

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет
имени В.М. Кокова»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор  А.К. Апажев
«30» мая 2022 г.



Обсуждено и принято решением Ученого совета университета
« 27 » мая 2022г. (Протокол № 8)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение о порядке проверки выпускных квалификационных работ
на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной
системе ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ**

НАЛЬЧИК 2022

Оглавление

| | |
|--|----|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Основные термины, определения и сокращения..... | 3 |
| 3. Порядок проведения проверки текстов выпускных квалификационных работ на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ» | 4 |
| 4. Порядок использования системы «Антиплагиат. ВУЗ» | 5 |
| 5. Условия проверки и требования к представляемым текстам выпускных квалификационных работ | 6 |
| 6. Ответственность | 7 |
| Приложение 1..... | 9 |
| Приложение 2..... | 10 |
| Приложение 3..... | 11 |

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 29. 06. 2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», государственными образовательными стандартами высшего образования, Уставом и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В. М. Кокова» (далее - Университет).

1.2. Настоящее положение определяет совокупность требований к проверке содержания данной работы на объем заимствования в системе «Антиплагиат. ВУЗ», выявления неправомерных заимствований, размещению текста выпускных квалификационных работ (далее - ВКР) обучающегося в электронно-библиотечной системе (далее - ЭБС) ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ.

1.3. Положение распространяется на выпускников Университета, обучающихся по всем основным образовательным программам и любым формам получения ими высшего образования.

1.4. Основными целями настоящего положения являются:

- соблюдение прав интеллектуальной собственности физических и юридических лиц (Гражданский Кодекс РФ, ч. 4);
- повышение уровня дисциплины обучающихся и стимулирование добросовестной конкуренции.

1.5. В случаях, когда основной образовательной программой предусмотрено, в ходе проведения государственной итоговой аттестации, обязательное или возможное обращение к сведениям, составляющим государственную тайну, настоящее Положение должно реализовываться с учетом Закона Российской Федерации «О государственной тайне».

1.6. Университет вправе самостоятельно изменять пороговое значение объема неправомерных заимствований и процентного содержания авторского текста ежегодно и устанавливать различные значения в зависимости от направления подготовки (специальности).

2. Основные термины, определения и сокращения

Все приведенные ниже термины определяются и используются только в контексте настоящего Положения.

Автор - физическое лицо, творческим трудом которого создано произведение.

«Антиплагиат», Система «Антиплагиат» - система (программное средство) проверки и обнаружения в текстах проверяемых документов заимствований с указанием их объема и источников.

Система «Антиплагиат. ВУЗ» - это сервис проверки текстов на уникальность, позволяющий определить степень самостоятельности выполнения письменных работ обучающихся в Университете и выявить заимствованную информацию.

Воспроизведение - включение в текст документа фрагментов чужих документов без их изменения (дословно) и без ссылки на авторов и (или) источник, т.е. некорректное заимствование.

ВКР - выпускная квалификационная работа, подготовленная студентом, обучающимся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры Университета.

Заимствование - включение в текст документа любых фрагментов чужих документов.

Заимствование без ссылок - воспроизведение, некорректное заимствование.

Заимствование из «белых источников» - официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законов, других нормативных актов, судебные решения, иные материалы законодательного, административного и судебного характера, официальные документы международных организаций, а также их официальные переводы.

Индекс - внутреннее хранилище документов в Системе, пополняемое за счет включения собственных источников Университета.

Супервизор - пользователь Системы с соответствующей учетной записью. Осуществляет регистрацию пользователей системы с правами Менеджеров.

Менеджер - пользователь Системы с соответствующей учетной записью. Осуществляет деятельность по проверке документов в Системе в рамках подразделения, находящегося на данном структурном уровне.

Обучающиеся - студенты (бакалавры, специалисты, магистранты) Университета.

Плагиат - умышленное присвоение авторства на чужое произведение в целом или его часть, а также использование в тексте документа под видом самостоятельного материала, заимствованного из документов, ранее опубликованных любым способом, без ссылки на автора и (или) источник заимствования или со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы.

Проверка заимствований - процесс использования Системы для обнаружения и классификации заимствований в различных текстах.

Произведение - письменный текст, являющийся результатом творческого труда.

Степень оригинальности текста - показатель, определяемый Системой, отражающий долю текста Документа, выполненную автором полностью самостоятельно, без заимствований, по отношению ко всему объему текста документа.

Текст (документа) - материал, набранный средствами компьютерной техники и представленный автором в электронном виде и распечатанным на бумажном носителе.

Цитирование - включение в текст документа фрагментов чужих документов без их изменения (дословно) со ссылкой на авторов и (или) источник, т.е. корректное заимствование.

3. Порядок проведения проверки текстов выпускных квалификационных работ на объем заимствования с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ»

3.1. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

3.2. подлежат проверке на объём заимствования Выпускные квалификационные работы, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований и обязательному размещению в электронно-библиотечной системе Университета.

3.3. Деканы факультетов назначают ответственных лиц за проверку выпускных квалификационных работ обучающихся на наличие заимствования, неправомерного заимствования и необоснованного цитирования в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и за передачу ВКР в Научную библиотеку Университета для размещения в ЭБС ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

3.4. Списки ответственных лиц от факультетов представляются в Научную библио-

теку Университета не позднее двух месяцев до даты защиты.

3.5. Проверка текстов ВКР обучающихся на уникальность осуществляется с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ», размещенной на сайте: <http://kbgau.antiplagiat.ru/>, в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, уровня дисциплины обучающихся, контроля степени самостоятельности выполнения ими работ, а также соблюдения обучающимися прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

3.6. Правоммерно заимствованными могут быть следующие материалы (употребляется в тексте без ссылки на источник):

- официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законы, другие нормативные акты, судебные решения, иные материалы законодательного, административного и судебного характера, официальные документы международных организаций, а также их официальные переводы;

- государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и тому подобное), а также символы и знаки муниципальных образований;

- произведения народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов;

- сообщения о событиях и фактах, имеющие исключительно информационный характер (сообщения о новостях дня, программы телепередач, расписания движения транспортных средств, и тому подобное);

- устойчивые выражения;

- ранее опубликованные материалы автора работы (самоцитирование).

3.7. Не считаются воспроизведением (цитированием) включенные в текст ВКР: исходные формулы, шапки типовых таблиц, графиков и диаграмм, библиографические описания источников (кроме списков литературы, воспроизведенных большими фрагментами или целиком), фрагменты нормативных правовых и локальных актов организаций, предприятий, включенные в текст ВКР в качестве иллюстраций и примеров (при соблюдении правил цитирования).

3.8. Проверке не подлежат документы, представляющие собой графические работы, и документы, большей частью состоящие из математических и химических формул, набранных в редакторах формул или включенных в виде рисунков (на усмотрение руководства вуза).

4. Порядок использования системы «Антиплагиат. ВУЗ»

4.1. Проверка ВКР обучающихся является обязательной для выпускников ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ и осуществляется ответственными лицами «Менеджерами» факультетов в системе «Антиплагиат. ВУЗ».

4.2. Научный руководитель ВКР обязан предупредить обучающегося о проверке работы на наличие плагиата, допустимых пределах заимствований и о необходимости самостоятельной проверки текста ВКР до ее сдачи на кафедру.

4.3. При предоставлении ВКР на кафедру, обучающийся заполняет заявление (Приложение 1), в котором фиксируется информация о его ознакомлении с фактом проверки указанной работы системой «Антиплагиат. ВУЗ», результатами экспертизы и возможных последствиях при обнаружении плагиата.

4.4. Ответственное лицо «Менеджер» факультетов получает в Научной библиотеке ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ логин и пароль для получения доступа в систему «Антиплагиат. ВУЗ» <http://kbgau.antiplagiat.ru/> и загружает в нее файл ВКР.

Размер файла не должен превышать 20 Мб. Для загрузки файла большего размера

необходимо запаковать его в архив *.rar, *.zip.

4.5. Ответственное лицо «Менеджер» факультетов:

- осуществляет проверку ВКР в Системе на допустимый предел заимствований;
- проводит качественный анализ заимствований на степень их влияния на индивидуальность ВКР в том случае, если заимствование превышает допустимый уровень;
- возвращает ВКР обучающемуся на доработку в том случае, если заимствования приводят к утрате ВКР своей индивидуальности.

4.6. Сотрудник Научной библиотеки «Супервизор»:

- проводит контроль и администрирование полноты исполнения факультетами проверки ВКР и по результатам проверки на основании итогового отчета выдает окончательное заключение о наличии или отсутствии в работе заимствований (Приложение 2);
- формирует базу электронных версий ВКР и осуществляет их загрузку в Индекс Системы.

5. Условия проверки и требования к представляемым текстам выпускных квалификационных работ

5.1. Степень оригинальности представленной автором выпускной квалифицированной работы оценивается по наличию и доле в представленном документе текста, расцениваемого как плагиат.

5.2. Оценка степени самостоятельности выполнения обучающимся ВКР и оригинальности представленных материалов проводится путем анализа представленного текста; оценка заимствований из сетевых источников (Интернет) и формируемой электронной базы Университета, проводится с использованием инструментов пакета Системы портала «Антиплагиат. ВУЗ».

5.3. Выпускная квалификационная работа представляется на проверку не позднее, чем за две недели до ГИА в электронной форме. Автор работы перед проверкой как правило изымает следующие элементы: (титульный лист, список литературы, приложения, обзор литературы, графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки, карты) и их наименования.

5.4. В целях оптимизации поиска и сортировки представляемых текстов ВКР в электронной форме устанавливается единый формат наименования файла документа: направление подготовки, форма обучения, вид работы, курс, группа, Фамилия И.О. автора (одним словом) дата, тип файла (расширение).

Например: **35.03.06_ОФО_ВКР_41_Иванов И.И._16.06.22 doc**

Направление подготовки «Агроинженерия» бакалавриата, очная форма обучения, ВКР выполнил студент 4 курса 1 группы, Иванов Иван Иванович, дата представления (для проверки) 16 июня 2022, тип файла текстовой (расширение*.doc).

5.5. Использование заимствованного текста без ссылки на автора и (или) источник заимствования в ВКР не допускается. При использовании в тексте выпускной квалификационной работы идей или разработок, принадлежащих соавторам, коллективно с которыми были написаны документы, автор обязан отметить это обстоятельство в тексте работы. Указанные ссылки должны делаться также в отношении документов автора, выполненных им как единолично, так и в соавторстве.

5.6. Выпускные квалификационные работы подлежат проверке на объем неправомерных заимствований. Итоговая оценка оригинальности текста ВКР определяется в системе «Антиплагиат ВУЗ» и закрепляется на уровне:

- не менее 40% для работ, выполненных обучающимися по программам подготовки бакалавров и специалитетов. Допускается повышение уровня заимствований в выпускной квалификационной работе до 10 (20) % (снижение нормы авторского текста до 30 %, а по

инженерным направлениям подготовки до 20%) по усмотрению научного руководителя в зависимости от корректности цитирования;

- не менее 60% - по программам подготовки магистров. Допускается повышение уровня заимствований в выпускной квалификационной работе на 10 (20)% (снижение нормы авторского текста до 50%, а по инженерным направлениям подготовки до 40%) по усмотрению научного руководителя в зависимости от корректности цитирования.

5.7. Научный руководитель принимает решение о представлении ВКР для допуска к предзащите и защите с учетом результатов проверки на объем заимствований.

5.8. При наличии в проверяемой выпускной квалификационной работе оригинального текста ниже допустимого уровня руководитель принимает решение о возвращении выпускной квалификационной работы на доработку при сохранении ранее утвержденной темы ВКР. Срок повторной проверки и допуск к защите - не позднее, направления ВКР на рецензию.

5.9. Научный руководитель по результатам изучения предоставленного отчета по итогам проверки ВКР в системе «Антиплагиат. ВУЗ» принимает решение о допуске или отказе в допуске ВКР к защите.

5.10. При несогласии обучающегося с решением научного руководителя по результатам проверки выпускной квалификационной работы системой «Антиплагиат. ВУЗ» заведующий выпускающей кафедры назначает экспертную комиссию для повторной проверки работы на наличие плагиата из членов кафедры представителей учебно-методического управления Университета для рецензирования работы.

5.11. По итогам рецензирования экспертная комиссия предоставляет обучающемуся заключение, которое заключается в допуске или отказе в допуске к предзащите с указанием причин. Второй экземпляр заключения предоставляется научному руководителю ВКР.

5.12. Выпускные квалификационные работы, допущенные к защите, передаются в Научную библиотеку ответственным лицом «Менеджером» факультета для размещения в Электронно-библиотечной системе Университета (в формате - *.pdf).

5.13. Ответственное лицо «Менеджер» факультета предоставляет в Научную библиотеку списки студентов, допущенных к защите ВКР выпускающими кафедрами Университета по акту приема-передачи. (Приложение3)

6. Ответственность

6.1. Обучающийся несёт ответственность за идентичность содержания текста подписанного и переданного в комиссию печатного варианта защищаемой ВКР и ее электронной версии, представленной на проверку в системе «Антиплагиат. ВУЗ» в виде единого файла, а также за своевременное поступление работы.

6.2. Научный руководитель несёт ответственность за информирование обучающихся о процедуре проверки ВКР на наличие плагиата в системе «Антиплагиат» в установленные сроки, о допустимых пределах заимствования и допуске работы к защите.

6.3. Ответственное лицо «Менеджер» факультета несет ответственность за достоверность переданной в Научную библиотеку Университета информации о ВКР.

6.4. Сотрудник Центра информатизации несет ответственность за работу автоматизированных средств публикации ВКР в электронно-библиотечной системе Университета и системы «Антиплагиат. ВУЗ».

6.5. Сотрудники Научной библиотеки Университета несут ответственность за своевременное предоставление итогового отчета и размещение ВКР в Электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ.

6.6. Ответственность за разработку, содержание, оформление, а также порядок со-

| | |
|---|--|
|  КБГАУ | МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ |
| | ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ |
| СМК-П-38/03 | Положение о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ |

гласования, актуализацию, регистрацию и учет изменений данного Положения несет директор научной библиотеки Университета.

6.7. Настоящее положение может изменяться и дополняться в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации. Изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом Университета.

Заявление

о проверке текста выпускной квалификационной работы в системе
«Антиплагиат. ВУЗ» на объем заимствования

Я, _____
ФИО

Студент(ка) _____
факультета/направления подготовки/специальности/направленности/программы

Ознакомлен(а) с тем, что моя выпускная квалификационная работа на тему

Будет проверена в системе «Антиплагиат. ВУЗ» на объем заимствования, в том числе и содержательного, выявления неправомерных заимствований.

Я подтверждаю, что все прямые заимствования из печатных и электронных источников имеют соответствующие ссылки.

С процедурой проверки выпускной квалификационной работы с использованием системы «Антиплагиат. ВУЗ» согласен(а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
подпись ФИО

СПРАВКА**о результатах проверки в системе "Антиплагиат. ВУЗ"
выпускных квалификационных работ**

Ф.И.О _____

Факультет _____

Кафедра _____

_____ курс, _____ форма обучения

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) _____

Тема ВКР _____

Выпускная квалификационная работа прошла проверку на объем заимствований.

Объем заимствований составляет _____ %.

Научный руководитель

_____/_____/ " ____ " _____ 2022г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Менеджер

_____/_____/ " ____ " _____ 2022г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Администратор

_____/_____/ " ____ " _____ 2022г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Акт

приема-передачи выпускных квалификационных работ

Прием-передача выпускных квалификационных работ студентов кафедры _____, специальности/направления _____, формы обучения _____ в Научную библиотеку

| № п/п | Ф.И.О студента | Название выпускной квалификационной работы | Научный руководитель |
|-------|----------------|--|----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Сдал: _____ Ответственное лицо «*Менеджер*» факультета

Принял: _____ Ответственное лицо «*Супервизор*» Научной библиотеки

«___» _____ 20__ г.