

Управленческий учет и принятие управленческих решений

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины являются:

освоение теоретических знаний и практических навыков для построения действенной системы управленческого учета на предприятиях, что содействует повышению эффективности производственной и коммерческой деятельности, усилению контроля, аналитичности и достоверности исчисляемых показателей и более полному выявлению и использованию резервов снижения себестоимости продукции, работ, услуг

Задачи дисциплины:

- представить подходы к изучению управленческих решений;
- дать представление о понятийной базе, методологии, моделях, основных этапах рационального процесса разработки и принятия решения;
- дать представления о типах задач принятия решения и классификациях методов принятия решений;
- дать знания о возможных методах анализа проблемной ситуации, постановки целей; прогнозирования и выбора альтернатив при разработке управленческого решения, а также методах контроля исполнения и оценки эффективности решений;
- сформировать навыки практической реализации полученных знаний;
- выработать установку на использование рациональных технологий принятия решения в управлении.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)
ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

3. Содержание разделов дисциплин

Тема 1: Введение в управленческий учет

Сущность управленческого учета. Объект управленческого учета. Предмет управленческого учета. Характеристика информационной базы управленческого учета. Нормативные документы управленческого учета. Различие между управленческим учетом и финансовым учетом. Взаимосвязь финансового учета и управленческого учета. Роль бухгалтера – аналитика в принятии управленческих решений. Классификация методов, используемых в управленческом учете.

Тема 2: Затраты и их классификация

Затраты и расходы организации. Характеристика издержек. Основные признаки классификации затрат организации. Производственные затраты. Организация учета производственных затрат. Аналитический учет общепроизводственных расходов. Внепроизводственные затраты и их аналитический учет. Затраты на продукт.

Тема 3: Классификация расходов для планирования и контроля

Затраты по отношению к объему производства. Приростные и предельные затраты (доходы). Затраты, принимаемые и не принимаемые в расчет при оценках. Прогнозирование затрат на производство на основе информации за предшествующий период. Оценка безубыточности производства. Оценка рискованности деятельности предприятия.

Тема 4: Калькулирование продукции

Калькулирование и его экономическая сущность. Объект калькулирования продукции. Основные задачи калькулирования. Виды калькуляции. Принципы калькулирования себестоимости. Методы калькулирования. Простой (прямой) метод. Простой двухступенчатый метод калькулирования. Позаказный метод. Попередельный метод. Метод исключения затрат на побочную продукцию. Метод распределения. Метод эквивалентных коэффициентов. Пропорциональный метод калькулирования. Комбинированный метод калькулирования. Функционально – процессный метод расчета себестоимости. Оценка затрат с учетом типа производства.

Тема 5: Организация управленческого учета

Организационные аспекты управленческого учета. Характеристика структуры системы управленческого учета. Основные виды систем управленческого учета. Основные факторы, влияющие на выбор системы управленческого учета. Система учета «Стандарт-кост». Система учета по полной себестоимости. Система учета по неполной, ограниченной себестоимости («Директ-костинг»). Система учета фактической себестоимости. Система управления денежными потоками предприятия и оценки финансовых результатов.

Тема 6: Система нормативного учета

Нормативный метод учета себестоимости продукции как инструмент учета, планирования и контроля затрат. Нормативный метод калькулирования. Элементы учетной политики при нормативном методе учета себестоимости продукции. Порядок отражения процесса заготовления и приобретения материалов. Учет выпуска готовой продукции. Учет затрат на производство, калькулирование себестоимости продукции. Методика вычисления и анализа отклонений. Отклонения затрат основных материалов.

Отклонение прямых трудовых затрат. Отклонения общепроизводственных расходов. Отличие отечественной системы нормативного учета от системы «стандарт-кост». Кадровая политика организации при создании системы управленческого учета.

Тема 7: Ценообразование в системе управленческого учета

Факторы, влияющие на цену продукции. Методы ценообразования. Метод переменных затрат. Метод валовой прибыли. Метод рентабельности продаж. Метод рентабельности активов. Трансфертная цена.

Тема 8: Бюджетирование в системе управленческого учета

Понятие бюджета (сметы). **Ошибка! Закладка не определена.** Основные виды

классификации бюджетов. Роль бюджета в процессе управления организацией. Процесс формирования оперативного бюджета. Процесс формирования финансового бюджета. Пример разработки бюджета организации, расширяющего объем продаж. Основные этапы составления бюджета организации.

Тема 9: Оценка инвестиционной деятельности организации

Основные направления инвестиционной деятельности организации. Показатели оценки инвестиций. Методика оценки эффективности инвестиций организации.

4. Общая трудоемкость - 30 часов, в том числе:

1. Лекции – 8 часов, практических занятий – 6 часов;
2. Самостоятельная работа – 16 часов.

Аттестация – экзамен