

## Б2.П.2 Преддипломная

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель преддипломной практики** – приобретение студентами умений и навыков практической и организационной работы в условиях реального производства, проведение научных исследований, обновление и систематизация информационного материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавра

#### **Основными задачами п преддипломной практики являются:**

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- овладение инновационными профессионально-практическими умениями, производственными навыками и современными методами организации выполнения работ;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в профессии менеджера;
- овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с инновационной, в том числе маркетинговой и менеджерской деятельностью предприятий (учреждений);
- овладение умениями и навыками профессиональной деятельности: технологической, технической, экономической, социальной, правовой;
- сбор научно-информационного материала, необходимого для написания ВКР бакалавра.

### 2. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-1	способностью использовать для решения профессиональных задач знания технологий производств и переработки сельскохозяйственной продукции	<b>Знать:</b> основы организация производства сельскохозяйственной продукции, принятия управленческих решений в различных условиях хозяйствования. <b>Уметь:</b> проводить количественную и качественную оценку эффективности производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции. <b>Владеть:</b> навыками организации контроля качества сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки.
ДПК-2	способностью анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли	<b>Знать:</b> систему показателей социально-экономического развития региона, отрасли, основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности. <b>Уметь:</b> ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, анализировать основные социально-экономические показатели региона, отрасли. <b>Владеть:</b> навыками анализа показателей социально-экономического развития региона, отрасли.
ОПК-1	владение навыками	<b>Знать:</b> основные правовые и нормативные

	поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	документы по управлению субъектами различных форм собственности; <b>Уметь:</b> использовать методы анализа микро и макросреды организации; Анализировать управленческие решения в соответствии со стратегическими задачами предприятия; <b>Владеть:</b> навыками выбора стратегических альтернатив развития предприятия.
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<b>Знать:</b> теоретические и методические основы разработки и принятия организационно - управленческих решений, виды управленческих решений и методы их принятия, методические подходы к принятию управленческих решений. <b>Уметь:</b> организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач, проводить публичные выступления, переговоры и совещания, вести деловую переписку. <b>Владеть:</b> навыками проведения анализа операционной деятельности организации и использования его результатов для подготовки управленческих решений, методами управления операциями.
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<b>Знать:</b> содержание методик оценки условий и последствий принимаемых организационно - управленческих решений, методы анализа операционной (производственной, хозяйственной) деятельности. <b>Уметь:</b> анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности, анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию. <b>Владеть:</b> навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений делового общения: публичных выступлений, участия в совещаниях и переговорах методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практики», относится к вариативной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленность Менеджмент в АПК.

### 4. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание разделов (этапов) практики
1.	Подготовительный этап	Установочная лекция
		Инструктаж по технике безопасности
		Знакомство с историей создания и развития организации, организационной и управленческой структурой организации, уставом, учредительными документами, правилами внутреннего распорядка и особенностями осуществления управления в организации. Определение обязанностей специалиста отдела, где осуществляется учебная практика.

		<p>Ознакомительная экскурсия. Получение общего и индивидуального задания на практику. Ознакомление со структурой отчета.</p>
2.	Производственный этап	<p>Ознакомление с направлениями деятельности организации, предприятия. Изучение нормативно-правовых, информационных, аналитических документов. Изучение организационной и производственной структур; - систем управления, планирования, финансирования, технико-технологического обеспечения, производственного снабжения и сбыта продукции; -характера трудовых (социально- экономических) отношений на предприятии. <b>Выполнение индивидуального задания:</b> работа на производстве/на предприятии/ в организации/в НИИ; подготовка к отчетной конференции</p>
3.	Аналитический этап	Формирование базы аналитических данных
		Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов
		<p>Оценка степени эффективности и результативности управления в организации, построение собственных моделей управления, выявление существующих недостатков, причин их возникновения, проведение прочих исследований. Выработка рекомендаций по совершенствованию эффективности управления организации</p>
4.	Заключительный этап	<p>Интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию эффективности управления организации - места прохождения практики</p>
		Подготовка отчета по производственной практике - преддипломной

**5.Общая трудоемкость:** – недель/часов/зачетных единиц - 4/216/6, в том числе:

1. Контактная работа 62 часа.
  2. Самостоятельная работа 154 часа.
- Аттестация – зачет с оценкой.