовать методику анализа финансово хозяйственной деятельности организаций. Применять методику расчета экономического эффекта мероприятий по совершенствованию работы предприятия. Находить способы выбора средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений. Использовать методику подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности. <b>Владеть:</b> Основами осуществления оценки воздействия макроэкономической среды на



		<p>функционирование органов государственного и муниципального управления. Основами использования методик анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций методиками расчета экономического эффекта мероприятий по совершенствованию работы предприятия. Основами способов выбора средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Навыкам и осуществления сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений</p> <p>б) методиками подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.</p>
ПК -12	<p>Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p>	<p><b>Знать:</b> Принципы проектирования межличностных, групповых и организационных связей с деловыми партнерами, направленные на развитие организации.</p> <p><b>Уметь:</b> Организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.</p> <p><b>Владеть:</b> Современными технологиями и методами организации и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» входит в вариативную часть дисциплин Блока 1, включенных в учебный план по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Содержание, природа и сущность государственного управления
- Тема 2. Государство как субъект управления общественными отношениями
- Тема 3. Структура государственного управления в РФ
- Тема 4. Основные направления деятельности в системе государственного управления
- Тема 5. Государственная гражданская служба и государственные гражданские служащие
- Тема 6. Сущность и содержание муниципального управления в РФ
- Тема 7. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления
- Тема 8. Основные направления современной муниципальной политики в РФ
- Тема 9. Организация государственной власти в субъектах РФ
- Тема 10. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления
- Тема 11. Организация работы органов местного самоуправления
- Тема 12. Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы
- Тема 13. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации
- Тема 14. Система государственной власти и особенности организации и функционирования местного самоуправления в КБР

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88(27) часов, в том числе: лекции - 36(8) часов, практических занятий - 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 56(117) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часов.

Аттестация – экзамен.

## Б1.В.ДВ.9.2 Исследование систем управления

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** - заключается в формировании у обучающихся понятия государственного и муниципального управления, как о целостной системе: обеспечивающей принятие целенаправленных решений, связанных с социально-экономическим развитием общества, и их реализацию; имеющей сложную иерархическую структуру, элементы которой взаимодействуют в рамках единого правового, экономического и финансового пространства.

**Задачами изучения дисциплины «Исследование систем управления»:**

- изучение сущности и системы государственной власти и управления, местного самоуправления;
- анализ нормативных правовых актов составляющих правовую базу в сфере государственного и муниципального управления;
- рассмотрение основных направлений деятельности в системе государственного и муниципального управления;
- изучение современных концепций государственной власти и местного самоуправления.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-4	Способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	<b>Знать:</b> Правила организации, структурирования и распределения информации в официальном письме. <b>Уметь:</b> Написать официальное письмо по образцу и на основе данной в задании информации. <b>Владеть:</b> Элементарными навыками написания официального письма
ПК-9	Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.	<b>Знать:</b> Критерии и оценки поведения потребителей. Современные способы оценки макроэкономической среды. Методы оценки достоверности финансово-бюджетных показателей. Методики оценки результатов деятельности организации. Особенности формирования финансов некоммерческих организаций. Особенности управления персоналом в различных органах управления и организациях. <b>Уметь:</b> Осуществлять оценку воздействия макроэкономической среды на функционирование органов государственного и муниципального управления. Использовать методику анализа финансово хозяйственной деятельности организаций. Применять методику расчета экономического эффекта мероприятий по совершенствованию работы предприятия. Находить способы выбора средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений. Использовать методику подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности. <b>Владеть:</b> Основами осуществления оценки воздействия макроэкономической среды на

		<p>функционирование органов государственного и муниципального управления. Основами использования методик анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций методиками расчета экономического эффекта мероприятий по совершенствованию работы предприятия. Основами способов выбора средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Навыкам и осуществления сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений</p> <p>б) методиками подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.</p>
ПК -12	<p>Умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p>	<p><b>Знать:</b> Принципы проектирования межличностных, групповых и организационных связей с деловыми партнерами, направленные на развитие организации.</p> <p><b>Уметь:</b> Организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.</p> <p><b>Владеть:</b> Современными технологиями и методами организации и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Исследование систем управления» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

#### 4. Содержание дисциплины

Тема 1 Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека

Тема 2. Менеджер исследовательского типа

Тема 3. Роль методологии в исследовании систем управления

Тема 4. Практическая формула диалектического подхода к исследованию управления

Тема 5. Общенаучные методы в исследовании систем управления

Тема 6. Системный подход в исследовании управления

Тема 7. Специфические методы исследования систем управления

Тема 8. Программа и план исследования

Тема 9. Формы и факторы организации исследования

Тема 10. Диверсификация исследования

Тема 11. Методы интуитивного поиска в исследовании систем управления

Тема 12. Метод "мозгового штурма"

Тема 13. Оценки в исследовании систем управления

Тема 14. Методы проектирования концепций

**5. Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88(27) часов, в том числе: лекции - 36(8) часов, практических занятий - 36(10) часов;

2. Самостоятельная работа 56(117) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часов.

Аттестация – экзамен.

## Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

### 1.Цели и задачи дисциплины

**Цель учебной практики** – расширение и закрепление теоретических знаний обучающихся через получение первичных профессиональных навыков, ознакомление обучающихся с характером и спецификой будущей деятельности и определяется учебным планом.

**Основными задачами учебной практики являются:**

- общее ознакомление с деятельностью, организационно-правовой формой и системой управления предприятия, организации;
- изучение организационной структуры предприятия и функций отдельных подразделений;
- изучение работы, функций и должностных обязанностей персонала;
- изучение законодательных актов, регулирующих деятельность организации;
- изучение нормативных документов по вопросам управления в организации;
- осмысление содержания профессии менеджера, ее особенностей и отличий от профессий других специалистов;
- закрепление и расширение теоретических и практических навыков применительно к профилю будущей работы, сбор материалов для подготовки докладов и сообщений на студенческих научно-практических конференциях, выполнения курсового проекта.

### 2. Результаты обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-1	способностью использовать для решения профессиональных задач знания технологий производств и переработки сельскохозяйственной продукции	<b>Знать:</b> основы организация производства сельскохозяйственной продукции, принятия управленческих решений в различных условиях хозяйствования. <b>Уметь:</b> проводить количественную и качественную оценку эффективности производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции. <b>Владеть:</b> навыками организации контроля качества сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки.
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<b>Знать:</b> последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности, методы мотивации профессиональной деятельности, теоретические и практические аспекты осуществления делового общения. <b>Уметь:</b> принимать научно-обоснованное управленческое решения, проводить публичные выступления, переговоры и совещания. <b>Владеть:</b> навыками проведения анализа операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений

ПК-1	<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p><b>Знать:</b> теории мотивации, лидерства, власти, принципы формирования команды.  <b>Уметь:</b> организовывать работу команды в процессе разработки и принятия управленческих решений.  <b>Владеть:</b> навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих</p>
ПК-8	<p>владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p>	<p><b>Знать:</b> элементы и факторы экономической стратегии предприятия, документационное обеспечение проектирования нового изделия.  <b>Уметь:</b> определять результативность производства.  <b>Владеть:</b> принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>
ПК-9	<p>способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	<p><b>Знать:</b> закономерности функционирования современной экономики на макроуровне.  <b>Уметь:</b> оценивать влияние инструментов государственной экономической политики на формирование макроэкономической среды функционирования хозяйствующих субъектов; анализировать рыночные риски.  <b>Владеть:</b> формирования конкурентной среды отрасли; способностью прогнозировать поведение потребителей в различных фазах экономического цикла</p>
ПК-11	<p>владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p><b>Знать:</b> процессы управления информационными ресурсами, основы документооборота.  <b>Уметь:</b> проводить анализ информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации.  <b>Владеть:</b> навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>
ПК-15	<p>умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	<p><b>Знать:</b> сущность неопределённости риска; - способы оценки степени риска.  <b>Уметь:</b> проводить анализ рисков для принятия управленческих решений; управлять рисками при принятии управленческих решений.  <b>Владеть:</b> навыками инструментами повышения эффективности управленческих решений.</p>

ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<p><b>Знать:</b> научные основы бизнес-планирования деятельности предприятия и его подразделений, основные факторы внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать бизнес - план относительно реальных условий.</p> <p><b>Владеть:</b> методами разработки бизнес-плана создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), навыками оценки условий и последствий принимаемых организационно-управленческих решений.</p>
-------	---	--

### 3. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика входит в Блок 2 «Практики», относится к вариативной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов
<b>1 этап</b>		
1.	Подготовительный	Установочная лекция Инструктаж по технике безопасности. Согласование программы практики
2.	Ознакомительный	Бизнес-планирование деятельности предпринимателя Принятие управленческих решений Этика делового общения. Виды делового общения. Модели делового общения Индивидуальное задание
3.	Аналитический	Формирование базы аналитических данных Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов
4.	Заключительный	Интерпретация полученных результатов. Подготовка отчета по учебной практике
<b>2 этап</b>		
1.	Подготовительный	Установочная лекция Инструктаж по технике безопасности. Согласование программы практики
2.	Ознакомительный	Организационные структуры управления предприятием Управление персоналом Внешняя среда организации Индивидуальное задание
3.	Аналитический	Формирование базы аналитических данных Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов
4.	Заключительный	Интерпретация полученных результатов Подготовка отчета по учебной практике

**5. Общая трудоемкость:** – недель/часов/зачетных единиц - 4/216/6, в том числе:

1. Контактная работа 80 часов
  2. Самостоятельная работа 136 часов
- Аттестация – зачет.

## **Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

### **1. Цели и задачи практики**

**Цель** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- углубление и закрепление теоретических знаний и практических умений и навыков, полученных при изучении основных курсов;
- подготовка обучающихся к выполнению в условиях реального производственного и управленческого процессов ключевых видов профессиональной деятельности менеджера (организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской);
- формирование практических умений и навыков по анализу и совершенствованию систем управления в организации АПК, а также базовых и ключевых компетенций менеджера.

**Основными задачами** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации АПК, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации АПК;
- планирование деятельности организации АПК и ее подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организации АПК;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации АПК (предприятия);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации АПК, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации АПК для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации АПК для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организации АПК;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации АПК, ведение баз данных по различным показателям функционирования организации;
- разработка системы внутреннего документооборота организации АПК;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;
- разработка и реализация бизнес-планов создания нового агробизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности в АПК.

## 2. Результаты обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<p><b>Знать:</b> Методы проектирования организационных структур, разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p> <p><b>Уметь:</b> Проектировать организационные структуры; участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций; планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для проектирования организационных структур, разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p>
ОПК-6	Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p><b>Знать:</b> Принципы организации операционной (производственной) деятельности организаций; методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p> <p><b>Уметь:</b> Использовать методические подходы в принятии решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; принимать решения в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками сбора и анализа информации в области управления операционной (производственной) деятельностью организаций; методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p>
ПК-2	Владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<p><b>Знать:</b> Теории управления конфликтом, этапы протекания конфликта, причины возникновения и последствия конфликта; различные способы осуществления коммуникаций, разрешения конфликтных ситуаций в зависимости от характеристик конкретной организации.</p> <p><b>Уметь:</b> Анализировать межличностные и групповые взаимоотношения для разрешения конфликтных ситуаций; проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p> <p><b>Владеть:</b> Различными способами проектирования коммуникаций и способами разрешения конфликтных ситуаций; навыками применения современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; культурой управленческого мышления.</p>
ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<p><b>Знать:</b> Методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p> <p><b>Уметь:</b> Анализировать количественную и качественную информацию при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.</p>
ПК-13	Умение моделировать бизнес-процессы и ис-	<p><b>Знать:</b> Современную концепцию управления бизнес-процессами; основные методы и модели, используемые при управлении бизнес-</p>



	пользовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>процессами; характеристику моделей бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><b>Уметь:</b> Ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций по управлению бизнес-процессами; обосновывать необходимость использования аналитического инструментария для решения задач по управлению бизнес-процессами; моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками применения на практике аналитических и расчетных методов в процедуре принятия управленческих решений по управлению бизнес-процессами; методами оценки и прогнозирования рисков принимаемых решений по моделированию и реорганизации бизнес-процессов; навыками анализа результатов моделирования бизнес-процессов и реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.</p>
ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<p><b>Знать:</b> Основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организаций; методы управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><b>Уметь:</b> Применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организаций, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p> <p><b>Владеть:</b> Методами финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p>
ПК-16	Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<p><b>Знать:</b> Роль финансовых рынков и институтов в современном мире; методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования.</p> <p><b>Уметь:</b> Оценивать инвестиционные проекты, осуществлять финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>
ПК-17	Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	<p><b>Знать:</b> Основы формирования бизнес-моделей организаций, возможные направления развития и деятельности организаций, выбор направления осваиваемых рынков, обслуживаемых покупателей, методов конкуренции, привлекаемых ресурсов, методики интегрального стратегического менеджмента.</p> <p><b>Уметь:</b> Оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; проводить стратегический анализ внешнего окружения организаций и стратегический анализ самих организаций.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками выявления и анализа новых рыночных возможностей организаций, отбора конкретных целей из совокупности целей, обоснования качества собственных ресурсов, сравнения возможностей с выбранным механизмом освоения рынка, выяснения возможностей системы товародвижения.</p>
ПК-18	Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<p><b>Знать:</b> Основные формы планирования, виды прогнозов и планов; теоретические основы и положения бизнес-планирования, как одного из видов планирования; методы и технические приемы бизнес-планирования; порядок разработки бизнес-планов предприятий.</p> <p><b>Уметь:</b> Детализировать, систематизировать и прогнозировать показатели в бизнес-планировании; разрабатывать и внедрять в практику бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) АПК.</p> <p><b>Владеть:</b> Технологией прогнозирования и планирования развития отраслей и предприятий АПК; методикой разработки бизнес-планов на основе методических и методологических подходов бизнес-</p>

		планирования; методами обоснования объемов производства и реализации продукции АПК, потребности в материально-технических ресурсах.
ПК-19	Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	<b>Знать:</b> Основные понятия в области координации субъектов предпринимательской деятельности; мотивы и интересы всех сторон, участвующих в реализации бизнес-плана. <b>Уметь:</b> Оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; координировать предпринимательскую деятельность в целях согласования интересов всех сторон, участвующих в реализации бизнес-плана. <b>Владеть:</b> Методами согласования интересов всех сторон, участвующих в реализации бизнес-плана; навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.
ПК-20	Владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<b>Знать:</b> Основные нормативные правовые документы; теоретические и методические основы разработки и принятия организационно-управленческих решений; организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур. <b>Уметь:</b> Готовить организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур; использовать знание правовых актов, регламентирующих деятельность предприятия, на практике. <b>Владеть:</b> Навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; основными положениями законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.

### 3. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) входит в Блок 2 «Практики», относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание практики

#### 4.1. Содержание практики (очная форма обучения – 6 семестр, заочная форма обучения – 8 семестр)

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов практики
1.	Подготовительный этап	Установочная лекция Инструктаж по технике безопасности
2.	Производственный этап	Знакомство с историей создания и развития организации, организационной и управленческой структурой предприятия, уставом, учредительными документами, правилами внутреннего распорядка и особенностями осуществления экономической деятельности в организации АПК, определение обязанностей специалиста отдела, где осуществляется практика. Формулирование авторского мнения с помощью руководителя практики о структуре организации АПК, ее экономической эффективности. Формирование краткой характеристики видов деятельности. Характеристика перечня выпускаемой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ. Характеристика основных технологических процессов осуществления экономической деятельности в организации АПК. Анализ управления производством: функции производственного менеджмента; управление производственными запасами; организация основного и обслуживающего производства; организация подготовки производства новой продукции; управление качеством процесса производства; организация системы сбыта и продвижения продукции на предприятии. Характеристика кадрового состава экономических отделов организации АПК, проведение аттестации, повышение квалификации работников. Изучение содержания внутренней документации, регламентирующей работу управленческих отделов.

		Изучение используемого при обработке экономической информации программного обеспечения, определение уровня автоматизации управленческой деятельности в организации АПК.
3.	Аналитический этап	<p>Формирование базы аналитических данных</p> <p>Комплексный анализ собранной информации о факторах внешней и внутренней среды организации АПК для принятия управленческих решений и оценка их эффективности</p> <p>Оценка степени эффективности и результативности деятельности менеджеров организации АПК, построение собственных управленческих моделей, выявление существующих недостатков, причин их возникновения, проведение прочих исследований.</p> <p>Выработка рекомендаций по совершенствованию системы управления организации АПК.</p>
4.	Заключительный этап	<p>Интерпретация полученных результатов.</p> <p>Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию системы управления организации АПК.</p> <p>Подготовка отчета практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p>

#### 4.2. Содержание практики (очная форма обучения – 7 семестр, заочная форма обучения – 9 семестр)

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов практики
1.	Подготовительный этап	<p>Установочная лекция</p> <p>Инструктаж по технике безопасности</p>
2.	Производственный этап	<p>Знакомство с историей создания и развития организации, организационной и управленческой структурой организации АПК, уставом, учредительными документами, правилами внутреннего распорядка и особенностями осуществления экономической деятельности в организации АПК.</p> <p>Формулирование авторского мнения с помощью руководителя практики о структуре организации АПК, ее экономической эффективности.</p> <p>Изучение содержания, условий и принципов предпринимательской деятельности, форм и методов ее государственного регулирования. Обоснование предпринимательских решений в условиях риска и неопределенности; выбор стратегии предпринимательской деятельности; оценка эффективности предпринимательской деятельности в АПК.</p> <p>Анализ системы планирования производства и сбыта продукции на предприятии (планирование объемов производства продукции, товародвижения, выбор и оценка каналов сбыта, ценовая политика).</p> <p>Изучение корпоративной и конкурентной стратегий, функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) предприятия АПК.</p>
3.	Аналитический этап	<p>Формирование базы аналитических данных</p> <p>Комплексный анализ собранной информации для принятия управленческих решений и оценка их эффективности</p> <p>Построение собственных управленческих моделей, выявление существующих недостатков в управлении предприятием, причин их возникновения, проведение прочих исследований.</p> <p>Выработка рекомендаций по совершенствованию системы управления организации АПК.</p>
4.	Заключительный этап	<p>Интерпретация полученных результатов.</p> <p>Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию системы управления организации АПК.</p> <p>Подготовка отчета практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p>

**5. Общая трудоемкость:** - недель/часов/зачетных единиц - 4/216/6, в том числе:

1. Контактная работа 74 часа.

2. Самостоятельная работа 142 часа.

Аттестация - зачет с оценкой.

## Б2.П.2 Преддипломная

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель преддипломной практики** – приобретение обучающимися умений и навыков практической и организационной работы в условиях реального производства, проведение научных исследований, обновление и систематизация информационного материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавра

**Основными задачами преддипломной практики являются:**

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- овладение инновационными профессионально-практическими умениями, производственными навыками и современными методами организации выполнения работ;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в профессии менеджера;
- овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с инновационной, в том числе маркетинговой и менеджерской деятельностью предприятий (учреждений);
- овладение умениями и навыками профессиональной деятельности: технологической, технической, экономической, социальной, правовой;
- сбор научно-информационного материала, необходимого для написания ВКР бакалавра.

### 2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-1	способностью использовать для решения профессиональных задач знания технологий производств и переработки сельскохозяйственной продукции	<b>Знать:</b> основы организация производства сельскохозяйственной продукции, принятия управленческих решений в различных условиях хозяйствования. <b>Уметь:</b> проводить количественную и качественную оценку эффективности производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции. <b>Владеть:</b> навыками организации контроля качества сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки.
ДПК-2	способностью анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли	<b>Знать:</b> систему показателей социально-экономического развития региона, отрасли, основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности. <b>Уметь:</b> ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, анализировать основные социально-

		экономические показатели региона, отрасли. <b>Владеть:</b> навыками анализа показателей социально-экономического развития региона, отрасли.
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> категории нормативных и правовых документов, регулирующих отдельные направления профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> использовать и применять нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> навыками анализа и применения нормативных и правовых документов
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<b>Знать:</b> теоретические и методические основы разработки и принятия организационно - управленческих решений, виды управленческих решений и методы их принятия <b>Уметь:</b> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач, проводить публичные выступления, переговоры и совещания, вести деловую переписку. <b>Владеть:</b> навыками проведения анализа операционной деятельности организации и использования его результатов для подготовки управленческих решений, методами управления операциями.
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<b>Знать:</b> методы и основные теории стратегического менеджмента; содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; подходы к анализу систем качества продукции с целью обеспечения её конкурентоспособности. <b>Уметь:</b> разрабатывать конкурентные и функциональные стратегии развития организации; проводить анализ конкурентной сферы отрасли. <b>Владеть:</b> методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности организаций – участников этих рынков
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с	<b>Знать:</b> основные методы финансового менеджмента <b>Уметь:</b> применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом <b>Владеть:</b> методами финансового менеджмента для принятия

	операциями на мировых рынках в условиях глобализации	инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<b>Знать:</b> положения стратегического менеджмента для выявления взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений <b>Уметь:</b> анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний <b>Владеть:</b> навыками подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<b>Знать:</b> теоретические основы проектного управления <b>Уметь:</b> принимать решения по управлению проектом, <b>Владеть:</b> навыками внедрения программ технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<b>Знать:</b> теоретические основы принятия управленческих решений в области функционального менеджмента <b>Уметь:</b> координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ <b>Владеть:</b> навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<b>Знать:</b> содержание методик оценки условий и последствий принимаемых организационно - управленческих решений, методы анализа операционной (производственной, хозяйственной) деятельности. <b>Уметь:</b> анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности, анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию. <b>Владеть:</b> навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений делового

		общения: публичных выступлений, участия в совещаниях и переговорах методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<b>Знать:</b> принципы сбора, классификации, обработки и использования информации, основы исследовательской и аналитической деятельности в этой области <b>Уметь:</b> организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами <b>Владеть:</b> навыками сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практики», относится к вариативной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание разделов (этапов) практики
1.	Подготовительный этап	Установочная лекция
		Инструктаж по технике безопасности
		Знакомство с историей создания и развития организации, организационной и управленческой структурой организации, уставом, учредительными документами, правилами внутреннего распорядка и особенностями осуществления управления в организации. Определение обязанностей специалиста отдела, где осуществляется учебная практика. Ознакомительная экскурсия. Получение общего и индивидуального задания на практику. Ознакомление со структурой отчета.
2.	Производственный этап	Ознакомление с направлениями деятельности организации, предприятия. Изучение нормативно-правовых, информационных, аналитических документов. Изучение организационной и производственной структур; -систем управления, планирования, финансирования, технико-технологического обеспечения, производственного снабжения и сбыта продукции; -характера трудовых (социально-экономических) отношений на предприятии. <b>Выполнение индивидуального задания:</b> работа на производстве/на предприятии/ в организации/в НИИ; подготовка к отчетной конференции
3.	Аналитический этап	Формирование базы аналитических данных
		Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов
		Оценка степени эффективности и результативности управления в организации, построение собственных моделей управления, выявление существующих недостатков, причин их возникновения, проведение

		прочих исследований. Выработка рекомендаций по совершенствованию эффективности управления организации
4.	Заключительный этап	Интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию эффективности управления организации - места прохождения практики
		Подготовка отчета по производственной практике - преддипломной

**5.Общая трудоемкость:** – недель/часов/зачетных единиц - 4/216/6, в том числе:

1. Контактная работа 62 часа.
  2. Самостоятельная работа 154 часа.
- Аттестация – зачет с оценкой.



## ФТД.1. Гражданское население в противодействии распространению терроризма

### 1. Цели и задачи дисциплины:

#### Целью программы является:

- формирование социально-политических компетенций обучающихся посредством правильного понимания и умения теоретически различать виды терроризма в процессе изучения таких базовых понятий, как: терроризм, идеология терроризма, террористическая угроза, террористический акт, международный терроризм, экстремизм, сепаратизм, ксенофобия, мигрантофобия, национализм, шовинизм, межнациональные и межконфессиональные конфликты, информационная среда, национальная безопасность, безопасность личности, культура межнационального общения и др.

- углубление коммуникативной, социально-психологической, социально-правовой, информационной и социально-личностной компетенций в области противодействия идеологии терроризма.

#### Задачи дисциплины:

- обновление коммуникативной, информационной компетентности уважительного отношения к разным этнокультурам и религиям, готовности и способности взаимодействовать в поликультурной и инокультурной среде;

- знание конституционных прав и обязанностей граждан, правовых основ обеспечения безопасности;

- знание нормативно-правовой базы противодействия терроризму;

- знание основных рисков и угроз национальной безопасности России, умение критически оценивать информацию, отражающую проявления терроризма в России и в мире;

- формирование гражданской ответственности и социальной активности.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<b>Знать:</b> - проекты, инициативы, практики, связанные с реализацией государственной политики в сфере противодействия идеологии терроризма; - концептуальное, нормативно-правовое обеспечение системы государственного противодействия идеологии терроризма; <b>Уметь:</b> - отбирать, апробировать и внедрять современные методы борьбы против распространения идеологии терроризма, организовывать мониторинг ее эффективности. - отбирать, апробировать и внедрять современные методы борьбы против распространения идеологии терроризма, организовывать мониторинг ее эффективности. <b>Владеть:</b> - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики
ОК-5	Способностью работать в коллективе толерантно, воспринимать социальные,	<b>Знать:</b> - зарубежный опыт противодействия терроризму; - связь экстремизма и терроризма как угрозы

	этнические, конфессиональные и культурные различия.	национальной безопасности России; - роль информационной среды в противодействии терроризму. <b>Уметь:</b> - использовать знания для правильной оценки современных событий в различных сферах общества - объективно осмысливать факты и явления общественной жизни с позиций гуманизма и терпимости. <b>Владеть:</b> - навыками аргументированного изложения собственной точки зрения
--	---	--

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма» входит в Блок ФТД «Факультативы», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание дисциплины

Тема 1. Международный терроризм как глобальная геополитическая проблема современности

Тема 2. Экстремизм и терроризм как угрозы национальной безопасности России

Тема 3. Информационное противодействие идеологии терроризма

Тема 4. Основы антитеррористической политики российского государства

Тема 5. Безопасность личности в условиях террористической угрозы

Тема 6. Культура межнационального общения как фактор противодействия терроризму

### 5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц- 36/1, в том числе по ОФО (ЗФО):

1. Контактная работа 27(14) часов в том числе: лекции - 9(4) часов, практических занятий – 9(4) часов.

2. Самостоятельная работа - 9(22) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) час.

Аттестация – зачет.

## ФТД.2 Инновационный менеджмент

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель** дисциплины формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков управления инновационными процессами в АПК, в которые играют определённую роль и требуют целенаправленных усилий для адаптации к рынку в долгосрочной перспективе.

**Задачи** дисциплины:

- дать целостное представление обучающимся о функциях, методах, этапах и направлениях инновационных процессов в АПК;
- изложить особенности управления инновационными процессами в АПК;
- сформировать навыки разработки, реализации и оценки инновационных стратегии развития организации АПК;
- представить основные методологические подходы к количественной и качественной оценке рисков инновационного менеджмента в АПК;

### 2. Перечень планируемых результатов обучения дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-3	Владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знать: современный уровень, концепцию обоснования и особенности инновационного менеджмента в АПК при разработке стратегии направленной на обеспечение конкурентоспособности Уметь: определять и выделять из общего потока лучшие практики для реализации, основываясь на стратегическом анализе конкурентоспособности предприятия АПК Владеть навыками: анализа и разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Знать: методы и способы оценки коммерческого потенциала технологических и продуктовых инноваций для создания новых успешных ориентированных предприятий и производств в АПК Уметь: разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические решения по вопросам управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений на основе критической оценки результатов отечественных и зарубежных исследований. Владеть навыками: обобщения и оценки информации по внедрению технологических и продуктовых инноваций или программы организационных изменений

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Инновационный менеджмент» входит в Блок ФТД «Факультативы», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность Менеджмент в АПК.

### **4.Содержание дисциплины**

Тема 1. Основы организации инновационного менеджмента в АПК

Тема 2. Формы инновационного менеджмента.

Тема 3. Особенности инновационного менеджмента в АПК

**5.Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -36/1, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 27(14) часов в том числе: лекции- 9(4) часов, практических занятий 9(4) часов;

2. Самостоятельная работа -9 (22) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет