

Б1.Б.5 Теория организации и организационное поведение

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний в области организационного поведения и практических навыков по выявлению аспектов поведения работников, имеющих значение для организации.

Задачи дисциплины - изучение:

- влияние функциональной и личностной компонентов коммуникативных отношений на поведение людей в различных социальных организациях;
- социально-психологические особенности взаимодействия людей;
- структуры инновационных факторов поведения людей в организации;
- формирование практических навыков управления поведением людей в организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-1	Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знать: нормы устной и письменной речи на русском и иностранном языках; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения дискуссии и полемики; правила делового этикета; интонационного оформления высказываний разного типа; грамматические правила и модели, позволяющие понимать достаточно сложные тексты и грамотно строить собственную речь в разнообразных видовременных формах и в различной модальности.</p> <p>Уметь: составить текст публичного выступления и произнести его, аргументированно и доказательно вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: грамотной письменной и устной речью на русском и иностранном языках; приемами эффективной речевой коммуникации; навыками использования и составления нормативно-правовых документов в своей профессиональной деятельности с учетом требований делового этикета; приемами и методами перевода текста по специальности; навыками ведения беседы на иностранном языке на общекультурные и</p>

		общенаучные темы.
ОПК-2	Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: Законы организации, сущность и содержание мотивации, принципы формирования команд. Уметь: организовать командное взаимодействие для решения управленческих задач. Владеть: методами описания поведения работников, групп, организаций.
ПК-7	Способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Знать: сущность природы социализации. Уметь: анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности. Владеть: навыками разработки проектов организационных систем, которые ставят в центр человека, его способности и потребности.
ПК-8	Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования	Знать: основы теории поведения личности в организации. Уметь: анализировать изменения в поведении индивидов и групп в соответствии с критериями эффективности работы организации. Владеть: методами организации групповой работы.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория организации и организационное поведение» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Управление в государственной сфере и бизнесе».

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. «Основы организационного поведения».
- Тема 2. «Восприятие и атрибуция».
- Тема 3. «Личность в организации».
- Тема 4. «Формирование группового поведения в организации».
- Тема 5. «Лидерство в организации».
- Тема 6. «Управление поведением организации».
- Тема 7. «Изменения в организации».
- Тема 8. «Социализация индивида в организации».
- Тема 9. «Организационное поведение в системе международного бизнеса»

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 144/4, по очной (очно-заочной, заочной) форме обучения:

1. Контактная работа 70 (49,27) часов в том числе:
 - лекции - 18(12,6)часов, практических занятий - 36(24,12) часов;
 2. Самостоятельная работа 74 (95,117) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4,4) часа.
- Аттестация – экзамен.