

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет
имени В.М. Кокова»

Обсуждено и принято
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

протокол № 7 от «27» 04 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор
ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
А.К. Апажев
20 24 г.



**О работе советов по защите диссертаций на соискание ученой степени
кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук,
созданных на базе ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ**

Положение университета

Содержание

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Общие положения	3
4. Порядок создания диссертационного совета.....	5
5. Порядок организации работы диссертационных советов	9
6. Процедура предварительного рассмотрения диссертации.....	14
7. Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций	22
8. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации	22
9. Тайное голосование и работа счетной комиссии	26
10. Тайное голосование при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме	27
11. Порядок проведения заседания диссертационного совета в случае, если диссертация на соискание ученой степени кандидата наук отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук.....	28
12. Проведение заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение	29
13. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении апелляции	31
14. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении заявления о лишении ученой степени	32
15. Порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационного совета.....	34
Приложение А	36
Приложение Б.....	37
Приложение В	39
Приложение Г	40
Приложение Д	41
Приложение Ж	42
Приложение З	43
Приложение И	44
Приложение К	44
Приложение Л	46
Приложение М	47
Приложение Н	48
Приложение О	49

1. Назначение и область применения

Настоящее положение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (далее – Кабардино-Балкарский ГАУ, университет) является локальным актом, регламентирующим порядок создания и организации работы советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе Кабардино-Балкарского ГАУ (далее - диссертационный совет), а также требования к оформлению диссертаций на соискание ученой степени (далее - диссертации).

Положение предназначено для председателей, заместителей председателей, ученых секретарей и членов диссертационных советов при Кабардино-Балкарском ГАУ, а также для соискателей ученой степени кандидата или доктора наук, иных лиц, участвующих в процессах и процедурах, предусмотренных настоящим положением.

2. Нормативные ссылки

В представленном положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);

- Приказ Минобрнауки России от 10.11.2017 № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» (вместе с «Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»);

- Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

- ГОСТ Р 7.0.11-2011. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»;

- Рекомендация Президиума ВАК от 19 марта 2021 года №8/17 «Об использовании программного комплекса при проведении голосования на заседаниях советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

- Устав и иные локальные акты ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

3. Общие положения

3.1 В своей деятельности диссертационный совет руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента

Российской Федерации, постановлениями Правительства РФ, приказами Министерства науки и высшего образования РФ (далее - Минобрнауки России), Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.11.2017 № 1093 (далее - Положение о совете по защите диссертаций), настоящим положением, иными локальными нормативными актами Кабардино-Балкарского ГАУ.

3.2 Диссертационный совет несет ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 (далее - Положение о присуждении ученых степеней), а также за соблюдение порядка представления к защите и защиты диссертаций, установленного Положением о присуждении ученых степеней.

3.3 Диссертационный совет:

- определяет соответствие представленных на соискание ученых степеней диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, методическими инструкциями «Регламент процедур подготовки и представления документов соискателями ученой степени, рассмотрения диссертаций в диссертационных советах при ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ и подготовки аттестационных дел (далее - Регламент Кабардино-Балкарского ГАУ)»;

- присуждает ученые степени кандидата наук и доктора наук;

- дает дополнительные заключения по диссертациям, защита которых проводилась в других диссертационных советах;

- дает заключения о результатах рассмотрения апелляций по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации (далее - апелляции);

- дает заключения о результатах рассмотрения заявлений о лишении ученых степеней, которые были присуждены с нарушением критериев, установленных Положением о присуждении ученых степеней;

- ежегодно проводит анализ своей деятельности, включая содержание защищенных диссертаций;

- отменяет решение о присуждении ученой степени кандидата наук или ученой степени доктора наук в случае выявления фактов представления соискателем ученой степени недостоверной информации в порядке, установленном главой XII Положения о совете по защите диссертаций и разделом 14 настоящего Положения Кабардино-Балкарского ГАУ;

- осуществляет другие полномочия, установленные Положением о присуждении ученых степеней.

3.4 Члены диссертационного совета выполняют свои обязанности на общественных началах, если иное не предусмотрено локальными актами университета.

3.5 Кабардино-Балкарский ГАУ, на базе которого создан диссертационный совет:

- обеспечивает возможность размещения соискателем ученой степени полного текста диссертации на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт университета);

- организует проведение заседаний диссертационного совета и подготовку аттестационных дел соискателей ученых степеней;

- обеспечивает возможность организации и проведения заседаний диссертационных советов с участием членов диссертационных советов, официальных оппонентов и иных лиц в удаленном интерактивном режиме (путем использования систем видеоконференц-связи при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания) (далее - удаленный интерактивный режим);

- размещает на сайте университета информационные материалы в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней;

- обеспечивает гласность работы диссертационного совета;

- уведомляет Минобрнауки России о принятии ее учредителями (участниками) или ее органом, уполномоченным на то учредительным документом, решения о ликвидации университета или его реорганизации.

3.6 Возмещение расходов, связанных с рассмотрением и защитой диссертации, за счет соискателей ученой степени недопустимо.

4. Порядок создания диссертационного совета

4.1 Диссертационные советы создаются в соответствии с разрешением Минобрнауки России, и перечнем, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Минобрнауки России (далее соответственно - номенклатура научных специальностей, научные специальности, отрасли науки), на основании рекомендаций Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России (далее - Комиссия) по ходатайству университета с учетом оценки результативности научной деятельности организации (по согласованию с учредителем).

4.2 В ходатайстве университета о выдаче разрешения на создание на его базе диссертационного совета (далее - ходатайство университета) должно содержаться обоснование необходимости создания диссертационного совета по заявленным научным специальностям и целесообразности его функционирования на базе университета, гарантии обеспечения необходимых условий для работы диссертационного совета, выделения средств, необходимых для рассмотрения и защиты диссертаций, подтверждение согласия кандидатов в члены диссертационного совета на обработку их персональных данных, должны быть указаны почтовый адрес и адрес сайта университета. Также, при наличии, приводятся сведения о праве университета осуществлять подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по заявленным научным специальностям, о возможности организации заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме и ведения аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета, о наличии системы проверки использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных в соавторстве, без ссылки на соавторов, а

также о возможности прямой трансляции заседаний диссертационного совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

К ходатайству университета прилагаются:

а) информация об университете, содержащая:

- сведения о научных и научно-педагогических кадрах университета по состоянию на 1 января года представления ходатайства университета;

- сведения о научных и научно-педагогических кадрах, подготовленных по заявленным научным специальностям, за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства университета;

- сведения об аспирантуре (адъюнктуре), докторантуре, прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (по состоянию на 1 января года представления ходатайства университета);

- сведения о научных исследованиях, соответствующих заявленным научным специальностям, выполненных в рамках научно-технических программ, федеральных целевых программ, грантов, по государственным заданиям за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства университета;

- данные о количестве публикаций сотрудников организации за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства университета, по тематике заявленных научных специальностей;

- наукометрические показатели (число цитирований публикаций в международных базах данных и количество статей в рецензируемых научных изданиях);

б) сведения о каждом кандидате в члены диссертационного совета, содержащие:

- фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, пол, гражданство, место основной работы, должность, ученое звание;

- данные о присужденной ученой степени с указанием шифра научной специальности, по которой защищена диссертация (на момент присуждения ученой степени) (для лиц, имеющих ученую степень, полученную в иностранном государстве,

- свидетельство о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации);

- данные о количестве публикаций за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства университета, по тематике заявленной научной специальности;

- цитируемость в Российском индексе научного цитирования (далее - РИНЦ) (общее число ссылок на публикации кандидата в члены диссертационного совета в РИНЦ) за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства университета;

- информацию об участии с приглашенными докладами по тематике заявленных научных специальностей на международных конференциях, организаторами которых являются ведущие международные профессиональные

ассоциации в соответствующей области знаний, а также организации, входящие в перечень иностранных образовательных организаций и научных организаций, иностранные ученые степени и иностранные ученые звания полученные в которых, признаются в Российской Федерации, утверждаемый Правительством Российской Федерации, за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства университета;

- данные о количестве изданных рецензируемых монографий по тематике, отвечающей заявленной научной специальности, за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства университета;

- препринты, размещенные в международных исследовательских сетях, по тематикам заявленных научных специальностей за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства университета.

Ходатайство организации и прилагаемые к нему документы представляются в Минобрнауки России на бумажном носителе (по почте или в экспедицию) и в электронной форме посредством федеральной информационной системы государственной научной аттестации (далее-единая информационная система).

4.2 Диссертационный совет создается для рассмотрения диссертаций не более чем по трем научным специальностям.

4.3 В составе диссертационного совета должно быть не менее пяти докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой отрасли науки каждой научной специальности, по которой диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, в том числе не менее четырех докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой отрасли науки каждой научной специальности (далее - специалист), по которой диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, имеющих основным местом работы университет (организацию, на базе которой создается диссертационный совет).

Для включения специалиста в состав диссертационного совета необходимо его письменное согласие.

Общее количество членов диссертационного совета должно быть не менее одиннадцати человек.

Количество членов диссертационного совета, имеющих основным местом работы университет, должно составлять более 50 процентов состава диссертационного совета.

Каждый член диссертационного совета представляет только одну научную специальность по одной отрасли науки, по которой диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации.

Член диссертационного совета не может одновременно входить в состав более трех диссертационных советов.

Членом диссертационного совета не может быть специалист, являвшийся научным руководителем (консультантом) лица, в отношении которого Минобрнауки России в течение 5 лет, предшествующих представлению ходатайства университета о выдаче разрешения на создание диссертационного совета или об изменении состава диссертационного совета, принято решение о лишении ученой степени.

4.4 В целях повышения независимости и объективности государственной научной аттестации научных и научно-педагогических работников диссертационные

советы могут создаваться на базе нескольких организаций. Помимо университета в объединенный диссертационный совет могут войти не более трех организаций.

4.5 Диссертационный совет состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, ученого секретаря и членов диссертационного совета.

Председателем диссертационного совета должен быть ведущий ученый - специалист по профилю диссертационного совета.

Основным местом работы ученого секретаря диссертационного совета должен быть университет.

В объединенном диссертационном совете председатель и заместитель (один из заместителей) председателя должны по основному месту работы быть работниками разных организаций - участников соглашения.

4.6 Разрешение о создании диссертационного совета оформляется приказом Минобрнауки России, которым устанавливаются полномочия этого совета, определяется состав диссертационного совета и перечень научных специальностей, по которым диссертационному совету предоставляется право приема диссертаций к защите.

Решение об отказе в выдаче разрешения на создание на базе университета диссертационного совета по заявленным научным специальностям (далее - решение об отказе в выдаче разрешения) оформляется приказом Минобрнауки России.

При принятии Минобрнауки России решения об отказе в выдаче разрешения ходатайство университета о создании диссертационного совета по той же научной специальности и отрасли науки может быть подано не ранее чем через год после принятия решения об отказе в выдаче разрешения.

При принятии решения об отказе в выдаче разрешения на создание объединенного диссертационного совета по результатам оценки результативности научной деятельности одной из организаций, участвующей в создании объединенного диссертационного совета, ходатайство о создании диссертационного совета по той же научной специальности и отрасли науки на базе такой организации, в том числе в составе объединенного диссертационного совета, может быть подано не ранее чем через год после принятия решения об отказе в выдаче разрешения.

Изменения в состав диссертационного совета вносятся приказом Минобрнауки России на основании рекомендации Комиссии по ходатайству университета. В ходатайстве университета перечисляются все предлагаемые изменения и обосновывается их необходимость. К ходатайству университета прилагаются сведения о вновь вводимых членах диссертационного совета, а также на членов совета, изменяющих научную специальность (отрасль науки) в совете. Сведения о каждом члене диссертационного совета должны включать всю информацию, перечисленную в пункте 4.2 настоящего Положения.

В ходатайстве университета должно содержаться подтверждение согласия вновь вводимых членов диссертационного совета на обработку их персональных данных.

4.7 Сведения о составе диссертационного совета и его изменениях размещаются на сайте университета, а также в единой информационной системе.

4.8 Изменение в перечень научных специальностей, по которым диссертационному совету предоставляется право приема диссертаций к защите,

вносится приказом Минобрнауки России на основании рекомендации Комиссии по ходатайству университета в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения.

5. Порядок организации работы диссертационных советов

5.1 Диссертационный совет работает в условиях гласности и способствует созданию благоприятных условий для защиты соискателем ученой степени, подготовленной им диссертации. Соискателю ученой степени предоставляется возможность знакомиться с имеющимися в диссертационном совете материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь диссертационного совета по вопросам, связанным с защитой диссертации.

5.2 Основной формой деятельности диссертационного совета является заседание. Участники заседания диссертационного совета могут присутствовать на заседании в очной форме (в месте проведения заседания) или в удаленной форме (в удаленном интерактивном режиме).

5.3 Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета или в случае его отсутствия - под руководством заместителя председателя диссертационного совета по письменному поручению председателя диссертационного совета (приложение А), которое вкладывают во второй экземпляр аттестационного дела соответствующего соискателя ученой степени.

При отсутствии председателя, или заместителя (заместителей) председателя, или ученого секретаря диссертационного совета, а также в случае, если указанные лица не могут исполнять свои обязанности в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта либо в иных случаях, которые влекут за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения при рассмотрении диссертации, выполнение их обязанностей возлагается на одного из членов диссертационного совета приказом ректора на срок не более четырех месяцев на основании ходатайства председателя либо заместителя председателя диссертационного совета.

В случае одновременного отсутствия председателя, заместителя (заместителей) председателя и ученого секретаря диссертационного совета возложение их обязанностей на других членов совета университетом не допускается.

Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета или член диссертационного совета, на которого возложено исполнение обязанностей председателя диссертационного совета (далее - председательствующий), не может председательствовать на заседании диссертационного совета при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем или научным консультантом.

5.4 Заседание диссертационного совета может быть проведено в удаленном интерактивном режиме с участием в его заседании:

а) членов диссертационного совета, не имеющих возможности присутствовать на заседании по уважительным причинам (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины);

б) оппонентов и иных лиц, а также лиц, подавших апелляцию на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени или заявление о лишении ученой степени (далее - иные лица).

Доля членов диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не может превышать 1/2 от общего числа участвующих в заседании членов диссертационного совета.

Решение о проведении заседания (заседаний) диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме принимается ректором университета на основании ходатайства председателя диссертационного совета не позднее, чем за три рабочих дней до планируемой даты заседания диссертационного совета. Указанное решение оформляется приказом ректора.

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члену диссертационного совета необходимо не позднее, чем за пять рабочих дней до планируемой даты заседания диссертационного совета, направить на адрес электронной почты диссертационного совета соответствующее заявление о согласии на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме с указанием уважительной причины (приложение Б).

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме оппоненту или иному лицу необходимо направить на адрес электронной почты диссертационного совета соответствующее заявление о согласии на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме (приложение Б). Заявление не рассматривается в случае его поступления в день заседания диссертационного совета.

Председательствующий, ученый секретарь и соискатель ученой степени не могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

Ученый секретарь не позднее, чем за один рабочий день до планируемой даты заседания диссертационного совета, обеспечивает направление лицам, участвующим в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, информации, необходимой для участия в заседании диссертационного совета (логин, пароль для подключения к видеоконференции, участия в тайном голосовании с использованием информационно-коммуникационных технологий и иную информацию для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме), а также обеспечивает идентификацию и аутентификацию членов диссертационного совета, официальных оппонентов и иных лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. При проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме перед началом заседания ученым секретарем обеспечивается проведение тестирования аудиовидеосвязи.

5.5 Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме.

Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, в котором

указываются фамилии и инициалы членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании (с указанием формы участия), и дата проведения этого заседания. Явочный лист подписывается на заседании диссертационного совета председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета.

5.6 Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовало не менее 2/3 членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, в том числе в удаленном интерактивном режиме.

Присутствие членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета фиксируется в стенограмме и аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета (далее - аудиовидеозапись).

В стенограмме заседания диссертационного совета указываются научные специальности и отрасли науки, представляемые членами диссертационного совета.

Аудиовидеозапись должна в течение всего заседания диссертационного совета фиксировать ход заседания диссертационного совета, в том числе присутствие членов диссертационного совета и официальных оппонентов, участвующих в заседании, выступления на данном заседании соискателя ученой степени, официальных оппонентов, членов диссертационного совета и других лиц, присутствующих на этом заседании (включая лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме).

5.7 Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы, им же определяется их продолжительность.

В случае разрыва аудиовидеосвязи и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме председательствующий объявляет технический перерыв.

В случае если по окончании технического перерыва между диссертационным советом и членом диссертационного совета, участвующим в заседании в удаленном интерактивном режиме, полностью не восстановлена аудиовидеосвязь и (или) не устранены технические неполадки, то указанное лицо не участвует в определении кворума и голосовании по вопросу, рассматриваемому на заседании диссертационного совета.

В случае разрыва связи с иным лицом, представившим отзыв, полностью оглашается поступивший от него отзыв.

5.8 При отсутствии возможности обеспечения кворума, и (или) взаимодействия участников заседания (за исключением иных лиц) диссертационного совета в случае разрыва аудиовидеосвязи, и (или) возникновения технических неполадок при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме заседание переносится на другой день. В этом случае дата очередного заседания определяется председательствующим в текущем заседании диссертационного совета.

5.9 Заседание диссертационного совета при защите диссертации, проводимое в удаленном интерактивном режиме, транслируется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в режиме реального времени.

5.10 На одном заседании диссертационного совета проводится защита не более одной диссертации, или готовится одно дополнительное заключение по диссертации, или рассматривается одна апелляция либо одно заявление о лишении ученой степени.

Количество заседаний, проводимых диссертационным советом в течение дня, не может превышать трех.

При планировании очередности проведения защит диссертаций диссертационным советом недопустимо приоритетное рассмотрение диссертаций соискателей ученых степеней, выполнявших диссертационные исследования в Кабардино-Балкарском ГАУ.

Первоочередному рассмотрению подлежат диссертации, направляемые Минобрнауки России на дополнительное заключение, апелляции по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертаций, заявления о лишении ученой степени.

5.11 В случае если Минобрнауки России выявило нарушения требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, и вернуло аттестационное дело для его доработки, диссертационный совет в течение 1 месяца со дня получения аттестационного дела из Минобрнауки России исправляет выявленные нарушения и повторно направляет аттестационное дело в Минобрнауки России.

Для принятия решения о выдаче соискателю ученой степени диплома кандидата или доктора наук или об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени и об отказе в выдаче диплома кандидата или доктора наук Минобрнауки России на основании заключения экспертного совета вправе запросить в диссертационном совете публикации соискателя для уточнения основных научных результатов диссертации на соискание ученой степени, требования к которым установлены пунктами 5.11.1 и 5.11.2 настоящего Положения, а также иные материалы, подтверждающие соответствие диссертации критериям, установленным пунктами 5.11.3 и 5.11.4 настоящего Положения.

Запрошенная информация представляется в Минобрнауки России не позднее 15 дней со дня получения соответствующего запроса, направленного Минобрнауки России в университет любым доступным способом, позволяющим Министерству контролировать получение университетом указанного запроса.

5.11.1 Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее - рецензируемые издания).

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях приравниваются публикации в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Комиссии (далее - международные базы данных), а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI).

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук (за исключением диссертации на соискание ученой степени доктора наук, оформленной в виде научного доклада), а также диссертации на соискание ученой степени кандидата

наук в рецензируемых изданиях приравниваются патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

5.11.2 Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

- по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии - не менее 15;

- по остальным отраслям науки - не менее 10

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, оформленной в виде научного доклада, должно быть за последние 10 лет:

- по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии - не менее 50 в научных изданиях первого, второго и третьего квартилей, индексируемых международными базами данных;

- по остальным отраслям науки - не менее 30 в научных изданиях первого и второго квартилей, индексируемых международными базами данных.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

- по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии - не менее 3;

- по остальным отраслям науки - не менее 2.

5.11.3 Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

5.11.4 Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

5.11.5 В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

5.12 При принятии Минобрнауки России решения о снятии диссертации с рассмотрения по заявлению соискателя ученой степени диссертационный совет в течение 30 дней со дня получения из Минобрнауки России указанного решения возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в университете в течение десяти лет.

Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Минобрнауки России.

5.13 Не позднее первого февраля года, следующего за отчетным, диссертационный совет представляет в Минобрнауки России и университет в отдел аспирантуры и защиты диссертаций отчет о работе диссертационного совета и сведения о членах диссертационного совета, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4.2 настоящего Положения.

Информация о персональном составе диссертационного совета и его деятельности, в том числе о защищенных и представленных к защите диссертациях, размещается диссертационным советом в единой информационной системе, а также на сайте университета.

6. Процедура предварительного рассмотрения диссертации

6.1 Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, при представлении соискателем ученой степени следующих документов:

а) заявления на имя ректора о размещении диссертационной работы на сайте Кабардино-Балкарского ГАУ (приложение В), заверенного проректором по научно-исследовательской работе и зарегистрированного в отделе делопроизводства университета.

К заявлению прилагается Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение Г) и Экспертное заключение о возможности открытого опубликования диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук, полученное по месту выполнения научного исследования и утвержденное руководителем или по его

поручению заместителем руководителя организации. Требование о предоставлении экспертного заключения основано на Законе РФ «О государственной тайне».

Полный текст диссертации на сайте университета размещает ученый секретарь диссертационного совета или по его поручению - технический секретарь (при наличии). В случае представления диссертации, оформленной в виде научного доклада, на сайте университета размещается список публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, со ссылкой, содержащей сетевой адрес (URL), используемый для прямого доступа к этим публикациям в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Подтверждением является распечатка страницы с сайта университета с указанием даты размещения (приложение Д);

б) диссертации в электронном виде и на бумажном носителе, оформленной в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Положения, в количестве экземпляров, необходимом для передачи в федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека», библиотеку университета, официальным оппонентам и ведущей организации, а также рукописи автореферата диссертации (при наличии автореферата) в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме. Титульные листы (обложки - для диссертации, оформленной в виде научного доклада) представленной на бумажном носителе диссертации (приложения Ж и З), обложка рукописи автореферата диссертации (приложение И) подписываются соискателем ученой степени;

в) заявления на имя председателя диссертационного совета о принятии к рассмотрению и защите диссертационной работы (приложение К), зарегистрированного в отделе по координации работы диссертационных советов управления науки и инноваций;

г) положительного заключения организации, где выполнялась диссертация - 2 экз., которое утверждается руководителем (заместителем руководителя) организации и в котором обязательно должны быть отражены:

- оценка выполненной соискателем работы;
- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенного соискателем ученой степени исследования;
- научная новизна, теоретическая и практическая значимость результатов проведенного соискателем ученой степени исследования;
- ценность научных работ соискателя ученой степени;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени;
- апробация результатов исследований;
- наличие ссылок на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов;
- научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которой соответствует диссертация.

Порядок подготовки и выдачи заключения организации для соискателей, выполняющих диссертационные работы в Кабардино-Балкарском ГАУ,

предусмотрен положением университета «О порядке подготовки заключения организации по диссертации на соискание ученой степени в ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В. М. Кокова».

Заключение организации по диссертации является действительным в течение трех лет со дня его утверждения руководителем (заместителем руководителя) организации;

д) отзыв научного руководителя для соискателя ученой степени кандидата наук или отзыв научного консультанта для соискателя ученой степени доктора наук, с указанием: фамилии, имени, отчества (полностью, последнего при наличии) лица, представившего отзыв; ученого звания, должности, структурного подразделения, наименования организации; почтового адреса, телефона, адреса электронной почты организации или структурного подразделения; отзыв должен быть заверен печатью организации (при наличии печати) - 2 экз.

К отзыву прилагаются сведения о научном руководителе (научном консультанте), оформленные в соответствии с приложением Л;

е) заверенной копии документа установленного образца о высшем образовании (диплома специалиста, диплома магистра, свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры) - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, освоившие программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, представляют диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему; лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации) - 2 экз.;

ж) заверенной копии диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации)-2 экз.;

з) документа, подтверждающего сдачу кандидатских экзаменов - 2 экз. (за исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами по направлению подготовки научно-педагогических

кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями);

и) личный листок по учету кадров (анкета соискателя ученой степени) с фотографией 3 x 4 см, заверенный по месту основной работы соискателя или в аспирантуре для очных (заочных) аспирантов - 1 экз.;

к) справка и отчет о результатах проверки диссертационной работы на заимствование в системе «Антиплагиат.Вуз» - 1 экз.;

л) документы о внедрении результатов исследований (при наличии) – 1 экз.;

м) список научных трудов соискателя ученой степени - 1 экз. (приложение П).

6.2 Диссертация оформляется в виде рукописи или научного доклада и имеет следующую структуру:

а) титульный лист (обложку - для диссертации, оформленной в виде научного доклада) (см. приложения Ж и З);

б) оглавление (приложение Н);

в) текст диссертации, включающий в себя: введение; основную часть (основное содержание - для диссертации, оформленной в виде научного доклада); заключение; список литературы; список научных публикаций, в которых изложены основные научные результаты диссертации - для диссертации, оформленной в виде научного доклада (с указанием кварталей научных изданий (при наличии)).

Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения.

Введение к диссертации включает в себя актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробацию результатов.

В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами (основное содержание работы кратко раскрывает содержание глав (разделов) диссертации - для диссертаций, оформленных в виде научного доклада).

В заключении диссертации излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

Рукопись диссертации и автореферата должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными Минобрнауки России, ГОСТ Р 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», Регламентом Кабардино-Балкарского ГАУ.

6.3 При принятии диссертации к предварительному рассмотрению диссертационный совет создает комиссию, сформированную в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, для предварительного ознакомления с диссертацией (далее - комиссия диссертационного совета).

Комиссия диссертационного совета в составе не менее 3 человек избирается открытым голосованием членов диссертационного совета простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

Председателем комиссии диссертационного совета назначается член диссертационного совета - работник университета.

Комиссия диссертационного совета подготавливает заключение о соответствии темы и содержания диссертации научной специальности (научным специальностям) и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктами 5.11.1 и 5.11.2 настоящего Положения, и соблюдении требований, установленных пунктом 5.11.5 настоящего Положения. В целях подготовки указанного заключения комиссия диссертационного совета проверяет идентичность текста диссертации, представленной в диссертационный совет, тексту диссертации, размещенной на сайте университета, наличие (отсутствие) в диссертации недостоверных сведений о работах, опубликованных соискателем ученой степени.

Заключение комиссии диссертационного совета (приложение О) должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите.

На основании заключения комиссии диссертационного совета диссертационный совет выносит решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите.

6.4 Диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите не позднее чем через два месяца и на соискание ученой степени доктора наук - не позднее чем через четыре месяца со дня подачи соискателем ученой степени всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

Основанием для отказа в приеме диссертации к защите является:

а) несоответствие соискателя ученой степени требованиям, необходимым для допуска его диссертации к защите, указанным в пунктах 6.4.1-6.4.3 настоящего Положения;

б) несоответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, за исключением случаев, предусмотренных разделом 7 настоящего Положения;

в) невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктами 5.11.1 и 5.11.2 настоящего Положения;

г) использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов;

д) представление соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации;

е) представление диссертации лицом, которому в соответствии с пунктом 6.4.4 настоящего Положения запрещается представлять к защите диссертацию в данный диссертационный совет;

ж) выявление несоответствия текста диссертации, представленного соискателем ученой степени в диссертационный совет к предварительному рассмотрению, тексту диссертации, размещенному в сети «Интернет» в соответствии с пунктом 6.4.5 настоящего Положения;

з) выявление недостоверных сведений в документах, представленных соискателем ученой степени в диссертационный совет для предварительного рассмотрения выполненной им диссертации в соответствии с пунктом 6.4.5 настоящего Положения.

В случае отказа диссертационного совета в приеме диссертации к защите, в течение 10 дней со дня принятия такого решения соискателю ученой степени вручается выписка из протокола заседания диссертационного совета об отказе в приеме диссертации к защите с обоснованием причин отказа. Соискателю ученой степени возвращаются поданные им в диссертационный совет документы, исключая заявление о приеме диссертации к рассмотрению и защите на соискание ученой степени, текст рукописи диссертации и один экземпляр автореферата (при наличии автореферата).

Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, на сайте университета и в единой информационной системе.

6.4.1 Ученая степень доктора наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени, имеющим ученую степень кандидата наук и подготовившим диссертацию на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований.

Диссертация на соискание ученой степени доктора наук научными и педагогическими работниками может быть подготовлена в докторантуре образовательных организаций высшего образования, образовательных организаций дополнительного профессионального образования и научных организаций (далее - организации), в которых созданы диссертационные советы.

6.4.2 Ученая степень кандидата наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени:

- имеющим высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившим диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) при прикреплении к организации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - прикреплении для подготовки диссертации),

- имеющим высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившим диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в организациях, в которых они замещают по основному месту работы должности научных работников либо педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;

- подготовившим диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

- успешно сдавшим кандидатские экзамены при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) или без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).

Кандидатские экзамены сдаются в соответствии с научной специальностью (научными специальностями) и отраслью науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Минобрнауки России, по которым осуществляется подготовка (подготовлена) диссертации.

К соисканию ученой степени кандидата наук допускаются лица, получившие от организации по месту выполнения диссертации положительное заключение по диссертации.

6.4.3 Соответствие направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой, устанавливается Минобрнауки России.

6.4.4 Соискателю ученой степени, занимающему руководящую должность в Кабардино-Балкарском ГАУ, запрещается представлять к защите диссертацию в диссертационные советы, созданные на базе этого университета.

Соискателю ученой степени, являющемуся руководителем органа государственной власти или органа местного самоуправления, а также государственным (муниципальным) служащим, выполняющим работу, которая влечет за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения по вопросам государственной научной аттестации, запрещается представлять к защите диссертацию в диссертационные советы, созданные на базе Кабардино-Балкарского ГАУ, находящегося в ведении этих органов.

6.4.5 Диссертационный совет обязан принять диссертацию к предварительному рассмотрению в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Положения, а также при условии размещения соискателем ученой степени полного текста диссертации на официальном сайте университета в сети «Интернет». Текст диссертации, представленный в диссертационный совет, должен быть идентичен тексту диссертации, размещенному в сети «Интернет» на официальном сайте университета.

Внесение изменений в текст диссертации, размещенный на указанном сайте, не допускается.

6.5 Диссертационный совет при принятии диссертации к защите:

а) назначает официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это письменное согласие (далее - официальные оппоненты);

б) назначает по диссертации организацию (с ее согласия), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в диссертационный совет отзыв на диссертацию (далее - ведущая организация);

в) назначает дату защиты;

г) разрешает печать на правах рукописи автореферата объемом, установленным Положением о присуждении ученых степеней, Регламентом Кабардино-Балкарского ГАУ (по диссертации, оформленной в виде научного доклада, автореферат не печатается);

д) определяет дополнительный список рассылки автореферата, оформленного с требованиями Положения о присуждении ученых степеней;

е) принимает решение о проведении защиты диссертации с привлечением специалистов в соответствующих областях науки, не являющихся членами данного диссертационного совета, в случае если тема диссертации охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, при условии соответствия основного содержания диссертации научной специальности, по которой диссертационный совет имеет право принимать к защите диссертации;

ж) размещает на сайте Комиссии текст объявления о защите диссертации и автореферат диссертации;

з) размещает на сайте университета текст объявления о защите, отзывы научных руководителей или научных консультантов соискателя ученой степени (при наличии) и автореферат диссертации (при наличии автореферата);

и) размещает в единой информационной системе автореферат диссертации.

6.6 Автореферат диссертации в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней рассылается членам диссертационного совета, заинтересованным организациям не позднее чем за один месяц до защиты.

Девять экземпляров автореферата диссертации в обязательном порядке направляются в Информационное телеграфное агентство России (ИТАР- ТАСС).

Один экземпляр диссертации, принятой к защите, и два экземпляра автореферата диссертации передаются в библиотеку Кабардино-Балкарского ГАУ не позднее чем за три месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за два месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и хранятся там на правах рукописи.

Диссертация, оформленная в виде научного доклада, рассылается членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, и заинтересованным организациям, указанным в настоящем пункте, как автореферат.

Диссертация в виде научного доклада передается в библиотеку Кабардино-Балкарского ГАУ, принявшего такую диссертацию к защите, в одном экземпляре.

Копии отзывов официальных оппонентов и ведущей организации вручаются соискателю ученой степени не позднее, чем за десять дней до защиты диссертации.

Сведения об оппонентах и ведущей организации, научных руководителях и научных консультантах, отзывы официальных оппонентов и отзыв ведущей организации, поступившие на диссертацию, подлежат размещению на сайте университета и в единой информационной системе не позднее чем за десять дней до дня защиты диссертации. Все остальные отзывы размещаются на сайте университета по мере их поступления до дня защиты диссертации, где остаются до принятия Минобрнауки России решения о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук. При отрицательном решении диссертационного совета по результатам защиты диссертации, при отмене Минобрнауки России решения диссертационного совета о присуждении ученой степени указанная информация должна быть представлена в единой информационной системе.

7. Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций

7.1 В случае, если тема диссертации охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, диссертационный совет может принять решение о проведении защиты такой диссертации по специальности и отрасли науки, по которым ему предоставлено право проведения защиты диссертаций, с привлечением специалистов в соответствующих областях науки, не являющихся членами данного диссертационного совета.

7.2 Для проведения защиты диссертации в состав диссертационного совета на одно заседание вводятся четыре доктора наук, соответствующих требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов, при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук и три доктора наук, соответствующих требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов, при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по каждой из научных специальностей, по которой права принимать к защите диссертации диссертационный совет не имеет, при условии соответствия основного содержания диссертации научной специальности, по которой диссертационный совет имеет право принимать к защите диссертации.

Решение о введении в состав диссертационного совета на одно заседание докторов наук принимается членами диссертационного совета открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

8. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации

8.1 Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей членов диссертационного совета.

В заседании диссертационного совета при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук участвуют не менее четырех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на

соискание ученой степени кандидата наук - не менее трех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации.

Диссертация и автореферат представляются в диссертационный совет на русском языке. Защита диссертации проводится на русском языке.

При проведении заседания диссертационного совета ведется аудиовидеозапись в соответствии с абзацем третьим пункта 5.6 настоящего Положения.

8.2 Председательствующий на заседании диссертационного совета объявляет о защите диссертации соискателем ученой степени, указывает фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) соискателя ученой степени, название темы диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям.

8.3 Соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации.

Затем соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме.

Порядок ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

Далее слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту и оглашаются заключение организации, где выполнялась диссертационная работа, отзыв ведущей организации, другие поступившие в диссертационный совет отзывы на диссертацию и автореферат диссертации. При наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию или автореферат диссертации ученый секретарь с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний. Отрицательные отзывы на диссертацию или автореферат диссертации зачитываются полностью.

После оглашения отзывов на диссертацию или автореферат диссертации соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах.

Затем выступают официальные оппоненты по диссертации.

После выступления официальных оппонентов соискатель ученой степени получает слово для ответа. По желанию соискателя ученой степени слово для ответа может быть предоставлено после выступления каждого официального оппонента. По желанию соискателя ученой степени он также сразу может ответить на замечания, содержащиеся в отзывах официальных оппонентов и отзывах на автореферат диссертации. В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации. По окончании дискуссии соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы.

8.4 После окончания защиты диссертации диссертационный совет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени в порядке, установленном разделом 9 настоящего Положения.

При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме после окончания защиты диссертации диссертационный совет проводит тайное голосование по присуждению ученой степени с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук или доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

Решение диссертационного совета размещается на официальном сайте университета.

8.5 При положительном результате голосования по присуждению ученой степени готовится заключение диссертационного совета по диссертации в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней.

Заключение диссертационного совета по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, после чего заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени. На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

В течение трех дней заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя и ученым секретарем диссертационного совета и заверяется печатью университета.

8.6 При вынесении решения о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, диссертационный совет готовит заключение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук.

Решение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук принимается тайным голосованием, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

На этом же заседании диссертационный совет готовит ходатайство в Минобрнауки России о разрешении представить ту же диссертацию к соисканию ученой степени доктора наук. Решение о возбуждении перед Минобрнауки России указанного ходатайства принимается тайным голосованием большинством голосов участвовавших в заседании членов диссертационного совета.

8.7 При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты диссертации направляет в Минобрнауки России сопроводительное письмо и оригинал заключения диссертационного совета и размещает материалы в федеральную информационную систему государственной научной аттестации (ФИС ГНА).

Экземпляр аттестационного дела вместе с экземпляром диссертации хранится в Кабардино-Балкарского ГАУ в течение 10 лет.

В экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени входят следующие документы:

- заявления соискателя ученой степени с приложением согласия на распространение персональных данных, экспертного заключения о возможности открытого опубликования материалов диссертации и подтверждения размещения на сайте университета полного текста диссертации (распечатка страницы сайта с указанием даты размещения);
- справка о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований в системе «Антиплагиат.ВУЗ»;
- протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите;
- явочный лист членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании диссертационного совета при защите диссертации;
- бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте (протокол с результатами голосования - при проведении тайного голосования с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- протокол заседания диссертационного совета при защите диссертации;
- второй экземпляр стенограммы заседания диссертационного совета;
- заключение экспертной комиссии диссертационного совета;
- список адресатов, которым направлен автореферат диссертации (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем диссертационного совета.

Аттестационные дела формируются в папках для бумаг с завязками: на крышке сверху приклеивают титульную страницу, внутри крышки - конверт А5 формата.

8.8 Объединенный диссертационный совет передает экземпляр аттестационного дела в одну из организаций, на базе которых создан данный объединенный диссертационный совет, в соответствии с соглашением.

8.9. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты высылает в Минобрнауки России уведомительное письмо на бланке университета, подписанное проректором по научной работе и председателем диссертационного совета, с приложением к нему решения диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени кандидата наук или доктора наук.

Диссертационный совет в течение 30 дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в университете в течение десяти лет, и экземпляра диссертации в электронном виде, который передается в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти».

Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Минобрнауки России.

8.10 Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному до начала тайного голосования.

При подаче соискателем ученой степени в диссертационный совет письменного заявления о снятии с рассмотрения его диссертации председатель диссертационного совета дает указание о выдаче соискателю ученой степени представленных им документов, за исключением заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации, которые остаются в диссертационном совете.

Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы остаются в диссертационном совете и хранятся в университете. Копии документов на основании запроса направляются по месту повторной защиты диссертации.

В случае несоблюдения соискателем ученой степени требований, установленных пунктом 5.11.5 настоящего Положения, и (или) наличия в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, соискатель ученой степени не вправе снять диссертацию с рассмотрения. В этом случае диссертация снимается с рассмотрения диссертационным советом без права повторной защиты и размещается на сайте университета сроком на 10 лет со дня принятия соответствующего решения.

9. Тайное голосование и работа счетной комиссии

9.1 Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов диссертационного совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве не менее трех членов диссертационного совета.

9.2 Ученый секретарь диссертационного совета готовит бланки бюллетеня для тайного голосования.

9.3 Счетная комиссия осматривает и опечатывает урну для тайного голосования.

9.4 В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании диссертационного совета члены диссертационного совета, которым счетная комиссия после окончания защиты диссертации выдает под роспись бюллетени.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют.

Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

Голосующий вычеркивает ненужное из графы «Результаты голосования» и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

9.5 Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, вскрывают урну для

тайного голосования, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии.

Нерозданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю диссертационного совета.

9.6 Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол счетной комиссии.

9.7 В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

10. Тайное голосование при проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме

10.1 При проведении заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члены диссертационного совета голосуют с использованием информационно-коммуникационных технологий без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе (далее - электронное голосование).

Для проведения электронного голосования в Кабардино-Балкарском ГАУ используется система онлайн-голосования КриптоВече. Ученый секретарь диссертационного совета обеспечивает доступ членов диссертационного совета к электронному голосованию.

10.2 В электронном голосовании участвуют все члены диссертационного совета, присутствующие на заседании диссертационного совета.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета (в том числе в случае разрыва аудиовидеосвязи), кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в голосовании не участвуют.

Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

10.3 По итогам голосования ученый секретарь объявляет результат голосования.

10.4 Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол о результатах голосования.

В случаях если выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, голосовании, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

10.5. При возникновении технических неполадок во время проведения голосования по присуждению ученой степени, не позволяющих обеспечить принятие диссертационным советом решения в соответствии с требованиями настоящего Положения, в день защиты может быть проведено повторное голосование после устранения указанных технических неполадок. В этом случае в протоколе о результатах голосования дополнительно указываются информация о возникновении технических неполадок, а также сведения о первом и повторном голосовании, включающие в себя дату и время проведения голосования, а также результаты голосования.

Если тайное голосование проводилось более одного раза, в заключении диссертационного совета указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.

11. Порядок проведения заседания диссертационного совета в случае, если диссертация на соискание ученой степени кандидата наук отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук

11.1 При наличии разрешения Минобрнауки России о проведении заседания диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук соискателю ученой степени, представившему диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, диссертационный совет в течение одного месяца назначает заседание диссертационного совета и информирует о дате заседания всех участников защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, рекомендованной к защите на соискание ученой степени доктора наук. При этом повторная защита не проводится.

В заседании диссертационного совета по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук участвуют не менее пяти докторов наук по каждой научной специальности, соответствующей профилю рассматриваемой диссертации.

11.2 Председательствующий на заседании диссертационного совета оглашает разрешение Минобрнауки России на проведение заседания по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук, указывает фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) соискателя, название диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию, излагает существо и основные положения диссертации.

Далее слово предоставляется соискателю ученой степени.

В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании.

11.3. После окончания дискуссии диссертационный совет проводит тайное голосование по вопросу присуждения ученой степени доктора наук.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета.

11.4. При положительном результате голосования по вопросу присуждения ученой степени доктора наук диссертационным советом принимается заключение по диссертации.

При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты высылает в Минобрнауки России уведомительное письмо на бланке университета, подписанное председателем диссертационного совета, с приложением к нему решения диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени доктора наук, стенограммы заседания диссертационного совета, подписанной председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенной печатью университета, а также полный текст диссертации в электронном виде.

В заключении диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук отражаются наиболее существенные научные результаты, полученные лично соискателем ученой степени, оценка их достоверности и новизны, их значение для теории и практики, рекомендации об использовании результатов диссертационного исследования, а также указывается, в соответствии с какими требованиями пункта 5.11.3 настоящего Положения оценивалась диссертация.

Решение по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета.

На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

В течение трех дней заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению (или по поручению ректора) заместителем председателя диссертационного совета и ученым секретарем диссертационного совета. Подписи указанных лиц на заключении диссертационного совета заверяются печатью университета, после чего решение объявляется соискателю ученой степени.

11.5. При положительном решении по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук диссертационный совет в течение 30 дней со дня заседания направляет в Минобрнауки России документы и материалы, предусмотренные пунктом 8.7 настоящего Положения.

При отрицательном решении по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук диссертационный совет в течение 30 дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы.

12. Проведение заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение

12.1 При поступлении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение, диссертационный совет создает комиссию диссертационного совета, указанную в пункте 6.3 настоящего Положения, для

ознакомления с диссертацией, материалами аттестационного дела соискателя ученой степени, оценки критических замечаний, высказанных Комиссией на этапе рассмотрения аттестационного дела, и представления диссертационному совету проекта дополнительного заключения по диссертации.

Направленная на дополнительное заключение диссертация вместе с аттестационным делом рассматривается диссертационным советом в течение двух месяцев со дня поступления.

12.2 На заседание диссертационного совета приглашаются соискатель ученой степени, который имеет право предварительно, не позднее, чем за десять дней до даты проведения заседания диссертационного совета, ознакомиться с проектом дополнительного заключения по диссертации, подготовленным комиссией диссертационного совета, созданной в соответствии с пунктом 12.1 настоящего Положения, председатель или заместитель председателя диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации, официальные оппоненты, представитель ведущей организации, научный руководитель, научный консультант соискателя ученой степени, а также ведущие специалисты в соответствующей отрасли знания.

Диссертационный совет имеет право принять решение о проведении заседания в отсутствие соискателя ученой степени, если он не явился или обратился с просьбой о проведении заседания без его участия.

На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, направленной на дополнительное заключение, указывает фамилию, имя и отчество соискателя ученой степени, название диссертации, шифр диссертационного совета и наименование организации, на базе которой создан диссертационный совет, где проводилась защита диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию.

Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании аттестационного дела соискателя ученой степени.

В случае присутствия на заседании диссертационного совета соискателя ученой степени ему предоставляется слово для изложения существа и основных положений диссертации, ответов на вопросы в устной или письменной форме.

12.2 Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии диссертационного совета, созданной в соответствии с пунктом 12.1 настоящего Положения. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета.

По окончании дискуссии присутствующему на заседании диссертационного совета соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

12.3 Диссертационный совет проводит тайное голосование в порядке, предусмотренном разделом 9 или в случае проведения заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме - разделом 10 настоящего Положения.

Решение диссертационного совета считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в его заседании.

12.4 После утверждения протокола счетной комиссии диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов

диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, принимает дополнительное заключение по диссертации.

Дополнительное заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени в случае его присутствия на заседании диссертационного совета. На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

Копия дополнительного заключения по диссертации выдается соискателю ученой степени по его просьбе в течение двух недель со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято это заключение.

12.5 Диссертационный совет в течение двух недель со дня заседания диссертационного совета направляет в Минобрнауки России дополнительное заключение по диссертации, стенограмму заседания, подписанную председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью университета, а также диссертацию соискателя ученой степени и его аттестационное дело.

13. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении апелляции

13.1 При получении диссертационным советом извещения Минобрнауки России о поступлении апелляции на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени с приложением текста апелляции диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции (далее - комиссия по рассмотрению апелляции).

Информация об апелляции размещается на сайте университета и в единой информационной системе.

13.2 Заседание диссертационного совета проводится в присутствии автора (авторов) апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в апелляции. Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения.

Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте университета одновременно с извещением указанных выше лиц.

Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания в отсутствие автора (авторов) апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в апелляции вопросов, в случаях если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

13.3 На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении поступившей апелляции и предоставляет слово ученому секретарю для оглашения соответствующего документа. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии по рассмотрению апелляции. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета, после чего заключительное слово предоставляется соискателю ученой степени (в случае его присутствия на заседании диссертационного совета).

По окончании дискуссии диссертационный совет принимает заключение о результатах рассмотрения апелляции открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

Диссертационный совет направляет лицу, подавшему апелляцию, и соискателю ученой степени, в отношении которого подана апелляция, копию заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции не позднее 1 месяца со дня заседания диссертационного совета по рассмотрению апелляции.

Диссертационный совет не позднее 2 месяцев со дня получения извещения Минобрнауки России о поступлении апелляции на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени направляет в Минобрнауки России:

а) заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции;

б) стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция, подписанную председательствующим на этом заседании и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью университета;

в) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция;

г) иные материалы, рассмотренные диссертационным советом по апелляции.

13.4 По запросу Минобрнауки России диссертационный совет представляет дополнительные сведения о прохождении процедуры представления к защите и защиты диссертации, по которой подана апелляция. В случае проведения заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме диссертационный совет проводит электронное голосование в соответствии с разделом 10 настоящего Положения.

14. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении заявления о лишении ученой степени

14.1 При получении диссертационным советом извещения Минобрнауки России о поступлении заявления о лишении ученой степени диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени (далее - комиссия по рассмотрению заявления о лишении ученой степени).

14.2 Заседание диссертационного совета проводится, по возможности, в присутствии автора (авторов) заявления о лишении ученой степени, лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени, и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в заявлении о лишении ученой степени. Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте университета одновременно с извещением о нем указанных выше лиц.

Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания в отсутствие автора (авторов) заявления о лишении ученой степени, лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени, и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в заявлении

о лишении ученой степени вопросов, в случаях если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

14.3 На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении поступившего заявления о лишении ученой степени и предоставляет слово ученому секретарю для оглашения соответствующего документа. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии по рассмотрению заявления о лишении ученой степени. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета, после чего заключительное слово предоставляется лицу, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени (в случае его присутствия на заседании диссертационного совета).

По окончании дискуссии диссертационный совет принимает заключение о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени открытым голосованием простым большинством голосов членов совета, участвовавших в заседании.

Диссертационный совет направляет лицу, подавшему заявление о лишении ученой степени, и лицу, в отношении которого подано это заявление, копию заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени не позднее 1 месяца со дня заседания диссертационного совета по рассмотрению заявления о лишении ученой степени.

Диссертационный совет не позднее 2 месяцев со дня получения извещения Минобрнауки России о поступлении заявления о лишении ученой степени представляет в Минобрнауки России:

- а) заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени;
- б) стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени, подписанную председательствующим на этом заседании и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью университета;
- в) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени;
- г) диссертацию, автореферат диссертации (при наличии автореферата) или их копии, рассмотренные по заявлению о лишении ученой степени;
- д) иные материалы, рассмотренные диссертационным советом по заявлению о лишении ученой степени.

Информация о лишении ученой степени размещается на сайте университета и в единой информационной системе.

Срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, может быть продлен по ходатайству университета, рассматривающего заявление о лишении ученой степени, при отсутствии возможности участия в заседании диссертационного совета необходимого количества членов диссертационного совета по уважительным причинам.

14.4. По запросу Минобрнауки России диссертационный совет представляет сведения о публикациях лица, на которое подано заявление о лишении ученой степени, требования к которым установлены пунктами 5.11.1 и 5.11.2 настоящего

Положения, текст диссертации и иные материалы, необходимые для рассмотрения заявления о лишении ученой степени.

15. Порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационного совета

15.1 Минобрнауки России на основании рекомендации Комиссии приостанавливает деятельность диссертационного совета в случаях:

- а) выявления несоответствия диссертационного совета требованиям, установленным Положением о совете по защите диссертаций;
- б) предоставления недостоверной информации о результативности научной деятельности университета и членов диссертационного совета;
- в) выявления нарушения диссертационным советом порядка организации работы диссертационного совета, установленного Положением о совете по защите диссертаций;
- г) некачественной подготовки заключения диссертационного совета;
- д) нарушений диссертационным советом требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, установленных пунктами 8.7 и 8.8 настоящего Положения.

15.2 Для возобновления деятельности диссертационного совета Кабардино-Балкарским ГАУ подается ходатайство университета, содержащее обоснование необходимости возобновления деятельности диссертационного совета, документально подтвержденные сведения об устранении несоответствий диссертационного совета требованиям, установленным Положением о совете по защите диссертаций, или документально подтвержденные сведения о принятых мерах по устранению нарушений диссертационным советом порядка организации работы диссертационного совета либо нарушений иных требований, установленных Положением о совете по защите диссертаций и послуживших основанием для приостановки его деятельности.

В случае если нарушения требований к диссертационным советам или нарушения порядка организации работы диссертационного совета, установленные Положением о совете по защите диссертаций, не устранены в течение шести месяцев после даты приостановки деятельности диссертационного совета, Минобрнауки России принимает решение о прекращении деятельности диссертационного совета.

15.3 Минобрнауки России на основании рекомендации Комиссии прекращает деятельность диссертационного совета в случаях:

- а) нарушения требований, изложенных в пункте 15.1 настоящего Положения, диссертационным советом, деятельность которого ранее приостанавливалась за те же нарушения;
- б) отмены двух решений о присуждении ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук;
- в) нецелесообразности продолжения деятельности диссертационного совета в зависимости от результативности его деятельности.

15.4. Ходатайство Кабардино-Балкарского ГАУ о выдаче разрешения на создание на базе университета диссертационного совета по той же научной специальности и отрасли науки, деятельность которого прекращена в результате

нарушения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 15.3 настоящего Положения, может быть подано не ранее чем через год после прекращения деятельности диссертационного совета.

15.5 Минобрнауки России прекращает деятельность диссертационного совета при:

- а) наличии ходатайства университета;
- б) реорганизации университета, за исключением реорганизации в форме присоединения;
- в) ликвидации университета.

При реорганизации организации, на базе которой создан диссертационный совет, в форме присоединения диссертационные советы, созданные на базе присоединяемых организаций, прекращают свою деятельность с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц данных о прекращении деятельности этих организаций.

15.6 Приказы Минобрнауки России о приостановлении, возобновлении и прекращении деятельности диссертационного совета размещаются на сайте Комиссии.

Письменное поручение председателя диссертационного совета заместителю председателя
провести заседание

Диссертационный совет _____ (шифр совета)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Дата

№

ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
г. Нальчик

О проведении заседания диссертационного совета

В связи (с осуществлением научного руководства / консультирования диссертационной работы (Фамилия Имя Отчество соискателя), командировкой, состоянием здоровья и пр.) обязанности председательствующего на заседании диссертационного совета назначенного на (дата) по вопросу (защиты / принятия к рассмотрению / к защите диссертационной работы (Фамилия Имя Отчество соискателя ученой степени) на тему « » и пр.) возложить на заместителя председателя диссертационного совета доктора наук, профессора Фамилия Имя Отчество.

Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель диссертационного совета _____ И.О. Фамилия

Форма заявления членов диссертационных советов, оппонентов и иных лиц об участии в заседании (заседаниях) в онлайн режиме

Председателю совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук _____, созданного на (шифр совета)

базе ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ, профессору _____

от члена диссертационного совета / официального оппонента / иного лица

ФИО

моб. тел. _____

Заявление

(для члена диссертационного совета)

В связи с (выбрать уважительную причину: состояние здоровья, отпуск, командировка и пр.) прошу разрешить принять участие в заседании диссертационного совета назначенного на (дату) по вопросу (защиты / принятия к рассмотрению / к защите диссертационной работы (Фамилия Имя Отчество соискателя ученой степени) на тему «_____» и пр.) в удаленном интерактивном режиме.

(для официального оппонента)

В связи с (выбрать уважительную причину: состояние здоровья, отпуск, командировка и пр.) прошу разрешить оппонирование диссертационной работы соискателя ученой степени (Фамилия Имя Отчество) в удаленном интерактивном режиме.

(для иного лица)

Прошу разрешить участие в заседании диссертационного совета по рассмотрению вопроса о защите диссертационной работы (Фамилия Имя Отчество соискателя ученой степени) в удаленном интерактивном режиме.

(общая часть для всех)

1. Я выражаю согласие на участие в заседании диссертационного совета (шифр совета) в удаленном интерактивном режиме.

2. Я подтверждаю, что обеспечен(а) всем необходимым для этого оборудованием, а именно:

- персональным компьютером, телефоном;
- наушниками либо колонками;
- web-камерой со встроенным или внешним микрофоном.

3. Я подтверждаю, что средство коммуникации, посредством которого я предполагаю участвовать в заседании

- подключено к сети Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/с;
- оснащено программным обеспечением для видеоконференц- связи.

Ученая степень, ученое звание,
место работы, структурное подразделение, должность,
подпись, расшифровка подписи

дата

Заявление соискателя ученой степени с просьбой разместить текст диссертации на сайте университета

Ректору
ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
профессору А.К. Апажеву

(ФИО полностью место работы, должность,
паспортные данные, адрес проживания, телефон)

Заявление

Прошу разрешить размещение текста моей диссертации на тему:

(название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____наук по специальности _____на сайте Кабардино-Балкарского ГАУ.

Научный руководитель (научный консультант)- _____

(ФИО, ученая степень, ученое звание, место работы, должность)

Текст диссертации размещается впервые (повторно).

Согласен(на) на обработку моих персональных данных.

Рукопись диссертации и автореферата оформлены в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011.

К заявлению прилагаю:

- 1) рукопись диссертации (переплетенный вариант);
- 2) полный текст диссертации в формате *pdf на электронном носителе (диск формата CD или DVD либо USB-флешка);
- 3) экспертное заключение о возможности открытого опубликования, оформленное согласно рекомендациям по проведению экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования (одобрено решением МВК по защите государственной тайны от 30.10.2014 № 293);
- 4) согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Дата _____
(подпись)

И. О. Фамилия

Текст диссертации размещен на официальном сайте университета в моем присутствии.

Дата _____
(подпись)

И. О. Фамилия

(после визы проректора по научно-исследовательской работе заявление регистрируется в отделе делопроизводства университета)

Форма согласия на обработку персональных данных для соискателя ученой степени

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова»

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на распространение федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ) моих персональных данных с целью размещения информации обо мне в единой информационной системе и на официальном сайте ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ, а также использования при оформлении аттестационного дела в следующем порядке:

Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц	Условия и запреты / дополнительные условия
фамилия	да	да	По всем вопросам, связанным с работой диссертационного совета
имя	да	да	
отчество	да	да	
число, месяц, год рождения	да	да	
гражданство	да	да	
сведения об образовании	да	да	
место работы, должность	да	да	
сведения об ученой степени, ученом звании	да	да	
паспортные данные	да	да	
цветное цифровое фотографическое изображение лица	да	да	
сведения о публикационной активности	да	да	

Настоящее согласие действует до момента его отзыва на основании личного письменного заявления.

«__» _____ 20__ г. _____ ФИО
 (подпись)

Форма подтверждения размещения текста диссертации на сайте университета

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

размещения на сайте университета полного текста диссертации _____ на тему: « _____ », (название диссертации) представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук по специальности _____

Сведения об образовательной организации ЭИОС

 **ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ**

О вузе Абитуриентам Студентам Наука Выпускникам ИДПО Обратная связь РИУ Обратная связь

Главная > Наука > Материалы Жилыев

- Соискатель:
Жилыев Анзор Аскербиевич

Диссертация на соискание ученой степени кандидата сельскохозяйственных наук принята к рассмотрению в диссертационный совет Д 220.033.02 на базе ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова», по адресу:
360030, КБР, г. Нальчик, ул. Тарчокова, д. 16, факультет «Ветеринарная медицина и биотехнология»

- Дата защиты: 11.06.2021
- Кандидатская диссертация на тему:
Влияние паратипических факторов на продуктивные качества голштинского и голштино-черно-пестрого скота
Дата размещения: 18.03.2021 г.
- Специальность:
06.02.10 частная зоотехния, технология производства продуктов животноводства (сельскохозяйственные науки)
- Адрес защиты:
360030, КБР, г. Нальчик, ул. Тарчокова, д. 16, Факультет «Ветеринарная медицина и биотехнология», ауд. 204
- Файл автореферата
Дата размещения: 29.03.2021 г.
- Сведения об руководителе и отзыве руководителя
- Решение диссертационного совета о принятии диссертации к предварительному рассмотрению и созданию экспертной комиссии
- Решение диссертационного совета о принятии диссертации к защите
- Сведения об оппонентах и отзывы оппонентов
- Сведения о ведущей организации и отзыв ведущей организации
- Отзывы на диссертацию и автореферат
- Сведения о результатах защиты диссертации
- Адрес электронной почты для направления отзывов и замечаний

tleinsheva.madina@mail.ru

Председатель
диссертационного совета (шифр совета)

И. О. Фамилия

Ученый секретарь
диссертационного совета (шифр совета)

И. О. Фамилия

Приложение Ж

Титульный лист диссертации, представленной на бумажном носителе
(рекомендуемый образец)

Полное официальное название организации, где выполнена диссертация

На правах рукописи

(собственноручная подпись соискателя)

Фамилия, имя, отчество - при наличии

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности
(указывается в соответствии с номенклатурой научных специальностей)

Диссертация на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук

Научный руководитель (консультант)
(ученая степень, ученое звание)
Ф. И. О. (полностью)

Город - год

Примечание:

диссертация печатается на стандартных листах белой односортной бумаги формата А4 и должна иметь твердый переплет.

Титульный лист диссертации выполненной в виде
научного доклада

На правах рукописи
(собственноручная подпись соискателя)

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности
(указывается в соответствии с номенклатурой научных специальностей)

Диссертация на соискание ученой степени доктора
_____ наук в виде научного доклада

Город - год

(оборотная сторона обложки)

Работа выполнена в _____
(полное наименование организации)

Научный руководитель
(консультант) _____
*(ученая степень, ученое звание, Фамилия, Имя, Отчество
(при наличии))*

Оформление титульной страницы и оборота титульной страницы
автореферата

На правах рукописи
(собственноручная подпись соискателя)

Фамилия, имя, отчество - при наличии

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности
(указывается в соответствии с номенклатурой научных специальностей)

Автореферат диссертации на соискание ученой степени
кандидата/доктора _____ наук

Город - год

(оборотная сторона обложки)

Работа выполнена в _____
(полное наименование организации)

Научный руководитель (консультант) _____
(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество - при наличии)

Официальные оппоненты:

*(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание,
организация/место работы, должность)*

Ведущая организация _____
(наименование организации, подготовившей отзыв)

Защита состоится _____
(дата, время)

на заседании диссертационного совета _____
*(шифр диссертационного совета, наименование организации, на базе которой создан
диссертационный совет, адрес)*

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке университета и на сайтах:
ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М.
Кокова» _____ и ВАК <https://vak.minobrnauki.gov.ru>.
адрес сайта

Автореферат разослан _____
(дата)

Ученый секретарь
диссертационного совета _____ И.О. Фамилия
(подпись секретаря)

Заявление соискателя ученой степени с просьбой принять диссертацию к рассмотрению в диссертационный совет

Председателю совета по защите диссертаций
на соискание ученой степени кандидата наук,
на соискание ученой степени доктора наук
(шифр совета), на базе
ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
профессору _____
соискателя ученой степени

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
паспортные данные, тел.)

Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему «_____»
на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____ наук
по научной специальности _____.

Защита работы проводится впервые (повторно).

Соглас(ен)(на) на включение моих персональных данных в аттестационное дело и их дальнейшую обработку. Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мной лично.

Приложения:

- подтверждение размещения на сайте организации полного текста диссертации;
- диссертация в электронном виде в формате *pdf в электронном виде (1 экз., диск формата CD или DVD либо USB-флешка) и на бумажном носителе (___ экз., на ___ л.);
- проект автореферата (1 экз., на ___ л.);
- положительное заключение организации, где выполнялась диссертация (2 экз., на ___ л.);
- отзыв научного руководителя / консультанта и сведения о нем (по 2 экз., на ___ л.);
- заверенная копия документа установленного образца о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, свидетельство об окончании аспирантуры) (2 экз., на ___ л.);
- документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов (2 экз., на ___ л.);
- заверенная копия диплома кандидата наук – для соискателя ученой степени доктора наук (2 экз., ___ л)

Фамилия, Имя, Отчество (при наличии)

Число, подпись

(после визы председателя диссертационного совета заявление регистрируется в отделе аспирантуры и защиты диссертаций)

Приложение Л

Сведения о научном руководителе (научном консультанте) соискателя Ф.И.О соискателя на тему «_____», представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук _____ по специальности (шифр и наименование научной специальности).

Фамилия, Имя, Отчество	
Ученая степень (с указанием шифра специальности научных работников, по которому защищена диссертация, и даты присуждения)	
Ученое звание	
Академическое звание (при наличии)	
Место работы и занимаемая должность	
Список основных публикаций в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (от 5 до 15 публикаций) по профилю защищаемой диссертации	

И. О. Фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

СПИСОК
опубликованных и приравненных к ним научных работ

№ п/п	Наименование работы	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Соискатель _____ / _____ /
Подпись Ф.И.О.

Список верен:
 Руководитель подразделения _____
подпись) (Фамилия Имя Отчество)

Примечания:

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации работ со сквозной нумерацией:
 - а) статьи, опубликованные в рецензируемых научных изданиях;
 - б) патенты, свидетельства;
 - в) статьи (тезисы), опубликованные по результатам участия в конференциях;
 - г) монография.
2. В графе 2 приводится полное наименование работы с уточнением (к примеру, статья РИНЦ, статья ВАК, монография)

Форма оформления оглавления диссертации

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	
1 ЗАГОЛОВОК ПЕРВОГО ПОРЯДКА.....	
1.1 Заголовок второго порядка	
1.2 Заголовок второго порядка	
1.2.1 Заголовок третьего порядка.....	
1.2.2 Заголовок третьего порядка.....	
2 ЗАГОЛОВОК ПЕРВОГО ПОРЯДКА	
2.1 Заголовок второго порядка	
2.2 Заголовок второго порядка	
2.2.1 Заголовок третьего порядка	
2.2.2 Заголовок третьего порядка	
2.3 Заголовок второго порядка	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	
ПРИЛОЖЕНИЕ В	

Шаблон заключения экспертной комиссии диссертационного совета

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

экспертной комиссии диссертационного совета (шифр совета)
при ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный аграрный
университет имени В.М. Кокова» по предварительному
рассмотрению диссертационной работы
(Фамилия Имя Отчество - при наличии)

на тему «_____»,
представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____
наук по специальности _____

Диссертационная работа (Фамилия Инициалы соискателя) выполнена в

_____ (полное официальное название организации в соответствии с уставом)

Далее - Краткая характеристика работы (актуальность, новизна, практическая значимость, апробация).

Соответствие содержания диссертационной работы специальности (*шифр - наименование научной специальности*), по которой она представлена к защите, подтверждается апробацией работы, ее научной новизной и практической полезностью.

Диссертация (Фамилия Инициалы соискателя) представляет собой законченное и самостоятельное исследование, в котором решена актуальная проблема (*формулировка проблемы*), имеющая важное значение для _____.

Результаты исследования имеют практическую значимость, как для производства, так и для учебного процесса. В частности, (пояснить, что и где может быть использовано в учебном процессе). Практическая значимость исследования для учебного процесса / производства / другого заключается в разработке (пояснение).

Основные результаты, выводы и рекомендации диссертационного исследования отражены в _____ работах, общим объемом _____ л. (автору принадлежит _____ л.), в том числе в рецензируемых изданиях, включаемых в перечень ВАК, опубликовано _____ работ.

Диссертационная работа (Фамилия Инициалы соискателя) посвящена исследованию (*формулировка проблемы исследования*). Содержание диссертации, представленной соискателем, соответствует паспорту научной специальности (*шифр - наименование специальности*): (номера и формулировки пунктов паспорта).

Оригинальность работы после проверки в системе «Антиплагиат.Вуз» составила _____%. В работе не выявлен заимствованный материал без ссылки на авторов и (или) источник заимствования, а также результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов.

В целом, можно заключить, что рассматриваемая диссертационная работа (Фамилия Инициалы соискателя) на тему «_____» соответствует профилю диссертационного совета (шифр совета), что позволяет рекомендовать принять ее к защите.

В соответствии с профилем выполненного диссертационного исследования комиссия рекомендует назначить следующих официальных оппонентов (по кандидатской диссертации - 2, по докторской диссертации - 3):

Фамилия Имя Отчество - ученая степень, ученое звание, должность и место работы.

В качестве ведущей организации предлагается - (полное наименование организации в соответствии с уставом с указанием места расположения).

Председатель экспертной комиссии:

уч. степень, уч. звание

И. О. Фамилия

Члены экспертной комиссии:

уч. степень, уч. звание

И. О. Фамилия

уч. степень, уч. звание

И. О. Фамилия

Список
опубликованных и приравненных к ним научных работ

(Ф.И.О.)

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Соискатель _____ / _____ /
Подпись Ф.И.О.

Список верен:
Зав. кафедрой _____ (подпись) _____ (Фамилия Имя Отчество)

Примечания:

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации работ со сквозной нумерацией:

- а) монография;
- б) статьи, опубликованные в рецензируемых научных изданиях;
- в) статьи (тезисы), опубликованные по результатам участия в конференциях;
- г) патенты, свидетельства.

2. В графе 2 приводится полное наименование работы с уточнением (к примеру, статья РИНЦ, статья ВАК, монография)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ

О работе советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданных на базе ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

Проректор по НИР, доцент



Р.З. Абдулхаликов

Декан факультета факультета МиЭП,
профессор



Ю.А. Шекихачев

Начальник отдела аспирантуры
и защиты диссертаций, доцент



З.А. Кунашева

Ведущий юрисконсульт



Р.Х. Малухова