

Б1.В.ДВ.6.2 Товарная информация

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретической базы и овладение практическими навыками работы с товарной информацией для получения необходимых сведений о товаре, позволяющих правильно идентифицировать, транспортировать, хранить, использовать и утилизировать товар.

Задачами дисциплины являются:

- изучение видов, форм, функций и средств товарной информации; требований, предъявляемых к ее содержанию и представлению и ответственности за несоблюдение этих требований; назначения различных видов информационных знаков, применяемых как в России, так и за рубежом.

- изучение нормативной базы обеспечения прав потребителей на информацию об изготовителе и товарах; возможностей штрихового кодирования в предоставлении товарной информации и ускорении идентификации товара; реквизитов товаросопроводительных и содержания эксплуатационных документов на товар.

- получение необходимой информации о качестве, безопасности, количестве, стоимости товара, условиях его хранения и транспортирования, а также информацией о правилах, нормах и требованиях, устанавливаемых нормативными и техническими документами, с целью идентификации товара, выявления фальсификации и предотвращения качественных и количественных товарных потерь.

- выявление несоответствия содержания маркировки требованиям нормативных документов, а также товаросопроводительным документам.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Коды компетенций | Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции) | Результаты обучения |
|-------------------------|--|--|
| ОПК-3 | Умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов | Знать: нормативные документы, устанавливающие требования к товарной информации, упаковке, маркировке, условиям хранения, транспортирования и реализации товаров. Уметь: оценивать качество упаковки и маркировки товаров, соответствие товарной информации требованиям нормативной документации, контролировать условия транспортирования и реализации товаров. Владеть: методами и средствами оценки соответствия товарной информации требованиям нормативной документации, правилами приёмки товаров по количеству, качеству и комплектности. |
| ОПК-4 | Способность применять основные методы и средства получения, хранения, переработки и информации и работать с | Знать: основы разработки информационного обеспечения. Уметь: использовать возможности глобальных и локальных сетей в своей |

| | | |
|-------|---|--|
| | компьютером как со средством управления информацией | профессиональной деятельности. Владеть: прикладным программным обеспечением для документального оформления торговых операций. |
| ОПК-5 | Готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления | Знать: виды и реквизиты документов, сопровождающих товар, обязательную информацию о товаре, требования нормативной документации к маркировке продовольственных и непродовольственных товаров. Уметь: работать с товаросопроводительными документами, и получать из них необходимую товарную информацию. Владеть: знаниями в правильности оформления товарно-сопроводительных документов знаниями нормативно-правовой базы информационного обеспечения. |
| ПК-1 | Способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству | Знать: особенности товарной информации в области управления ассортиментом и качеством товаров, оценке и контроле качества, диагностике дефектов, хранении, приемке и учете товаров по количеству и качеству. Уметь: применять товарную информацию в управлении ассортиментом и качеством товаров, оценке и контроле их качества, диагностике дефектов, хранении, приемке и учете товаров по количеству и качеству. Владеть: навыками применения товарной информации в управлении ассортиментом и качеством товаров, оценке и контроле их качества, диагностике дефектов, хранении, приемке. |

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Товарная информация» входит в вариативную часть дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.03.06 Торговое дело.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Товарная информация. Требования к товарной информации

Тема 1.1. Виды и формы товарной информации

Тема 1.2. Требования к товарной информации. Правовые основы информационного обеспечения потребителей

Раздел 2. Средства товарной информации. Товаросопроводительные документы

Тема 2.1. Классификация и назначение средств товарной информации

Тема 2.2. Товарно-сопроводительные документы

Раздел 3. Информационные знаки

Тема 3.1. Информационные знаки

Тема 3.2. Штриховое кодирование. Способы кодирования товаров

Раздел 4. Маркировка товаров

Тема 4.1. Маркировка товаров

Тема 4.2. Маркировка продовольственных и непродовольственных товаров.
Маркировка товаров за рубежом

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 70(19) часов, в том числе:

лекций - 18(4) часов, практических занятий - 36(6) часов.

2. Самостоятельная работа 38(89) часа, из них, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен.