


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет  
имени В.М. Кокова»  
Отделение среднего профессионального образования

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор  А.К. Апажев  
«28» 09 2020 г.  
Обсуждено и принято решением  
Ученого совета университета  
«25» 09 2020 г.  
(протокол № 1)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

## 1. Нормативные документы

Положение разработано в соответствии:

- со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- письмом Министерства образования и науки № АК-1483/05 от 01.06.2015 г.

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. № 464;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 года N 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.05.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.11.2020 № 630 «О внесении изменения в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 августа 2020 года N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами по реализуемым специальностям;

- Уставом ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ (утвержден приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 апреля 2015 г. №50-у)

-положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования отделения среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 17 ноября 2017 г. N 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968»;

## **2. Общие положения**

2.1. Настоящее положение конкретизирует порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющим государственной аккредитации на отделении СПО федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (далее – отделение СПО).

2.2. Выпускная квалификационная работа как часть государственной итоговой аттестации является завершающим этапом освоения образовательных программ среднего профессионального образования.

2.3. Отделение СПО осуществляет обеспечение выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.4. Отделение СПО использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

2.5. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.6. Согласно ФГОС СПО в учебном плане на государственную итоговую аттестацию отводится 6 недель, в т.ч.

- на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы по специальностям отводится 4 недели,

- на защиту выпускной квалификационной работы – две недели.

При наличии демонстрационного экзамена:

- на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы по специальностям отводится 3 недели,

- на защиту выпускной квалификационной работы – одна неделя.

2.7. Цель защиты ВКР - установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования (далее - СПО) соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Защита ВКР проводится с целью выявления готовности выпускника к осуществлению основных видов профессиональной деятельности, определения

уровня сформированности общих и профессиональных компетенций и соответствия уровня и качества подготовки выпускников ФГОС СПО в части государственных требований к качеству и уровню подготовки выпускников.

2.8. Экзаменационная комиссия (далее ГЭК) формируется из преподавателей ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав ГЭК утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ.

Возглавляет ГЭК председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Ректор ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ является Заместителем председателя ГЭК. В случае создания нескольких экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя экзаменационной комиссии из числа проректоров вуза.

2.9. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2.10. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются ректором ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ, после их обсуждения на заседании ПЦК с участием председателей государственных экзаменационных комиссий и доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2.11. Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

### **3. Определение темы выпускной квалификационной работы**

3.1 Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, иметь практико-ориентированный характер

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

3.2 Перечень тем выпускных квалификационных работ разрабатывается преподавателями и рассматриваются на заседаниях ПЦК.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, осуществляется приказом ректора ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ.

3.3 ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

3.4 ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

3.5 При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

#### **4. Руководство выпускной квалификационной работой**

4.1. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель. Назначение руководителей осуществляется приказом ректора ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ.

К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников.

4.2. В обязанности руководителя ВКР входит:

- разработка индивидуального задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;

- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;

- предоставление письменного отзыва на ВКР.

4.3. Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

4.4. По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы и пишет отзыв на ВКР.

4.5. В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

## **5. Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

5.1. Требования к содержанию, объему, структуре и оформлению ВКР определяются отделением СПО и прописываются в Программах ГИА, разрабатываемых по каждой специальности.

5.2 Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- Титульный лист
- Задание на ВКР
- Содержание
- Введение
- Теоретическая часть
- Практическая часть (исследовательская)
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

5.3. По структуре основная часть выпускной квалификационной работы состоит из теоретической и практической части.

В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы.

Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности. Содержание теоретической и практической части определяются в зависимости от профиля специальности и темы выпускной квалификационной работы.

5.4. Объем выпускной квалификационной работы должен составлять 30 - 50 страниц печатного текста (без приложений).

## **6. Рецензирование выпускных квалификационных работ**

6.1 ВКР подлежат обязательному рецензированию.

6.2 Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из сферы экономики, труда и государственных органов власти.

6.3 Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

6.4 Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

6.5 Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.

6.6 Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

6.7 Выпускная квалификационная работа, не соответствующая предъявляемым требованиям к содержанию, объему, структуре, и оформлению, к защите не допускается.

## **7. Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

7.1. К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ОПОП СПО (ППССЗ) и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

7.2. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

7.3. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

7.4. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

7.5. На защиту ВКР отводится до 1 академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты определяется Программой ГИА по согласованию с членами ГЭК и включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

7.6. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

7.7 При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

7.8. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве вуза.

7.9. Протоколы оформляются и сдаются в учебную часть после завершения работы ГЭК.

7.10. Председатель ГЭК по окончанию защиты составляет отчет о результатах защиты ВКР и сдает его заведующему отделением СПО.

7.11. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из вуза.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

7.12. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

7.13. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в число студентов отделения СПО на период времени, установленный вузом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается вузом не более двух раз.

## **8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

8.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

8.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию вуза.



Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

8.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.4. Состав апелляционной комиссии утверждается вузом одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

8.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий.

8.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

8.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

8.8. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.10. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве вуза.

## **9. Хранение выпускных квалификационных работ**

9.1. Выполненные студентами ВКР хранятся в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ после их защиты в течение пяти лет, согласно номенклатуре дел вуза. По истечении указанного срока выпускные квалификационные работы подлежат списанию.

9.2. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

9.3. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах вуза.

9.4. По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации руководитель образовательной организации имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.

Председателю ПЦК

\_\_\_\_\_  
название ПЦК

\_\_\_\_\_  
Имя, Отчество, Фамилия

от студента \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
специальность

\_\_\_\_\_  
Фамилия, Имя, Отчество

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу утвердить мне следующую тему выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_  
название темы

Выполнение работы предусматривается на материалах \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
название организации

Основание выбора темы \_\_\_\_\_

тема указана в перечне, рекомендуемом ПЦК, или инициативной теме, указываются мотивы выбора

\_\_\_\_\_  
дата подпись

Тема согласована с руководителем \_\_\_\_\_  
указывается ФИО руководителя

Руководитель \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка подписи

Дата

Контактный телефон студента:

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»  
ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Зав. отделением СПО  
к.ф.н., доцент  
\_\_\_\_\_ Гучапшева И.Р.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**ЗАДАНИЕ**

на выполнение выпускной квалификационной работы  
(дипломная работа)

Студентке **3** курса очной формы обучения  
(ФИО) \_\_\_\_\_

Специальность *38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»*

Тема выпускной квалификационной работы:

*«Бухгалтерский учет доходов и расходов при формировании финансовых результатов»*

Руководитель \_\_\_\_\_

(ученая степень, должность) (ФИО)

Тема утверждена приказом ректора ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ № \_\_\_\_\_ от

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Время выполнения выпускной квалификационной работы (дипломная работа)

1. **Исходные данные по ВКР:** *(учебная и периодическая литература, нормативно-правовые документы, отчетная документация предприятия (организации), интернет ресурсы)*
2. **Содержание расчетно-пояснительной записки**

Цель ВКР:

Основные вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

**3. План выполнения ВКР**

Наименование разделов ВКР	Срок выполнения	Подпись руководителя	Примечание
Введение			
1			
2			
3			
Заключение			

Наименование предприятия, на котором проходит преддипломную практику \_\_\_\_\_

ФИО и должность руководителя ВКР \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания на ВКР «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Срок окончания ВКР «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии \_\_\_\_\_

(наименование)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г., Протокол № \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

(ученая степень, должность) (ФИО)

(подпись)

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_

(ученая степень, должность) (ФИО)

(подпись)

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Допускаю к защите  
Зав. отделением СПО к.ф.н., доцент

\_\_\_\_\_ И.Р. Гучапшева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
(ДИПЛОМНАЯ РАБОТА)**

**Тема:** \_\_\_\_\_

Выполнил студент \_\_ группы \_\_ курса очной (заочной) формы обучения  
Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.  
(ФИО)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(ученая степень, должность) (ФИО) (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М.КОКОВА»**

Отделения среднего профессионального образования

**ОТЗЫВ  
руководителя**

Студента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Курс \_\_\_\_\_ специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

на тему: \_\_\_\_\_

**1. Обоснование и актуальность темы**

**2. Характеристика выполненной работы** (*характерные особенности работы, достоинства, недостатки*)

**3. Оценка характера работы дипломника** (*проявленные (непроявленные) способности, оценка уровня освоения общих и профессиональных компетенций, знания и умения, продемонстрированные студентом при выполнении ВКР, степень самостоятельности дипломника, личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению*)

**4. Общее заключение** (*возможность (невозможность) допуска ВКР к защите*)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(ученая степень, должность) (подпись) (ФИО)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 г.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

Отделение среднего профессионального образования

**РЕЦЕНЗИЯ  
на выпускную квалификационную работу**

Студента \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

Курс \_\_\_\_\_ специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

на тему: \_\_\_\_\_

- 1. Оценка актуальности и значимости темы**
- 2. Соответствие ВКР заявленной теме и заданию**
- 3. Оценка качества выполнения ВКР по разделам**
- 4. Оценка степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы**
- 5. Общая оценка качества выполнения ВКР**

Рецензент: \_\_\_\_\_  
(должность, место работы) (подпись) (ФИО)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 г.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
 Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова»

Отдел среднего профессионального образования

Протокол № \_\_\_\_\_

Заседания государственной экзаменационной комиссии

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

По рассмотрению выпускной квалификационной работы обучающегося (йся) \_\_\_\_\_  
 (Ф И О)

Личность обучающегося идентифицирована / не идентифицирована

На тему: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ группы специальности \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_  
 Присутствовали:

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_  
 (Ф И О)

Зам. председателя ГЭК: \_\_\_\_\_  
 (Ф И О)

Члены ГЭК: \_\_\_\_\_

Секретарь ГЭК: \_\_\_\_\_

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Сводная ведомость успеваемости выпускников.
2. Зачетная книжка.
3. Выпускная квалификационная работа.
4. Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_  
 (Ф И О)
5. Рецензия на выпускную квалификационную работу \_\_\_\_\_  
 (Ф И О)

6. Приказ о допуске \_\_\_\_\_  
 Мнение членов ГЭК о представленной выпускной квалификационной работе:  
 После сообщения о выполненной выпускной квалификационной работы обучающемуся  
 были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Характеристика ответов на заданные вопросы:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Решение ГЭК

Признать, что обучающийся (аяся) \_\_\_\_\_  
 выполнил (а) и защитил (а) выпускную квалификационную работу с оценкой « \_\_\_\_\_ »  
 Присвоить выпускнику \_\_\_\_\_  
 (Ф И О.)

квалификацию \_\_\_\_\_ по специальности \_\_\_\_\_  
 Выдать диплом \_\_\_\_\_  
 Председатель ГЭК \_\_\_\_\_  
 Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_