

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный  
университет имени В.М. Кокова»

**Рассмотрено**

Ученым советом

ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ  
протокол № 1 от 09.09. 2016 г.

**Утверждаю**

Ректор

ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ  
А.К. Апажев  
09 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой  
степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-  
педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Кабардино-  
Балкарский ГАУ**

Нальчик – 2016

1. Настоящее Положение о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 23 августа 1996 года №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Постановления Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

2. Настоящее Положение устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - прикрепление) к ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ (далее - Университет).

3. Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), допускается при наличии в Университете совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертационный совет), которому Министерством образования и науки Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности.

4. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее - комиссия), состав которой утверждается ректором Университета.

Состав комиссии:

Председатель – ректор;

Заместитель председателя – проректор по НИР;

Секретарь – начальник отдела аспирантуры и защиты диссертаций.

Члены комиссии – деканы/директора факультетов/институтов, в которых будет проходить подготовка лиц прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5. Прикрепление к Университету осуществляется на срок не более 3-х лет.

Заседание комиссии проводится в течение 2-х недель после завершения приема документов.

Прикрепляемое лицо в течение срока приема документов, подает на имя ректора Университета личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке) (Приложение 1), в котором указываются

следующие сведения:

а) наименование научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, номер телефона, факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме).

6. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологий интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии);

г) анкета, заверенная по месту работы;

д) расширенная аннотация и план диссертации;

е) выписка из протокола заседания кафедры с решением о рекомендации прикреплении для подготовки диссертации прикрепляемого лица с указанием срока подготовки, объема выполненной работы, темы диссертации и научного руководителя;

ж) копия удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии);

з) фотографии 3х4 – 2 шт.

При подаче заявления о прикреплении прикрепляющееся лицо предъявляет оригиналы и копии всех документов.

6. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

7. Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

8. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. В случае прикреплении к Университету в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

9. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

10. В целях прикреплении для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации. Комиссия по результатам отбора оформляет протокол, в котором отражается решение о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

11. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, организация уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении, о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

12. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

13. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации ректор университета издает приказ о прикреплении лица к Университету.

14. Сотрудники Университета приказом ректора Университета прикрепляются к Университету для подготовки диссертации на бесплатной основе по решению комиссии. Факт прикреплении на бесплатной основе фиксируется в Договоре.

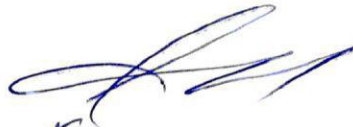
15. Приказ о прикреплении в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте Университета

16. Лица, прикрепленные к Университету в соответствии с приказом о прикреплении и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.



**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ**  
**о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени**  
**кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в**  
**аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный**  
**университет имени В.М. Кокова»**

Проректор по НИР






А.К. Езаев

Начальник отдела аспирантуры  
и защиты диссертаций



А.Л. Бозиев

### Лист ознакомления

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Начальник учебно-методического управления	Жемухов А.Х.		13.07.16.
Начальник управления правового и кадрового обеспечения	Ашхотова М.Р.		13.07.16.
Начальник научно-исследовательского сектора	Дзуганов В.Б.		13.07.2016.

Президентом СФЭУ Шадурова А.Р.  13.07.2016.