

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет
имени В.М. Кокова»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор  А.К. Апажев
_____ 2017 г.

Обсуждено и принято решением Ученого совета университета

«30» августа 2017 г. (Протокол № 1)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в
ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ для прохождения
промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации**

Нальчик 2017

 СМК-П-40/03	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации	

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества (далее - СМК) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (далее - Университет), определяющее требования к условиям и порядку зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.2. Настоящее положение обязательно для выполнения всеми учебными структурными подразделениями Университета.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
- Приказ Минобрнауки от 29.06.2015г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки от 14.08.2013г. №957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;
- Приказ Минобрнауки от 07.11.2013г. №1122 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;
- Законодательные акты Российской Федерации, нормативные акты Минобрнауки РФ;
- Устав ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ.
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение определяет сроки прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, порядок и условия зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ на образовательные программы среднего профессионального,

 СМК-П-40/03	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

высшего образования и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), при условии, что в Университете реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа соответствующего уровня и по соответствующему направлению подготовки (специальности) и направленности.

3.2. Экстерн - лицо, зачисленное в Университет по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной профессиональной образовательной программе (далее ОПОП) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Экстернат – форма прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, которые получают образование в форме самообразования или по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе.

3.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.4. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением в Университет могут быть зачислены:

- лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если форма обучения в виде самообразования допускается федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей программе);

- лица, обучающиеся в другой образовательной организации по образовательной программе высшего образования, не имеющей государственной аккредитации;

- лица, обучавшиеся в образовательной организации, деятельность которой была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе.

- лица, обучавшиеся в образовательной организации, в которой было приостановлено действие лицензии на осуществление образовательной деятельности, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

3.5. Прием экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется по договорам об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

3.6. Университет несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

3.7. Требования к лицам, зачисляемым в Университет для прохождения экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также процедура зачисления данных лиц (перечень предоставляемых документов, сроки приема и т.д.) определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, ежегодными правилами приема в Университет и настоящим положением.

4. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Университет могут быть зачислены экстерны, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом образца об уровне образования и о квалификации образца, утвержденного Министерством образования и науки РФ.

4.2. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата или программам специалитета в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие среднее общее, среднее профессиональное или высшее образование, наличие которого подтверждено одним из следующих документов, образца утвержденного Министерством образования и науки РФ:

 СМК-П-40/03	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о среднем профессиональном образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении среднего (полного) общего образования;
- документ об образовании и о квалификации.

4.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам магистратуры в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов, утвержденного Минобрнауки РФ;

- диплом бакалавра;
- диплом специалиста;
- диплом магистра.

4.4. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие высшее образование, наличие которого подтверждено одним из следующих документов, образца утвержденного Министерством образования и науки РФ:

- диплом специалиста;
- диплом магистра.

4.5. Для зачисления с целью прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением, лица, отвечающие требованиям п. 4.1., подают заявление о зачислении в качестве экстерна (Приложение 1):

- оригиналы или копии документов, удостоверяющих личность, гражданство (оригиналы указанных документов предъявляются лично);
- оригинал или заверенную копию документа об образовании и (или) квалификации образца, утвержденного Минобрнауки РФ;
- документы, подтверждающие прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии);
- 4 фотографии размером 3х4 (на матовой бумаге);
- копию свидетельства об изменении фамилии в случае, если фамилия, указанная в документе об образовании, не соответствует фамилии, указанной в документе, удостоверяющем личность;
- договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНАМИ

5.1. Организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации для экстернов осуществляет дирекция института (деканат факультета), в котором реализуется интересующая экстерна образовательная программа.

5.2. Соответствующий институт (факультет), в котором реализуется образовательная программа, не позднее 1 месяца с даты зачисления, разрабатывает и выдает экстерну индивидуальный учебный план экстерна (Приложение 2), лист переаттестации дисциплин (Приложение 3), зачетную книжку с отметкой «экстерн». Индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации, включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ, отчетов по всем видам практик предусмотренных учебным планом, сдачи государственного экзамена (при наличии) и защиты выпускной квалификационной работы.

5.3. Индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение государственной итоговой аттестации, включает в себя дни, отведенные для предэкзаменационных консультаций, сдачи государственного экзамена (при наличии) и защиты выпускной квалификационной работы.

 СМК-П-40/03	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

5.4. После зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации он может быть допущен до аттестационных испытаний по соответствующей программе в период, не превышающий периода, оговоренного в договоре на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

5.5. Период времени, на который зачисляется экстерн, должен быть достаточным для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Сроки зачисления экстерна для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации устанавливаются университетом в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов в сфере образования, в зависимости от осваиваемой экстерном образовательной программы.

5.6. Порядок и условия прохождения экстерном всех видов аттестации (включая требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения, рецензированию и защите) устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Университета и являются обязательными для экстернов по данной образовательной программе.

5.7. Университет обеспечивает экстерну доступ к учебно-методическим материалам по всем учебным дисциплинам, по которым экстерн должен пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

5.8. Для прохождения промежуточной аттестации экстерном дирекция института (деканат факультета) своим распоряжением создает комиссию из трех преподавателей (Приложение 5). В состав комиссии включается заведующий соответствующей кафедры (председатель комиссии), преподаватели по аттестуемой дисциплине (преподаватели кафедры). Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в ведомость промежуточной аттестации (Приложение 4) и в его зачетную книжку.

5.9. Освоенные экстерном учебные дисциплины (части дисциплин, курсовые работы, практики) в другой образовательной организации, по не имеющей аккредитации образовательной программе, перезачёту не подлежат, а могут быть переаттестованы.

5.10. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится Государственной экзаменационной комиссией, формируемой по каждой образовательной программе в соответствии с требованиями действующего законодательства об образовании. Результаты прохождения государственной итоговой аттестации экстерном отражаются в протоколах Государственной экзаменационной комиссии.

5.11. К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы, что подтверждено результатами промежуточной аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

5.12. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию или не явившиеся на государственную итоговую аттестацию без уважительных причин или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты отчисляются из Университета за академическую неуспеваемость.

5.13. При успешном прохождении промежуточной аттестации экстерну выдается справка о периоде обучения (справка об обучении) установленного образца.

5.14. При успешном прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании и о квалификации, утвержденного Минобрнауки РФ.

5.15. Личные дела экстернов хранятся в управлении правового и кадрового обеспечения университета.

6. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ

6.1. Экстерн отчисляется из университета по следующим основаниям:

- успешное выполнение индивидуального учебного плана;

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-40/03	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

- истечения срока действия договора;
- досрочное расторжение договора с Университетом по инициативе экстерна или его законного представителя на основе личного заявления, предприятия (организации);
- в связи с выполнением условий договора одной из сторон.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за разработку, содержание, оформление, а также порядок согласования, актуализацию, регистрацию и учет изменений данного Положения несет начальник Отдела менеджмента качества образования.

6.2. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ. Изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом Университета.

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-40/03	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

Приложение 1

**Ректору ФГБОУ ВО
Кабардино – Балкарский ГАУ
А.К. Апажеву**

	(Ф.И.О полностью)
	(проживающего (ей) по адресу)
	(тел., e-mail)
Гражданство:	
Документ, удостоверяющий личность:	
серия	№
выдан	
« »	года

Заявление

Прошу Вас зачислить меня в качестве экстерна на направление подготовки
(специальность) _____
(код, наименование)

направленность _____
(наименование)

в связи с тем, что получаю образование (нужное указать):
в форме самообразования,
по программе, не имеющей государственной аккредитации (код и наименование образовательной программы) в _____,
(наименование ОО, в которой осваивается образовательная программа без аккредитации)

окончил (а) _____
(наименование образовательной организации)

_____ в _____ году.
уровень образования _____
(среднее профессиональное образование, высшее образование и др.)

Для прохождения (нужное указать): промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации

Необходимость создания специальных условий при прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидности имею ☐, не имею ☐

(указать специальные условия)

Документ, подтверждающий данную необходимость: _____
_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« » _____ 20 ____ г.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) (в том числе на официальном сайте Университета www.kbgau.ru): с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложении к ним, Уставом ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся

(подпись)

Подтверждаю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июня 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»

(подпись)

Подтверждаю, что ознакомлен (а) (в том числе на официальном сайте Университета www.kbgau.ru) с содержанием основной образовательной программой _____

(подпись)

 СМК-П-40/03	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

Приложение 2



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР
профессор Р.Х. Кудаев

«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ЭКСТЕРНА

(Ф.И.О экстерна)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ

Институт (факультет) _____

Образовательная программа по направлению (специальность) подготовки _____
(шифр, полное наименование ОПОП)

направленность _____

Аттестационный перечень		Форма аттестации					
№	Наименование дисциплин (модулей)/разделов ОПОП ВО	экзамен	зачет	зачет с оценкой	курс. раб./проект	защита ВКР	Планируемый срок проведения аттестации
1.	Дисциплины (модули)						
1.1.							
1.2.							
1.3.							
2.	Практики						
2.1.							
2.2.							
2.3.							
3.	Государственная итоговая аттестация						

Директор института (декан факультета) _____
(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Получил экстерн: _____
(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-40/03	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

Приложение 3

ЛИСТ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ДИСЦИПЛИН

УТВЕРЖДАЮ
проректор по УР
профессор Р.Х. Кудяев

«___» _____ 201__ г.

Студент (ка) _____

(Ф.И.О.)

Курс _____

Направление подготовки 00.00.00

Основание для переаттестации: учебный план, приложение к диплому, справка об обучении (периоде обучения)

Подлежит переаттестации по учебному плану				Переаттестовано по образовательной программе				
Индекс дисциплины в учебном плане	Наименование дисциплин (модулей)/ разделов основной образовательной программы высшего образования	Общая нормативная трудоемкость		Наименование дисциплин (модулей)/ разделов основной образовательной программы высшего образования	Общая трудоемкость, час	Переаттестовано (перезачтено), ЗЕТ	Переаттестована оценка	Подлежит изучению ЗЕТ
		час	ЗЕТ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Б1	Дисциплины (модули)							
Б1.Б	Базовая часть							
Б1.Б.01		144	4		144	4	хорошо	
		КР			КР		хорошо	
Б1.Б.02		108	3		108	3	зачтено	
Б1.Б.03		144	4		144	4	хорошо	
Б1.Б.04		144	4		144	4	отлично	
Б1.Б.05		108	3		108	3	зачтено	
Б1.В	Вариативная часть							
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины							
Б1.В.01		144	4		144	4	хорошо	
Б1.В.02		108	3		108	3	хорошо	
Б1.В.03		144	4		144	4	хорошо	
Б1.В.04		108	3		108	3	зачтено	
Б1.В.05		144	4		144	4	зачтено	
Б1.В.06		216	6		216	6	хорошо	
		КР			КР		хорошо	
Б1.В.07		180	5		180	5	отлично	
Б1.В.08		144	4		144	4	хорошо	
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору							
Б1.В.ДВ.01.01		108	3		108	3	зачтено	
Б1.В.ДВ.02.01		108	3		108	3	зачтено	
Б1.В.ДВ.03.01		108	3		108	3	зачтено	
Б1.В.ДВ.04.01		108	3		108	3	зачтено	
Б1.В.ДВ.05.01		108	3		108	3	зачтено	
Б1.В.ДВ.06.01		108	3		108	3	зачтено	
Б2	Практики							
Б2.В.01(У)		216	6		216	6	зачтено	
Б2.В.02(П)		216	6		216	6	отлично	
Б2.В.03(П)		216	6		216	6	хорошо	
Б2.В.04(П)		756	21		756	21	зачтено	
Б2.В.05(Пд)		216	6		216	6	отлично	
	Итого		231		Итого	231		

студент(ка) _____ допускается к защите выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 00.00.00

Председатель аттестационной комиссии: _____

дата

подпись

Ф.И.О.

Зам. председателя: _____

дата

подпись

Ф.И.О.

Члены комиссии: _____

дата

подпись

Ф.И.О.

дата

подпись

Ф.И.О.

дата

подпись

Ф.И.О.

 СМК-П-40/03	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

Приложение 4



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ

ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ № _____

Институт (факультет) _____

Образовательная программа по направлению (специальность) подготовки _____

(шифр, полное наименование ОПОП)

направленность _____

Дисциплина _____

Форма аттестации _____

(экзамен, зачет, курсовая работа (проект), отчет по практике)

Аттестационная комиссия: _____

(Ф.И.О.)

Дата проведения аттестации « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Фамилия и инициалы экстернов	№ зачетной книжки	Итоговая оценка (отметка о сдаче зачета)	Подписи членов аттестационной комиссии

итого:

отлично _____

хорошо _____

удовлетворительно (зачтено) _____

неудовлетворительно (не зачтено) _____

не допущено _____

не явилось _____

Директор института (декан факультета) _____

(Ф.И.О.)

Председатель аттестационной комиссии _____

(Ф.И.О.)

Члены аттестационной комиссии: _____

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

 СМК-П-40/03	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
	Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

Приложение 5

Распоряжение № _____ по институту (факультету) ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ от « » _____ 20 ____ года

Создать комиссию для прохождения промежуточной аттестации экстерна(ов) по образовательной программе направления подготовки _____

_____ (шифр, полное наименование направления подготовки, направленность)
по следующим дисциплинам: _____

(полное наименование дисциплин кафедры)

Включить в состав комиссии следующих штатных преподавателей:

председатель:

- заведующий кафедрой « _____ »
(название кафедры)

1. _____
(уч. звание, уч. степень Ф.И.О зав. кафедрой)

члены комиссии:

2. _____
(уч. звание, уч. степень Ф.И.О штатного преподавателя кафедры)

3. _____
(уч. звание, уч. степень Ф.И.О штатного преподавателя кафедры)

Директор института (декан факультета) _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О)