

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет
имени В.М. Кокова»
Отделение среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Ректор  А.К. Апажев
« 28 » 09 2020 г.
Обсуждено и принято решением
Ученого совета университета
« 28 » 09 2020 г.
(протокол № 1)



ПОЛОЖЕНИЕ
о фондах оценочных средств

г.Нальчик 2020

1. Нормативные документы

Данное Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям (далее ФГОС СПО);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. № 464(в ред. от 15.12.2014);

- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся по специальностям среднего профессионального образования;

- Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова»;

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова».

2. Общие положения

2.1. Настоящее положение определяет порядок разработки, требования к структуре, содержанию, оформлению, хранению фондов оценочных средств (далее ФОС) на Отделении СПО федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова».

2.2. ФОС является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее ОПОП СПО) по соответствующей специальности.

2.3. Основной целью формирования ФОС является создание материалов для оценки качества подготовки обучающихся в процессе освоения ОПОП СПО.

2.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;

- оценка сформированности компетенций обучающихся.

2.5. ФОС включает оценочные материалы, которые классифицируются по видам контроля:

- текущий контроль, осуществляемый преподавателем в процессе изучения обучающимися учебного материала;
- промежуточная аттестация, осуществляемая после изучения теоретического материала учебной дисциплины/профессионального модуля, прохождения учебной/производственной практики;
- государственная итоговая аттестация.

3. Цель и задачи создания ФОС

3.1. Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям программы по профессиональному модулю (учебной дисциплине), практике, итоговой аттестации

3.2. Задачи ФОС по профессиональному модулю (учебной дисциплине), практике:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС СПО по соответствующей специальности (профессии);
- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения профессионального модуля с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий; обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

4. Разработка фонда оценочных средств

4.1. ФОС разрабатываются по каждой специальности, реализуемой вузом.

4.2. ФОС по отдельной специальности формируется из ФОС для текущего контроля, промежуточной аттестации и ФОС для государственной итоговой аттестации.

4.3. Общее руководство разработкой ФОС по специальностям осуществляет заместитель заведующего отделением СПО по учебной работе.

4.4. Ответственность за комплектование ФОС по специальности несёт председатель предметно-цикловой комиссии.

4.5. ФОС для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей, учебной практике разрабатываются преподавателем соответствующей дисциплины, междисциплинарного курса, рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются заведующим ОСПО.

ФОС по производственным практикам, государственной итоговой аттестации – разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседаниях ПЦК, согласовываются с заведующим и утверждаются заведующим ОСПО.

4.6. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (способность оценочного средства соответствовать цели задания);
- надежности (отражает точность, степень постоянства, стабильности, устойчивости результатов оценивания при повторных предъявлениях);
- объективности (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- соответствия содержания оценочных материалов уровню и стадии обучения;
- наличия четко сформулированных критериев оценки;
- системности оценивания.

4.7. При разработке, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности;
- ОПОП специальности;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, практики, ГИА;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины, профессионального модуля.

4.8. ФОС формируются на бумажных носителях, которые хранятся в кабинете заместителя заведующего по учебной работе, а в электронном варианте - в методическом кабинете.

4.9. Предложение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных материалов в ФОС выносится составителем комплекта по учебной дисциплине, МДК, профессиональному модулю, практикам на заседании ПЦК, которая принимает окончательное решение, о чем делается запись в протоколах заседания ПЦК в листе изменений ФОС.

5. Формирование и утверждение ФОС

5.1. ФОС должен формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

5.2. При формировании ФОС по профессиональному модулю, учебной дисциплине, практике, ГИА должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующей специальности подготовки специальности;
- ОПОП и учебному плану специальности;
- рабочим программам по всем дисциплинам, по профессиональному модулю, практике, ГИА;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании профессионального модуля, учебной дисциплине, практике, ГИА.

5.3. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающегося установленных результатов обучения по одной теме (разделу) и/или совокупности тем (разделов), по модулю в целом.

5.4. По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

5.5. Разработка других оценочных средств и включение их в ФОС осуществляется по решению преподавателей, ведущих модуль, учебную дисциплину, практику.

5.6. ФОС разрабатывается по каждому модулю, дисциплине, практике, ГИА.

5.7. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях и хранится у преподавателей, обеспечивающих преподавание данного модуля. Один экземпляр предоставляется в методический кабинет.

5.8. ФОС рассматривается и утверждается на заседании предметно-цикловой комиссии.

5.9. Решение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается составителем и отражается в листе регистрации изменений в УМК.

6. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации

6.1. ФОС для текущего контроля и промежуточной аттестации формируется из комплектов контрольно - оценочных материалов по каждой учебной дисциплине, МДК в составе профессионального модуля, профессиональному модулю (экзамен (квалификационный), практикам, ГИА.

6.2. Комплект контрольно-оценочных материалов по учебной дисциплине, МДК включает в себя контрольно – оценочные материалы, позволяющие оценить умения и знания.

Структурными элементами ФОС являются:

- титульный лист;
- содержание;
- паспорт ФОС;
- область применения;
- система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины;
- организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины;
- контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации.

6.3. Комплект контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного) предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля, в результате которого обучающийся подтверждает овладение видом профессиональной деятельности и оценку профессиональных и общекультурных компетенций.

Структурными элементами ФОС являются:

- титульный лист;
- содержание;
- паспорт ФОС;
- задания;

6.4. ФОС по учебной практике предназначен для контроля и оценки результатов прохождения учебной практики по профессиональному модулю.

Структурными элементами ФОС являются:

- титульный лист;
- содержание;
- паспорт ФОС;
- область применения;
- объекты оценивания
- форма контроля и оценки результатов учебной практики;
- система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации;
- оценка результатов учебной практики;

6.5. ФОС по производственной практики (по профилю специальности) предназначен для контроля и оценки результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю.

Структурными элементами ФОС являются:

- титульный лист;
- содержание;
- паспорт ФОС;
- область применения;
- объекты оценивания – результаты освоения ПМ;
- форма контроля и оценки результатов прохождения практики;
- система оценивания качества прохождения практики при промежуточной аттестации;
- требования к предоставлению материалов о результатах прохождения практики:
- аттестационный лист;
- характеристику с места прохождения практики
- дневник практики
- отчет о практике
- презентационный материал (при наличии);
- контрольные вопросы по прохождению производственной практики для промежуточной аттестации;

6.6. ФОС по производственной практике (преддипломной) включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие проверить степень освоения программы практики, уровня сформированности знаний, умений, навыков, компетенций при прохождении практики.

Структурными элементами ФОС являются:

- титульный лист;
- содержание;
- цель и задачи промежуточного контроля и аттестации студентов по итогам прохождения практики;
- основное содержание промежуточного контроля и аттестации студентов;
- оценочные средства для промежуточного контроля успеваемости и аттестации студентов по итогам прохождения практики производятся при помощи следующих оценочных средств:
- дневник по преддипломной практике;
- выполнение отчета и подготовка к защите;
- аттестационный лист практики;
- характеристика с преддипломной практики;
- перечень примерных вопросов при защите отчета по практике.

7. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

7.1. Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов государственной итоговой аттестации (ГИА) в части освоения видов профессиональной деятельности специальности и оценки соответствующих профессиональных компетенций.

ФОС государственной итоговой аттестации включает:

- титульный лист;
- содержание;
- паспорт ФОС;
- область применения;
- цели и задачи государственной итоговой аттестации;
- форма и вид государственной итоговой аттестации;
- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП СПО (ППССЗ);
- показатели и критерии оценивания компетенций;
- шкала оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы;
- шкала оценивания результатов демонстрационного экзамена;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы;